

KẾ HOẠCH

Về việc tổ chức ôn tập và tổ chức kiểm tra lại năm học 2023 – 2024

Thực hiện Công văn số 1243/GDĐT-THCS ngày 22 tháng 05 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Hóc Môn về hướng dẫn tổ chức kiểm tra lại năm học 2023 – 2024

Căn cứ kết quả xếp loại đánh giá học lực và hạnh kiểm cuối năm học 2023 - 2024 của nhà trường;

Hiệu trưởng trường Trung học cơ sở Nguyễn Văn Búa xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập và kiểm tra lại năm học 2023 - 2024 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH.

1. Đối tượng dự kiểm tra lại:

Học sinh đã học lớp 6,7,8 năm học 2023 - 2024 trong diện kiểm tra lại theo đúng Điều 16 của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo thông tư 22 về kiểm tra đánh giá xếp loại kết quả học tập và kết quả rèn luyện là có học sinh chưa đạt của học sinh lớp 6,7,8: “Học sinh có kết quả rèn luyện từ cả năm học từ đạt trở lên nhưng kết quả học tập cả năm học chưa đạt, được chọn một số môn học trong các môn học dưới 5.0 để thi. Kết quả Đạt phải với điều kiện phải có ít nhất 6 môn trung bình cả năm học từ 5,0 trở lên và các môn khác trên 3,5 thì được lên lớp.

Theo đó học sinh nào không đủ điều kiện trên sẽ được chọn môn thi để kết quả học tập có đủ 6 môn học trên hoặc bằng 5,0 và 2 môn còn lại là 3,5 hoặc bằng(Theo điều 14 TT 22)

“Điều 14. Kiểm tra, đánh giá lại các môn học trong kì nghỉ hè

Đối với những học sinh chưa đủ điều kiện được lên lớp nhưng có kết quả rèn luyện cả năm học được đánh giá từ mức Đạt trở lên, kết quả học tập cả năm học được đánh giá mức Chưa đạt thì được đánh giá lại kết quả học tập các môn học được đánh giá mức Chưa đạt (đối với môn học đánh giá bằng nhận xét) và các môn học có ĐTB môn dưới 5,0 điểm (đối với môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số). Kết quả đánh giá lại của môn học nào được sử dụng thay thế cho kết quả học tập cả năm học của môn học đó để xét lên lớp theo quy định tại Điều 12 Thông tư”

Căn cứ quy chế trên, cuối năm học 2023 - 2024 trường Trung học cơ sở Nguyễn Văn Bứa có 39 học sinh (danh sách đính kèm)

2. Môn kiểm tra lại:

Khối 6: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, KHTN

Khối 7: Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Lịch sử và Địa lý, công nghệ

Khối 8: Toán, KHTN, Tiếng Anh

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Giúp cho các em học sinh chưa đủ điều kiện lên lớp thẳng được ôn tập những kiến thức cơ bản và đạt kết quả tốt hơn trong kỳ kiểm tra lại của năm học 2023 – 2024.

Giúp cho các em học sinh chưa đủ điều kiện lên lớp thẳng được rèn luyện đạo đức trong hè để đạt điều kiện lên lớp.

Tổ chức ôn tập trực tiếp và kiểm tra lại tại trường đảm bảo chất lượng, nghiêm túc, khách quan, an toàn và đúng quy chế.

III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

1. Kế hoạch kiểm tra lại:

1.1. Giới hạn chương trình kiểm tra lại:

Chương trình học kỳ II năm học 2023 -2024 của các môn theo mẫu đề 3333

1.2. Ngày kiểm tra lại – Cách thức tổ chức kiểm tra lại:

Ngày kiểm tra lại: 01/07/2024 (lịch đính kèm).

Cách tổ chức kiểm tra lại trực tiếp tại trường.

Giáo viên chủ nhiệm:

+ Báo tin bằng Zalo cho học sinh và phụ huynh có trách nhiệm ký tên vào các môn chọn thi trước ngày 23/5/2024.

