

Số: 82/KH-TrS

Gò Vấp, ngày 15 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra đánh giá cuối kì II - Năm học 2023- 2024

Căn cứ Văn bản số 4644/SGDDĐT-GDTrH ngày 24 tháng 8 năm 2023 về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Văn bản số 983/GDDĐT-PT ngày 30 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp về hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Văn bản số 985/PGDDĐT-PT ngày 30 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Văn bản số 305/PGDDĐT-PT ngày 27 tháng 3 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp về Hướng dẫn kiểm tra đánh giá cuối học kỳ II năm học 2023-2024 đối với cấp THCS;

Trường THCS Trường Sơn xây dựng kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối kì II năm học 2023-2024 như sau:

I. Mục đích - Yêu cầu

1.1. Mục đích

- Đảm bảo tính công bằng trong việc đánh giá năng lực học tập của học sinh, làm cơ sở để xây dựng mặt bằng kiến thức cho từng bộ môn.
- Làm cơ sở cho việc rút kinh nghiệm, điều chỉnh công tác điều hành quản lí, chỉ đạo của lãnh đạo nhà trường và tiếp tục đổi mới phương pháp, nâng cao chất lượng dạy học của giáo viên bộ môn, tổ chuyên môn.
- Đánh giá chất lượng giáo dục đối với học sinh sau mỗi học kỳ nhằm thúc đẩy học sinh rèn luyện, học tập.

1.2. Yêu cầu

Kiểm tra, đánh giá phải đảm bảo nghiêm túc, an toàn, công bằng, chính xác, đánh giá đúng trình độ học sinh, phản ánh đúng chất lượng giảng dạy của giáo viên.

II. Tổ chức kiểm tra

2.1. Nội dung kiểm tra

** Từ tuần 19 đến tuần 29 các môn học sau:*

- + Khối 9: Thể dục, Tin học, Công nghệ.
- + Khối 6, 7, 8: Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, Tin học, Công nghệ, HĐTNHN, Giáo dục địa phương (khối 6,7).



*** Từ tuần 19 đến tuần 30 các môn học:**

+ Khối 9: Ngữ văn, Toán, tiếng Anh, Lịch sử, Địa lí, GDCD, Vật lí, Hóa học, Sinh học.

+ Khối 6, 7, 8: Ngữ văn, Toán, tiếng Anh, Lịch sử-Địa lí, GDCD, KHTN.

2.2. Thời gian tổ chức ôn tập và kiểm tra

- Củng cố kiến thức và ôn tập cho học sinh trước khi tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì II: giáo viên bộ môn vừa dạy bài mới vừa ôn tập từ ngày 01/4/2024 đến 25/4/2024.

- Từ ngày 15/4 đến 20/4/2024, tổ chức kiểm tra đánh giá các môn:

+ Khối 9: Thẻ dực kiểm tra tại lớp theo thời khóa biểu.

+ Khối 6,7,8: Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, HĐTNHN kiểm tra tại lớp theo thời khóa biểu. Môn **GDDP 6,7 (45')** kiểm tra vào **sáng thứ Hai tiết SHCN ngày 15/4/2024;**

• **Sáng ngày 17, 19/4/2024 tiết 6:** Kiểm tra môn **Tin và Công nghệ.**

- Từ ngày 22/4 đến 26/4/2024: kiểm tra đánh giá các môn còn lại theo lịch chung của trường, 01 buổi kiểm tra không quá 02 môn.

- Thời gian làm bài các môn

+ Toán, Ngữ văn: 90 phút;

+ Tiếng Anh; KHTN; Lịch sử-Địa lý; HĐTNHN: 60 phút;

+ Các môn còn lại: 45 phút.

