

Số: 124 /KH-THCSTT

Cử Chi, ngày 12 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức sinh hoạt và trực Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (mùng 10/3 AL)
Năm 2024.

Căn cứ Văn bản số 3085/TB-UBND ngày 11 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Cử Chi thông báo về treo cờ Tổ quốc và nghỉ Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương – năm 2024;

Trường THCS Tân Tiến xây dựng Kế hoạch tổ chức sinh hoạt và trực Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (mùng 10/3 AL) năm 2024 như sau:

1. Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương

1.1 Mục đích, yêu cầu

Tuyên truyền, giới thiệu các giá trị truyền thống, lịch sử, văn hóa của đất nước và con người Việt Nam được vun đắp, hình thành từ thời đại Hùng Vương đến thời đại Hồ Chí Minh; tập trung nêu bật những kết quả trong việc kế thừa, phát huy truyền thống văn hóa dân tộc, xây dựng, phát triển văn hóa con người Việt Nam qua hơn 35 năm thực hiện công cuộc đổi mới đất nước.

Giáo dục học sinh hướng về cội nguồn của dân tộc, từ đó thể hiện lòng tự hào và biết ơn công lao của các vua Hùng trong quá trình dựng nước và giữ nước.

Phân nghi lễ tổ chức trang nghiêm, thiết thực, tránh phô trương, lãng phí.

1.2 Đối tượng

Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Khách mời: Phòng GD&ĐT, Ban đại diện cha mẹ học sinh, Hội khuyến học nhà trường, chính quyền và các ban ngành, đoàn thể tại địa phương.

1.3 Thời gian tổ chức Lễ

Lúc 07 giờ 00 ngày 15/4/2024.

1.4 Chương trình buổi Lễ

Chào cờ - Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

Phát biểu ôn lại truyền thống dựng nước và giữ nước thời đại Hùng Vương (Hiệu trưởng).

Nghi thức dâng hương bàn thờ vua Hùng (Đại biểu khách mời, Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh dâng hương)

Kết thúc chương trình Lễ.

1.5 Phân công thực hiện:

BCH Công đoàn và Tổ Công đoàn chuẩn bị vật phẩm dâng cúng ngày Giỗ (kinh phí nhận từ cô Tiên Thủ quỹ).

GV nam và Bảo vệ chuẩn bị sân lễ lúc 16 giờ 15 ngày 13/4/2024 (thứ Bảy) giao Thầy Đào Văn Danh chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện.

Giao Tổ Văn phòng sắp xếp hoạt động dâng hương và chuẩn bị hương.

Giao cô Bùi Thị Dung dẫn chương trình.

BCH Công đoàn, Tổ Công đoàn và Tổ Văn phòng tổ chức bữa sáng cho CB - GV- NV - NLĐ trong giờ ra chơi.

2. Tổ chức thực hiện trực lễ

Treo cờ Tổ quốc trong ngày nghỉ Lễ theo đúng qui định.

Tổ chức phân công trực Lễ, lập sổ trực có bàn giao ca trực và quy trách nhiệm rõ ràng cho từng thành viên phụ trách trực Lễ tại đơn vị.

Tổ chức tốt công tác trực nhằm đảm bảo an ninh, trật tự, phòng chống tội phạm.

Báo cáo và phối hợp với các cơ quan có liên quan xử lý khi có sự việc bất thường xảy ra tại đơn vị.

Trong thời gian nhà trường nghỉ lễ, nếu có việc khẩn cần liên hệ, xin vui lòng liên hệ trực tiếp tại Phòng Bảo vệ của nhà trường hoặc liên lạc qua đường dây nóng số 0812332338.

Phân công trực lễ:

+ Ngày 18/4/2024:

Buổi sáng bắt đầu lúc 7 giờ 00 đến 11 giờ 00

Ông Trần Trung Tín - Hiệu trưởng.

Ông Nguyễn Văn Đáo – Bảo vệ (trực theo lịch bảo vệ)

Buổi chiều bắt đầu lúc 13 giờ 00 đến 17 giờ 00

Ông Đào Văn Danh - Phó Hiệu trưởng.

Ông Nguyễn Văn Đáo – Bảo vệ (trực theo lịch bảo vệ)

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức sinh hoạt và trực Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (mùng 10 tháng 3 âm lịch) năm 2024 của Trường THCS Tân Tiến đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh thực hiện tốt kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng (để thực hiện)
- BCH Công đoàn (để phối hợp thực hiện);
- TTCM, TTVP (để thực hiện);
- Đăng tải lên Website;
- Lưu VT.Tín..



HIỆU TRƯỞNG

Trần Trung Tín