

Số: 129/KH-THCSANT

Củ Chi, ngày 15 tháng 05 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức khảo sát năng lực học sinh lớp 7
Năm học 2024 – 2025

I. Căn cứ xây dựng kế hoạch:

- Căn cứ Kế hoạch số 759/KH-PGDĐT-THCS ngày 08/5/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi về việc tổ chức kỳ khảo sát năng lực cho học sinh lớp 7 năm học 2024–2025;

- Căn cứ vào tình hình thực tế về đội ngũ, cơ sở vật chất và năng lực học sinh tại Trường THCS An Nhơn Tây;

Trường THCS An Nhơn Tây xây dựng Kế hoạch tổ chức khảo sát năng lực học sinh lớp 7 với các nội dung cụ thể như sau:

II. Mục đích:

- Đánh giá năng lực vận dụng kiến thức, kỹ năng tổng hợp của học sinh lớp 7 thông qua các môn học trong Chương trình Giáo dục phổ thông 2018, gồm: Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Khoa học Tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Giáo dục Công dân.

- Thu thập dữ liệu để giúp nhà trường và giáo viên đánh giá thực trạng học tập, mức độ tiếp thu kiến thức và khả năng vận dụng thực hành của học sinh, từ đó điều chỉnh phương pháp giảng dạy phù hợp hơn.

- Rèn luyện cho học sinh kỹ năng làm bài trắc nghiệm khách quan, kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin trong học tập và làm bài thi trực tuyến.

III. Đối tượng, nội dung và hình thức khảo sát:

1. Đối tượng khảo sát:

Toàn bộ học sinh lớp 7 tại Trường THCS An Nhơn Tây (đạt 100%).

2. Nội dung khảo sát:

- Nội dung bài khảo sát được xây dựng theo hướng đánh giá năng lực học sinh, tập trung vào khả năng vận dụng kiến thức liên môn, tích hợp thực tiễn trong các lĩnh vực học tập (Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Khoa học Tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Giáo dục Công dân).

- Các câu hỏi được thiết kế phù hợp với chuẩn đầu ra theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018, bảo đảm tính khách quan, toàn diện và khoa học.

3. Hình thức khảo sát:

- Hình thức: Làm bài trắc nghiệm khách quan (40 câu hỏi).
- Thời gian làm bài: 60 phút.
- Phương thức: Làm bài trực tuyến thông qua thiết bị điện tử có kết nối internet như máy tính, máy tính bảng hoặc điện thoại thông minh.
- Học sinh truy cập hệ thống tại địa chỉ: <https://khaosat7.hcm.edu.vn>

IV. Thời gian khảo sát:

- Ngày 19/5/2025: Tổ chức kiểm tra thử nhằm giúp học sinh làm quen với hệ thống và thao tác trực tuyến.
- Ngày 21/5/2025 đến 22/5/2025: Tiến hành khảo sát chính thức cho toàn bộ học sinh lớp 7.
- Ngày 23/5/2025: Tổ chức khảo sát bổ sung cho những học sinh vắng mặt trong đợt chính thức có lý do chính đáng.

V. Phân công thực hiện:

1. Cán bộ quản lý:

- Chỉ đạo triển khai toàn bộ hoạt động khảo sát; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các bộ phận liên quan.
- Theo dõi, kiểm tra và giám sát quá trình thực hiện.
- Tổng hợp kết quả khảo sát và gửi báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo đúng thời gian quy định.

2. Giáo viên chủ nhiệm lớp 7:

- Phổ biến mục đích, yêu cầu, nội dung và hình thức khảo sát cho học sinh.
- Đôn đốc, nhắc nhở học sinh tham gia khảo sát đúng thời gian quy định, đảm bảo tinh thần nghiêm túc và trung thực.
- Lập danh sách học sinh tham gia khảo sát và danh sách bổ sung các trường hợp chưa tham gia (nếu có).

3. Tổ Tin học:

- Kiểm tra, bảo đảm hệ thống mạng, thiết bị máy tính và đường truyền ổn định phục vụ khảo sát.
- Hỗ trợ kỹ thuật cho giáo viên và học sinh trong suốt quá trình thực hiện khảo sát trực tuyến.

