

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 6
TRƯỜNG THCS LAM SƠN

Số: 231/KH-THCS.LS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Quận 6, ngày 01 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025

Thực hiện Quyết định số 818/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 241/KH-UBND ngày 15 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 6 về kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025.

Căn cứ vào nhân sự và cơ sở vật chất của nhà trường, Trường THCS Lam Sơn xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025 như sau:

I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Bảo đảm đủ chỗ học cho con em nhân dân trên địa bàn, thực hiện tốt phổ cập giáo dục trung học.

2. 100 % học sinh trong độ tuổi đi học được đến trường, 100 % học sinh được học 2 buổi/ngày.

3. Thực hiện đúng quy chế tuyển sinh ở mỗi bậc học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo nghiêm túc, an toàn, công bằng, chính xác, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy và học.

4. Áp dụng Hệ thống thông tin địa lý (Geographic Information System - gọi tắt là bản đồ GIS) hỗ trợ trong công tác tuyển sinh trên địa bàn quận.

Việc tuyển sinh thực hiện theo Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025 của Ủy ban nhân dân Quận 6. Trong đó, việc phân bổ học sinh vào trường

trên địa bàn được thực hiện trên cơ sở ưu tiên học sinh được học tại trường gần nơi cư trú thực tế. Tuy nhiên, phải tùy vào tình hình thực tế tại địa phương (có thể xem xét không phân theo địa giới hành chính của phường).

5. Công tác đăng ký tuyển sinh vào các trường trung học cơ sở và nhập học được thực hiện hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, đồng thời xây dựng phương án hỗ trợ, hướng dẫn cho các trường hợp khó khăn hoặc chưa quen thao tác. Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh của Thành phố, tiếp theo thực hiện nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường trúng tuyển theo Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp của quận. Nghiêm túc không thực hiện vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh; không để xảy ra tiêu cực trong công tác tuyển sinh.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐỊA BÀN TUYỂN SINH

1. Chỉ tiêu tuyển sinh

Căn cứ Kế hoạch số 241/KH-UBND của Ủy ban nhân dân Quận 6, năm học 2024 – 2025, trường THCS Lam Sơn sẽ nhận 441 học sinh (trong đó, có 02 lớp Tiếng Anh Tích Hợp). Trong đó:

Phường 11, Quận 6 có 136 HS;

Phường 12, Quận 6 có 235 HS.

2. Đối tượng tuyển sinh

- Học sinh trong độ tuổi quy định đã hoàn thành chương trình tiểu học có hồ sơ hợp lệ và tuổi của học sinh vào lớp 6 là 11 tuổi (theo giấy khai sinh hợp lệ).

- Các trường hợp quá tuổi hoặc thiếu tuổi thực hiện theo Văn bản số 1058/GDĐT-KTKĐCLGD ngày 15 tháng 4 năm 2015 của Sở GD&ĐT Thành phố Hồ Chí Minh.

- Triển khai việc tuyển sinh theo hình thức trực tuyến, trong đó cha mẹ học sinh và học sinh thực hiện hai giai đoạn: kiểm tra thông tin tuyển sinh, đăng ký tuyển sinh và xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh của Thành phố tại địa chỉ: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>.

- Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào học ở tuổi cao hơn 3 tuổi so với tuổi quy định.

3. Địa bàn tuyển sinh

- Học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học và cư trú thực tế theo thông báo phân tuyến tuyển sinh của UBND Phường 11, Quận 6 (136 học sinh).

- Học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học và cư trú thực tế theo thông báo phân tuyến tuyển sinh của UBND Phường 12, Quận 6 (235 học sinh)

- Học sinh lớp tích hợp (70 học sinh) theo Kế hoạch số 241/KH-UBND của Ủy ban nhân dân Quận 6.

4. Hồ sơ tuyển sinh gồm

- Đơn xin nhập học vào lớp 6 (do trường phát hành).

- Học bạ (bản chính) của cấp tiểu học có xác nhận đã hoàn thành chương trình cấp tiểu học. Trường hợp bị mất học bạ thì Hiệu trưởng trường Tiểu học căn cứ vào hồ sơ lưu trữ tại trường cấp giấy chứng nhận đã hoàn thành chương trình cấp Tiểu học và có xác nhận của Trường phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 (theo Kế hoạch số 241/KH-UBND của Ủy ban nhân dân Quận 6).

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

- Thông báo số định danh cá nhân và thông tin công dân trong cơ sở dữ liệu về dân cư do Công an Phường nơi cư trú cấp (bản photo).

- Chứng chỉ ngoại ngữ (nếu có).



5. Phương thức tuyển sinh

- Công tác đăng ký tuyển sinh và nhập học được thực hiện hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo. Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh của Thành phố, tiếp theo thực hiện nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường.

- Hội đồng tuyển sinh của nhà trường sẽ hỗ trợ, hướng dẫn cho các trường hợp khó khăn hoặc chưa quen thao tác.

- Phụ huynh vào website trường tại địa chỉ: www.thcslamsonq6.hcm.edu.vn để xem và thực hiện theo các hướng dẫn.

