

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024 - 2025**

Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 – 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch 282/KH-UBND-VX ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về Kế hoạch thời gian năm học 2024 – 2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn quận Tân Bình;

Trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024 – 2025 với nội dung như sau:

**I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU**

Lễ Khai giảng năm học 2024 – 2025 được tổ chức trang trọng, tiết kiệm, chú trọng tổ chức việc đón học sinh đầu cấp, chào cờ, hát Quốc ca, đọc thư Chủ tịch nước và các hoạt động tập thể tạo không khí vui tươi, đảm bảo lễ khai giảng thành ngày hội khai trường.

**II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM – THÀNH PHẦN THAM DỰ**

**1. Thời gian:** Vào lúc 7g00, Thứ Năm ngày 05 tháng 9 năm 2024.

**2. Địa điểm:** Trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều

(Số 310 Lý Thường Kiệt, Phường 6, Quận Tân Bình)

**3. Thành phần tham dự**

- Lãnh đạo Quận ủy, Ủy ban nhân dân quận Tân Bình: 01 người.
- Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình: 01 người.
- + Đảng ủy, Ủy ban nhân dân Phường 6 quận Tân Bình: 01 người.
- + Đơn vị kết nghĩa, khách mời: 02 người.
- + Ban đại diện Cha Mẹ học sinh: 32 người
- + Toàn thể Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên: 77 người
- + Toàn thể học sinh lớp 6: 433 người
- + Học sinh lớp 9 (mỗi lớp 10 học sinh): 80 người

### III. CHƯƠNG TRÌNH LỄ KHAI GIẢNG

1. Nghi thức đón học sinh đầu cấp.
2. Văn nghệ đầu giờ.
3. Nghi thức chào cờ.
4. Tuyên bố lý do – Giới thiệu đại biểu.
5. Đọc thư của Chủ tịch nước.
6. Diễn văn khai giảng của Hiệu trưởng.
7. Phát biểu của học sinh lớp 6.
8. Đánh trống khai trường.
9. Văn nghệ - Bế mạc.

### IV. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC

#### 1. Thành lập Ban Tổ chức:

- Thầy Tôn Thất Nhân Hiếu	Hiệu trưởng	Trưởng ban
- Cô Đào Thị Thu Hằng	Phó Hiệu trưởng	Phó Trưởng ban
- Thầy Nguyễn Thanh Hiệp	Phó Hiệu trưởng.	Phó Trưởng ban
- Cô Lê Thị Chung	Tổ Trưởng Toán – Tin	Ủy viên
- Cô Vũ Thị Thu Hà	Chủ tịch Công đoàn.	Ủy viên
- Thầy Nguyễn Văn Thảo	Bí thư Chi Đoàn.	Ủy viên

#### 2. Phân công thực hiện

- Thầy Tôn Thất Nhân Hiếu: Chịu trách nhiệm chung.
- Cô Đào Thị Thu Hằng: Kiểm tra và giám sát thực hiện.
- Thầy Nguyễn Thanh Hiệp: Kiểm tra và giám sát thực hiện.
- Cô Lê Thị Chung: Tham mưu kế hoạch, phối hợp với các tổ chức Đoàn thể, Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh, các tổ chuyên môn và giáo viên tổ chức thực hiện.

- Các tổ chức Đoàn thể, Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh, các tổ chuyên môn, giáo viên cùng phối hợp và tổ chức thực hiện theo phân công (đính kèm).

Trên đây là kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024 – 2025 của trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều, đề nghị toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên triển khai thực hiện./.

#### Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: BLĐ;
- Hội đồng trường;
- CBQL-GV-NV nhà trường;
- Toàn thể HS, CMHS;
- Lưu: VT.



**Tôn Thất Nhân Hiếu**

**BẢNG PHÂN CÔNG**  
**TỔ CHỨC LỄ KHAI GIẢNG NĂM HỌC 2024 – 2025**

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Phụ trách chính	GV hỗ trợ / Ghi Chú
<b>CHUẨN BỊ TRƯỚC LỄ (Hoàn thành trước ngày 29/8/2024)</b>				
1		- Soạn và dẫn chương trình	- C.Nghi (Toán)	- C.Phượng (Toán)
2		- Chuẩn bị thư mời đại biểu, cha mẹ học sinh. - Gửi thư mời đại biểu, cha mẹ học sinh.	- T.Linh (VT) - Cô Kim Anh (Học Vụ)	- Thầy Linh lên danh sách, làm thư mời - GVCN, C. Thu Hà (Anh Văn), C Ngân, C.Hà (Toán). + Giám thị
3		- Học sinh lớp 6 phát biểu cảm tưởng <b>HS: Nguyễn Lâm Minh Tú (6A6)</b>	- Cô Kim Phượng (Văn)	- C.Nghi (Toán)
		- Chuẩn bị thư của Chủ tịch nước	- Cô Chung	
4		- Bảng tên lớp 6	- T.Khôi, T.Huỳnh	- T.Linh (VT) – C Ngân - C.Hà (Toán),
		- Chọn và hướng dẫn 12 học sinh lớp 9A2 cầm bảng tên lớp đón HS khối 6	- GVCN 9A3	T. Phong
5		- Phong lễ khai giảng; Âm thanh, sân khấu.	- Thầy Hiệp	
6		- Tổng hợp file nhạc lễ khai giảng (Nhạc Lễ Quốc ca, văn nghệ, nhạc đón học sinh lớp 6)	- C.Ngọc	- T Hỷ.
7		- Văn nghệ (6 tiết mục) - Tiết mục trống kèn (Đội Nghi Lễ)	- T.Hỷ (Nhạc) - T Chánh	C.Lưu (Toán), C.Phượng (Toán), C.Thùy (Toán), C Linh (Toán).
8		- Đội Nghi Lễ	- T.Chánh	- T.Thương