4. Giáo viên bộ môn:

- Tạo điều kiện thuận lợi để học sinh tham gia khảo sát.

VI. Báo cáo kết quả:

- Giáo viên chủ nhiệm phối hợp với tổ Tin học thống kê đầy đủ danh sách học sinh đã và chưa tham gia khảo sát.
- Tổ Tin học hỗ trợ trích xuất dữ liệu kết quả từ hệ thống.
- Kết quả tổng hợp được nộp về CBQL trước ngày 24/5/2025 để lập báo cáo gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo.

VII. Tổ chức thực hiện

- Yêu cầu các bộ phận được phân công triển khai thực hiện nghiêm túc, phối hợp chặt chẽ để đảm bảo 100% học sinh lớp 7 tham gia khảo sát đầy đủ, đúng thời gian quy định.
- Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn hoặc vướng mắc, các cá nhân hoặc bộ phận liên quan cần kịp thời báo cáo CBQL để được hướng dẫn, hỗ trợ và giải quyết.

Nơi nhận:

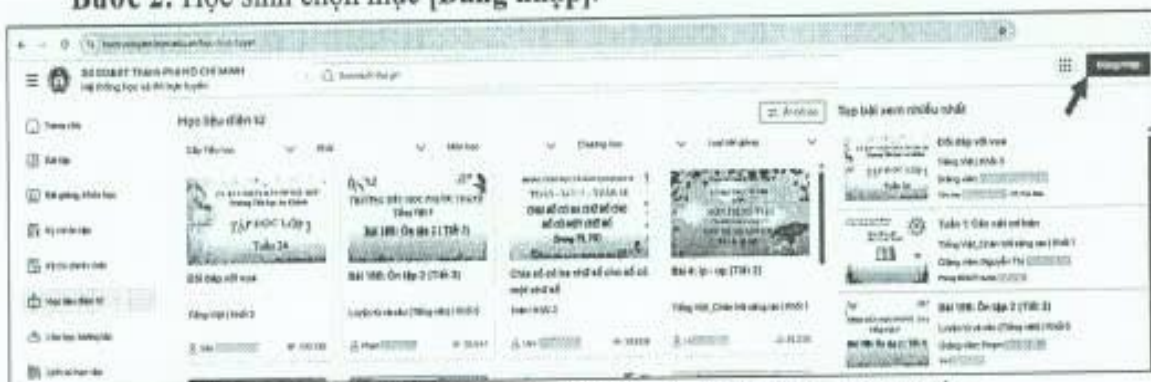
- Phòng GDĐT huyện (báo cáo);
- CBQL (chỉ đạo);
- GVCN, tổ CNTT (thực hiện)
- Lưu: VT.



1. Hướng dẫn đăng nhập

Bước 1: Học sinh sử dụng trình duyệt web: Google Chrome, Cốc Cốc, ... (*Lưu ý cập nhật phiên bản mới nhất*), truy cập theo địa chỉ <https://hoctructuyen.hcm.edu.vn/>

Bước 2: Học sinh chọn mục [Đăng nhập].

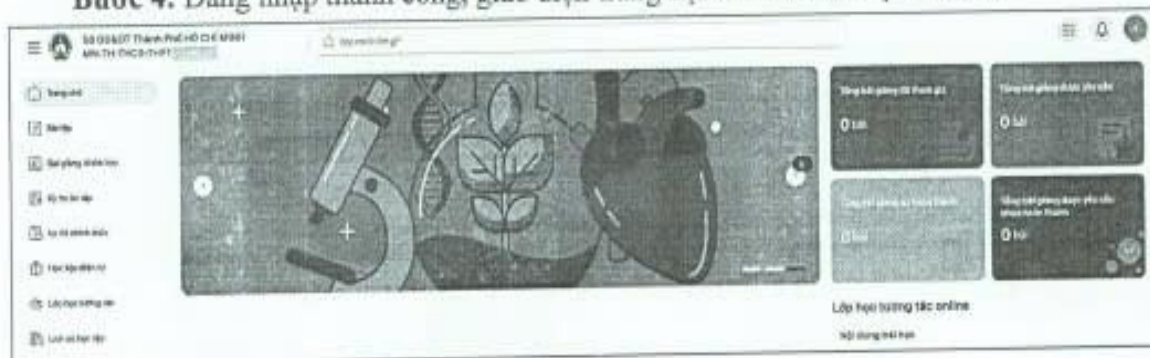


Bước 3: Nhập thông tin tài khoản và mật khẩu do nhà trường cung cấp.

