

Số: 358 /KH-TC

Tân Bình, ngày 01 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12

A. RÚT KINH NGHIỆM THÁNG 11

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tuyên truyền kỷ niệm các ngày Lễ lớn: Ngày Pháp luật Việt Nam 09/11; Ngày thành lập Mặt trận tổ quốc Việt Nam 18/11; Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; Ngày thành lập Hội chữ thập đỏ Việt Nam 23/11.

- Tổ chức Hội nghị CB, CC, VC, NLĐ ngày 18/11/2023.

- Thực hiện chủ điểm tháng 11: “Tôn sư trọng đạo”.

2. Công tác giáo dục pháp luật

- Thực hiện nghiêm Luật thực hiện dân chủ cơ sở (Luật số: 10/2022/QH15).

- Tiếp tục phổ biến, động viên học sinh tham gia Hội thi Tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức, lối sống, văn hóa và phổ biến giáo dục pháp luật cho học sinh, học viên, sinh viên Thành phố năm học 2023 - 2024. Thời gian bắt đầu 16/10/2023 đến hết ngày 13/11/2023.

- Thực hiện nghiêm Luật Phòng chống tham nhũng, Luật Công chức, viên chức. Phổ biến các quy chế: Quy chế thực hiện dân chủ, Quy chế phối hợp hoạt động giữa chính quyền và Công đoàn.

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm.

3. Công tác chuyên môn

- Thực hiện dự giờ chia sẻ đồng nghiệp đặc biệt ở khối lớp 8, TTCM/NTCM cùng dự góp ý và rút kinh nghiệm.

- Thực hiện kế hoạch kiểm tra, đánh giá giữa kì 1 theo lịch đã công bố cho HS, CMHS và công khai trên website. Giáo viên thực hiện chấm bài theo đúng hướng dẫn chấm đã thống nhất, trả bài theo đúng quy định. Giáo viên sửa bài và nhận xét bài làm của học sinh để rút kinh nghiệm cho bài KTĐG cuối kì 1.

- Thực hiện công tác nhập điểm và báo điểm giữa học kì 1 năm học 2023 - 2024 cho học sinh trên hệ thống Vietschool. GVCN gửi Phiếu báo điểm cho CMHS. Tuy nhiên, một số giáo viên còn cập nhật điểm, kết quả rèn luyện/ hạnh kiểm chậm trễ.

- Giáo viên bộ môn rút kinh nghiệm thời gian đi dạy, lên lớp, phải đảm bảo đúng giờ quy định.

- Giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch và tổ chức dạy phụ đạo cho học sinh sau khi có kết quả kiểm tra giữa kì 1.

- Tổ, nhóm thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học, thực hiện chuyên đề, thao giảng theo kế hoạch.

- Thực hiện dạy học trực tuyến trên hệ thống LMS: Các Tổ, nhóm chuyên môn tiếp tục thực hiện dạy học trực tuyến trên hệ thống LMS theo đúng tiến độ đã đăng kí. Nội dung dạy học trực tuyến phù hợp với năng lực học sinh và thời lượng dạy học. Giáo viên thường xuyên kiểm tra, giám sát và có biện pháp hỗ trợ học sinh khi tham gia học tập trên hệ thống LMS, đặc biệt là các học sinh thường xuyên không tham gia học tập.

- Chuẩn bị 02 sản phẩm tham gia ngày hội “Nghiên cứu khoa học” (STEM) tổ chức tại trường THCS Hoàng Hoa Thám (Tổ KHTN, Công nghệ - Tin học).

- Thực hiện tốt việc bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi các bộ môn, quan tâm, tạo điều kiện cho các em dự thi học sinh giỏi cấp quận ngày 25/11/2023 tại trường THCS Ngô Quyền (69 học sinh tham gia dự thi).

- Tham gia cuộc thi giải toán bằng máy tính cầm tay: 09 học sinh thi MTCT cấp quận tại THCS Lý Thường Kiệt (01 học sinh đạt giải Ba và tham gia đội tuyển quận thi Thành phố).