Môn thi – thời gian:

Ngày kiểm tra lại	Buổi	Khối	Môn -	Thời lượng
<i>Thứ hai</i> 01/07/2024	Buổi sáng	6,7,8	Ngữ văn	90 phút
		6,7,8	Toán học	90 phút
		6,7,8	Tiếng Anh	60 phút
			KHTN	60 phút
	LSDL	60 phút		
		6,7,8	Công nghệ	45 phút

Danh sách học sinh thi lại:

STT	HỌ TÊN	LỚP	SỐ MÔN	MÔN THI
1	THIÊU NGUYỄN TRUNG HẬU	6.1	1	Ngoại ngữ
2	VÕ HOÀNG PHI LONG	6.2	1	Ngoại ngữ
3	NGUYỄN THỊ QUỲNH NHƯ	6.2	1	Ngoại ngữ
4	NGUYỄN MINH TÂM	6.2	1	Ngoại ngữ
5	ĐINH TIẾN NHẬT	6.3	1	Toán
			2	Ngoại ngữ
6	PHAN THỊ THẢO NHI	6.5	1	Văn
7	TRẦN NGUYỄN KHÁNH QUYÊN	6.5	1	Văn
8	NGUYỄN HOÀI AN	6.8	1	Ngoại ngữ
9	HUỶNH TRẦN CÔNG HẬU	6.8	1	Ngoại ngữ
			2	KHTN
10	TÔN THỊ NGỌC LAN	6.8	1	Ngoại ngữ
11	NGUYỄN DƯƠNG HÀ PHƯƠNG	6.8	1	Ngoại ngữ
12	LÊ MINH THƯ	6.8	0	0
			1	Ngoại ngữ
13	NGUYỄN KIM THƯƠNG	6.8	1	Ngoại ngữ
14	NGUYỄN VĂN HÀO	6.9	1	Ngoại ngữ
15	TRẦN KHÁNH NGUYỄN	6.9	1	Ngoại ngữ
16	HUỶNH TUẤN TỬ	6.9	1	Ngoại ngữ
17	NGUYỄN VĂN KHÔI	6.10	1	Ngoại ngữ
18	NGUYỄN HOÀNG ANH	6.13	1	Ngoại ngữ
19	PHAN NGỌC THẢO MI	6.13	1	Ngoại ngữ
20	NGUYỄN QUỐC HUY	6.14	1	Ngoại ngữ
21	ĐẶNG HỒ NGỌC HÀ	7.2	1	Ngoại ngữ
22	PHAN TRẦN ANH HẢI	7.2	1	Ngoại ngữ
23	NGUYỄN QUỐC KIỆT	7.4	1	Toán
			2	Văn
			3	LS&DL
			4	Công nghệ
24	ĐẶNG HOÀNG MINH	7.4	1	Toán
			2	Ngoại ngữ
25	NGUYỄN TRẦN QUỐC TUẤN	7.4	1	Toán
			2	Ngữ Văn
26	HỒ ĐẶNG DŨNG	7.5	1	Toán
			2	Văn
			3	Ngoại ngữ
27	TRẦN HOÀNG HUY VŨ	7.5	1	Toán
			2	Ngoại ngữ
28	ĐINH THỊ KIỀU ANH	7.6	1	Ngoại ngữ
29	NGUYỄN MINH QUỐC HÀO	7.6	1	Ngoại ngữ
30	LÊ LỢI	7.6	1	Văn
			2	Ngoại ngữ
31	NGÔ THỊ THANH THẢO	7.7	1	Ngoại ngữ

32	HUỶNH NGUYỄN THÀNH ĐẠT	7.9	1	Toán
33	ĐỖ NGUYỄN HỮU DÔNG	7.11	1	Ngoại ngữ
34	HUỶNH NHẬT LONG	8.1	1	KHTN
35	NGÔ NHỰT DUY	8.5	1	Toán
36	NGUYỄN TẤN KIẾT	8.5	1	Ngoại ngữ
37	HỒ THẠNH THIỆN	8.6	1	Toán
				Ngoại ngữ
38	NGÔ THỊ THÚY HẰNG	8.7	1	KHTN
39	HOÀNG VĂN HÙNG	8.10	1	KHTN
			2	Toán

Phân công TTCM gửi 2 đề/môn/dáp án cho PHT1 (Hạn chót là 15/6/2024)

Giáo viên coi kiểm tra lại có mặt tại trường đúng 7g00 ngày thi 01/07/2023

Trình bày giấy làm bài kiểm tra lại theo mẫu của thi cuối kỳ.

Giáo viên chấm bài kiểm tra lại hoàn thành chấm bài thi vào ngày 03/7/2024 và xét duyệt thi lại vào ngày 04/7/2024 sau đó vào điểm kiểm tra lại trước ngày 05/07/2024.