A login form for the HCMC Education and Training Center system. The form is titled 'Sở GD&ĐT Thành Phố HỒ CHÍ MINH' and 'Hệ thống học và thi trực tuyến'. It contains two input fields: one for the username (7877) and one for the password (*****). A 'Đăng nhập' (Login) button is located at the bottom of the form.

Lưu ý: Trường hợp không đăng nhập được, liên hệ nhà trường cấp lại tài khoản.

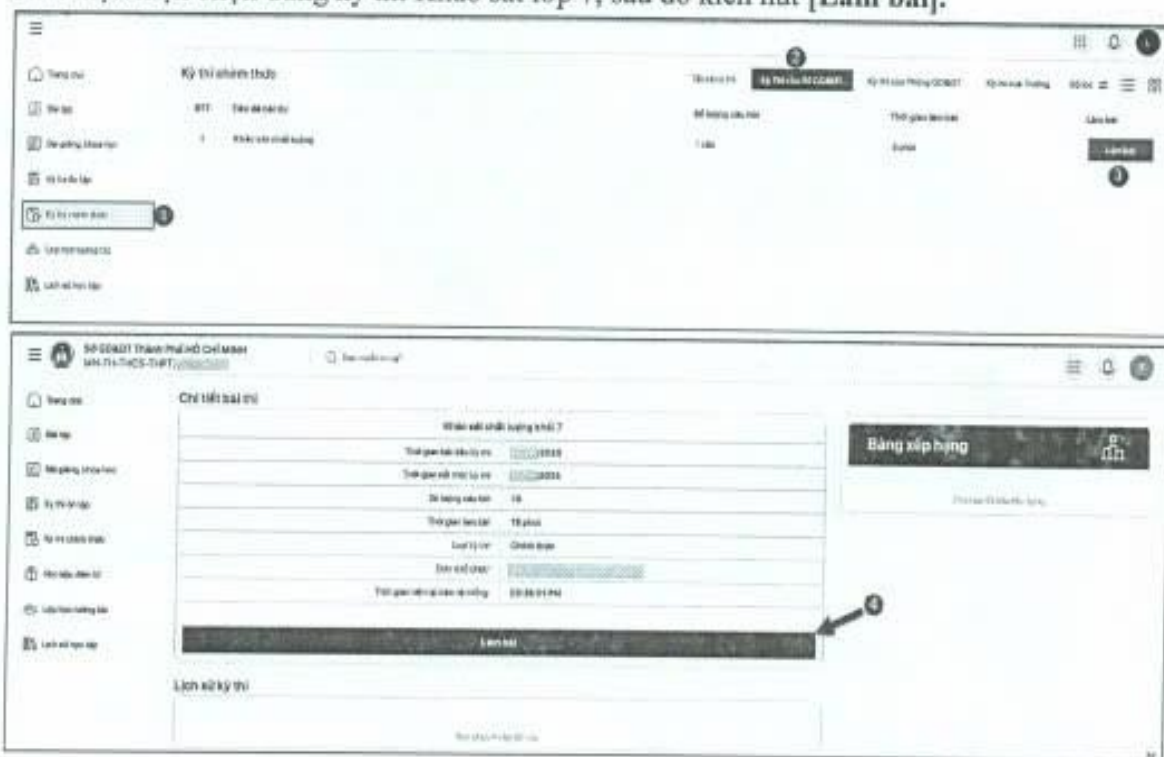
Bước 4: Đăng nhập thành công, giao diện trang học và thi hiển thị như sau:



2. Thực hiện thi khảo sát trực tuyến

Bước 5: Sau khi đăng nhập thành công, học sinh chọn mục **Kỳ thi chính thức**.

