

BÁO CÁO

Về kiểm tra công tác thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá và đánh giá ngoài của các cơ sở giáo dục năm học 2023-2024 và Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024-2025

1. Công tác triển khai văn bản

- Nhà trường đã triển khai đầy đủ các văn bản quy định về việc công tác kiểm định chất lượng giáo dục:

+ Kế hoạch số 22/KH-GDĐT ngày 02 tháng 10 năm 2023 của Phòng giáo dục đào tạo Quận 3 về kế hoạch kiểm tra việc cải tiến chất lượng giáo dục sau đánh giá ngoài và công tác công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT.

+ Công văn số 132/GDĐT-KĐCLGD ngày 15 tháng 5 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 về việc báo cáo thực hiện công tác đánh giá chất lượng giáo dục 2020-2021; 2021-2022; 2022-2023 (Đính kèm biểu mẫu nội dung báo cáo công tác kiểm định chất lượng giáo dục)

+ Kế hoạch số 18/KH-GDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 về thực hiện công tác KĐCLGD và công nhận đạt chuẩn Quốc gia ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2024 - 2025.

2. Việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, trách nhiệm của nhà trường

2.1. Việc thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia theo quy định.

+ Thực hiện viết báo cáo tự đánh giá và đăng ký đánh giá ngoài năm học 2023 – 2024 (Tháng 11/2023)

+ Thực hiện đánh giá ngoài và công khai kết quả tự đánh giá trên website của đơn vị <https://thcscolete.hcm.edu.vn>

+ Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch số 01/KH-COL ngày ngày 05 tháng 9 năm 2023 về Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023-2024.

+ Nhà trường đã Ban hành Quyết định số 02/QĐ-COL ngày 05 tháng 9 năm 2023 về thành lập tổ giám sát Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023-2024.

+ Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch số 149/KH-COL ngày ngày 04 tháng 9 năm 2024 về Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024-2025.

+ Nhà trường đã Ban hành Quyết định số 150/QĐ-COL ngày 04 tháng 9 năm 2024 về thành lập tổ giám sát Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2024-2025.

2.2. Việc giám sát, chỉ đạo các trường trực thuộc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng để không ngừng duy trì và nâng cao chất lượng.



Tổ giám sát thực hiện nhiệm vụ giám sát những việc cần thực hiện theo kế hoạch cải tiến chất lượng. Kiểm tra minh chứng, rút ra kết luận tiêu chuẩn tiêu chí đã cải tiến được, những nội dung chưa đạt cần đưa vào tiếp tục thực hiện cải tiến cho năm học sau.

2.3. Hằng năm tổ chức sơ kết, tổng kết về công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia; báo cáo kết quả với Ủy ban nhân dân Quận 3; Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3.

Cập nhật trên phần mềm Kiểm định về Kế hoạch cải tiến, Phụ lục kết quả thực hiện, báo cáo tự đánh giá.

3. Kết quả thực hiện

Trường được công nhận đạt kiểm định chất lượng Cấp độ 1 theo quyết định số 4131-34/QĐ-SGDĐT ngày 19 tháng 12 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

Trường đã xây dựng kế hoạch số 01/KH-COL ngày 05 tháng 10 năm 2023 về việc thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023 – 2024.

Trường đã thực hiện báo cáo số 70a/BC-COL ngày 13 tháng 5 năm 2023 về việc kết quả thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023 – 2024.

- Kết quả đánh giá ngoài kiểm định chất lượng giáo dục:

*** Mức 1:**

- + Số lượng tiêu chí đạt 28/28 tiêu chí, đạt tỉ lệ: 100%;
- + Số lượng tiêu chí không đạt 0/28 tiêu chí, đạt tỉ lệ: 0%;

*** Mức 2:**

- + Số lượng tiêu chí đạt 24/28 tiêu chí, đạt tỉ lệ: 85,71%;
- + Số lượng tiêu chí không đạt 04/28 tiêu chí, đạt tỉ lệ: 14,29%;

*** Mức 3:**

- + Số lượng tiêu chí đạt 07/20 tiêu chí, đạt tỉ lệ: 35%;
- + Số lượng tiêu chí không đạt 13/20 tiêu chí, đạt tỉ lệ: 65%.

- Các tiêu chí chưa đạt mức 2:

+ Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường

- Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường

- Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

- Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên

+ Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

- Tiêu chí 3.1: Khuôn viên, khu sân chơi, bãi tập

- Tiêu chí 3.2: Phòng học, phòng học bộ môn và khối phục vụ học tập

- Kế hoạch cải tiến chất lượng sau khi thực hiện kiểm định chất lượng năm học 2023 – 2024 và kết quả đã thực hiện được.

+ Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường

- Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường

- Cách thực hiện: Có kế hoạch phân công rà soát, bổ sung kế hoạch chiến lược thực hiện theo từng giai đoạn.

- Kết quả: Từng bước điều chỉnh, bổ sung kế hoạch để đạt được kết quả đề ra trong chiến lược.

- Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

+ *Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên*

- Hạn chế: Chưa thực hiện hướng dẫn nghiên cứu khoa học và chưa có báo cáo kết quả nghiên cứu khoa học.

- Cách thực hiện: Xây dựng kế hoạch, phân công giáo viên hướng dẫn học sinh tham gia nghiên cứu khoa học.

- Kết quả: Năm học 2024 – 2025 phấn đấu có đề tài tham gia cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh phổ thông.

+ Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

- *Tiêu chí 3.1: Khuôn viên, khu sân chơi, bãi tập*

- Hạn chế: Diện tích khuôn viên trường nhỏ hẹp so với số lượng học sinh của trường nên chưa đáp ứng được yêu cầu 6m²/học sinh.

- Cách thực hiện: Từng bước điều chỉnh giảm sĩ số học sinh. Tuy nhiên, thực tế các trường nội thành nói chung và trường THCS Colette nói riêng do quỹ đất hạn chế nên khó đáp ứng được yêu cầu 6m²/học sinh.

- Kết quả: Năm học 2024 – 2025, trường có 09 lớp với 373 học sinh. Bình quân 41 học sinh/lớp. Đạt yêu cầu quy định về số học sinh/lớp.

- *Tiêu chí 3.2: Phòng học, phòng học bộ môn và khối phục vụ học tập*

- Hạn chế: Cơ sở vật chất đã sử dụng nhiều năm nên đã cũ, xuống cấp; một số phòng học, phòng bộ môn chưa đạt chuẩn theo quy định.

- Cách thực hiện: Kiến nghị với Ủy ban nhân dân Quận 3 sửa chữa, nâng cấp hoặc xây mới để trường Colette đáp ứng được tiêu chuẩn về cơ sở vật chất theo tiêu chuẩn quy định hiện nay.

- Kết quả:

+ Năm học 2024 – 2025, trường phối hợp với trung tâm Tin học Đại Dương tiến hành cải tạo một phòng máy vi tính với thiết bị phù hợp để dạy chương trình Tin học quốc tế nói riêng và Tin học nói chung. Tiếp tục sửa chữa, cải tạo máy tính cũ trong phòng vi tính 1 để phục vụ giảng dạy Tin học chương trình GDPT 2018.

+ Không thực hiện được phòng bộ môn Công nghệ, Âm nhạc, Mỹ thuật do nhà trường không có đủ số phòng để sắp xếp bố trí.

a. Thuận lợi

- Được sự quan tâm sâu sát, chỉ đạo kịp thời của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3.

- Tập thể đội ngũ sư phạm đoàn kết, có ý thức trong việc xây dựng, phát triển nhà trường, thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục.

b. Khó khăn

Việc thực hiện giám sát thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng còn chưa đem lại hiệu quả cao.



Việc đảm bảo tiến độ theo kế hoạch đề ra chưa thật sự chính xác do nhiều công việc phát sinh trong quá trình làm việc.

c. Giải pháp khắc phục khó khăn trong thời gian tới

Sắp xếp công việc, xây dựng kế hoạch và phân công theo dõi tiến độ thực hiện.

4. Nhận xét, đánh giá chung

1. Ưu điểm

- Nhà trường triển khai và thực hiện đầy đủ kế hoạch cải tiến chất lượng sau kiểm định chất lượng đến tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh.

- Đội ngũ CB-GV-NV có trách nhiệm trong nhiệm vụ được giao; thực hiện đúng công việc được phân công.

2. Hạn chế

Việc cải tạo, sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất còn hạn chế. Một số tiêu chí cần cải tiến kéo dài nhiều năm, nhất là nội dung về CSVC, trang thiết bị, sửa chữa, số lớp đạt yêu cầu.

Hiệu trưởng sẽ tham mưu với các cấp lãnh đạo nhằm sửa chữa, nâng cấp hoặc xây mới để trường Colette đáp ứng được tiêu chuẩn về cơ sở vật chất theo tiêu chuẩn quy định hiện nay.

5. Kiến nghị, đề xuất: Không có

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT Quận 3;
- Lưu VT.



Lưu Thị Hà Phương