

Số: 130 /KH – THCS BTĐB

An Lạc, ngày 16 tháng 09 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### VỀ VIỆC THU – CHI TIỀN HỌC PHÍ VÀ CÁC KHOẢN THU KHÁC

**Năm học: 2025– 2026**

Căn cứ Nghị định 238/2025/NĐ-CP ngày 03 tháng 09 năm 2025 của Chính phủ về Quy định về cơ chế quản lý thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Nghị định số 97/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo có hiệu lực từ ngày 31 tháng 12 năm 2023 (Nghị định số 97/2023/NĐ-CP);

Căn cứ Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ ban hành quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16 tháng 9 năm 2022 của Bộ Tài chính về hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị quyết số 12/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định mức học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập từ năm học 2024 - 2025 và các năm học tiếp theo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (Nghị quyết số 12/2024/NQ-HĐND);



Căn cứ Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 24 tháng 7 năm 2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2025 – 2026;

Căn cứ công văn số 1888/2025/SGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Sở giáo dục và đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác, thực hiện chế độ miễn giảm, hỗ trợ chi phí học tập năm học 2025-2026 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 640/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Hướng dẫn số 1619/SGDĐT-KHTC ngày 20 tháng 08 năm 2025 của Sở giáo dục và đào tạo Về hướng dẫn lựa chọn nội dung trong chương trình của nhà trường từ năm học 2025-2026 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ Hướng dẫn liên sở 1332/HDLS/BHXH-GDĐT ngày 004 tháng 09 năm 2025 của BHXH TP.Hồ Chí Minh về mức đóng BHYT học sinh, sinh viên năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 735/UBND ngày 08 tháng 09 năm 2025 của Ủy ban nhân dân phường An Lạc về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm, hỗ trợ học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2025-2026 năm học 2025-2026;

Căn cứ Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30 tháng 06 năm 2024 của Chính phủ về quy định mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức, và lực lượng vũ trang;

**Trường THCS Bình Trị Đông B xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung thu chi, mức chi và thời gian thu đối với các khoản thu năm học 2025-2026:**

**A. NỘI DUNG THU VÀ MỨC THU – CHI :**

	Nội dung	Mức thu	Số tháng/ học kỳ/ năm học/năm/B ộ	Nội dung và định mức dự chi
<b>I</b>	<b>Các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục</b>			
1	Dịch vụ tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú	180.000 đồng/tháng/hs	9	- Nộp 10% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu. - Doanh thu còn lại chi trả cho các hoạt động theo thứ tự ưu tiên sau: + Chi trả tiền công, Chi trả tiền điện, nước, internet, cước điện thoại, rác theo số thực tế phát sinh, hoặc hỗ trợ sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị chuyên môn nhà trường, chi trả hỗ trợ cho cty vận hành. Trích khấu hao tài sản. Số thực còn lại trích cải cách tiền lương, chi quản lý thu chi theo học kỳ hoặc năm tài chính (gồm 2 học kỳ/năm).
2	Dịch vụ Khám sức khoẻ ban đầu	28.500 đ /hs/năm học	1	- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu. - Thanh toán cho nhà cung cấp
3	Dịch vụ sử dụng máy lạnh của lớp học có máy lạnh (Đối với lớp có nhu cầu sử dụng máy lạnh nhưng chưa có máy lạnh, phải đi thuê)			
	Đối với lớp có nhu cầu sử dụng máy lạnh nhưng chưa có máy lạnh, phải đi thuê	95.000đ/hs/tháng (bán trú) 50.000đ/hs/t háng (lớp 1 buổi)	9	- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu. - Thanh toán cho nhà cung cấp - Thanh toán tiền điện
4	Dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số			
	Sổ Liên lạc điện tử, học bạ điện tử, điểm danh khuôn mặt	25.000 đ/hs/tháng	9	- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu. - Thanh toán cho nhà cung cấp
<b>II</b>	<b>Các khoản thu tổ chức chương trình nhà trường</b>			
1	Học phí	Miễn học phí	9	- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu. - Doanh thu còn lại chi trả cho các hoạt động theo thứ tự ưu tiên sau: + Chi trả tiền công, Chi trả tiền điện, nước, internet, cước điện thoại, rác theo số thực tế phát sinh, hoặc hỗ trợ sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị chuyên môn nhà trường, chi trả hỗ trợ cho cty vận hành. Trích khấu hao tài sản. Số thực còn lại trích cải cách tiền lương,