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Phụ trách chính	GV hỗ trợ / Ghi Chú
<b>THỨ SÁU Ngày 30 tháng 08 năm 2024</b>				
9	9h30	Kiểm kê và Điều phối HS xếp ghế xếp đồ ngay ngắn để trước phòng thư viện, hành lang phòng HP, P Quán sinh. (Tổng 531 ghế)	Giám Thị T.Phong T.Thương T.Khôi	Tổ Toán - Tin
<b>THỨ TƯ Ngày 04 tháng 09 năm 2024</b>				
10	14h00	Chuẩn bị bàn đại biểu, xếp ghế ngồi sân trường.	T Phong Thương T.Khôi	Tổ Toán - Tin
11		Trồng và dùi trồng. Bục phát biểu, khăn trải bàn.	T.Phúc C.Thùy (Toán)	Tổ Toán - Tin
12		Phông lễ khai giảng; sân khấu, âm thanh.	Thầy Hiệp	Tổ Toán - Tin
13		<b>Tổng duyệt văn nghệ - Đội trống kèn – 12 học sinh Lớp 9A2 - Học sinh lớp 6 phát biểu cảm tưởng</b>	- C. Nghi (Toán) - T.Hỷ (Nhạc) - T Chánh	Tổ Toán - Tin
<b>THỨ NĂM Ngày 05 tháng 9 năm 2024</b>				
13	6h00	Chuẩn bị ở sân trường (xếp ghế, bảng tên lớp 6)	T.Phong	Tổ Toán - Tin
14	6h00	Bàn đại biểu, nước uống	C.Thùy (Toán)	C.Phượng (Toán)
15	6h30	Ban Lễ tân: đón và hướng dẫn đại biểu	C. Hà (Toán)	C.Thùy (AV), C.Liên (sinh), C.Trang (sinh)
16	6h15 – 6h30	Tập trung đội trống kèn Tập trung ngoài cổng trường (HS lớp 6 + 12 HS lớp 9)	T Chánh Tổ Giám thị GVCN 6	T. Tuấn (Giám thị), T.Hung + T.Phúc (Toán) + T.Trí + C Ngân.
17	6h30 – 7h00	Điều phối HS khối 9 vào chỗ ngồi bên trong.	Tổ Giám Thị	T.Tâm, T.Đông, T.Võ T.Phúc (Toán).
7h00		<b>BẮT ĐẦU CHƯƠNG TRÌNH LỄ KHAI GIẢNG</b>		
18		Văn nghệ	Thầy Hỷ	C.Lưu, C. Ngọc, Cô Phượng (Toán).

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Phụ trách chính	GV hỗ trợ / Ghi Chú
19		Trật tự buổi lễ và điều động đón học sinh K6 .	T.Tâm (Giám thị) và GVCN .	T. Khôi, T.Thương, T Phong,
<b>DỌN DẸP SAU LỄ</b>				
20		Chuyển <b>76 ghế</b> xếp màu đỏ về phòng <b>Thư viện</b>	- T.Tâm (GT) điều động HS	- C. Phương, C. Linh, T Nguyên tiếp nhận ghế.
		Chuyển <b>280 ghế</b> xếp màu đỏ về phòng <b>Hội Trường</b> và kho	- T.Tâm (GT) điều động HS	C Hà( T), C Ngân, C Ngọc, T.Long (CD), T.Nhuận (Sử), tiếp nhận ghế
		Chuyển <b>7 ghế</b> xếp màu đỏ về phòng <b>Giám thị</b>	-T.Huynh	
		Chuyển <b>44 ghế</b> xếp màu đỏ về phòng TH Hóa học	T. Khôi T.Tâm (GT) điều động HS	T.Phương (TD) T.Phát (Hóa) tiếp nhận
		Chuyển <b>48 ghế</b> xếp màu đỏ về phòng TH Vật lý	T.Phong T.Tâm (GT) điều động HS	T.Việt (TD), T.Thảo (Lý). tiếp nhận
		Chuyển <b>48 ghế</b> xếp màu đỏ về phòng TH Sinh học	-T.Phúc (AV) T.Tâm (GT) điều động HS	T.Trung (TD), T. Tuyên (Hóa). Cô Trang (Sinh) tiếp nhận
		Chuyển <b>01 ghế xếp màu đỏ</b> về mỗi lớp học (để trước cửa lớp)	- T.Hưng (TD) T.Tâm (GT) điều động HS	Học sinh lớp 9.

**Lưu ý:** Trang phục dự Lễ:

- Đối với học sinh: Đồng phục chính khóa của trường.
- Đối với Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên:
  - + Nam: Quần tây, áo sơ mi, thắt Caravate.
  - + Nữ: Trang phục Áo dài.

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**



**Lê Thị Chung**

**DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG**



**Tôn Thất Nhân Hiếu**