- Tham gia Hội thi “Thiết kế chủ đề dạy học tích hợp – STEM” cấp trường. Kết quả: 13 giáo viên tham gia dự thi, có 10 giáo viên đạt giải (02 giải Nhì, 03 giải Ba và 05 giải Khuyến khích). Nộp hồ sơ và sản phẩm dự thi về Phòng Giáo dục và Đào tạo dự thi cấp thành phố ngày 10/12/2023.

4. Công tác chủ nhiệm

- Tổ chức hoạt động Ngoài giờ lên lớp cho học sinh khối 9 theo chủ đề “Tôn sư trọng đạo”; Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp cho học sinh khối 6 và 7, 8 theo đúng kế hoạch.

- Tăng cường giáo dục học sinh thực hiện tốt nội quy, kỷ luật nhà trường. Giáo dục thường xuyên cho học sinh về quy tắc ứng xử, giao tiếp, thực hiện nề nếp, ý thức kỷ luật, tác phong, vệ sinh, chuyên cần, thái độ học tập...

- GVCN liên hệ với CMHS có kết quả học tập Yếu – Kém từ đó đề ra biện pháp phối hợp cùng GV bộ môn giúp đỡ học sinh.

- Triển khai thực hiện các kế hoạch do Liên đội và Chi đoàn phát động.

- Phân công, động viên khuyến khích học sinh tham gia các hoạt động phong trào chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (Thẻ thao học sinh, văn nghệ, vẽ tranh, cắm hoa, viết bài cảm nhận, ...).

- Thực hiện công tác tuyên truyền về BHYT, BHTN cho học sinh, CMHS.

5. Công tác đoàn thể

a. Công đoàn

- Phối hợp với chính quyền tổ chức tổ chức Hội nghị CB, CC, VC, NLĐ năm học 2023 - 2024 (thứ Bảy 18/11/2023).

- Phân công, động viên, hỗ trợ CDV tham gia Hội thao – Hội thi chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 do Liên đoàn LĐ Quận tổ chức (Bóng đá, cầu lông, bơi lội, cắm hoa). Thực hiện chuyên đề về ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. Tham gia Hội thi trang trí bàn tiệc: “Người lái đò - ấm áp, yêu thương”: 05 giáo viên tham gia.

- Thực hiện chăm lo cho Công đoàn viên theo đúng chế độ. Thăm hỏi, động viên GV về hưu của trường.

- Triển khai và tham gia các cuộc thi trực tuyến của LĐLĐ quận.

b. Đoàn – Đội

- Thực hiện kế hoạch Hội thi cắm hoa và viết bài cảm nhận thầy cô nhân dịp ngày 20 - 11. Hỗ trợ công tác chuẩn bị buổi lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Thực hiện clip giới thiệu Không gian văn hóa Hồ Chí Minh trong trường học.

- Tiếp tục phát động phong trào “Đọc và làm theo Báo đội”, kế hoạch “Học tập và làm theo theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh”.

- Phối hợp Hội đồng Đội quận tổ chức chương trình Kỹ năng ứng xử trên mạng xã hội (sáng thứ 2, ngày 13/11/2023).

- Tham gia hoạt động khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn Quận Tân Bình năm 2023. (15 đội viên, ngày 25/11/2023 tại nhà văn hoá Lao động quận Tân Bình)

6. Công tác khác

- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. Đảm bảo thực hiện đúng kế hoạch giảng dạy.

- Phối hợp với chính quyền và công an địa phương giữ gìn an ninh trật tự khu vực xung quanh trường.

- Triển khai kế hoạch xây dựng “Trường học Hạnh phúc” đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường.

- Tổ chức và tham gia kế hoạch giải thể thao học sinh năm học 2023 - 2024. Tổ chức thi văn nghệ học sinh (vòng chung kết Hội thi Văn nghệ cấp trường tổ chức ngày 11/11/2023 - Theo kế hoạch riêng); Hội thi “Cắm hoa và viết bài cảm nhận về Thầy Cô chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11”. Tổ chức Hội thi vẽ tranh (ngày 05/11/2023) ... chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Tổ chức thành công buổi Lễ kỷ niệm Ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11 vào sáng 20/11/2023.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên đề: “Phòng chống HIV/AIDS” ngày 27/11/2023.

