

Số: /KH-THCSCT

Cần Giờ, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Dạy học 2 buổi/ngày năm học 2025 - 2026

Căn cứ Công văn số 1557/SGDĐT-GDPT ngày 19 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 1619/SGDĐT-KHTC ngày 20 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn lựa chọn nội dung trong chương trình của nhà trường từ năm học 2025-2026 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 1888/SGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2025 - 2026 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2174/SGDĐT-GDPT ngày 10 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông từ năm học 2025-2026;

Trường THCS Cần Thạnh xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục toàn diện về Đức - Trí - Thể - Mĩ bao gồm giáo dục đạo đức, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, giáo dục thể chất, nghệ thuật, giáo dục tài chính; phát triển năng lực ngoại ngữ, năng lực số, năng lực trí tuệ nhân tạo (AI), năng lực thẩm mỹ,... cho học sinh; hình thành ý thức, thói quen học tập suốt đời.

- Nâng cao chất lượng giờ học chính khóa; khắc phục tình trạng dạy thêm, học thêm không đúng quy định; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn, bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục.

- Sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có, góp phần thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; đẩy mạnh xã hội hóa để phát triển giáo dục.

2. Yêu cầu

- Thực hiện hiệu quả mục tiêu Chương trình giáo dục phổ thông, bảo đảm về thời lượng dạy học các môn học và tổ chức các hoạt động giáo dục; không gây quá tải, phù hợp tâm sinh lý và sức khỏe học sinh.

- Bảo đảm quyền lợi, đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng của học sinh, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương; ưu tiên bố trí ngân sách để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, thực hiện hiệu quả chủ trương xã hội hóa giáo dục bảo đảm nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

- Tổ chức thực hiện dạy học 2 buổi/ngày bảo đảm sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và đội ngũ giáo viên, phát huy vai trò chủ động, sáng tạo của tổ chuyên môn.

- Thời lượng dạy học buổi 1 và buổi 2 trong tuần thực hiện linh hoạt trong sắp xếp; không cố định buổi 1 là buổi sáng và buổi 2 là buổi chiều.

3. Tình hình đội ngũ giáo viên và học sinh

3.1. Đội ngũ giáo viên

- Tổng số cán bộ giáo viên: 45

Trong đó

+ Cán bộ quản lý: 02 (Trình độ ĐH: 02)

+ Nhân viên: 08 (Trình độ ĐH: 01, CĐ: 01, Trung cấp: 02, khác: 04)

+ Tổng phụ trách: 01

+ Giáo viên trực tiếp đứng lớp: 34

- Trình độ giáo viên: 33/34 (97.05%) đạt chuẩn. Trong đó số giáo viên chưa đạt chuẩn là: 01/34 (2.95%)

- Tỷ lệ giáo viên/lớp: 34/22 (1.55)

TSGV	Số giáo viên theo môn										
	Toán	Văn	LS- ĐL	KHTN	NN1	GDCD	GDTC	Nhạc	MT	CN	Tin học
34	5	5	5	6	3	1	3	1	2	2	1

3.2. Học sinh

Khối	Số học sinh	Số lớp	Số học sinh/lớp
6	198	5	39.6
7	225	6	37.3
8	232	6	38.7
9	163	5	32.6
Toàn trường	818	22	37.1

2.3. Chất lượng Dạy học – Giáo dục

* Chất lượng dạy học, giáo dục năm học 2024 – 2025

- Duy trì sĩ số học sinh: 761/769: 98.96% (giảm 1.04% so với năm học 2023-2024).

- Học tập: 97.11% đạt trở lên; 22 (2.89%) chưa đạt (K6: 08, K7: 03, K8: 11); Trong có có 01 học sinh lưu ban do nghỉ quá số buổi quy định (48 buổi/năm học).

- Rèn luyện: 100% từ Đạt trở lên.

- Học sinh đạt giải KTKT thành phố: 02 em giải I và III.

