

UBND QUẬN BÌNH TÂN
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ
LÊ TẤN BÊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 166 /KH-THCS LTB

Bình Tân, ngày 21 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH Về tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025

Căn cứ Quyết định số 3250/QĐ-UBND ngày 08 tháng 5 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Bình Tân về việc ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025;

Căn cứ Thông báo số 1437/TB-GDDT ngày 14 tháng 6 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Tân về việc nhận kết quả giải quyết đăng ký tuyển sinh lớp 6 năm học 2024 – 2025 (dành cho học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học tại các quận, huyện ngoài quận Bình Tân, hiện cư trú tại quận Bình Tân);

Hiệu trưởng Trường THCS Lê Tấn Bê xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 – 2025, như sau:

I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Học sinh trong độ tuổi quy định đã hoàn thành chương trình cấp tiểu học trên địa bàn quận, không tổ chức thi tuyển. Không nhận học sinh trái tuyến ngoài địa bàn nếu chưa nhận đủ số lượng học sinh đúng tuyến theo chỉ tiêu phân bổ. Trường hợp nhận học sinh trái tuyến ngoài địa bàn do Ban chỉ đạo huy động trẻ và tuyển sinh lớp 6 của quận xét duyệt.

2. Hội đồng tuyển sinh trường có trách nhiệm thu nhận học sinh theo đúng tuyến quy định.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

- Tổng số học sinh được phép tuyển: 366 học sinh hoàn thành cấp tiểu học.
- Số lớp 6 năm học 2024-2025: 08 lớp; Sĩ số học sinh: 45 hs/lớp, trong đó có 3 lớp tăng cường Tiếng Anh (45 học sinh/lớp).

Lưu ý:

+ Điều kiện tiếp nhận lớp tăng cường Tiếng Anh: Căn cứ phụ lục 11 (đính kèm).

+ Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm xem xét đưa ra khỏi loại hình lớp tăng cường Tiếng Anh này các học sinh không theo kịp chương trình và tổ chức khảo sát tuyển bổ sung và phải đảm bảo sĩ số không vượt quá quy định.

III. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

- Học sinh trong độ tuổi quy định đã hoàn thành chương trình cấp tiểu học có giấy báo nhập học của Phòng Giáo dục và đào tạo quận về trường THCS Lê Tấn Bê.

- Không tổ chức thi tuyển.

- Sĩ số học sinh/lớp : 45 học sinh/lớp.

- Tỷ lệ lớp 2 buổi (dự kiến): 08 lớp chiếm tỷ lệ 100%

- **Thời gian tuyển sinh (phát hồ sơ, nhận hồ sơ, công bố kết quả):**

+ Thời gian phát và nhận hồ sơ: Từ ngày 01 tháng 7 đến ngày 15 tháng 7 năm 2024 (trong giờ hành chính).

+ Công bố danh sách: Ngày 01 tháng 8 năm 2024.

- **Thành phần hồ sơ gồm:**

+ Phiếu đăng ký nhập học vào lớp 6 (thống nhất toàn quận).

+ Phiếu báo nhập học lớp 6 vào trường THCS Lê Tấn Bê do Phòng Giáo dục và Đào tạo Bình Tân cấp.

+ Bản chính học bạ cấp tiểu học có xác nhận đã hoàn thành chương trình cấp tiểu học. Trường hợp bị mất học bạ thì Hiệu trưởng trường tiểu học căn cứ vào hồ sơ lưu trữ tại trường cấp giấy chứng nhận đã hoàn thành chương trình cấp tiểu học và có xác nhận của Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

+ Bản trích lục giấy khai sinh hoặc bản sao y có chứng thực (có xác nhận của cấp tiểu học ở mặt sau).

+ Học sinh đã hoàn thành chương trình cấp Tiểu học năm trước (học sinh cũ), còn tuổi dự tuyển và có hồ sơ hợp lệ, được phép tham gia dự tuyển.

+ Bản photo căn cước công dân của PHHS. (Đem theo bản chính).

+ Đơn xin nhập học (mẫu trường phát).

- + Đơn đăng ký bán trú (mẫu trường phát).
- + Đơn đăng ký lớp tiếng Anh tăng cường (mẫu trường phát).
- + Đơn đăng ký lớp tiếng Anh bản ngữ (mẫu trường phát).
- + Đơn đăng ký lớp Tin học quốc tế (mẫu trường phát).

IV. HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH (Theo tờ trình)

V. THÀNH PHẦN BAN TUYỂN SINH

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ trong Hội đồng	Ghi chú
1	Bà Đỗ Thị Thủy	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng	
2	Bà Trần Thị Ngọc Bích	P.Hiệu trưởng	P. Chủ tịch Hội đồng	
3	Bà Tống Mỹ Hạnh	P.Hiệu trưởng	P. Chủ tịch Hội đồng	
4	Bà Bùi Thị Thu Hiền	Tổ trưởng VP	Hỗ trợ duyệt KQ trên máy	
5	Bà Trương Xuân Lan	NV CNTT	Duyệt KQ trên máy	
6	Ông Võ Ngọc Phương Duy	Thiết bị	Hướng dẫn PHHS nhập (viết) hồ sơ, in đơn (nếu PHHS có nhu cầu)	
7	Ông Nguyễn Quốc Dinh	GV Tin	Hướng dẫn PHHS nhập (viết) hồ sơ, in đơn (nếu PHHS có nhu cầu), nhập hồ sơ trên máy	
8	Bà Huỳnh Thị Ánh Duyên	CTCD	Nhận hồ sơ giấy	
9	Bà Trịnh Thị Duyên	TTCM	Nhận hồ sơ giấy	
10	Ông Lê Thanh Chuân	TTCM	Nhận hồ sơ giấy	
11	Ông Nguyễn Văn Công Cẩn	TTCM	Nhận hồ sơ giấy	
12	Bà Tăng Thị Hải Yến	TTCM	Nhận hồ sơ giấy	

13	Ông Nguyễn Chí Dũng	GV	Nhận hồ sơ giấy	
14	Bà Nguyễn Thị Bé Thùy	GV	Nhận hồ sơ giấy	
15	Bà Hồ Thị Yến Phi	GV	Nhận hồ sơ giấy	
16	Bà Phan Ngọc Hòa	Thư viện	Phát hồ sơ	
17	Bà Trương Thị Minh Yến	Thủ quỹ	Phát hồ sơ	
18	Phan Thị Hồng Nhung	GV	Hướng dẫn PHHS nhập (viết) hồ sơ, in đơn (nếu PHHS có nhu cầu), nhập hồ sơ trên máy	

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024-2025 của trường THCS Lê Tân Bê

Nơi nhận:

- CBQL;
- Tổ trưởng;
- CNTT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Thị Thủy