

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC DẠY HỌC TIẾNG ANH TĂNG CƯỜNG
Năm học 2024 – 2025

Căn cứ văn bản số 328/GDĐT-TrH ngày 30/01/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo TP.HCM về tiếp tục triển khai thực hiện đề án nâng cao năng lực sử dụng Tiếng Anh cho học sinh;

Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 4977/SGDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 - 2025.

Căn cứ văn bản số 1230/GDĐT ngày 11 tháng 9 năm 2024 về phương hướng nhiệm vụ cấp Trung học cơ sở năm học 2024 – 2025 của Phòng giáo dục và đào tạo Quận 11;

Trường THCS Phú Thọ xây dựng kế hoạch thực hiện dạy học Tiếng Anh tăng cường (TCTA) như sau:

I. MỤC TIÊU NHIỆM VỤ

1. Mục tiêu

- Dạy học Tiếng Anh với giáo viên nước ngoài nhằm tạo môi trường giao tiếp mới, giúp học sinh bước đầu có khả năng giao tiếp đơn giản bằng Tiếng Anh một cách tự tin, tạo tiền đề để các em có thể sử dụng Tiếng Anh trong học tập, hình thành thói quen học tập suốt đời.

- Giúp học sinh có kiến thức cơ bản và tối thiểu về ngôn ngữ Tiếng Anh, hình thành các cách học Tiếng Anh một cách có hiệu quả. Thông qua Tiếng Anh có những hiểu biết ban đầu về đất nước, con người và nền văn hóa của các nước nói Tiếng Anh.

- Nhằm phát huy tính tích cực chủ động, sáng tạo của học sinh trong việc học nói chung và học ngoại ngữ nói riêng.

2. Nhiệm vụ

- Thực hiện chương trình Tiếng Anh tăng cường theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, kết hợp với dạy- học tiếng Anh với người nước ngoài theo quy định.

- Tăng cường hoạt động chuyên đề, tiếp tục thực hiện sinh hoạt Câu lạc bộ Tiếng Anh,

- Năm học 2024-2025, nhà trường có 10 lớp TATC, thời lượng 5 tiết /tuần (trong đó có 2 tiết học Tiếng Anh với người nước ngoài (do Trung tâm GEMS: dạy khối 6 và 9; Trung tâm COMPASS dạy khối 7 và 8) và Tiếng Anh tăng cường thời lượng 3 tiết /tuần (do giáo viên bộ môn Tiếng Anh của trường dạy).

3. Nội dung giảng dạy

- Sách giáo khoa cho chương trình TCTA: Achievers đối với khối 6 và 7; khối 8 và 9 (phát hành bởi công ty Đại Trường Phát và đã được Sở GD TP.HCM thẩm định.)

- Nội dung luyện tập cho các tiết Tiếng Anh giao tiếp: kỹ năng nghe, nói của giáo trình Achievers đối với khối 6, 7, 8 và 9. Nhà trường tiếp tục hợp đồng với hai trung tâm Anh ngữ COMPASS VÀ GEMS để mời giáo viên nước ngoài dạy 2 tiết/1 tuần theo nhu cầu của PHHS và học sinh lớp TCTA.

- Rèn luyện kỹ năng phát âm nhằm xây dựng nền tảng cho sự phát triển toàn diện 4 kỹ năng: Nghe, Nói, Đọc, Viết.

- Rèn luyện phát âm theo giọng chuẩn của bản ngữ.

- Tăng độ lưu loát, tự tin hơn trong việc nói tiếng Anh.

- Phát triển tư duy phản biện, mở rộng vốn kiến thức về văn hóa.

Các phương pháp chính trong giảng dạy:

- Đẩy mạnh phương pháp dạy học tích cực, lấy học sinh làm trung tâm, phát huy năng lực tự học của học sinh; tăng cường hoạt động nhóm, giao tiếp, nghe, nói, đọc, viết.

- Tổ chức Câu lạc bộ nói tiếng Anh trong HS để rèn luyện cho HS có kỹ năng giao tiếp cơ bản bằng tiếng Anh. Câu lạc bộ nói Tiếng Anh sẽ do 2 trung tâm tổ chức: (HKII - COMPASS và HKI – GEMS); Một học kỳ sẽ tổ chức 2 lần (dưới sân và trên lớp; Có xây dựng kế hoạch, chủ đề phù hợp và có hình ảnh để làm minh chứng tiết hoạt động câu lạc bộ nói Tiếng Anh).

- Thiết kế bài giảng điện tử, ứng dụng công nghệ thông tin vào các tiết học, sử dụng tranh ảnh giúp học sinh nhớ bài tốt.

