

Số 279/KH-BVT

Hóc Môn, ngày 28 tháng 11 năm 2023

## KẾ HOẠCH TỔ CHỨC KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CUỐI KỲ I NĂM HỌC 2023-2024

Căn cứ Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 7 năm 2021 của Bộ GDĐT Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Căn cứ Công văn số 2480/GDĐT-THCS ngày 27 tháng 11 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Về hướng dẫn kiểm tra cuối Học kỳ I cấp trung học cơ sở, năm học 2023-2024

Trường Trung học cơ sở Bùi Văn Thủ xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối Học kỳ I, năm học 2023-2024 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Đánh giá đúng thực chất phẩm chất, năng lực của học sinh, chất lượng dạy học trực tuyến, trực tiếp của trường trong năm học 2023-2024.

Căn cứ kết quả kiểm tra Học kỳ I năm học 2023-2024, cá tổ bộ môn của trường rút kinh nghiệm, điều chỉnh các giải pháp thực hiện công tác chuyên môn trong Học kỳ II năm học 2023-2024, chuẩn bị đội ngũ học sinh giỏi khối lớp 8 nhằm tạo nguồn học sinh giỏi cho năm học 2024-2025.

Đảm bảo an toàn, nghiêm túc, khoa học, sư phạm, phù hợp với đặc điểm tình hình của đơn vị.

### II. TỔ CHỨC KIỂM TRA

Căn cứ Công văn số 3333/SGDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở GDĐT về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kỳ và tổ chức kiểm tra đánh giá định kỳ năm học 2020-2021.

#### 1. Đề kiểm tra của phòng Giáo dục và Đào tạo

Phòng GDĐT biên soạn đề kiểm tra chung *các môn Ngữ văn, Tiếng Anh, Toán học của các khối 6, 7, 8*, theo lịch kiểm tra chung của phòng. (đính kèm)

#### 2. Đề kiểm tra của trường.

Các môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử - Địa lý và Giáo dục công dân các khối 6, 7, 8, tổ trưởng, nhóm trưởng thống nhất định hướng nội dung, ma trận, cấu trúc đề kiểm tra, ra đề kiểm tra theo lịch chung.

### 3. Thời gian làm bài các môn:

- + Ngữ văn: 90 phút;
- + Toán: 90 phút.
- + Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý: 60 phút;
- + Các môn còn lại: 45 phút.

Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; câu hỏi phải rõ ràng chính xác. Chú ý có các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống với tỉ lệ phù hợp. Tất cả cán bộ, giáo viên được đề nghị biên soạn đề gửi ***bản đặc tả, ma trận đề, đề kiểm tra và đáp án bằng files và bản in*** về Phó hiệu trưởng (ông Nguyễn Hồng Vũ) hạn cuối 16g30 ngày 08/12/2023 (thứ Sáu).

### 4. Nội dung và hình thức đề kiểm tra

#### 4.1. Nội dung đề kiểm tra

Giới hạn từ đầu Học kỳ I đến thời điểm kiểm tra, tính theo kế hoạch thời gian và phân phối chương trình bộ môn của năm học 2023-2024.

#### 4.2. Hình thức đề kiểm tra

Hình thức ra đề kiểm tra căn cứ theo quy chế kiểm tra, đánh giá của nhà trường ban hành từ đầu năm học 2023-2024, cụ thể:

- Bộ môn Ngữ văn: Tự luận đối với tất cả các khối 6, 7, 8.
  - Bộ môn Tin học: Trắc nghiệm trên máy tính đối với khối 6, 7, 8.
  - Bộ môn Thể dục, Âm nhạc, Mỹ thuật: theo đặc thù của bộ môn.
  - Tất cả các môn còn lại:
- + Khối 6, 7, 8: 30% trắc nghiệm, 70% tự luận.

### 5. Hình thức tổ chức kiểm tra

Trực tiếp tại trường trung học cơ sở Bùi Văn Thủ.

### 6. Thời gian kiểm tra

- Từ ngày **18/12/2023 đến 23/12/2023**: Kiểm tra các môn Thể dục, Âm nhạc, Mỹ thuật, Tin học, Công nghệ, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, Tiếng Anh Tăng cường (phần Speaking lớp 6.1 và 6.2). Giáo viên bộ môn tổ chức kiểm tra tại lớp.
- Từ ngày **25/12/2023 đến 04/01/2024**: Kiểm tra các môn theo lịch chung của Phòng Giáo dục và Đào tạo (đính kèm).
- Từ **05/01/2024 đến 13/01/2024**: Các tổ bộ môn hoàn chỉnh việc chấm, cộng điểm kiểm tra, thống kê và báo cáo; hoàn thành kiểm tra đánh giá bổ sung đối với những học sinh vắng tham gia kiểm tra đánh giá cuối kỳ; hoàn tất báo

cáo học lực, hạnh kiểm và sơ kết Học kỳ I trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành, ghi điểm vào học bạ và hoàn thành chương trình Học kỳ I năm học 2023-2024.

- Từ **15/01/2024**: Sơ kết Học kỳ I, bắt đầu chương trình Học kỳ II năm học 2023-2024.

### **7. Chấm bài kiểm tra**

Tổ trưởng, nhóm trưởng tổ chức họp nhóm, tổ bộ môn thống nhất đáp án và phân công giáo viên chấm bài kiểm tra tập trung tại trường. Công tác chấm bài kiểm tra của mỗi bộ môn phải được tiến hành ở những buổi tiếp sau buổi kiểm tra.

Các tổ trưởng, nhóm trưởng sử dụng phòng truyền thống để chấm thi.