2	Buổi 2	Chưa thực hiện	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu.</li> <li>- Doanh thu còn lại chi trả cho các hoạt động theo thứ tự ưu tiên sau: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chi trả tiền công ,Chi trả tiền điện, nước, internet, cước điện thoại, rác theo số thực tế phát sinh, hoặc hỗ trợ sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị chuyên môn nhà trường, chi trả hỗ trợ cho cty vận hành.Trích khấu hao tài sản.Số thực còn lại trích cải cách tiền lương,</li> </ul> </li> </ul>
3	Tiền tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài (K6,7)	230.000 đồng/ học sinh/tháng	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Chi phí đào tạo trả cho Công ty theo hợp đồng ký kết</li> <li>- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu.</li> <li>- Trích khấu hao tài sản từ 1% đến 1,5% trên tổng thu.</li> <li>- Doanh thu còn lại chi trả cho các hoạt động theo thứ tự ưu tiên sau: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chi trả tiền công ,Chi trả tiền điện, nước, internet, cước điện thoại, rác theo số thực tế phát sinh, hoặc hỗ trợ sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị chuyên môn nhà trường, chi trả hỗ trợ cho cty vận hành.Trích khấu hao tài sản.Số thực còn lại trích cải cách tiền lương, chi quản lý thu chi theo học kỳ hoặc năm tài chính ( gồm 2 học kỳ/năm).</li> </ul> </li> </ul>
4	Tiền tổ chức dạy các lớp năng khiếu , nghệ thuật, thể dục tự chọn, câu lạc bộ, học bơi, ...	158.000 đồng/ học sinh/ tháng	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Chi phí đào tạo trả cho Công ty theo hợp đồng ký kết</li> <li>- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu.</li> <li>- Trích khấu hao tài sản từ 1% đến 1,5% trên tổng thu.</li> <li>- Doanh thu còn lại chi trả cho các hoạt động theo thứ tự ưu tiên sau: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chi trả tiền công ,Chi trả tiền điện, nước, internet, cước điện thoại, rác theo số thực tế phát sinh, hoặc hỗ trợ sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị chuyên môn nhà trường, chi trả hỗ trợ cho cty vận hành.Trích khấu hao tài sản.Số thực còn lại trích cải cách tiền lương, chi quản lý thu chi theo học kỳ hoặc năm tài chính ( gồm 2 học kỳ/năm).</li> </ul> </li> </ul>