4. Kiểm tra, đánh giá:

- Tổ trưởng lên kế hoạch giảng dạy và góp ý về tác phong, cách giảng dạy về cho trung tâm hàng tuần. Khi có vấn đề cần thiết, liên hệ ngay với trung tâm.

- Giáo viên bản ngữ nhiệt tình trong giảng dạy và giáo viên trợ giảng phối hợp tốt với giáo viên bản ngữ trong việc dạy và kiểm soát trật tự của lớp.

- Giáo viên bản ngữ rất chú trọng rèn luyện phát âm cho các em nên phần phát âm của các em có sự tiến bộ.

- Học sinh tự tin giao tiếp, không còn rụt rè với giáo viên bản ngữ. Kỹ năng nghe nói của các em tiến bộ hơn.

- Việc luyện tập nhiều lần giúp các em nhớ từ vựng và cấu trúc ngữ pháp tốt hơn.

- Tổ trưởng xây dựng kế hoạch thời gian kiểm tra HKI và HKII cho các lớp có học TCTA và AVBN và thông báo với người quản lý của hai trung tâm nắm rõ thời gian để thực hiện cho đúng theo yêu cầu; Kiểm tra 2 kỹ năng Speaking và Listening.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với nhà trường

- Nhà trường xây dựng kế hoạch dạy học Tiếng Anh tăng cường, dạy học Tiếng Anh với giáo viên nước ngoài; triển khai, phổ biến kế hoạch đến toàn thể giáo viên, học sinh, phụ huynh học sinh của trường.

- Lựa chọn, ký kết hợp đồng với đối tác cung cấp giáo viên người nước ngoài tham gia giảng dạy; lựa chọn và phân công giáo viên trợ giảng.

- Phó hiệu trưởng phân công giáo viên, sắp xếp lớp học, thời khoá biểu các lớp học tăng cường Tiếng Anh hợp lý để thực hiện kế hoạch dạy các lớp Tiếng Anh tăng cường, dạy học Tiếng Anh với giáo viên nước ngoài, đảm bảo đúng tinh thần; đảm bảo các hoạt động chung của nhà trường, đúng với mục tiêu giáo dục của cấp học.

- Theo dõi, nắm bắt giảng dạy của giáo viên và học tập của học sinh để có chỉ đạo, điều chỉnh kịp thời.

- Thành lập các ban quản lý điều hành, tổ kiểm tra và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên. Thực hiện nhiệm vụ thu, chi, quyết toán, công khai kinh phí căn cứ vào văn bản hướng dẫn thu, chi tài chính năm học 2023-2024 của UBND Quận, nhà trường tiến hành thỏa thuận mức thu học phí với PHHS.

- Mức thu: Chương trình Tiếng Anh với người nước ngoài học phí: 220.000đ/HS/tháng, chương trình Tiếng Anh tăng cường 45.000 đ/HS/ tháng.

- Mức chi:

+ Thanh toán tiền cho trung tâm tiết dạy: 85%

+ Chi CSVC, điện: 15%

Vấn đề thông tin, tuyên truyền, quảng cáo: Thông báo đến PHHS, HS trong buổi họp PHHS đầu năm học, tiết sinh hoạt dưới cờ, qua bản tin, website của nhà trường,...

Đối với tổ trưởng chuyên môn

Tổ trưởng có cuộc họp đầu năm với người quản lý của 2 trung tâm thống nhất nội dung giảng dạy trong 2 giáo trình theo quy định và có biên bản trình cho BGH (Hiệu phó chuyên môn) ký duyệt.

Chịu trách nhiệm trước Ban giám hiệu trong việc phân công và quản lý giáo viên giảng dạy (giáo viên nước ngoài và giáo viên trợ giảng), tổ chức các hoạt động giảng dạy hợp lý, an toàn, đảm bảo chất lượng và nhiệt tình trong công việc.

Báo cáo với Hiệu trưởng về việc thực hiện kế hoạch, kịp thời phản ánh những khó khăn vướng mắc để bàn bạc giải quyết.

Nhà trường sẽ thường xuyên tổ chức dự giờ thăm lớp các giáo viên tiếng Anh cũng như khuyến khích các GV dự giờ đồng nghiệp. Hàng tháng các GV tiếng Anh sinh hoạt tại tổ chuyên môn.

Đối với cán bộ quản lý, giáo viên

Chấp hành sự phân công của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, thực hiện tốt kế hoạch giảng dạy, kế hoạch giáo dục của trường.

Trên đây là kế hoạch thực hiện chương trình dạy Tiếng Anh tăng cường và lớp học Tiếng Anh với giáo viên nước ngoài năm học 2024-2025 của Trường Trung học cơ sở Phú Thọ .

Nơi nhận:

- Phòng GD (để báo cáo);
- Toàn thể CBQL, GV, NV;
- Lưu VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Phạm Trung Hiếu