B. KẾ HOẠCH THÁNG 12

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

- Tuyên truyền kỉ niệm các ngày: Ngày 01/12 (Ngày thế giới phòng chống bệnh AIDS); 06/12 (Ngày Hội Cựu chiến binh Việt Nam); 19/12 (Ngày Toàn quốc Kháng chiến); 22/12 (Ngày Thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam).

- Thực hiện chủ điểm tháng 12: “Uống nước nhớ nguồn”.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kì 1 năm học 2023 - 2024.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tuyên truyền kỉ niệm các ngày: Ngày 01/12 (Ngày thế giới phòng chống bệnh AIDS); 06/12 (Ngày Hội Cựu chiến binh Việt Nam).

- Sinh hoạt chuyên đề, tuyên truyền kỉ niệm “Ngày Toàn quốc Kháng chiến” (19/12) và sinh hoạt chuyên đề “Ngày thành lập Quân Đội Nhân dân Việt Nam” (22/12) – Tổ Sử - Địa – GDCD.

- Thực hiện chủ điểm tháng 12: “Uống nước nhớ nguồn”.

2. Công tác giáo dục pháp luật

- Tiếp tục thực hiện nghiêm Luật thực hiện dân chủ cơ sở (Luật số: 10/2022/QH15).

- Thực hiện nghiêm Luật Phòng chống tham nhũng, Luật Công chức, viên chức. Phổ biến các quy chế: Quy chế thực hiện dân chủ, Quy chế phối hợp hoạt động giữa chính quyền và Công đoàn.

- Thực hiện công tác đảm bảo an toàn trường học, xây dựng môi trường lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích trong nhà trường năm học 2023 - 2024.

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm.

3. Công tác chuyên môn

- Tiếp tục thực hiện giảng dạy theo kế hoạch giảng dạy bộ môn, hoàn tất các bài kiểm tra thường xuyên theo quy định. GVBM thực hiện ôn tập kiểm tra cuối HK1, kết hợp giảng dạy kiến thức mới để hoàn tất chương trình HK1.

- Tổ chuyên môn tổ chức họp tổ tập trung vào công tác chuyên môn:

+ Góp ý xây dựng chủ đề dạy học; thống nhất nội dung trọng tâm các bài học, thống nhất nội dung luyện tập, nội dung, hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên, cuối kì,...

+ Rút kinh nghiệm những bài dạy khó, những kiến thức học sinh chưa nắm vững...

+ Thống kê kết quả kiểm tra, đánh giá học sinh; đề ra biện pháp dạy học phù hợp, thực hiện kế hoạch phụ đạo...

+ Rút kinh nghiệm về việc thực hiện soạn và ra đề kiểm tra thường xuyên, định kỳ.

+ Xây dựng kế hoạch và nội dung ôn tập kiểm tra cuối kỳ 1 đúng trọng tâm và giới hạn chương trình theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Tiếp tục thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học, thực hiện chuyên đề, thao giảng theo kế hoạch.

- Thực hiện dự giờ chia sẻ đồng nghiệp đặc biệt ở khối lớp 8, TTCM/NTCM cùng dự góp ý và rút kinh nghiệm.

- Rà soát kế hoạch kiểm tra, đánh giá; Quy chế kiểm tra, đánh giá của Tổ/Nhóm phù hợp với kế hoạch dạy học.

- Giáo viên bộ môn tiếp tục dạy phụ đạo cho học sinh theo kế hoạch, đảm bảo kiến thức cho học sinh kiểm tra cuối kì 1.

