

Số: 333 /GDĐT

Quận 11, ngày 29 tháng 3 năm 2024

V/v hướng dẫn kiểm tra đánh giá  
cuối kì 2 năm học 2023 – 2024 cấp THCS.

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS (công lập và ngoài công lập).

Căn cứ Văn bản số 4644/SGDDĐT-GDTrH ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2023-2024;

Căn cứ Văn bản số 1151/GDĐT ngày 12 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11 về phương hướng nhiệm vụ cấp Trung học cơ sở năm học 2023-2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đề nghị Hiệu trưởng các trường THCS thực hiện tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì 2 năm học 2023-2024 cấp Trung học cơ sở, cụ thể như sau:

**1. Thời gian tổ chức kiểm tra:**

- **Khối 9:** Từ ngày 15 tháng 4 năm 2024 đến hết ngày 29 tháng 4 năm 2024.

- **Khối 6,7,8:**

+ Từ ngày 15 tháng 4 năm 2024 đến hết ngày 20 tháng 4 năm 2024: Tổ chức kiểm tra đánh giá các môn học đánh giá bằng nhận xét.

+ Từ ngày 22 tháng 4 năm 2024 đến hết ngày 02 tháng 5 năm 2024: Tổ chức kiểm tra đánh giá các môn học đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số.

**2. Hình thức tổ chức kiểm tra:**

- Phòng GDĐT giao các trường ra đề kiểm tra tất cả các môn và xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì 2 năm học 2023 - 2024 như sau:

+ Các trường tổ chức thực hiện hình thức và các loại bài kiểm tra đánh giá theo Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT đối với lớp 9 và Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT đối với lớp 6, lớp 7 và lớp 8.

+ Các tổ chuyên môn áp dụng hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra theo công văn số 3333/GDĐT-TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở GDĐT về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra đánh giá định kì và tổ chức kiểm tra đánh giá định kì

+ Căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình học kì 2 và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT, không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học, tự làm, tự thực hiện, những nội

dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.

+ Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

- Hình thức, cấu trúc đề kiểm tra (tự luận, trắc nghiệm, trắc nghiệm kết hợp tự luận, tỷ lệ các mức độ câu hỏi,...) do Hiệu trưởng quyết định sau khi bàn bạc, thống nhất với tổ chuyên môn (theo hướng dẫn của Hội đồng bộ môn), đảm bảo được đánh giá, phân loại học sinh theo quy định của Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT, Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT và theo quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường.

**Phòng GDĐT thống nhất thời gian kiểm tra đánh giá cuối kì 2 năm học 2023 - 2024 các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh ở các khối 6, 7, 8, 9 như sau:**

Thứ, ngày	BUỔI SÁNG			BUỔI CHIỀU		
	Lớp 9	Lớp 8	Giờ bắt đầu làm bài	Lớp 6	Lớp 7	Giờ bắt đầu làm bài
Thứ hai 22/4/2024	Ngữ Văn (90 phút)		7 giờ 30 phút	Ngữ Văn (90 phút)		13 giờ 30 phút
Thứ ba 23/4/2024		Ngữ Văn (90 phút)	7 giờ 30 phút		Ngữ Văn (90 phút)	13 giờ 30 phút
Thứ tư 24/4/2024	Toán (90 phút)		7 giờ 30 phút	Toán (90 phút)		13 giờ 30 phút
Thứ năm 25/4/2024		Toán (90 phút)	7 giờ 30 phút		Toán (90 phút)	13 giờ 30 phút
Thứ sáu 26/4/2024	Tiếng Anh (60 phút)		7 giờ 30 phút	Tiếng Anh (60 phút)		13 giờ 30 phút
Thứ hai 29/4/2024		Tiếng Anh (60 phút)	7 giờ 30 phút		Tiếng Anh (60 phút)	13 giờ 30 phút

- Các môn còn lại: Phòng Giáo dục và Đào tạo giao Hiệu trưởng các trường tổ chức kiểm tra tập trung theo tình hình thực tế của đơn vị, đối với môn học có từ 70 tiết/năm học trở xuống thời gian làm kiểm tra là 45 phút, đối với môn học có trên 70 tiết năm học thời gian làm kiểm tra là 60 phút.

### **3. Công tác đảm bảo an toàn và bảo mật:**

- Hiệu trưởng tổ chức kiểm tra cơ sở vật chất phục vụ tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì 2 năm học 2023-2024 đảm bảo an toàn cho học sinh trong suốt quá trình tham gia kiểm tra đánh giá; bố trí số lượng học sinh trong phòng kiểm tra không quá 28 học sinh/phòng, tổ chức kiểm tra đánh giá không quá 2 môn ở mỗi buổi kiểm tra.

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối kì 2 năm học 2023 - 2024, quyết định phân công cán bộ, giáo viên ra đề, in ấn, bảo mật đề, tổ chức thực hiện kiểm tra cuối kì.

- Nhà trường tổ chức cho giám khảo thống nhất đáp án, đánh phách, cất phách bài kiểm tra, giao bài kiểm tra cho giám khảo chấm ngay sau khi kết thúc

buổi kiểm tra. Công tác tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì 2 năm học 2023 - 2024 phải tuân thủ các quy định theo các văn bản chỉ đạo của của Sở GDĐT và hướng dẫn của Phòng GDĐT.

#### **4. Thực hiện chế độ báo cáo:**

##### **4.1. Báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo:**

Các trường hoàn chỉnh thông tin trên Cơ sở dữ liệu giáo dục trung học; thực hiện đồng bộ cơ sở dữ liệu trên trang quản lý giáo dục trung học (quanly.hcm.edu.vn) và thực hiện các báo cáo trực tuyến theo hướng dẫn trên trang thông tin điện tử của Sở GDĐT.

**4.2. Báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo:** thông qua mail tổ Trung học cơ sở ([thcs.q11@hcm.edu.vn](mailto:thcs.q11@hcm.edu.vn)), cụ thể:

- Báo cáo về kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối kì 2 năm học 2023-2024 trước 16 giờ 00 phút, ngày 10 tháng 4 năm 2024.

- Báo cáo về ma trận, đề và đáp án kiểm tra các môn chậm nhất ngày 06/05/2024.

- Báo cáo kết quả kiểm tra đánh giá học sinh cuối kì 2 năm học 2023 - 2024 trước 16 giờ 00 phút ngày 10/5/2024.

Trên đây là hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kì 2 năm học 2023-2024 cấp Trung học cơ sở. Sau thời gian kiểm tra đánh giá cuối kì 2 năm học 2023-2024, nhà trường tiếp tục tổ chức giảng dạy, học tập để hoàn tất chương trình giáo dục theo kế hoạch, nội dung và thời gian của năm học. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường THCS nghiêm túc triển khai và thực hiện. / *fan*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, THCS Hậu.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Trần Thị Thanh Thủy**