

Số: 96/KH-APĐ

An Phú Đông, ngày 17 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy phụ đạo học sinh chưa đạt
Năm học 2025- 2026

Căn cứ Kế hoạch Giáo dục nhà trường số 92/KH-APĐ ngày 19 tháng 9 năm 2025 về Giáo dục nhà trường năm học 2025-2026 của trường THCS An Phú Đông;

Nhằm để nâng cao chất lượng giảng dạy, hạn chế học sinh lưu ban, bỏ học, nâng cao hiệu suất đào tạo trong năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo, trường THCS An Phú Đông xây dựng Kế hoạch dạy phụ đạo học sinh chưa đạt, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Giúp học sinh chưa đạt được ôn tập củng cố những kiến thức cơ bản để có cơ sở tiếp thu bài mới được tốt hơn, nâng cao kết quả học tập.
- Nâng cao chất lượng giáo dục học sinh, giảm tỷ lệ học sinh chưa đạt.
- Nhằm từng bước khắc phục tỉ lệ học sinh chưa đạt, nâng dần chất lượng dạy và học, hoàn thành giáo dục toàn diện của nhà trường.

2. Yêu cầu:

- Giáo viên được phân công phụ đạo học sinh chưa đạt cần xây dựng bài soạn đầy đủ với kiến thức cơ bản, cần thiết theo nhu cầu của học sinh. Các chủ đề phụ đạo cần thống nhất theo bộ môn, đảm bảo yêu cầu và phù hợp với nhận thức của học sinh.
- Các giáo viên trong quá trình phụ đạo cần đảm bảo tính hệ thống, chú trọng phát triển tư duy và kỹ năng học tập, phương pháp nhận thức của môn học.
- Phụ đạo bình thường thực hiện song song vừa bổ sung kiến thức cơ sở dùng để phục vụ ngay bài học của chương trình.
- Giáo viên nghiên cứu tài liệu, có kế hoạch bài dạy đầy đủ khi lên lớp, có sổ theo dõi học sinh học tập, kiểm tra đánh giá học tập của học sinh trong quá trình phụ đạo.
- Học sinh tham gia đầy đủ các buổi ôn tập phụ đạo, tích cực học tập.

II. HÌNH THỨC, NỘI DUNG

1. Hình thức tổ chức

Phụ đạo cho học sinh chưa đạt khối 9

2. Thời gian phụ đạo:

- Học kỳ I: từ tháng 9/2025 đến tháng 12/2025.
- Học kỳ II: từ tháng 01/2026 đến tháng 4/2026.
- Thời lượng phụ đạo:

Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh: 2 tiết/ tuần;

+ Thực hiện dạy phụ đạo theo TKB phụ đạo.

- Giáo viên các bộ môn khác thực hiện lồng ghép việc phụ đạo học sinh chưa đạt vào thời lượng các tiết tự chọn hàng tuần, đồng thời lồng ghép hỗ trợ, giúp đỡ học sinh chưa đạt trong các tiết dạy chính khóa.

3. Nội dung phụ đạo

- Tập trung phụ đạo những kiến thức còn thiếu hụt, những kỹ năng còn chưa đạt của học sinh từ những học kỳ, năm học trước. Củng cố, ôn tập, hệ thống hoá, khắc sâu những kiến thức đã học để học sinh nắm vững kiến thức cơ bản theo chuẩn kiến thức, kỹ năng môn học đã quy định.

- Chương trình phụ đạo thực hiện theo kế hoạch phụ đạo đã được tổ, nhóm chuyên môn thống nhất xây dựng cho từng khối lớp. Trong quá trình phụ đạo, có thể điều chỉnh kế hoạch, nội dung và phương pháp cho phù hợp với đối tượng học sinh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng:

- Chỉ đạo việc xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch phụ đạo học sinh chưa đạt.

2. Các Phó Hiệu trưởng:

- Quản lý, chỉ đạo việc thực hiện kế hoạch, điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp.
- Kiểm tra, theo dõi việc thực hiện.
- Khảo sát, nắm bắt tình hình chuyển biến của học sinh trong quá trình học tập

3. Tổ trưởng chuyên môn:

- Chịu trách nhiệm về việc về công tác quản lý tổ viên về công tác phụ đạo.
- Xây dựng kế hoạch phụ đạo bộ môn, phân công giảng dạy và quản lý, theo dõi việc thực hiện kế hoạch của giáo viên, điều chỉnh kế hoạch giảng dạy phù hợp với đối tượng học sinh.

- Tổ chức rút kinh nghiệm việc phụ đạo và báo cáo tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ với nhà trường.