5	Tiền tổ chức dạy kỹ năng sống (K6,7)	90.000 đồng/ học sinh/tháng	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Chi phí đào tạo trả cho Công ty theo hợp đồng ký kết</li> <li>- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu.</li> <li>- Trích khấu hao tài sản từ 1% đến 1,5% trên tổng thu.</li> <li>- Doanh thu còn lại chi trả cho các hoạt động theo thứ tự ưu tiên sau: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chi trả tiền công ,Chi trả tiền điện, nước, internet, cước điện thoại, rác theo số thực tế phát sinh, hoặc hỗ trợ sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị chuyên môn nhà trường, chi trả hỗ trợ cho cty vận hành.Trích khấu hao tài sản.Số thực còn lại trích cải cách tiền lương, chi quản lý thu chi theo học kỳ hoặc năm tài chính ( gồm 2 học kỳ/năm).</li> </ul> </li> </ul>
6	Tiền tổ chức giáo dục Stem (K6,7)	90.000 đồng/ học sinh/tháng	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Chi phí đào tạo trả cho Công ty theo hợp đồng ký kết</li> <li>- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu.</li> <li>- Trích khấu hao tài sản từ 1% đến 1,5% trên tổng thu.</li> <li>- Doanh thu còn lại chi trả cho các hoạt động theo thứ tự ưu tiên sau: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chi trả tiền công ,Chi trả tiền điện, nước, internet, cước điện thoại, rác theo số thực tế phát sinh, hoặc hỗ trợ sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị chuyên môn nhà trường, chi trả hỗ trợ cho cty vận hành.Trích khấu hao tài sản.Số thực còn lại trích cải cách tiền lương, chi quản lý thu chi theo học kỳ hoặc năm tài chính ( gồm 2 học kỳ/năm).</li> </ul> </li> </ul>

7	Tiền tổ chức dạy tăng cường môn ngoại ngữ (lớp 6.4-6.13; lớp 7.1-7.10)	100.000 đồng/học sinh/tháng	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu.</li> <li>- Trích khấu hao tài sản từ 1% đến 1,5% trên tổng thu.</li> <li>- Chi tiền dạy cho Giáo viên trực tiếp giảng dạy.</li> <li>- Doanh thu còn lại chi trả cho các hoạt động theo thứ tự ưu tiên sau: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chi trả tiền công ,Chi trả tiền điện, nước, internet, cước điện thoại, rác theo số thực tế phát sinh, hoặc hỗ trợ sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị chuyên môn nhà trường, chi trả hỗ trợ cho cty vận hành.Trích khấu hao tài sản.Số thực còn lại trích cải cách tiền lương, chi quản lý thu chi theo học kỳ hoặc năm tài chính ( gồm 2 học kỳ/năm).</li> </ul> </li> </ul>
8	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án "Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021-2030. (K6,K7)	190.000 đồng/ học sinh/tháng	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Chi phí đào tạo trả cho Công ty theo hợp đồng ký kết</li> <li>- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu.</li> <li>- Trích khấu hao tài sản từ 1% đến 1,5% trên tổng thu.</li> <li>- Doanh thu còn lại chi trả cho các hoạt động theo thứ tự ưu tiên sau: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chi trả tiền công ,Chi trả tiền điện, nước, internet, cước điện thoại, rác theo số thực tế phát sinh, hoặc hỗ trợ sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị chuyên môn nhà trường, chi trả hỗ trợ cho cty vận hành.Trích khấu hao tài sản.Số thực còn lại trích cải cách tiền lương, chi quản lý thu chi theo học kỳ hoặc năm tài chính ( gồm 2 học kỳ/năm).</li> </ul> </li> </ul>