Bước 6: Chọn tab **Kỳ thi của Sở GD&ĐT**, hệ thống hiển thị danh sách các kỳ thi, học sinh thực hiện chọn đúng kỳ thi **Khảo sát lớp 7**, sau đó kích nút **[Làm bài]**.



Bước 7: Học sinh thực hiện chọn nút **[Bắt đầu làm bài]** và thực hiện nhập **Mã ca thi** để thực hiện làm bài.

Lưu ý trước khi làm bài

1. Thời gian làm bài:

- Thời gian thi sẽ bắt đầu tính khi bạn chọn nút "Bắt đầu làm bài"
- Nếu hệ thống yêu cầu nhập mã ca thi, thời gian thi sẽ bắt đầu tính sau khi bạn nhập mã ca thi và chọn nút "làm bài"

Trong khi làm bài:

- Nếu ảnh và công thức không hiển thị, học sinh có thể tải lại trang làm bài
- Khi hết thời gian làm bài, hệ thống sẽ tự động nộp bài và tính điểm cho học sinh

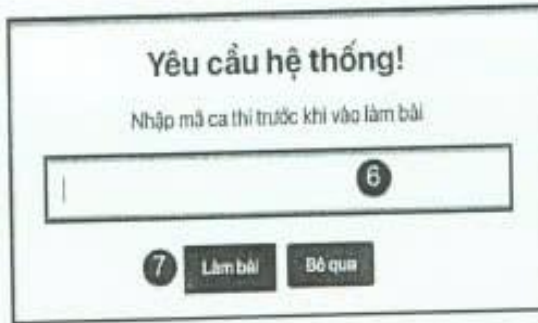
Cáo trạng hợp thi sai luật:

- Đồng nhập một tài khoản trên hai thiết bị hoặc hai trình duyệt khác nhau và thi cùng một thời điểm,
- Mở nhiều cửa sổ vào thi cùng một lúc

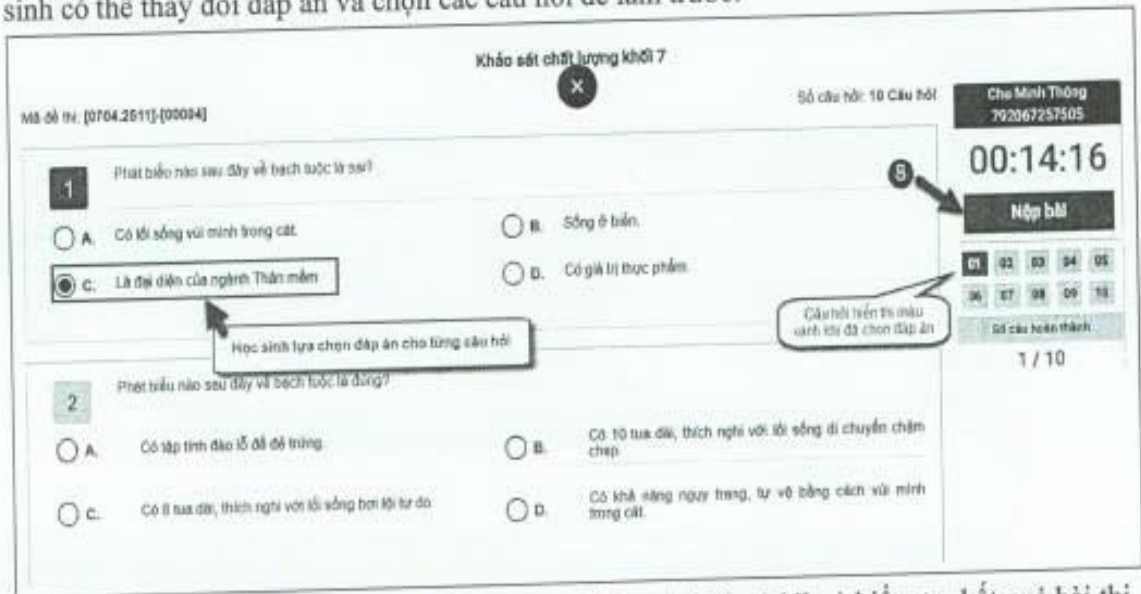
Các trường hợp cố tình vi phạm sẽ bị hệ thống ghi nhận và thông báo cho nhà trường