- Thi học sinh giỏi cấp huyện lớp 9: 05 em đạt giải.

- Văn hay chữ tốt cấp huyện: 02 em đạt giải, Cấp TP: 01 giải III.

- Nét vẽ xanh cấp huyện: 14 em đạt giải; cấp TP: 02 giải cá nhân KK.

- Giải thể thao vô địch học sinh cấp huyện đạt nhiều giải và huy chương: 27.

- Tỷ lệ học sinh tham gia bảo hiểm y tế đạt 100%.

- Chi bộ đạt hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2024.

- Công đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Chi đoàn: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Liên đội: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Thư viện được đánh giá Mức độ 1.

- Thực hành thí nghiệm được đánh giá tốt.

- Hồ sơ học vụ được đánh giá tốt.

Về phía nhà trường: Đạt danh hiệu tập thể lao động tiên tiến.

Công tác tuyển sinh vào lớp 6 đạt 100%, học sinh lớp 9 đạt 82.9% trúng tuyển vào lớp 10 trung học phổ thông.

+ Phong trào xây dựng “*Trường học thân thiện, học sinh tích cực*” được triển khai phù hợp với điều kiện nhà trường. Ý thức tham gia học tập có chiều hướng tốt hơn, môi trường sư phạm được thân thiện hơn.

+ Việc tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, tiết học ngoài nhà trường: Thực hiện tốt, đầy đủ các chủ đề trải nghiệm sáng tạo.

2.4. Tình hình cơ sở vật chất

- Diện tích khuôn viên trường: 20.945 m². Diện tích bình quân: 28.7m²/HS.

- Tổng số phòng học: 24, trong đó phòng học kiên cố: 24.

Diện tích trường	Số phòng học	Số phòng thí nghiệm	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng khác	Diện tích nhà ăn	Diện tích khu bán trú
20.945m ²	24	4	01	02	25		

- Điều kiện giảng dạy các lớp năng khiếu: Có 01 phòng dạy Âm nhạc, 01 phòng dạy Mỹ thuật, 01 nhà đa năng, diện tích sân chơi bãi tập rộng rãi, thoáng mát.

+ Phòng học năng khiếu: 02

- Điều kiện giảng dạy các lớp khác

+ Nhà đa năng: 01

+ Phòng thực hành: 04

+ Phòng bộ môn: 03

+ Phòng dạy Tin học: 02

Tình trạng phòng học: 24 phòng học đạt chuẩn.

Thiết bị chiếu sáng: Hệ thống chiếu sáng trong phòng học bằng đèn neon (24 bóng/phòng)

Thiết bị tạo sự thông thoáng (quạt...): Phòng học có hai cửa đi, có hệ thống cửa sổ thoáng mát và có 6 quạt/phòng.

Cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị được bố trí phù hợp đảm bảo đủ ánh sáng và thoáng mát cho học sinh học tập.

Nhà trường có đủ các điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ngày.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng học, thời gian

- Đối tượng là học sinh khối 6, 7, 8, 9 trong toàn trường.

- Thời gian mở lớp:

+ **Học kỳ 1:** Từ 05/9/2025 đến 19/01/2026. (đảm bảo thực hiện đủ 18 tuần thực học, còn lại cho các hoạt động khác). Kiểm tra giữa kỳ 1: từ 03/11/2025 đến 08/11/2025. Kiểm tra cuối kỳ 1: Theo văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

+ **Học kỳ 2:** Từ 19/01/2026 đến trước 31/5/2026. Kiểm tra giữa kỳ 2: từ 16/3/2026 đến 21/3/2026. Kiểm tra cuối kỳ 2: Theo văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Số lớp dạy 2 buổi/ngày: 21 lớp với tổng số 818 học sinh.

