

Số: 104/KH-ĐTC

Tân Phú, ngày 09 tháng 05 năm 2024

KẾ HOẠCH
Về việc tổ chức kiểm tra, đánh giá lại
Năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 về Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường trung học phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 về việc ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (Đối với Khối lớp 9);

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông (Đối với Khối lớp 6,7,8);

Căn cứ Văn bản số 657/GDDĐT ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức rèn luyện; kiểm tra, đánh giá lại môn học trong kì nghỉ hè năm học 2023-2024;

Trường THCS Đặng Trần Côn xây dựng Kế hoạch tổ chức rèn luyện; kiểm tra, đánh giá lại môn học trong kì nghỉ hè năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC TIÊU:

- Tổ chức cho học sinh ôn tập đảm bảo có chất lượng để học sinh hoàn thành tốt việc đánh giá lại.
- Thực hiện việc coi kiểm tra, chấm kiểm tra nghiêm túc; tổng kết điểm, xét duyệt lên lớp theo đúng qui định.

II. ĐỐI TƯỢNG:

- Học sinh khối 6,8 chưa đạt yêu cầu lên lớp trong kết quả xét duyệt cuối năm học 2023 – 2024 (Theo thông tư 22/2021/TT-BGDĐT).
- Học sinh được đánh giá kết quả học tập ở khối 6,8 chưa đạt trong năm học 2023 – 2024 (Theo thông tư 22/2021/TT-BGDĐT).
- Danh sách gồm có: khối 6: 01 hs; khối 8: 03 hs; tổng cộng 04 học sinh (Danh sách đính kèm)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch tổ chức đánh giá, kiểm tra lại.
- Thành lập Hội đồng đánh giá, kiểm tra lại và xét duyệt sau đánh giá, kiểm tra lại với đầy đủ thành phần theo quy định.

- Chỉ đạo tổ chức ôn tập cho học sinh chưa đạt ở khối lớp 6,8, học sinh yếu từ ngày **11/6/2024 –20/6/2024**.

- Phân công giáo viên ôn tập các bộ môn có học sinh đánh giá, kiểm tra lại (danh sách đính kèm).

- Phân công giáo viên ra đề đánh giá, kiểm tra lại và đáp án (hình thức trắc nghiệm, tự luận theo yêu cầu chung của bộ môn). Hạn chót gửi về BGH ngày 14/6/2024.

- Hoàn tất việc duyệt đề, in ấn đề kiểm tra lại vào lúc 8g00 ngày 19/6/2024.

- Tổ chức đánh giá, kiểm tra lại ngày 21/6/2024.

- Tổ chức xét duyệt kết quả sau khi đánh giá, kiểm tra lại vào lúc 8h ngày 24/6/2024.

2. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và giám thị

- Thông báo kết quả xét duyệt về học tập và rèn luyện của học sinh chưa đạt yêu cầu, lịch ôn tập và kiểm tra lại đến học sinh và phụ huynh (Có Biên bản họp CMHS về việc rèn luyện; kiểm tra, đánh giá lại môn học, có chữ ký của CMHS).

- Thông báo thời gian tập trung ôn tập kiểm tra lại 8h00' ngày 11/6/2024 tại sảnh B.

- Thông báo thời gian ôn tập đánh giá, kiểm tra lại từ ngày **12/6/2024 – 20/6/2024**

- Thông báo thời gian kiểm tra lại vào **7g30' ngày 21/6/2024**.

- Xây dựng nội dung ôn tập các môn (chủ yếu chuẩn kiến thức kỹ năng của từng môn theo công văn hướng dẫn KT HKII số 439/KH-GDDĐT ngày 31 tháng 03 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo).

- Thông báo kết quả đánh giá, kiểm tra lại cho phụ huynh, học sinh vào ngày 24/6/2024.

Lưu ý:

- 7g30 sáng Thứ Ba ngày 11/6/2024 GVBM dạy ôn tập KT lại có mặt tại trường để nhận HS thi lại và dặn dò HS về lịch ôn tập.

- Phòng ôn tập kiểm tra: Phòng 01, 02.

- Phòng kiểm tra: Phòng 01, 02.

- Sau KT GVBM liên hệ BGH nhận bài, chấm và gửi lại bài cho BGH.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kiểm tra và đánh giá lại trong hè năm học 2023 – 2024, đề nghị các bộ phận nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có thắc mắc, các bộ phận liên hệ trực tiếp hiệu trưởng để được giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Tổ chuyên môn;
- Lưu: VT.



Nguyễn Văn Hùng