#### **Lưu ý:**

Các yêu cầu về việc tổ chức kiểm tra; quy định về việc trả bài, sửa bài kiểm tra cho học sinh, giải quyết bài kiểm tra chấm sai sót; và lưu các bài kiểm tra học kỳ: thực hiện theo hướng dẫn của Công văn số 1079/GDĐT-THCS ngày 28/11/2012 của Phòng GDĐT huyện Hóc Môn.

Ban tổ chức kỳ kiểm tra thực hiện đúng qui chế kiểm tra, phòng GDĐT sẽ có kế hoạch kiểm tra chuyên đề tổ chức sao in đề, kiểm tra Học kỳ I tại trường từ 22/12/2023 đến hết ngày 04/01/2024.

### **III. BÁO CÁO SƠ KẾT**

#### **1. Trường báo cáo cho Phòng Giáo dục và Đào tạo**

Thực hiện theo thông báo của phòng GDĐT.

#### **2. Các tổ trưởng, nhóm trưởng**

Thực hiện báo cáo số liệu cho mạng lưới bộ môn, báo cáo sơ kết học kỳ cho Phó hiệu trưởng.

### **IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Trường THCS Bùi Văn Thủ xây dựng kế hoạch kiểm tra; triển khai trong Hội đồng trường; công bố rộng rãi lịch kiểm tra học kỳ đến tất cả học sinh, phụ huynh học sinh; sinh hoạt kỹ nội quy coi kiểm tra, chấm kiểm tra cho giáo viên và cho toàn thể học sinh; tổ chức tốt việc ôn tập và phụ đạo cho các em học sinh yếu kém.

Giáo viên bộ môn tổ chức ôn tập, phụ đạo học sinh theo kế hoạch của tổ chuyên môn. Tham gia coi, chấm kiểm tra theo sự phân công của ban giám hiệu.

Giáo viên chủ nhiệm thông tin thời gian kiểm tra đến học sinh và cha mẹ học sinh.

Tổ trưởng, nhóm trưởng tổ chức sinh hoạt nội dung, ma trận, đặc tả, cấu trúc đề kiểm tra đến các thành viên.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I năm học 2023-2024 của trường THCS Bùi Văn Thủ, trong quá trình thực hiện nếu cần trao đổi liên hệ ông Nguyễn Hồng Vũ – Phó hiệu trưởng./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GDĐT: để báo cáo;
- GV- tổ trưởng phụ trách bộ môn;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Đỗ Thành Nhơn**

**LỊCH THI HỌC KỲ 1- NĂM 2023-2024**

(Đính kèm theo kế hoạch số 279 /KH-BVT ngày 28 tháng 11 năm 2023)

Thứ - Ngày	Buổi	Lớp	Môn	Thời lượng	Mở đề	Tính giờ làm bài
<b>Thứ Hai 25/12/2023</b>	<b>Hoạt động theo lịch trường</b>					
<b>Thứ Ba 26/12/2023</b>	Chiều	8	Tiếng Anh KHTN	60 phút 60 phút	12g45 14g30	13g00-14g00 14g45-15g45
<b>Thứ Tư 27/12/2023</b>	Sáng	7	Toán học GDCD	90 phút 45 phút	7g15 9g30	7g30-9g00 9g45-10g30
	Chiều	6	Tiếng Anh KHTN	60 phút 60 phút	12g45 14g30	13g00-14g00 14g45-15g45
<b>Thứ Năm 28/12/2023</b>	Chiều	8	Toán học Lịch sử- Địa lý	90 phút 60 phút	12g45 15g00	13g00-14g30 15g15-16g15
	Sáng	7	Ngữ văn KHTN	90 phút 60 phút	7g15 9g30	7g30-9g00 9g45-10g45.
<b>Thứ Sáu 29/12/2023</b>	Chiều	6	Toán học Lịch sử- Địa lý	90 phút 60 phút	12g45 15g00	13g00-14g30 15g15-16g15
	Chiều	8	Ngữ văn GDCD	90 phút 45 phút	12g45 15g00	13g00-14g30 15g15-16g00
<b>Thứ hai 01/01/2024</b>	<b>Nghỉ tết dương lịch</b>					
<b>Thứ Ba 02/01/2024</b>	Sáng	7	Tiếng Anh Lịch sử- Địa lý	60 phút 60 phút	7g15 9g00	7g30-8g30 9g15-10g15
	Chiều	6	Ngữ văn GDCD	90 phút 45 phút	12g45 15g00	13g00-14g30 15g15-16g00
<b>Thứ Tư 03/01/2024</b>	Chiều	6	Kiểm tra TATC (phần Listening, Reading, Writing)		12g45	13g00-14g30
	Cả ngày	6,7, 8	Kiểm tra những học sinh vắng (26/12/2023-03/01/2024)		7g15	(tính theo môn kiểm tra)





**Lưu ý:**

- Từ 05/01/2024 -14/01/2024: Hoàn tất điểm số, xét HK-HL và hoàn thành chương trình học kỳ 1.
- Ngày 07/01/2024 thi HSG cấp Thành phố Máy tính Casio tại trường THPT Maricuire
- Ngày 15/01/2024: **hạn chót báo cáo kết quả cho PGD và bắt đầu học kỳ 2**
- Sơ kết học kỳ 1 trước ngày 31/01/2024.
- Từ ngày 05/02/2024- 18/02/2024: Nghỉ tết Âm lịch (theo QĐ số 3260/QĐ-UBND ngày 05/8/2023 của UBND. TPHCM)  
Ngày 19/02/2024 học sinh đi học lại.