IV. TUYỂN SINH LỚP TĂNG CƯỜNG TIẾNG ANH

1. Đối với học sinh học hết lớp 5 không học chương trình Tiếng Anh Tăng Cường (TATC) Tiểu học, cần có 1 trong điều kiện sau

- Điểm trung bình năm môn tiếng Anh tích hợp từ 6,0 trở lên (đối với HS học hết lớp 5 chương trình Tiếng Anh Tích Hợp Tiểu học).

- Pearson PEIC (PTE Young Learners) Young Learners Quickmarch đạt từ mức Pass – số sao tối thiểu 3/5 sao trở lên.

- FLYERS: từ 10 khiên trở lên.

- TOEFL Primary: tối thiểu đạt 3 huy hiệu của bài thi TOEFL Primary step 2.

- Các chứng chỉ quốc tế khác trình độ từ A2 trở lên.

- Tham dự kỳ kiểm tra, đánh giá năng lực đầu vào dành cho HS lớp TATC của nhà trường hoặc sắp xếp lớp TATC riêng.

2. Đối với học sinh học hết lớp 5 chương trình Tiếng Anh Tăng Cường Tiểu học

- Điểm trung bình môn TATC cả năm từ 6,0. Trong đó, điểm toàn năm từng kỹ năng (nghe, nói, đọc, viết) từ 6,0 điểm trở lên.
- Pearson PEIC (PTE Young Learners) Young Learners Quickmarch đạt từ mức Pass – số sao tối thiểu 3/5 sao trở lên.
- FLYERS: trên 10 khiên.
- TOEFL Primary: tối thiểu đạt 3 huy hiệu của bài thi TOEFL Primary step 2.
- Các chứng chỉ quốc tế khác trình độ từ A2 trở lên.
- Tham dự kỳ kiểm tra, đánh giá năng lực đầu vào dành cho HS lớp TATC của nhà trường hoặc sắp xếp lớp TATC riêng.

V. TUYỂN SINH LỚP TÍCH HỢP

1. Mức thu

Ngoài khoản thu thỏa thuận (tiền học các môn ngoại khóa, tiền ăn và các khoản phí phục vụ học sinh bán trú).

Thu 3.600.000 đồng/học sinh/tháng (*thu theo quy, 3 quy/năm học*); với thời lượng 8 tiết/tuần; 100% giáo viên là người nước ngoài đối với chương trình tích hợp.

Riêng đối với học sinh học lớp Tiếng Anh Tích hợp không phải tham gia học các mô hình Tiếng Anh ngoại khóa khác.

2. Tiêu chí tuyển sinh

- Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học theo Chương trình Tích hợp.
- Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học của Bộ Giáo dục và Đào tạo, có đủ năng lực tiếng Anh theo quy định trình độ thỏa một trong các điều kiện sau đây:
 - ✓ Theo hệ thống Pearson English: học sinh phải có chứng chỉ PEIC (PTE Young Learners) cấp độ Quickmarch (Pass - số sao tối thiểu 3/5 sao).

✓ Theo hệ thống Cambridge English: học sinh phải có chứng chỉ Flyers (số khiên tối thiểu 12/15 khiên).

✓ Theo hệ thống ETS: học sinh phải có chứng chỉ TOEFL Primary bậc 2 với số huy hiệu tối thiểu là 3/4 huy hiệu (TOEFL Primary, Step 2, 3 badges).

✓ Học sinh phải được đánh giá đạt bài khảo sát năng lực tiếng Anh đầu vào của Chương trình (Placement test).

Chú ý: Học sinh cần có một trong các chứng chỉ nêu trên, hoặc phải thực hiện bài khảo sát năng lực tiếng Anh đầu vào của Chương trình (Placement test).

✓ Sĩ số học sinh/lớp: không quá 35 học sinh/lớp.

VI. THỜI GIAN TUYỂN SINH

1. Giai đoạn thực hiện trực tuyến

- Cha mẹ học sinh và học sinh truy cập vào trang tuyển sinh Thành phố bằng mã định danh và ngày tháng năm sinh đã đăng ký với chính quyền địa phương cũng như các đơn vị giáo dục tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> để tiến hành kiểm tra, rà soát thông tin dữ liệu của học sinh.

- Từ ngày 01/6/2024 đến hết ngày 16/6/2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 tiến hành cập nhật toàn bộ kết quả lên hệ thống tuyển sinh đầu cấp của Thành phố.

2. Giai đoạn thực hiện nộp hồ sơ giấy (bao gồm đăng ký các dịch vụ bán trú):

- Ngày 17/6/2024: Nhận hồ sơ của học sinh cư ngụ thực tế tại Phường 11 và hồ sơ đăng ký vào lớp tích hợp.

- Ngày 18 và 19/6/2024: Nhận hồ sơ của học sinh cư ngụ thực tế tại Phường 12 và hồ sơ đăng ký vào lớp tích hợp.

- Từ ngày 20/6/2024 cho đến ngày 12/7/2024: Tiếp tục nhận hồ sơ theo quy định.