Bộ phận công nghệ thông tin:

Giao thầy Trần Quốc Dũng quản lý và thực hiện nhập điểm trên C2.

Nhập điểm kiểm tra lại vào phần mềm quản lý điểm C2, lập danh sách học sinh lên lớp, lưu ban, bỏ thi, xếp lớp cho học sinh sau kiểm tra lại.

1.3. Trách nhiệm ra đề kiểm tra lại

Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức ra đề kiểm tra (tất cả các môn có học sinh kiểm tra lại).

1.4. Hình thức và nội dung ra đề

Mỗi giáo viên bộ môn được phân công dạy ôn tập kiểm tra lại ra 1 đề không được trùng nhau vừa ôn vừa ra đề và hạn chót nộp đề thi lại về địa chỉ mail: phuongdia98@gmail.com trước ngày 15/06/2024 không nộp bản in.

Tổ trưởng chuyên môn, nhóm trưởng bộ môn chịu trách nhiệm về nội dung đề kiểm tra lại theo từng lĩnh vực được phân công và thực hiện công tác bảo mật theo nguyên tắc bảo quản tài liệu tối mật theo Quyết định 32/2005/QĐ-TTg ngày 07/02/2005 của Thủ tướng chính phủ và theo đúng quy định về quản lý đề thi của Bộ giáo dục và Đào tạo cho đến hết giờ làm bài của môn đó.

Hiệu trưởng chọn ngẫu nhiên và chịu trách nhiệm chính về đề kiểm tra từng môn từ nội dung đến hình thức.

-Hình thức đề kiểm tra lại:

+ Môn Tiếng Anh kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm kết hợp với tự luận

+ Môn Văn, Toán: hoàn toàn tự luận

+ Các môn còn lại kiểm tra theo hình thức (trắc nghiệm và tự luận)

- Thời gian làm bài:

- + Toán học và Ngữ văn: 90 phút
- + Tiếng Anh: 60 phút
- + KHTN – LSDL: 60 phút
- + Các môn còn lại: 45 phút.

Báo cáo kết quả kiểm tra lại: kết thúc đợt kiểm tra lại, các trường gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo: (1) Kế hoạch tổ chức kiểm tra lại, (2) Báo cáo số liệu (02 mẫu), (3)

Đề kiểm tra lại và hướng dẫn chấm của các môn qua hộp thư điện tử:

cvgdthcs2.hocmon@moet.edu.vn hạn cuối trước ngày **01/8/2024 (PHT1)**

1.5 Giáo viên ôn tập, ra đề, sao in, coi kiểm tra, chấm kiểm tra lại.

2. Tổ chức ôn tập cho học sinh:

GVBM được phân công xây dựng kế hoạch, nội dung ôn tập cho học sinh theo thời khoá biểu (đính kèm) từ ngày **15/06/2024** đến hết ngày **24/06/2024**.

Trong quá trình tổ chức ôn tập nếu có học sinh không ra lớp, GVBM liên hệ GVCN để vận động học sinh nhằm đảm bảo 100% thuộc diện phải kiểm tra lại đến ôn tập và tham gia kiểm tra lại đầy đủ. Nếu có khó khăn báo cáo Phó Hiệu trưởng để có hướng chỉ đạo kịp thời.

3. Kinh phí thực hiện:

Thực hiện theo quy chế chi tiêu nội bộ và theo quy định hướng dẫn hiện hành.

Trên đây là kế hoạch hướng dẫn tổ chức ôn tập và kiểm tra lại năm học 2023-2024 theo thông tư TT 22 về kiểm tra đánh giá./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để báo cáo)
- Hiệu trưởng, BTC: (để báo cáo)
- TTCM, NTB, GVCN: (để thực hiện)
- Niêm yết thông báo;
- Lưu VT, CM.



Nguyễn Thị Thanh Phương

DANH SÁCH GIÁO VIÊN ÔN TẬP KIỂM TRA LẠI NĂM HỌC: 2023-2024
(Đính kèm kế hoạch số 164/KP-NVB ngày 29/5/2024 của trường THCS Nguyễn Văn Bứa)

