

## KẾ HOẠCH KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ GIỮA HỌC KÌ I

Năm học 2024 – 2025

Căn cứ văn bản 1522/GDDĐT ngày 18 tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và đào tạo Quận 11 về hướng dẫn tổ chức kiểm tra đánh giá giữa học kì 1, năm học 2024-2025;

Trường THCS Phú Thọ xây dựng xây dựng Kế hoạch kiểm tra giữa học kì 1, năm học 2024 - 2025 như sau:

### 1. Thời gian kiểm tra

- Kiểm tra tập trung đối với các môn: Toán, Văn, Anh, KHTN

Ngày	Khối 6	Khối 9	Khối 7	Khối 8
Thứ bảy 02/11	7g30 – 9g00 Văn 90' 9g - 9g30 Ra chơi	7g30 – 9g00 Văn 90' 9g - 9g30 Ra chơi	1g-2g30 Văn 90' 2g30 - 3g Ra chơi	1g-2g30 Văn 90' 2g30 -3g Ra chơi
	9g30 – 10g30 Anh 60' 10g30: HS ra về	9g30 – 10g30 Anh 60' 10g30: HS ra về	3g00 - 4g00 Anh 60' 4g00: HS ra về	3g00 - 4g00 Anh 60' 4g00 HS ra về
Thứ hai 04/11	7g30 – 8g30 Toán 60' 8g30 – 9g15 Ra chơi	7g15 – 8g45 Toán 90' 8g45 – 9g15 Ra chơi	12g45 - 1g15 Tiết 1 1g15 -1g45 Tiết 2 1g45 - 2g15 Tiết 3 2g15 - 2g45 Ra chơi	12g45 - 1g15 Tiết 1 1g15 - 1g45 Tiết 2 1g45 - 2g15 Tiết 3 2g15 - 2g45 Ra chơi
	9g15 – 10g15 KHTN 60' 10g15 - 10g40: Tiết 3 10g40 – 11g5: Tiết 4 11g5–11g30: Tiết 5	9g15 – 10g15 KHTN 60' 10g15 - 10g40: Tiết 3 10g40 – 11g5: Tiết 4 11g5–11g30: Tiết 5	2g45-3g45 Toán 60' 3g45-4g00 Giải lao 4g-5g KHTN 60'	2g45-3g45 Toán 60' 3g45-4g00 Giải lao 4g-5g KHTN 60'

Các môn còn lại kiểm tra trong tuần 9, tuần 10 (HKI) theo thời khóa biểu: Từ ngày 28/10/2024 đến ngày 09/11/2024.

### Thời gian làm bài kiểm tra đánh giá các môn ở các khối 6, 7, 8, 9

- Văn 6, 7, 8, 9: thời gian làm bài 90 phút.
- Toán 9: thời gian làm bài 90 phút; Toán 6,7,8 thời gian 60 phút
- Tiếng Anh 6, 7, 8, 9: thời gian làm bài 60 phút.
- Các môn còn lại: đối với môn học có từ 70 tiết/năm học trở xuống là 45 phút, đối với môn học có trên 70 tiết/năm học là 60 phút.

### 2. Hình thức kiểm tra, đánh giá .

- Thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh phổ thông.

### **3. Nội dung kiểm tra, đánh giá.**

- Tổ chức kì kiểm tra nghiêm túc, đúng quy định, đúng lịch kiểm tra thống nhất, đảm bảo đúng thời lượng quy định, đúng nội dung và hình thức theo yêu cầu; đảm bảo kiểm tra được mục tiêu đánh giá năng lực toàn diện của học sinh. Trước khi kiểm tra đánh giá, giáo viên cần xác định được mục tiêu năng lực cần kiểm tra đánh giá, đảm bảo phù hợp mục tiêu giáo dục của nhà trường và của môn học hoặc hoạt động giáo dục. Xác định hình thức kiểm tra đánh giá phải đáp ứng được yêu cầu về phát triển năng lực của học sinh.

- Biên soạn đề kiểm tra định kì: áp dụng hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra theo công văn số 8773/GDĐT-TrH ngày 30/12/2010 của Bộ GDĐT và theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình đối với các môn thuộc CT GDPT 2018 và công văn số 3333/GDĐT-TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở GDĐT về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kì và tổ chức kiểm tra, đánh giá định kì. Đối với môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT.

- Căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT, không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học, tự làm, tự thực hiện; không yêu cầu những nội dung học sinh thực hành, thí nghiệm.

- Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

- Hình thức, cấu trúc đề kiểm tra (tự luận, trắc nghiệm, trắc nghiệm kết hợp tự luận, tỉ lệ các mức độ câu hỏi, ...) do Hiệu trưởng quyết định sau khi họp thống nhất với Tổ chuyên môn (theo hướng dẫn của Hội đồng bộ môn quận); đảm bảo được đánh giá, phân loại học sinh theo quy định của Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT và theo quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường.