9	Tiền tổ chức các lớp học theo đề án "Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng anh tích hợp chương trình Anh và Việt Nam"	10.800.000 đồng/ học sinh/ quý (Lớp 6.2)	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>-85% Học phí trả cho Công ty theo hợp đồng ký kết</li> <li>- 15% còn lại:</li> <li>+ Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu.</li> <li>+ Trích khấu hao tài sản từ 1% đến 1,5% trên tổng thu.</li> <li>+Doanh thu còn lại chi trả cho các hoạt động theo thứ tự ưu tiên sau:</li> <li>+ Chi phí quản lý chương trình của nhà trường.</li> <li>+ Chi quản lý, tổ chức mua sắm tài liệu để phục vụ đề án "Chương trình Tiếng Anh Tích hợp".</li> <li>+ Chi trả tiền điện, nước, internet, cước điện thoại, rác theo số thực tế phát sinh, hoặc hỗ trợ sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị chuyên môn nhà trường, chi trả hỗ trợ cho cty vận hành.Số thực còn lại trích cải cách tiền lương, chi quản lý thu chi theo học kỳ hoặc năm tài chính (gồm 2 học kỳ/năm).</li> </ul>
10	Tiền tổ chức Chương trình học ngoại ngữ thông qua môn Toán và Khoa học	650.000 đồng/ học sinh/ tháng (Lớp 6.2+6.3)	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Chi phí đào tạo trả cho Công ty theo hợp đồng ký kết</li> <li>- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu.</li> <li>- Trích khấu hao tài sản từ 1% đến 1,5% trên tổng thu.</li> <li>- Doanh thu còn lại chi trả cho các hoạt động theo thứ tự ưu tiên sau:</li> <li>+ Chi trả tiền công ,Chi trả tiền điện, nước, internet, cước điện thoại, rác theo số thực tế phát sinh, hoặc hỗ trợ sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị chuyên môn nhà trường, chi trả hỗ trợ cho cty vận hành.Trích khấu hao tài sản.Số thực còn lại trích cải cách tiền lương, chi quản lý thu chi theo học kỳ hoặc năm tài chính (gồm 2 học kỳ/năm).</li> </ul>
<b>III Các khoản thu tổ chức dịch vụ cho cá nhân học sinh</b>				
1	Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú	180.000 đồng/ năm học/ hs (Các lớp bán trú)	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nộp 2% thuế thu nhập doanh nghiệp trên tổng thu.Thanh toán tất cả cho nhà cung cấp</li> <li>- Thanh toán tất cả cho nhà cung cấp</li> </ul>
2	Tiền mua sắm đồng phục học sinh	135.000đ - 290.000đ/hs /bộ	Theo nhu cầu học sinh	Thanh toán tất cả cho nhà cung cấp

3	Học phẩm	50.000 đ/hs/năm học)	1	Thanh toán tất cả cho nhà cung cấp
4	Tiền suất ăn trưa bán trú	35.000 đồng/hs/ngà y	Theo số ngày thực tế	Thanh toán tất cả cho nhà cung cấp
5	Nước uống	15.000đ/hs/t háng ( lớp 1 buổi). 23.000 đ/hs/tháng ( lớp bán trú)	9	Thanh toán tất cả cho nhà cung cấp
6	Tiền trông giữ xe học sinh	2.000 đồng/xe/lượ t	Theo thực tế phát sinh	Thanh toán tất cả cho nhà cung cấp dịch vụ trông giữ xe học sinh
7	Bảo hiểm y tế HS	631.800 đ/hs/năm	1	Thanh toán tất cả tiền BHYT cho BHXH cơ sở An Lạc

## B. THỜI GIAN THỰC HIỆN THU:

### I. Đối với các khoản thu theo năm:

- Trong khi chờ đợi sự thống nhất và phê duyệt của Hội đồng nhân dân Phường An Lạc, nhà trường sẽ tổ chức tạm thu các khoản cần thiết để tránh tình trạng thu gộp nhiều khoản cùng một thời điểm. Cụ thể như sau:
- **Bảo hiểm y tế học sinh:** Tạm thu vào tháng 09/2025 Tuần từ 22/9/2025-26/9/2025
- Các khoản còn lại: **Dịch vụ khám sức khỏe ban đầu; Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú; tiền học phẩm:** Đến khi nào có văn bản phê duyệt của cấp trên về các khoản thu thì trường sẽ tiến hành thu và sẽ có thông báo bằng văn bản. Dự kiến trong tháng 10/2025.

### II. Đối với các khoản thu theo tháng:

- Trong khi chờ đợi sự thống nhất và phê duyệt của Hội đồng nhân dân Phường An Lạc, nhà trường sẽ tổ chức tạm thu các khoản cần thiết để tránh tình trạng thu gộp nhiều khoản cùng một thời điểm. Cụ thể như sau:
- Tạm thu tiền suất ăn bán trú tháng: 09/2025 Tuần từ 22/9/2025-26/09/2025.
- Các khoản còn lại : Dự kiến sẽ thu vào đầu mỗi tháng từ 1 tây đến 10 tây hàng tháng.

