

Gò Vấp, ngày 26 tháng 8 năm 2024

Số: 57/TB-TCĐ

THÔNG BÁO (điều chỉnh)
**Về hướng dẫn quy trình công dân đăng ký gặp Chủ tịch hoặc
các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận để tiếp công dân**

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân; Thông tư 04/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định về Quy trình tiếp công dân và các văn bản pháp luật có liên quan;

Căn cứ Quyết định số 1736/QĐ-UBND ngày 29 tháng 7 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về thành lập Ban Tiếp công dân quận Gò Vấp trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp;

Căn cứ Quyết định số 786/QĐ-UBND ngày 09 tháng 4 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận về nội quy tiếp công dân của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp;

Căn cứ Công văn số 2035/UBND-TTQ ngày 22 tháng 4 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận về tăng cường, nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh trên địa bàn quận;

Căn cứ Quyết định số 2583/QĐ-UBND ngày 29 tháng 8 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận về phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp;

Về thẩm quyền giải quyết công việc của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận được Chủ tịch phân công như sau:

1. Ông Nguyễn Trí Dũng – Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận: Chỉ đạo điều hành và quản lý chung mọi hoạt động của Ủy ban nhân dân quận.

2. Ông Nguyễn Ngọc Anh – Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận: Phụ trách lĩnh vực Kinh tế.

3. Bà Đào Thị My Thu – Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận: Phụ trách lĩnh vực Văn hóa – Xã hội.

4. Bà Nguyễn Thị Đoan Trang – Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận: Phụ trách lĩnh vực Đô thị - Tài nguyên và Môi trường.

Nhằm mục đích giải quyết trực tiếp vụ việc khi công dân đến đăng ký tiếp công dân Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận được giao phụ trách

lĩnh vực được phân công. Ban Tiếp công dân quận hướng dẫn quy trình công dân đăng kí tiếp công dân với Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận như sau:

Bước 1: Công dân đến đăng ký cung cấp hồ sơ, tài liệu có liên quan đến nội dung yêu cầu cho chuyên viên Ban Tiếp công dân để kiểm tra, rà soát, xem xét nội dung.

Bước 2: Đối với chuyên viên tiếp công dân của Ban Tiếp công dân

+ Xem xét hồ sơ, xác định nội dung công dân yêu cầu, nếu đủ điều kiện, chuyên viên Ban Tiếp công dân viết phiếu hẹn thời gian tiếp công dân ít nhất **trước 03 ngày** kể từ ngày tiếp.

+ Hồ sơ và nội dung yêu cầu của công dân phải được tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Ủy ban nhân dân quận trước ngày tiếp công dân ít nhất **01 ngày**.

Bước 3: Đối với Thủ trưởng phòng ban chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân quận, Chủ tịch UBND phường có liên quan

Trên cơ sở hồ sơ, nội dung công dân yêu cầu, Ban Tiếp công dân gửi đến Thủ trưởng các phòng ban chuyên môn hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường có liên quan nội dung vụ việc để kiểm tra, rà soát và có báo cáo bằng văn bản nội dung vụ việc, đề xuất hướng xử lý, giải quyết, tham mưu cho người chủ trì buổi tiếp công dân trước ngày tiếp ít nhất **01 ngày**.

Bước 4: Thời gian và địa điểm

+ Thời gian: Vào lúc **08 giờ 00 phút – 11 giờ 30 phút** vào **ngày thứ sáu hàng tuần** (thời gian trên có thể thay đổi theo lịch công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận hoặc rơi vào ngày nghỉ bù, ngày Lễ).

+ Địa điểm: Trụ sở tiếp công dân (số 332 Quang Trung, phường 10).

Ban Tiếp công dân quận thông báo như trên cho công dân, các phòng ban, đơn vị có liên quan biết, để thực hiện.

Ghi chú: Thông báo này thay thế Thông báo số 75/TB-VP ngày 15 tháng 02 năm 2022 của Văn phòng Ủy ban nhân dân - Ban Tiếp công dân quận./.

Nơi nhận:

- UBND quận: CT, các PCT (Để báo cáo);
- VP UBND quận: CVP, các PCVP;
- Ủy ban MTTQVN quận (Để giám sát);
- Các cơ quan chuyên môn thuộc quận (Để thực hiện);
- UBND 16 phường (Để thực hiện);
- Chi nhánh VPĐKĐĐ quận (Để phối hợp);
- Website quận (Để công khai);
- Trụ sở tiếp công dân (Niêm yết để công dân biết);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN

Đỗ Khánh Ninh