Cụ thể

+ Khối 6 có 5 lớp với tổng số 198 học sinh

+ Khối 7 có 6 lớp với tổng số 225 học sinh

+ Khối 8 có 6 lớp với tổng số 232 học sinh

+ Khối 9 có 5 lớp với tổng số 163 học sinh

3. Hoạt động dạy học

Ngoài những tiết trong kế hoạch dạy học chính khóa theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, ở buổi 2 học sinh sẽ được phụ đạo học sinh chưa đạt thực hiện từ học kỳ II, bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9, ôn tập thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027 ngay từ đầu năm học và thực hiện các chương trình nhà trường.

2. Tổ chức dạy học, hoạt động giáo dục ở buổi 2 được thực hiện từ nguồn ngân sách

2.1. Ôn tập, phụ đạo học sinh có kết quả học tập môn học cuối học kì liền kề ở mức chưa đạt

Tập trung chỉ đạo phụ đạo học sinh chưa đạt chuẩn kiến thức kỹ năng các môn học tại các lớp đang học bằng nhiều hình thức nhằm tạo điều kiện cho các em được ôn tập kiến thức, rèn kỹ năng để đạt được chuẩn theo quy định.

Biện pháp

- **Nội dung phụ đạo:** theo chương trình học.
- **Hình thức tổ chức:** trao đổi thường xuyên với CMHS; động viên ngay trong giờ chính khóa; học theo nhóm/đôi bạn cùng tiến.
- **Tổ chức thực hiện:** giáo viên lập lịch & danh sách, phó hiệu trưởng xếp lớp.
- **Thời điểm phụ đạo:** từ đầu HK2, sau khi có kết quả HK1. Học vào sáng thứ 7 hàng tuần.
- **Chế độ GV phụ đạo:** tính tiết nghĩa vụ theo Thông tư 05/2025/TT-BGDĐT. Không quá 2 tiết/môn/tuần.

2.2. Bồi dưỡng học sinh giỏi

- Phát hiện học sinh giỏi, học sinh có năng khiếu bộ môn ngay từ đầu năm học và trong quá trình học tập hàng ngày để kịp thời bồi dưỡng cho các em; tạo mọi điều kiện để học sinh được phát huy năng lực học tập, tư duy sáng tạo trong các giờ học.

Tổ chức chọn đội tuyển bồi dưỡng giúp học sinh ôn tập, nâng cao kiến thức để đạt kết quả tốt trong học tập cũng như các kì thi chọn học sinh giỏi; nâng cao chất lượng mũi nhọn của trường.

- Nâng cao trách nhiệm của giáo viên trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu. Góp phần thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua, nâng cao chất lượng mũi nhọn của trường.

Biện pháp

- **Phân công:** cử giáo viên có kinh nghiệm, đang dạy trực tiếp.
- **Nội dung:**
 - Hệ thống kiến thức trọng tâm; rèn kỹ năng giải bài; nâng cao theo đặc trưng môn.

- Suru tâm đề/dạng bài; rèn năng lực thực hành cho đội tuyển học sinh giỏi thành phố.

- **Thời điểm:** từ đầu năm học. Học vào sáng thứ 7 hàng tuần.

- **Chế độ GV:** tính tiết nghĩa vụ theo Thông tư 05/2025/TT-BGDĐT; dư tiết tính phụ trội (<200 tiết/năm). Không quá 2 tiết/môn/tuần và thực hiện từ đầu năm học.

2.3. Ôn thi tuyển sinh 10 cho học sinh khối 9

Các môn ôn tập: Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ (2 tiết/môn/tuần).

Nội dung ôn tập: Căn cứ theo định hướng chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo, giáo viên bộ môn dạy tuyển sinh môn Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ xây dựng kế hoạch ôn tập.

Thời gian ôn tập: Dự kiến sau khi kiểm tra học kỳ 1 sẽ tăng 2 tiết cho 3 môn thi tuyển sinh. Khi lên lớp sẽ hệ thống hóa lại kiến thức. Các tiết tăng này sẽ tính phụ trội cho giáo viên nếu vượt quá tiết nghĩa vụ.