### **III. Chế độ miễn giảm:**

Căn cứ Nghị định 238/2025/NĐ-CP ngày 03 tháng 09 năm 2025 của Chính phủ về Quy định về cơ chế quản lý thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

### **IV. Về thanh toán không dùng tiền mặt:**

Thực hiện yêu cầu tại Công điện số 124/CĐ-TTg ngày 30 tháng 7 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt.

Thực hiện theo Quyết định số 4579/QĐ-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định kỹ thuật về dữ liệu trong thanh toán không dùng tiền mặt đối với việc thu học phí và các khoản thu dịch vụ giáo dục và Kế hoạch số 4066/KH-UBND ngày 2 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai thực hiện Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025.

Sở Giáo dục và Đào tạo đã triển khai Kế hoạch số 1273/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 5 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai Chương trình chuyển đổi số của Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 – 2025 và Công văn số 1402/SGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 3 năm 2023 về tổ chức triển khai thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2023

#### **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

##### **1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng:**

- Nghiên cứu kỹ văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thu - chi các cấp triển khai.
- Thông báo đầy đủ các Văn bản chỉ đạo hướng dẫn về công tác thu - chi tới CB, GV, NV phụ huynh học sinh nhà trường.
- Xây dựng kế hoạch thu - chi, tổ chức họp liên tịch, họp hội đồng họp ban thường trực ban đại diện CMHS nhà trường thống nhất thu chi, lập dự toán thu - chi.
- Chịu trách nhiệm trước các cấp về công tác thu - chi của nhà trường.

##### **2. Trách nhiệm của Kế toán:**

- Lập hồ sơ thu - chi của nhà trường.
- Thông báo thu - chi tới phụ huynh các khoản thu đã được UBND phường phê duyệt. Thu theo đúng các khoản thu theo quy định và thời gian theo kế hoạch.

- Nắm rõ các văn bản chỉ đạo thu - chi để thực hiện đúng nguyên tắc thu chi theo đúng quy định.

- Lập kế hoạch dự toán thu - chi, thực hiện quản lý thu - chi đúng quy định.

### **3. Trách nhiệm của Thủ quỹ:**

- Thực hiện đúng văn bản chỉ đạo hướng dẫn thu - chi các cấp triển khai.

- Thực hiện đúng nhiệm vụ được giao, thực hiện thu - chi. Quản lý thu - chi theo đúng qui định.

- Phát hành biên lai thu tiền, hóa đơn thu đúng đối tượng, đúng khoản thu.

- Theo dõi tiến độ thu, nhắc nhở học sinh chậm đóng tiền, đảm bảo thu đủ và đúng thời gian theo kế hoạch

### **4. Trách nhiệm của GVCN:**

- Nghiên cứu kĩ và triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo hướng dẫn về thu - chi tới PHHS của lớp.

- Thông báo rõ các khoản thu - chi theo quy định tới phụ huynh học sinh.

- Theo dõi, đôn đốc học sinh và nhắc nhở học sinh và thông báo PHHS thực hiện đóng các khoản thu như kế hoạch đề ra.

### **5. Trách nhiệm của PHHS:**

- Nắm rõ các văn bản chỉ đạo hướng dẫn các khoản thu - chi.

- Phụ huynh thống nhất thoả thuận thu chi, thực hiện đóng các khoản thu theo đúng quy định. Đảm bảo đúng thời gian quy định của nhà trường.

Trên đây là kế hoạch triển khai các khoản thu – chi đầu năm học 2025-2026 của trường THCS Bình Trị Đông B, đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh nghiêm túc thực hiện./.

#### **Nơi nhận :**

- CBQL, Trang Web, Thông báo;
- GVCN lớp; KT, TQ;
- Lưu :VT.



**Hồ Thanh Danh**