

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2024 – 2025

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2024 - 2025 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2023 đến 2024 của nhà trường).

2. Báo cáo đánh giá ngoài.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành:

- Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông.

- Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Căn cứ Công văn số 685/GDĐT ngày 04 tháng 5 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về việc Báo cáo Cải tiến chất lượng Giáo dục năm học 2023 - 2024; Công tác thực hiện công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 và Kế hoạch Cải tiến chất lượng Giáo dục năm học 2024 - 2025 tại cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Tân Bình.

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2023 – 2024.

- Trong năm học 2023 - 2024, đơn vị đã thực hiện hiệu quả công tác tổ chức rà soát từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn nhất là các tiêu chí chưa đạt yêu cầu, tập trung vào các biện pháp cải tiến chất lượng theo báo cáo tự đánh giá đề ra.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể để thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng đã đề ra; phân công cán bộ, giáo viên thực hiện từng biện pháp.

- Thực hiện tốt công tác tham mưu với Cấp ủy; chính quyền địa phương; Ủy ban nhân dân Phường 10; Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình; Cha mẹ học sinh nhà trường để củng cố, tăng cường cơ sở vật chất.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các giải pháp để cải tiến nâng cao chất lượng.

- Đối chiếu với biện pháp đã đề ra trong báo cáo Tự đánh giá để kiểm chứng kết quả so với Bộ tiêu chuẩn quy định.

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện cải tiến chất lượng đảm bảo chất lượng và tránh bệnh thành tích, phân đầu năm học 2024 - 2025 thực hiện đạt yêu cầu, đúng tiến độ về thời gian đã nêu ra trong báo cáo Tự đánh giá. Thực hiện các biện pháp cải tiến phù hợp để nâng cao chất lượng dạy và học.

- Tăng cường nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên về kiểm định chất lượng giáo dục và việc thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục để mỗi cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nâng cao hiểu biết về kiểm định chất lượng giáo dục và thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Tăng cường công tác chỉ đạo, kiểm tra, giám sát các tổ chuyên môn, các đoàn thể trong việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng đã được xây dựng trong báo cáo tự đánh giá, để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường.

- Tiếp tục tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương để nâng cao nhận thức cho cha mẹ học sinh trong trường về việc kiểm định chất lượng giáo dục và nhất là thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục.

- Tổ chức sơ kết, đánh giá, kết quả thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục so với kết quả kiểm định chất lượng giáo dục đã đạt được, tạo điều kiện cho xã hội và cộng đồng biết và tham gia giám sát chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Báo cáo, đánh giá, kết quả thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục so với kế hoạch cải tiến đã xây dựng đánh giá chất lượng cải tiến ra sao để tiếp tục đưa ra các biện pháp cải tiến phù hợp và đạt hiệu quả nhất.

- Tiếp tục tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia học các lớp bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ như: Nâng chuẩn Đại học, lớp bồi dưỡng Quản lý giáo dục, lớp trung cấp chính trị, An ninh quốc phòng, Bồi dưỡng thường xuyên hàng năm,...

- Hoàn thiện báo cáo tự đánh giá và công bố trước Hội đồng tự đánh giá của nhà trường.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