2.3. Hình thức tổ chức kiểm tra

*** Đối với khối 6,7,8:**

- Kiểm tra hình thức tự luận: Ngữ văn, GDCD

- Kiểm tra hình thức trắc nghiệm và tự luận: Tiếng Anh (70% trắc nghiệm, 30% tự luận và có kiểm tra phân nghe); Toán (30% trắc nghiệm, 70% tự luận); Lịch sử và Địa lý, KHTN (40% trắc nghiệm, 60% tự luận); Tin học, Công nghệ (70% trắc nghiệm, 30% tự luận),

- Kiểm tra hình thức trắc nghiệm: GDDP 6,7.

- Kiểm tra hình thức trắc nghiệm và bài thực hành: Nghệ thuật.

- Kiểm tra bài thực hành: GDTC, HĐTNHN.

• **Đối với bài thực hành, dự án học tập phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá trước khi thực hiện.**

*** Đối với khối 9:**

- Kiểm tra hình thức tự luận: Ngữ văn, GDCD, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học

- Kiểm tra hình thức trắc nghiệm và tự luận: Tiếng Anh (70% trắc nghiệm, 30% tự luận); Lịch sử; Địa lý (40% trắc nghiệm, 60% tự luận); Tin học, Công nghệ (70% trắc nghiệm, 30% tự luận).

- Kiểm tra bài thực hành: Thẻ dực

• Đối với bài thực hành, dự án học tập phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá trước khi thực hiện.

* **Riêng môn tiếng Anh khối 6,7,8 thực hiện đề kiểm tra gồm có các phần sau:**

+ Nghe: nghe đĩa hoặc USB (trong vòng 6 - 9 phút, đoạn nghe khoảng 2-3 phút, lặp lại 3 lần).

+ Trắc nghiệm: Từ vựng, ngữ âm, ngữ pháp, đọc hiểu, nghe hiểu.

+ Tự luận: viết câu, sắp xếp câu, hình thức từ.

Đối với môn Tiếng Anh khối 9 thực hiện đề kiểm tra gồm có các phần sau:

+ Trắc nghiệm: Từ vựng, ngữ âm, ngữ pháp, đọc hiểu, nghe hiểu.

+ Tự luận: viết câu, sắp xếp câu, hình thức từ.

2.4. Biên soạn đề kiểm tra

Kiểm tra theo đề chung và lịch chung của trường các môn:

+ Khối 9: Ngữ văn, tiếng Anh, Toán, Lịch sử, Địa lý, GDCD, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Công nghệ, Tin học.

+ Khối 6,7,8: Ngữ văn, tiếng Anh, Toán, Lịch sử-Địa lý, GDCD, KHTN, GDDP6&7, Công nghệ, Tin học.

- Về biên soạn đề kiểm tra định kì, các tổ chuyên môn áp dụng hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra theo công văn số 3333/GDĐT-TrH ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Sở GDĐT về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kì và tổ chức kiểm tra đánh giá định kì năm học 2020 - 2021.

- Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

2.5. Đảm bảo an toàn kì kiểm tra cuối kì

- Nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối kì II năm học 2023 - 2024, có đầy đủ các giải pháp về phân công cán bộ, giáo viên thực hiện công tác kiểm tra cuối kì II; sắp xếp lịch kiểm tra các khối lớp không quá 2 môn/ buổi; công tác tổ chức kiểm tra cuối kì II năm học 2023 - 2024 tuân thủ các quy định, quy chế kiểm tra của Bộ, Sở và Phòng Giáo dục và Đào tạo.

* **Một số lưu ý:**

- Tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì II theo đúng Quy chế tổ chức kiểm tra học tập, rèn luyện của học sinh do nhà trường ban hành.

- Căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng; yêu cầu cần đạt trong chương trình Học kì II và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GD&ĐT; ma trận, đặc tả và đề tham khảo do Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi để ra đề kiểm tra đánh giá cuối kỳ II. Không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn

... V.
JONG
HOC
JON
AN

học sinh tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu, những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải phù hợp với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình.

- Thực hiện nghiêm túc khâu coi và chấm bài kiểm tra đánh giá cuối kì II để đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh.