Phân công giảng dạy và số tiết giảng dạy: Giáo viên dạy tuyển sinh là giáo viên bộ môn Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ của lớp 9 theo phân công cụ thể:

- Phó hiệu trưởng xếp thời khóa biểu, kiểm tra, ghi nhận chất lượng giảng dạy trong suốt thời gian này, đảm bảo các công tác chung của nhà trường.

- Học sinh phải đảm bảo tác phong, nề nếp, nội quy như đi học bình thường. Đảm bảo đầy đủ sách, vở và tài liệu ôn tập theo yêu cầu của thầy, cô giáo hướng dẫn ôn tập, hệ thống kiến thức, ... cha mẹ học sinh tạo điều kiện để học sinh ôn tập thuận lợi, đạt kết quả cao.

- Học sinh tham gia đầy đủ các buổi ôn tập, nắm vững các phương pháp ôn tập theo lớp, bộ môn và khi thực hiện tại nhà để tiếp nhận thông tin, kiến thức hoàn chỉnh nhất. Đi học đúng giờ và thực hiện đầy đủ các quy định của nhà trường.

2.4. Tổ chức hoạt động câu lạc bộ

Trong năm học, nhà trường chú trọng xây dựng và phát triển các câu lạc bộ (CLB) học thuật và thể dục thể thao (TĐTT) nhằm tạo môi trường học tập, rèn luyện phong phú, giúp học sinh phát huy năng lực, sở trường cá nhân. Các CLB học thuật như CLB Toán, Văn, Ngoại ngữ, Khoa học được tổ chức định kỳ, hoạt động theo chuyên đề, khuyến khích học sinh tham gia nghiên cứu, sáng tạo, thảo luận và tham dự các cuộc thi học thuật trong và ngoài nhà trường. Thông qua đó, các em được củng cố kiến thức, phát triển tư duy logic, khả năng giao tiếp, hợp tác và rèn luyện kỹ năng giải quyết vấn đề.

Bên cạnh đó, các CLB TĐTT như bóng đá, bóng rổ, cầu lông,... được duy trì thường xuyên, phù hợp lứa tuổi và nhu cầu rèn luyện thể chất của học sinh. Nhà trường bố trí giáo viên thể chất, huấn luyện viên chuyên môn phối hợp hướng dẫn, tổ chức giao lưu, thi đấu tạo sân chơi lành mạnh, nâng cao thể lực, tinh thần đoàn kết và ý thức kỷ luật cho học sinh.

Hoạt động của các CLB được lồng ghép trong kế hoạch giáo dục toàn diện, có sự hỗ trợ của phụ huynh và các tổ chức xã hội. Kinh phí được huy động từ nguồn ngân sách, sự đóng góp tự nguyện và xã hội hoá giáo dục, đảm bảo công khai, minh bạch. Nhà trường khuyến khích mỗi học sinh tham gia ít nhất một CLB phù hợp với năng khiếu và sở thích, qua đó hình thành lối sống tích cực, tự tin, chủ động và sáng tạo. Các CLB trở thành môi trường trải nghiệm thiết thực, góp phần bồi dưỡng nhân cách, phát triển toàn diện năng lực, phẩm chất cho học sinh.

2.5. Đối với hoạt động rèn kỹ năng sống

- Giao cho tổ Khoa học xã hội, Tổng phụ trách Đội phối hợp xây dựng nội dung tổ chức thực hiện các chuyên đề giáo dục kỹ năng sống cho học sinh theo các chuyên đề sau theo từng tháng (một số chuyên đề có thể phối hợp với Cảnh sát PCCC, Cảnh sát giao thông để tổ chức):

+ Chuyên đề 1: Biết giữ gìn trật tự (trong các buổi lễ, nơi trang nghiêm, công cộng, xếp hàng,...)

+ Chuyên đề 2: Biết giữ gìn vệ sinh (cá nhân, trong trường, trong gia đình, cộng đồng khu phố và nơi công cộng, trên xe buýt,...)