- Từ ngày 15/7/2024 cho đến ngày 26/7/2024: Nếu nhà trường chưa tuyển đủ học sinh so với chỉ tiêu được giao, Ban Chỉ đạo tuyển sinh Quận quyết định về việc mở tuyển sinh đợt 2, đồng thời quy định các đối tượng được phép đăng ký trong giai đoạn này (việc đăng ký vẫn theo hình thức trực tuyến trên trang tuyển sinh do Sở Giáo dục và Đào tạo quy định).

- Ngày 27/7/2024: Họp Hội đồng tuyển sinh của nhà trường để xét duyệt danh sách tuyển sinh 6.

- Ngày 29/7/2024: Gửi danh sách kết quả tuyển sinh lớp 6 về Phòng Giáo dục Đào tạo Quận 6 để phê duyệt.

- Ngày 01/8/2024: Công bố danh sách tuyển sinh tại trường.

- Ngày 16/8/2024: Hoàn tất công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025. Gửi tổng kết danh sách tuyển sinh lớp 6 năm học 2024 – 2025 (1 bộ có ký tên, đóng dấu) và gửi về email tkkhpqdq6.tphcm@moet.edu.vn (Ông Nguyễn Hữu Nam) để báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố và Thường trực Ủy ban nhân dân Quận 6 theo Kế hoạch số 241/KH-UBND của Ủy ban nhân dân Quận 6.

VI. Hội đồng tuyển sinh và giáo viên, nhân viên hỗ trợ công tác Tuyển sinh lớp 6 năm học 2024 – 2025

1. Hội đồng tuyển sinh

STT	Họ và tên	Chức vụ	Chức vụ trong HĐ TS lớp 6
1	Lưu Hồng Phong	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng

2	Ngô Thị Thanh Tuyền	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch Hội đồng
3	Nguyễn Thành Huyền Trân	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch Hội đồng
4	Nguyễn Tuấn Thanh	Thư ký Hội đồng trường	Thư ký Hội đồng
5	Nguyễn Trần Bích Loan	Chủ tịch Công đoàn	Ủy viên Hội đồng
6	Vũ Lương Bằng	Trưởng ban TTND	Ủy viên Hội đồng
7	Nguyễn Đình Khánh	Tổ trưởng chuyên môn	Ủy viên Hội đồng
8	Nguyễn Công Mãi	Ủy viên BCH Công Đoàn	Ủy viên Hội đồng
9	Lê Nguyễn Thị Thùy Trang	Bí thư Chi đoàn	Ủy viên Hội đồng

2. Giáo viên, nhân viên hỗ trợ công tác Tuyển sinh lớp 6 năm học 2024 – 2025

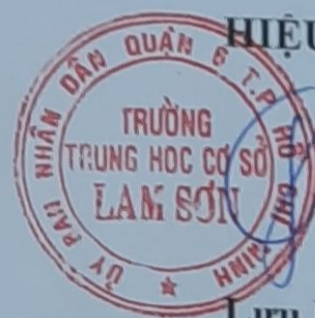
STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ trong công tác tuyển sinh
1	Lê Xuân Ngoạn	Giám thị	Hướng dẫn, Tư vấn
2	Phạm Thị Cúc	Giám thị	Hướng dẫn, Tư vấn
3	Nguyễn Công Mãi	UVBCH Công Đoàn	Hướng dẫn, Tư vấn
4	Lê Thanh Mai	Tổ trưởng Công Đoàn	Hướng dẫn ghi hồ sơ
5	Trương Tấn Trung Trực	Tổ trưởng chuyên môn	Hướng dẫn ghi hồ sơ
6	Nguyễn Đình Khánh	Tổ trưởng chuyên môn	Hướng dẫn ghi hồ sơ

7	Nguyễn Tuấn Thanh	Thư ký Hội đồng trường	Nhập thông tin học sinh lên máy tính
8	Bùi Phạm Lê Duy	Nhân viên CNTT	Nhập thông tin học sinh lên máy tính
9	Kha Lệ Hương	Giám thị	Nhận hồ sơ
10	Lâm Thu Hằng	Tổ trưởng chuyên môn	Nhận hồ sơ
11	Phan Thị Thanh Vân	Tổ trưởng chuyên môn	Nhận hồ sơ
12	Nguyễn Thị Thuận	Tổ trưởng Công Đoàn	Nhận hồ sơ

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025 của Trường THCS Lam Sơn. Kính trình Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 xem xét và phê duyệt./.

Nơi nhận

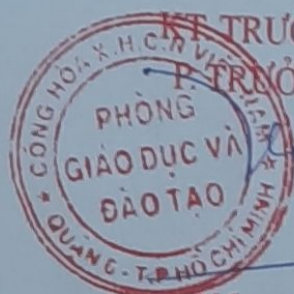
- Phòng GD&ĐT Quận 6;
- Lưu.



HIỆU TRƯỞNG

Lưu Hồng Phong

DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN 6



KT. TRƯỞNG PHÒNG
P. TRƯỞNG PHÒNG

Vũ Ngọc Hằng