- **Không phân công giáo viên có con, em đang học tại trường thực hiện các khâu ra đề, coi kiểm tra.** (đối với khối có con, em giáo viên đang học).

- Xếp phòng kiểm tra đối với các môn kiểm tra theo đề chung, lịch chung của trường (danh sách theo Alphabe, mỗi phòng xếp khoảng 30 - 33 em).

- Nếu có nhiều giáo viên cùng dạy một khối, trước khi triển khai chấm, tổ/nhóm chuyên môn phải tổ chức cho giáo viên thảo luận đáp án, biểu điểm và chấm chung ít nhất 5 bài trước khi chấm cá nhân.

- Bài kiểm tra phải làm phách và chấm theo phòng kiểm tra. **KHÔNG TRẢ BÀI KIỂM TRA VỀ CHẤM THEO LỚP DẠY.**

Trong quá trình thảo luận đáp án, biểu điểm, giáo viên chấm phải bám sát hướng dẫn chấm, tuyệt đối không tự ý chia nhỏ đáp án, xây dựng biểu điểm chấm khác với hướng dẫn chấm đã được thống nhất trong tổ/nhóm. Nếu trong quá trình chấm có phát sinh những nội dung ngoài hướng dẫn chấm, nhóm trưởng bộ môn phải báo cáo BGH và tổ trưởng để được thống nhất lại.

- Các thành viên trong nhà trường cần thực hiện nghiêm túc Quy trình chấm kiểm tra cuối kì II; các phân công ra đề, sao in đề, coi kiểm tra, chấm kiểm tra, nhập điểm, lên điểm, chấm thẩm định.

- Bộ phận văn phòng lưu giữ đầy đủ bài kiểm tra đánh giá cuối kì II theo đúng qui định.

- Hiệu trưởng tổ chức chấm thẩm định các bài kiểm tra đánh giá cuối kì II (sau khi giáo viên hoàn tất chấm bài kiểm tra) theo qui định (**mã hóa bài chấm thẩm định, phân công giáo viên chấm chéo.**

- Thống kê điểm bài kiểm tra đánh giá cuối kì II thật chính xác (những học sinh vắng trong ngày kiểm tra đánh giá cuối kì II nhưng GVBM đã cho kiểm tra bổ sung thì vẫn thống kê bình thường vào bảng thống kê).

- GVBM phải tổ chức trả bài và sửa bài kiểm tra đánh giá cuối kì II cho học sinh thật kỹ lưỡng.

- Thầy cô bảo đảm thực hiện lịch dạy, ôn tập, kiểm tra đánh giá cuối kì (coi, chấm, chấm thẩm định, thống kê) theo lịch của nhà trường và hoàn thành chương trình học kì II đúng thời gian điều chỉnh của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Đề kiểm tra của trường, giáo viên được phân công ra đề phải nộp cho tổ/nhóm trưởng chuyên môn duyệt trước khi nộp về BPCM. Các môn kiểm tra từ ngày 15/4/2024 đến 20/4/2024 tổ/nhóm trưởng chuyên môn nộp đề về BPCM trước ngày 08/4/2024; Các môn kiểm tra từ ngày 22/4/2024 đến 27/4/2024 tổ/nhóm trưởng chuyên môn nộp đề về BPCM trước ngày 15/4/2024.

Riêng môn Giáo dục địa phương (khối 8), nhóm trưởng, giáo viên bộ môn chủ động sắp xếp thời gian kiểm tra đánh giá giữa kì II. Kiểm tra đánh giá cuối kì II khi học sinh đã được học xong tiết phân phối chương trình 28 (kiểm tra cuối kì II từ ngày 06/5 đến 11/5/2024).