- Tổ, nhóm chuyên môn tiến hành họp tổ, nhóm chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập kiểm tra cuối kì 1 cho học sinh, thống nhất xây dựng bảng ma trận, bản đặc tả, đề kiểm tra, đánh giá (KTĐG) cuối kì 1 và hướng dẫn chấm theo yêu cầu, hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo và kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ 1 của nhà trường → Gửi bảng ma trận, bản đặc tả, đề kiểm tra, đánh giá và hướng dẫn chấm cuối kì 1 về Ban lãnh đạo nhà trường đúng tiến độ theo kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kỳ 1 của nhà trường.

- Các Tổ, nhóm chuyên môn tiếp tục thực hiện dạy học trực tuyến trên hệ thống LMS theo đúng tiến độ đã đăng kí (thực hiện tuần 14 và tuần 15). Giáo viên thường xuyên kiểm tra, giám sát và có biện pháp hỗ trợ học sinh khi tham gia học tập trên hệ thống LMS, đặc biệt là các học sinh thường xuyên không tham gia học tập, ôn tập cho học sinh chuẩn bị kiểm tra, đánh giá cuối kì 1.

- Các tổ có sự điều chỉnh về phân công chuyên môn ở học kì 2 tiến hành họp thống nhất và gửi lại bảng phân công về cô Lan - PHT. Hạn cuối, Thứ Hai ngày 25/12/2023 để chuẩn bị làm thời khóa biểu cho học kì 2.

- Giáo viên bộ môn nhập điểm kiểm tra cuối học kì 1 từng môn (thực hiện theo lịch riêng sẽ báo thông báo sau).

- Tham gia ngày hội “Nghiên cứu khoa học” (STEM) tổ chức tại trường THCS Hoàng Hoa Thám (01 sản phẩm tổ KHTN, 01 sản phẩm Công nghệ -Tin học) ngày 02/12/2023.

- Triển khai nội dung Kế hoạch số 2049/P.GDDĐT-THCS ngày 28 tháng 11 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về hướng dẫn kiểm tra, đánh giá cuối kì 1 cấp Trung học cơ sở năm học 2023 – 2024.

- Thực hiện kiểm tra, đánh giá cuối kì 1 theo lịch đã thông báo cho HS, CMHS và công khai trên website. Giáo viên thực hiện coi kiểm tra, chấm bài kiểm tra theo đúng hướng dẫn chấm đã thống nhất, trả bài đúng quy định.

- Tổ chức và tham gia Hội thi “Lớn lên cùng sách” cấp trường (thứ Tư, ngày 13/12/2023).

- Bồi dưỡng, hướng dẫn học sinh tham gia thi “Khéo tay kỹ thuật” cấp Thành phố (giáo viên tổ CN-TH). Hoàn tất đăng kí danh sách học sinh thi “Khéo tay kỹ thuật” cấp Thành phố (ngày 26/12/2023).

4. Công tác chủ nhiệm

- Tổ chức hoạt động Ngoài giờ lên lớp cho học sinh khối 9 theo chủ đề “Uống nước nhớ nguồn”; Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp cho học sinh khối 6, 7, 8 theo đúng kế hoạch. Lòng ghép giảng dạy An toàn giao thông cho học sinh.

- Tăng cường giáo dục học sinh thực hiện tốt nội quy, kỷ luật nhà trường. Giáo dục thường xuyên cho học sinh về quy tắc ứng xử, giao tiếp, thực hiện nề nếp, ý thức kỷ luật, tác phong, vệ sinh, chuyên cần, thái độ học tập... Tuyên truyền, giáo dục ý thức học sinh thực hiện tốt an toàn giao thông.

- GVCN phối hợp với GVBM, CMHS có biện pháp hỗ trợ, giúp đỡ học sinh có kết quả học tập chưa tốt để các em kiểm tra cuối kỳ 1 đạt kết quả tốt hơn.

- Quan tâm đến học sinh nhất là những học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, khó khăn, hòa nhập, khuyết tật, học sinh có vấn đề về sức khỏe... để có biện pháp giúp đỡ kịp thời, phù hợp.

- Quan tâm, theo dõi những học hạnh kiểm chưa tốt để giáo dục, giúp đỡ, hướng dẫn học sinh nhận thức, sửa chữa, rèn luyện để đánh giá hạnh kiểm học sinh trong cuối HKI.