Bắt đầu làm bài 5

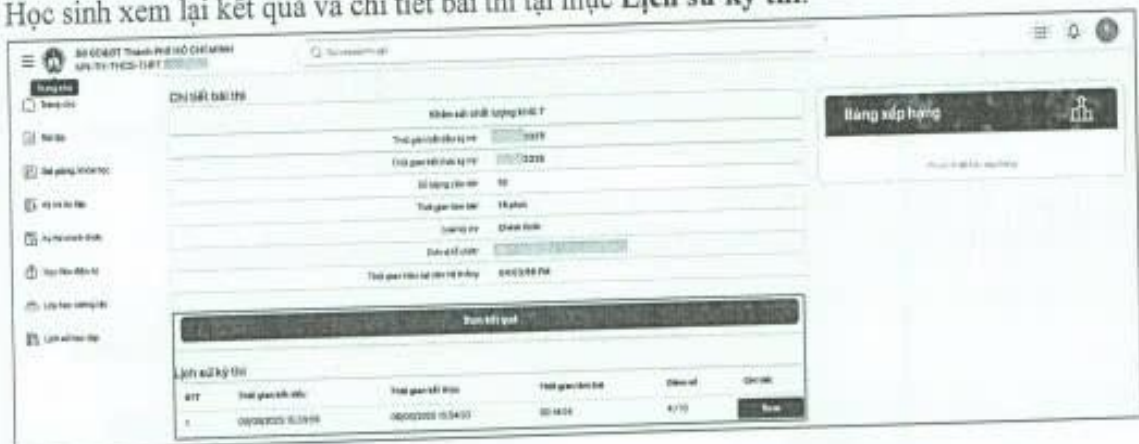
Bước 8: Học sinh nhập mã ca thi do nhà trường cung cấp để thực hiện làm bài thi.



Bước 9: Giao diện hiển thị bài thi, học sinh lựa chọn đáp án đúng cho từng câu hỏi. Học sinh có thể thay đổi đáp án và chọn các câu hỏi để làm trước.



Bước 10: Để hoàn thành bài thi, học sinh kích nút [Nộp bài] và kiểm tra kết quả bài thi. Học sinh xem lại kết quả và chi tiết bài thi tại mục **Lịch sử kỳ thi**.



PHỤ LỤC III

MỘT SỐ LƯU Ý KHI THỰC HIỆN BÀI THI KHẢO SÁT 7

- a. Máy tính thực hiện thi cần được cập nhật trình duyệt web (Chrome, Cốc cốc, ...) phiên bản mới nhất.
- b. Trong khi làm bài:
- Nếu ảnh và công thức không hiển thị, học sinh có thể tải lại trang làm bài.
 - Khi hết thời gian làm bài, hệ thống sẽ tự động nộp bài và tính điểm cho học sinh.
- c. Các trường hợp thi sai luật:
- Đăng nhập một tài khoản trên hai thiết bị hoặc hai trình duyệt khác nhau và thi cùng một thời điểm.
 - Mở nhiều cửa sổ vào thi cùng một lúc.
- d. Các trường hợp gặp lỗi khi làm bài thi:
- Quá trình phát đề diễn ra quá 5 phút: Vui lòng thoát ra, truy cập lại trang thi, tiến hành đăng nhập và vào lại kỳ thi.



- Đồng hồ đếm giờ không chạy:



- Thực hiện 1 trong 2 cách:
 - Vui lòng thoát ra, truy cập lại trang thi, tiến hành đăng nhập và vào lại kỳ thi.
 - Thực hiện thao tác tải lại trang bài làm hoặc ấn phím 'F5' trên bàn phím cho đến khi đồng hồ bắt đầu đếm ngược.

Trong quá trình học sinh thực hiện bài thi nếu gặp sự cố vui lòng liên hệ nhà trường để được hỗ trợ cho thi lại.