STT	Môn học	Lớp	Số HS KTL	Họ tên GV ôn tập	Ghi chú
1	Toán	6	3	PHẠM THỊ QUỲNH TRANG	
2	Toán	7	6	VŨ THỊ CẨM VÂN	
3	Toán	8	3	PHẠM THỊ ANH	
4	Văn	6	2	PHAN THỊ THANH TRÚC	
5	Văn	7	4	NGUYỄN THỊ THANH TÂM	
6	Tiếng Anh	6	17	NGUYỄN BÁ TUẤN	
7	Tiếng Anh	7	9	TRẦN THỊ HỒNG PHƯỚC	
8	Tiếng Anh	8	1	TRƯƠNG THỊ QUỲNH HƯƠNG	
9	KHTN	6	1	HOÀNG NAM MÊN	
10	KHTN	8	4	NGUYỄN THỊ THU PHƯƠNG	
11	Công nghệ	7	1	PHẠM THỊ MỸ DUYÊN	
12	Lịch sử địa lý	7	1	PHẠM THỊ MỸ DUYÊN	

Danh sách có 12 giáo viên được phân công ôn tập kiểm tra lại./.

DANH SÁCH GIÁO VIÊN RA ĐỀ KIỂM TRA LẠI
NĂM HỌC: 2023-2024
(Đính kèm kế hoạch số 164/KP-NVB ngày 29/5/2024 của trường THCS Nguyễn Văn Bứa)

STT	Môn học	Số đề	Họ tên GV ra đề	Ghi chú
1	Toán 6	2	Trần Thị Thu Hương	
2	Toán 7	2	Trần Quỳnh Trang	
3	Toán 8	2	Phan Thị Bảo Thi	
4	Ngữ văn 6	2	Triệu Quyên Quyên	
5	Ngữ văn 7	2	Nguyễn Thị Hồng Thắm	
6	Tiếng Anh 6	2	Nguyễn Thị Thanh Trà	
7	Tiếng Anh 7	2	Phạm Tấn Tài	
8	KHTN 6	2	Trương Thị Trúc Linh	
9	KHTN 8	2	Nguyễn Đình Đa	
10	Công nghệ 7	2	Phạm Thị Mỹ Duyên	
11	Lịch sử và địa lý 7	2	Huỳnh Thị Lệ Giang	
12	Tiếng Anh 8	2	Huỳnh Thị Loan	


DANH SÁCH GIÁO VIÊN COI KIỂM TRA LẠI
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ NGUYỄN VĂN BÍRA

(Đính kèm kế hoạch số 11/KH-NVB ngày 29/5/2024 của trường THCS Nguyễn Văn Bira)

STT	Họ tên GV	Môn học dạy	Ghi chú
1	Lê Thị Ngọc Dung	Anh	
2	Hoàng Nam Mến	KHTN	
3	Trần Thị Thảo Hương	Văn	
4	Nguyễn Thị Tố Quyên	Toán	.
5	Huỳnh Thị Lệ Giang	LS-DL	
6	Lê Văn Long	Tin học	

Danh sách có 06 giáo viên./


DANH SÁCH GIÁO VIÊN CHẤM KIỂM TRA LẠI
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ NGUYỄN VĂN BÍRA

(Đính kèm kế hoạch số 11/KH-NVB ngày 29/5/2024 của trường THCS Nguyễn Văn Bira)

STT	Họ tên GV	Môn học dạy	Ghi chú
1	Trần Ngọc Hậu	Toán 6	
2	Phạm Thị Anh	Toán 7	
3	Nguyễn Thị Tố Quyên	Toán 8	
4	Đinh Thị Thao	Ngữ văn 6	
5	Võ Thị Huệ	Ngữ văn 7	
6	Lê Thị Ngọc Dung	Tiếng Anh 6	
7	Trần Khánh Tường Vy	Tiếng Anh 7	
8	Hoàng Nam Mến	KHTN 6	
9	Hoàng Nam Mến	KHTN 8	
10	Phạm Thị Mỹ Duyên	Công nghệ 7	
11	Phạm Thị Mỹ Duyên	Lịch sử và địa lý 7	

Danh sách có 10 giáo viên./

Lưu ý:

- Vì học sinh thi lại nhiều môn nên chủ nhiệm nhắc học sinh theo dõi
- Nếu có thay đổi thì cho học sinh ghi vào tập dặn dò cha mẹ đón.
- GVCM định hướng ra đề và gửi hướng dẫn đề cương cho học sinh nghiên cứu trước.

 Thời gian học:

- Từ 15/06/2024 đến 24/06/2024
- Học vào các buổi sáng, lúc 7 giờ 00 đến 11 giờ 30
- Học các phòng quy định

- Ngày 01/07/2024 kiểm tra lại (dự kiến)