+ Chuyên đề 3: Biết bảo vệ của công (cơ sở vật chất của trường, tài sản trong gia đình, di sản văn hóa địa phương, quốc gia,...)

+ Chuyên đề 4: Biết thực hành luật pháp (Luật Giao thông đường bộ, Luật Trẻ em, Luật Giáo dục, Luật Phòng cháy chữa cháy, Luật Giao thông đường bộ, ...)

+ Chuyên đề 5: Biết làm điều hay, nói điều phải (Giúp đỡ bạn khi gặp khó khăn, giúp người khi hoạn nạn, phụ giúp gia đình, nhường ghế và ưu tiên cho người già, phụ nữ có thai, em nhỏ khi đi xe buýt; nói sự thật, không dối trá, quanh co; trung thực trong kiểm tra, thi cử,...)

+ Chuyên đề 6: Biết tôn trọng (bản thân, ông bà cha mẹ, thầy cô, người lớn tuổi, bạn bè,...)

+ Chuyên đề 7: Biết làm một tuyên truyền viên (du lịch địa phương, những việc học sinh không được làm, quyền và nghĩa vụ của trẻ em, trách nhiệm của trẻ em,...)

+ Chuyên đề 8: Khả năng ứng phó với các tình huống thiên tai xảy ra, quan hệ thầy cô, bạn bè. Biết phòng, chống bạo lực học đường, xâm hại đến bản thân và sức khỏe sinh sản vị thành niên.

+ Chuyên đề 9: Biết chia sẻ, cảm thông (những hoàn cảnh trong lớp, trong trường, trước những khó khăn, bệnh tật, đau ốm, tai nạn,...)

+ Chuyên đề 10: Ứng xử với mạng xã hội và phòng, tránh các vụ lừa đảo qua mạng xã hội (Luật An ninh mạng, ...)

- Thời lượng: 01 tháng tổ chức một chuyên đề với thời lượng 02 tiết.

- Đây là nội dung được lồng ghép vào kế hoạch dạy 2 buổi/ngày nên không thu kinh phí thêm.

2.6. Đối với các hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường

- Tiếp tục thực hiện các tiết học ngoài nhà trường, trải nghiệm tại Khu căn cứ cách mạng Địa đạo Củ Chi, Khu dự trữ sinh quyển Thế giới tại Dàn Xây, thực địa tại Khu di tích lịch sử Rừng Sác,... cho học sinh theo kế hoạch riêng và phối hợp với cha mẹ học sinh thực hiện.

2.7. Tham gia đọc sách theo Đề án Văn hóa đọc

- Tất cả học sinh đều tham gia đọc sách, các hoạt động ở thư viện hoặc hình thức phù hợp theo thông báo thời khóa biểu của nhà trường;

- Thời lượng 01 tiết/tuần.

- Thời khóa biểu (đính kèm).

2.8. Các hoạt động chuyên môn khác quy đổi ra tiết dạy

Hoạt động tư vấn tâm lý: Nhà trường không có nhân viên tư vấn chuyên trách, phân công 1 giáo viên làm công tác tư vấn, tính giảm trừ 2 tiết/tuần theo Thông tư 05/2025/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 3 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông, dự bị đại học (đính kèm Kế hoạch hoạt động phòng Tư vấn tâm lý).

3. Tổ chức dạy học, hoạt động giáo dục ở buổi 2 được thực hiện xã hội hóa

3.1. Hoạt động giáo dục theo Đề án "Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030" (theo Quyết định số 762/QĐ-UBND)

- *Mục đích:* thực hiện đề án Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn Quốc tế Giai đoạn 2021 - 2030.

- *Nội dung chương trình:* Công nghệ thông tin và Truyền thông (Information & Communication Technology), Khoa học máy tính (Computer Science), Năng lực công nghệ số (Digital Literacy).

- *Thời lượng:* 01 tiết/tuần.