| TT | Tiêu chuẩn, tiêu chí | Kết quả cần đạt (so với hiện trạng) | Công việc/giải pháp cần thực hiện | Chủ trì và phối hợp thực hiện | Thời gian thực hiện và hoàn thành | Dự kiến kinh phí | Điều kiện hỗ trợ khác | Ghi chú |
|--------------|--|---|--|--|-----------------------------------|------------------|-----------------------|---------|
| MỨC 2 | | | | | | | | |
| 1 | Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường | | | | | | | |
| | Tiêu chí 1.1. | <p>- Nhà trường tiếp tục rà soát, bổ sung, điều chỉnh phương hướng chiến lược phát triển của nhà trường.</p> <p>Xây dựng phương hướng chiến lược phát triển của nhà trường có sự tham gia của các thành phần theo quy định.</p> | <p>- Hội đồng trường xây dựng kế hoạch và thực hiện rà soát, bổ sung, điều chỉnh, phương hướng chiến lược phát triển của nhà trường theo từng giai đoạn.</p> <p>- Tuyên truyền Phương hướng chiến lược phát triển nhà trường tới cha mẹ học sinh và cộng đồng thông qua các buổi họp cha mẹ học sinh, thông qua trên trang điện tử nhà trường.</p> | <p>- Hội đồng trường; Lãnh đạo nhà trường.</p> <p>- Đội ngũ giáo viên chủ nhiệm.</p> | Tháng 8/2024 đến tháng 5/2025. | | | |
| | Tiêu chí 1.6 | <p>- Thực hiện và duy trì quản lý tốt tài chính, tài sản theo đúng quy định hiện hành.</p> <p>- Duy trì tốt công tác tự kiểm tra tài chính. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông</p> | <p>- Lãnh đạo nhà trường chỉ đạo nhân viên kế toán thường xuyên cập nhật bổ sung các văn bản quy định về tài chính, tài sản để thực hiện đúng và đầy đủ</p> | <p>- Lãnh đạo nhà trường.</p> | Tháng 9/2023 đến tháng 5/2024 | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|--|--|
| | <p>tin trong công tác quản lý hành chính, tài chính và tài sản của nhà trường để giúp nhà trường nâng cao chất lượng quản lý;</p> <p>Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát trong ghi chép, nhập liệu số chỉ tiêu, quyết toán, thống kê, báo cáo tài chính, tài sản.</p> | <p>theo quy định của pháp luật và tiến hành lưu trữ các loại hồ sơ, chứng từ theo quy định.</p> <p>- Định kỳ, lãnh đạo nhà trường tiếp tục chỉ đạo nhân viên kế toán thực hiện thu chi, quyết toán, thống kê, báo cáo, công khai tài chính theo quy định.</p> <p>- Tổ hành chính xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch. Hiệu trưởng chỉ đạo và giám sát việc thực hiện, chỉ đạo công khai tài chính năm đúng quy định.</p> <p>- Tổ chức kiểm kê tài sản; ghi hồ sơ khoa học.</p> | <p>- Kế toán nhà trường.</p> <p>- Lãnh đạo nhà trường và tổ hành chính.</p> | | | | |
|--|--|---|---|--|--|--|--|

MỨC 3

| | | | | | | | |
|----------------------|---|--|--|---|--|--|--|
| 2 | Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học | | | | | | |
| Tiêu chí 3.6. | <p>- Xây dựng kế hoạch hoạt động thư viện, nâng cao hiệu quả hoạt động “Thư viện trường học tiên tiến” trở lên.</p> <p>- Trang bị hệ thống máy tính</p> | <p>- Nhân viên phụ trách thư viện triển khai thực hiện kế hoạch.</p> <p>- Phó Hiệu trưởng chỉ đạo, giám sát thực hiện.</p> | <p>- Lãnh đạo nhà trường.</p> <p>- Nhân viên phụ trách thư viện.</p> | <p>- Tháng 8/2024 đến tháng 5/2025.</p> | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|
| | <p>của thư viện được kết nối Internet đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, hoạt động dạy học, các hoạt động khác của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.</p> <p>- Đòi mới hình thức tuyên truyền, giới thiệu sách thông qua việc tổ chức “Ngày hội đọc”.</p> <p>- Ban lãnh đạo chỉ đạo nhân viên phụ trách thư viện tham khảo ý kiến của giáo viên và học sinh về nhu cầu sử dụng các tài liệu, sách tham khảo cần thiết để kịp thời bổ sung, phục vụ hiệu quả cho nhu cầu giảng dạy và học tập.</p> | <p>- Nhân viên phụ trách thư viện lập kế hoạch hoạt động của thư viện năm học 2024 – 2025.</p> <p>- Lập Kế hoạch thư viện trường học tiên tiến.</p> | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Rà soát các tiêu chuẩn, tiêu chí để xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng Giáo dục trong năm học, triển khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường trường.
- Tham mưu với các cấp lãnh đạo, phối hợp với ban đại diện cha mẹ học sinh, các ban, ngành đoàn thể để thực hiện kế hoạch.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, giáo viên, nhân viên kiểm tra, giám sát từng nhiệm vụ của người thực hiện.
- Bám sát báo cáo tự đánh giá kỳ trước, bộ tiêu chí theo Thông tư 18/2018 của Bộ giáo dục để xác định mục tiêu và triển khai các công việc hàng năm.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá chất lượng giáo dục của nhà trường triển khai hoạt động tự đánh giá và tư vấn cho Hiệu trưởng các biện pháp duy trì, nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường.

- Lập kế hoạch tự đánh giá; thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng; cập nhật, mã hóa, các thông tin, minh chứng; viết báo cáo tự đánh giá; bổ sung, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá khi cơ quan quản lý trực tiếp yêu cầu; công bố báo cáo tự đánh giá; lưu trữ cơ sở dữ liệu về tự đánh giá của nhà trường.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng

- Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.
- Thực hiện báo cáo định kỳ đúng tiến độ dựa trên kết quả giám sát.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng Tự đánh giá và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.
- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.
- Phối kết hợp tốt trong triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để b/c);
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Lưu Thị Kim Thúy