- Đối với học sinh hòa nhập, khuyết tật (HNKT), giáo viên bộ môn thực hiện đánh giá kết quả giáo dục học sinh khuyết tật trên nguyên tắc: động viên, khuyến khích và chú trọng đến quá trình rèn luyện kỹ năng sống, khả năng hoà nhập và sự tiến bộ của học sinh. Đánh giá kết quả giáo dục hoà nhập căn cứ vào mục tiêu, nội dung giáo dục đã điều chỉnh theo kế hoạch cá nhân. Khi đánh giá phải đặt trong điều kiện hoàn cảnh của từng học sinh, sát với từng dạng khuyết tật cụ thể. Hình thức, phương pháp phải phù hợp và tạo điều kiện cho học sinh.

### **4. Quy định về thời gian nộp đề kiểm tra**

- Tổ trưởng (nhóm trưởng) có trách nhiệm tổ chức họp phân công soạn (đặc tả ma trận, ma trận, đề và đáp án) có biên bản kí tên của tất cả thành viên, Tổ trưởng (nhóm trưởng) có trách nhiệm kiểm tra nội dung và hình thức của đề trước khi nộp cho phó hiệu trưởng chuyên môn. Các môn học không làm đặc tả ma trận thì thay thế bằng các tiêu chí đánh giá.

- Các môn kiểm tra tập trung Văn, Toán, Anh, KHTN mỗi giáo viên nộp 01 đề/ khối mình dạy; các môn đánh giá bằng điểm số còn lại 02 đề/ khối/ môn. Đối với các môn đánh

giá bằng nhận xét: 01 đề/ khối/ môn. Thời hạn nộp đề hết ngày **26/10/2024**.

### **5. Phân công coi và chấm kiểm tra**

- Đối với các môn kiểm tra tập trung: do GVCN coi kiểm tra theo nguyên tắc; môn Văn, Anh (N+1); môn Toán, KHTN (N+2). VD: GVCN lớp 6/1 sẽ coi KT môn Văn, Anh lớp 6/2, môn Toán, KHTN lớp 6/3.


- Đối với các môn còn lại: việc coi và chấm kiểm tra sẽ do GV bộ môn của lớp phụ trách.

- Thời gian chấm bài và trả bài cho học sinh không quá 03 ngày kể từ ngày kiểm tra và không quá 05 ngày đối với bộ môn Văn. Hạn chót nhập điểm lên trang [trung.truong.hcm.edu.vn](http://trung.truong.hcm.edu.vn) là hết ngày 12/11/2024. Ngày 13/11/2024, bộ phận IT sẽ tiến hành in phiếu điểm giữa kì 1 cho học sinh.

*Nơi nhận*

- PGD để báo cáo
- TTCM, NTCM, GV để thực hiện
- Lưu VT

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Phạm Trung Hiếu

## QUYẾT ĐỊNH

V/v: Thành lập Ban chỉ đạo ra đề và in sao đề;  
Hội đồng coi và chấm kiểm tra đánh giá giữa học kì 1  
Năm học 2024 - 2025

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS PHÚ THỌ

Căn cứ Kế hoạch số 257 /KH-THCS PT của trường THCS Phú Thọ ngày 21 tháng 10 năm 2024 về tổ chức kiểm tra đánh giá giữa học kì 1, năm học 2024 - 2025;

Căn cứ vào quyền hạn và nhiệm vụ của Hiệu trưởng Trường Trung Học Cơ Sở.

### QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1:** Nay thành lập ban chỉ đạo ra đề và in sao đề; hội đồng coi và chấm kiểm tra đánh giá giữa học kì 1 của Trường THCS Phú Thọ năm học 2024 - 2025 gồm các ông (bà) có tên như sau:

Bà: Nguyễn Ngọc Thảo	Hiệu Trưởng	Trưởng ban
Ông: Phạm Trung Hiếu	Phó Hiệu Trưởng	Phó ban
Ông: Lí Triển Cẩm	Phó Hiệu Trưởng	Phó ban
Ông: Nguyễn Long	Tổ Trưởng Tổ Văn Thê Mỹ	Ủy viên
Ông: Đỗ Duy Nam	Tổ Trưởng Tổ Xã Hội	Ủy viên
Bà: Võ Nguyễn Thủy Hậu	Tổ Trưởng Tổ Tự Nhiên	Ủy viên
Ông: Châu Hữu Sơn	Tổ Trưởng Tổ Toán	Ủy viên
Bà: Hoàng Thị Hương	Tổ Trưởng Tổ Văn	Ủy viên
Bà: Huỳnh Ngọc Trúc Anh	Tổ Trưởng Tổ Ngoại Ngữ	Ủy viên
Bà: Đỗ Thị Hoàng Oanh	Nhân viên CNTT	Ủy viên

**Điều 2:** Các Ông (Bà) có tên ở điều 1 thuộc ban chỉ đạo ra đề và in sao đề; hội đồng coi và chấm kiểm tra đánh giá giữa học kỳ 1 có nhiệm vụ tổ chức triển khai công tác ra đề kiểm tra các môn học thuộc Tổ chuyên môn mình phụ trách. Các thầy, cô thuộc các tổ chuyên môn phối hợp với nhau chịu trách nhiệm thực hiện.

**Điều 3:** Các ông (bà) có tên trong điều 1 và các thầy, cô thuộc các tổ chuyên môn (biên bản đính kèm) chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 1
- Lưu: VP

KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỜNG  
TRUNG HỌC CƠ SỞ  
PHÚ THỌ  
Phạm Trung Hiếu