4. Giáo viên dạy phụ đạo:

- Thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch phụ đạo đã được thống nhất ở tổ chuyên môn và kế hoạch của nhà trường. Có tinh thần trách nhiệm cao, nhiệt tình

giúp đỡ học sinh chưa đạt tiến bộ, giúp các em đạt chuẩn kiến thức, kỹ năng môn học.

- Trong quá trình phụ đạo cần lưu ý:

+ Nắm bắt được năng lực nhận thức, phát hiện học sinh còn chưa đạt về kiến thức, yếu phương pháp, kỹ năng nhận thức bài học.

+ Nội dung phụ đạo phải thống nhất và bổ sung kịp thời nội dung giảng dạy chính khóa mà học sinh còn thiếu.

+ Sử dụng các hình thức tổ chức học tập phát huy ưu thế học nhóm trong đó chú trọng sự tương trợ giữa học sinh học khá hơn dành cho học sinh học chưa đạt nhằm nâng cao hiệu quả tiết học, và tạo không khí sôi nổi cho giờ học.

- Thông báo thường xuyên về tình hình phân đầu, học tập của học sinh cho GVCN, BGH trường để có biện pháp giáo dục, duy trì sĩ số học phụ đạo.

- Nghiêm cấm việc dạy thiếu trách nhiệm gây tốn kém thời gian, ảnh hưởng nghiêm trọng đến uy tín nhà giáo, làm mất lòng tin của học sinh và CMHS.

5. Giáo viên chủ nhiệm

- Phối hợp với giáo viên bộ môn quản lý, đôn đốc học sinh tham gia đầy đủ các buổi học phụ đạo theo lịch của nhà trường.

- Thường xuyên liên lạc với gia đình học sinh để phối hợp, động viên các em tham gia học tập đầy đủ.

- Thu nhận thông tin phản hồi từ học sinh về quá trình giảng dạy, bồi dưỡng của giáo viên bộ môn với lớp, nhằm ngăn chặn thái độ, hành vi tiêu cực gây tổn hại đến quyền lợi của người học, mục tiêu, uy tín nhà trường.

III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
Tháng 9/2025	Xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh chưa đạt.	Phó Hiệu trưởng
	Căn cứ chất lượng đầu năm và kết quả học tập của năm học trước, các tổ/nhóm chuyên môn lập danh sách học sinh chưa đạt.	Ban giám hiệu,, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên bộ môn
	Xây dựng kế hoạch phụ đạo cho GVBM, nộp kế hoạch cho Ban giám hiệu	TTCM, Phó Hiệu Trưởng
Tháng 10/2025	Phụ đạo học sinh chưa đạt theo kế hoạch	Giáo viên được phân công
	Kiểm tra, giám sát giáo viên dạy phụ đạo thông qua sổ sách, giáo án.	Ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn
	Theo dõi, so sánh kết quả học tập của học sinh lớp phụ đạo. Thông báo tình	Giáo viên chủ nhiệm

	hình học sinh đến cha mẹ học sinh.	
Tháng 1/2026	Sau khi có kết quả xếp loại học lực học kỳ I của học sinh, rà soát để giảm hoặc tăng số lượng học sinh của các lớp phụ đạo.	Ban Giám Hiệu, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn.
Tháng 2/2026 Đến tháng 4/2026	Phụ đạo học sinh chưa đạt theo kế hoạch.	GV được phân công
	Kiểm tra, giám sát giáo viên dạy phụ đạo thông qua sổ sách, kế hoạch bài dạy, dự giờ	Ban Giám Hiệu, tổ trưởng chuyên môn
	Theo dõi, so sánh kết quả học tập của học sinh lớp phụ đạo. Thông báo tình hình học sinh tới cha mẹ học sinh.	Giáo viên chủ nhiệm
Tháng 5/2026	Báo cáo chất lượng phụ đạo học sinh chưa đạt.	Ban Giám Hiệu, tổ trưởng chuyên môn
	Lập danh sách học sinh chưa đạt theo môn và hướng dẫn các em ôn tập trong thời gian nghỉ hè.	Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy học phụ đạo học sinh chưa đạt năm học 2025-2026 của trường THCS An Phú Đông. Đề nghị các Tổ chuyên môn họp triển khai kế hoạch này đến giáo viên bộ môn, các bộ phận và cá nhân liên quan tổ chức thực hiện đạt hiệu quả.

Nơi nhận:

- Phó hiệu trưởng (thực hiện);
- Các Tổ CM (thực hiện);
- Lưu VT, hồ sơ chuyên môn.



Trần Hữu Nguyên Chương