2.6. Lịch Kiểm tra đánh giá cuối kì II

Ngày	Buổi	Khối lớp				Ghi chú (Thời gian tính giờ làm bài)
		6	7	8	9	
Từ 15/4 – 20/4/2024	Sáng & Chiều	Kiểm tra các môn Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, HĐTNHN theo TKB			KT môn Thể dục theo TKB	KT tại lớp
Thứ Hai (15/4/2024)	Sáng	KTCKII môn GDDP (45')		Học bt theo TKB	Học bt theo TKB	Tiết 2
Thứ Tư (17/4/2024)	Sáng	KTCKII môn Tin học (45')				KT tiết 6 từ 10g45 – Hs đi sớm 30'. Ra chơi 15 phút
Thứ Sáu (19/4/2024)	Sáng	KTCKII môn Công nghệ (45')				
Thứ Hai (22/4/2024)	Sáng	Văn (90') GDCD (45')	Học/Tự ôn theo lịch	Văn (90') GDCD (45')	Học/Tự ôn theo lịch	7 giờ 15 9 giờ 15
	Chiều	Học/Tự ôn theo lịch	Văn (90') GDCD (45')	Học/Tự ôn theo lịch	Văn (90') GDCD (45')	13 giờ 45 15 giờ 45
Thứ Ba (23/4/2024)	Chiều	Học theo TKB			Vật lý (45') Địa lý (45')	13 giờ 45
Thứ Tư (24/4/2024)	Sáng	Anh văn (60') LS-ĐL (60')	Học/Tự ôn theo lịch	Anh văn (60') LS-ĐL (60')	Học/Tự ôn theo lịch	7 giờ 15 8 giờ 45
	Chiều	Học/Tự ôn theo lịch	Anh văn (60') LS-ĐL (60')	Học/Tự ôn theo lịch	Anh văn (60') Sinh học (45')	13 giờ 45 15 giờ 15
Thứ Năm (25/4/2024)	Sáng	KHTN (60')	Học/Tự ôn theo lịch	KHTN (60')	Học/Tự ôn theo lịch	7 giờ 15
	Chiều	Học/Tự ôn theo lịch	KHTN (60')	Học/Tự ôn theo lịch	Hóa học (45') Lịch sử (45')	13 giờ 45
Thứ Sáu (26/4/2024)	Sáng	Toán (90')	Học/Tự ôn theo lịch	Toán (90')	Học/Tự ôn theo lịch	7 giờ 15
	Chiều	Học/Tự ôn theo lịch	Toán (90')	Học/Tự ôn theo lịch	Toán (90')	13 giờ 45

2.7. Báo cáo

* Về Sở Giáo dục và Đào tạo.

Nhà trường tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, hoàn chỉnh thông tin trên Cơ sở dữ liệu giáo dục trung học; thực hiện đồng bộ cơ sở dữ liệu trên

trang quản lý giáo dục trung học (quanly.hcm.edu.vn) và thực hiện các báo cáo trực tuyến theo hướng dẫn trên trang thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo. Cụ thể:

- Báo cáo về kế hoạch kiểm tra cuối kì II năm học 2023 - 2024 theo thông báo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Báo cáo đề và đáp án đề kiểm tra cuối kì II các môn học theo thông báo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Báo cáo kết quả kiểm tra đánh giá học sinh Học kì II năm học 2023 - 2024 theo thông báo của Sở Giáo dục và Đào tạo. (Các trường hợp kiểm tra bổ sung sẽ báo cáo kết quả sau).

*** Về Phòng Giáo dục và Đào tạo.**

- Nộp kế hoạch kiểm tra đánh giá cuối kì II (File PDF có chữ ký và đóng dấu) về tổ Phổ thông trước ngày 10/4/2024.

- Nộp đề và đáp án đề kiểm tra các môn; báo cáo số liệu chuyên môn cuối kì II về phòng Giáo dục và Đào tạo theo lịch công tác ngành.

Nhận được kế hoạch này các tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra của tổ, môn mình phụ trách và triển khai cho các thầy cô tổ viên thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban lãnh đạo;
- Các TTCM;
- Lưu: VT, CM



HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Thị Thanh Huyền