- Hợp Ban đại diện CMHS (Thứ Năm, ngày 07/12). Tổ chức họp CMHS chuẩn bị cho kiểm tra, đánh giá cuối kỳ 1 (Chủ Nhật, ngày 10/12/2023).

- Triển khai thực hiện các kế hoạch do Liên đội và Chi đoàn phát động.

- Khuyến khích học sinh tham gia học tập, trải nghiệm theo kế hoạch đã triển khai.

5. Công tác đoàn thể

a. Công đoàn

- Hoàn tất hồ sơ Hội nghị CB, CC, VC, NLĐ năm học 2023 - 2024 gửi về LĐLĐ quận Tân Bình trước 25/12/2023.

- Thực hiện chăm lo cho Công đoàn viên theo đúng chế độ. Thăm hỏi, động viên GV về hưu của trường. Lập danh sách đề nghị chăm lo Tết với các chương trình: “Tết sum vầy”, “Phiên chợ nghĩa tình”, “Gia đình công nhân vui Tết cùng Thành phố”

- Triển khai và tham gia các cuộc thi trực tuyến của LĐLĐ quận. Tham gia các buổi tập huấn do LĐLĐ quận tổ chức.

- Phát động cuộc thi trực tuyến “Niềm tin, kỳ vọng về Đại hội XIII Công đoàn Việt nam”.

- Phối hợp với Chính quyền tổ chức kỷ niệm ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam và ngày hội quốc phòng toàn dân.

b. Đoàn – Đội

- Tổ chức và thực hiện các phong trào theo kế hoạch năm học. Tiếp tục kiện toàn đội Nghi lễ nhà trường.

- Tiếp tục phối hợp kiểm tra việc thực hiện nội quy, tác phong, nề nếp, kỷ luật của học sinh.

- Phát động phong trào “Đọc và làm theo báo Đội”, cổ vũ, khuyến khích học sinh tích cực tham gia giải” Lê Quý Đôn” trên báo Khăn quàng đỏ.

Tổ chức thi Nghi thức đội cấp trường (10/12/2023).

6. Công tác khác

- Hội đồng trường (15 giờ 30 phút, thứ Sáu, ngày 01/12/2023).

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường tích cực hưởng ứng và thực hiện kế hoạch xây dựng “Trường học Hạnh phúc”, đảm bảo đi vào thực chất.

- Thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh.

- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. Đảm bảo thực hiện đúng kế hoạch giảng dạy.

- Phối hợp với chính quyền và công an địa phương giữ gìn an ninh trật tự khu vực xung quanh trường.

- Giáo viên bộ môn phối hợp thường xuyên với GVCN, bộ phận quản sinh, lãnh đạo nhà trường trong công tác giáo dục học sinh. Nghiêm cấm việc xúc phạm nhân phẩm học sinh. Thực hiện ghi sổ đầu bài sau các tiết dạy đúng quy định.

- Giáo viên, nhân viên nhà trường lưu ý sử dụng ngôn phong phù hợp với môi trường sư phạm.

- Giáo viên, nhân viên nhà trường đảm bảo đúng quy định về trang phục:

+ Trang phục khi lên lớp (Chính khóa và trái buổi): Nữ áo dài; Nam quần Tây, áo sơ mi đóng thùng. Giáo viên Giáo dục thể chất mặc đúng trang phục theo quy định (quần áo thể thao, giày thể thao)

+ Đeo thẻ viên chức

- Đảm bảo ngày giờ công:

+ Nhắc nhở GV đi dạy, lên lớp đúng giờ quy định.

+ Nghỉ dạy phải báo tổ trưởng, nhờ người dạy thay, báo và gửi đơn xin phép về Ban lãnh đạo nhà trường. Không gửi đơn xem như vắng không phép.

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 12 năm học 2023 – 2024 của trường trung học cơ sở Trường Chinh. Đề nghị các tổ chuyên môn, các bộ phận liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng, trưởng các bộ phận;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Trịnh