- *Học phí:* 110.000đ/hs/tháng.

- *Đối tượng:* học sinh có nhu cầu.

- *Đơn vị liên kết thực hiện:* Trung tâm Tin học, Đại học sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh. Địa chỉ 280 An Dương Vương, Phường Chợ Quán, TP.Hồ Chí Minh. Do giáo viên Trung tâm trực tiếp giảng dạy tại nhà trường.

- *Phân công thực hiện, phân bố chương trình:* đính kèm hồ sơ năng lực.

3.2. Chương trình tăng cường tiếng Anh

- *Mục đích:* Tập trung nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giảng dạy Tiếng Anh, nâng cao điểm thi tuyển sinh 10, góp phần đào tạo nhân lực chất lượng

cao đủ phẩm chất, trình độ, năng lực hội nhập quốc tế. Tiếp tục đổi mới phương pháp giảng dạy, đổi mới phương pháp kiểm tra đánh giá, nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện. Xây dựng đội ngũ giáo viên có phẩm chất, đạo đức và năng lực, phát huy tinh thần trách nhiệm, đáp ứng yêu cầu ngày càng cao của nhiệm vụ giáo dục.

- *Nội dung chương trình:* Sách giáo khoa Friend Plus (gồm các nội dung nâng cao) và một số tài liệu tham khảo như bộ sách thi chứng chỉ tiếng Anh quốc tế ở trình độ KET, PET do giáo viên trực tiếp giảng dạy soạn và thống nhất trong toàn trường.

- *Thời lượng:* 3 tiết/tuần.

- *Học phí:* 57.000đ/hs/tháng.

- *Đối tượng:* học sinh Khối 6, 7, 8, 9 tham gia học chương trình Tăng cường Tiếng Anh theo Công văn số 3448/GDDT-TrH ngày 26 tháng 9 năm 2019 về Hướng dẫn thực hiện tổ chức dạy học Tiếng Anh tăng cường trong trường trung học trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2019 - 2020; công văn số 2234/GDDT-TrH ngày 22 tháng 6 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn các Trường THCS, THPT có giảng dạy chương trình nước ngoài, chương trình Việt Nam bằng tiếng nước ngoài.

- *Đơn vị thực hiện:* Giáo viên tiếng Anh của trường giảng dạy chương trình tiếng Anh tăng cường đủ tiêu chuẩn.

- *Phân công thực hiện, phân bố chương trình:* đính kèm phụ lục.

3.3. Tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài

- *Mục đích:* Đẩy mạnh thực hiện đề án “Phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh phổ thông và chuyên nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020-2025”. Tạo ra không khí tươi mới cho hoạt động dạy và học tiếng Anh của nhà trường; tạo hứng thú cho các em học sinh và từng bước nâng cao các kỹ năng nghe và nói tiếng Anh - đây là những kỹ năng còn yếu của việc dạy và học ngoại ngữ hiện nay.

- *Nội dung chương trình:* Trọng tâm của chương trình là luyện kỹ năng nghe - nói và phát âm. Thông qua các chủ đề liên quan đến cuộc sống, bản thân, văn hóa và nghề nghiệp tương lai. Kết quả chính là giúp học sinh tự tin trong giao tiếp tốt bằng tiếng Anh trong môi trường đa văn hóa.

- *Thời lượng:* 02 tiết/tuần, được thực hiện cố định trong thời khóa biểu. Ở các lớp tăng cường tiếng Anh.

- *Học phí:* 260.000đ/hs/tháng.

- *Đối tượng:* học sinh Khối 6, 7, 8, 9 các lớp Tăng cường Tiếng Anh.

- *Đơn vị liên kết thực hiện:* Công ty TNHH Một thành viên phát triển giáo dục ngôn ngữ (Language Education Development Co.LTD), 182A-184 đường Lạc Long Quân, Phường Bình Thới, TP. HCM.

- *Phân công thực hiện, phân bố chương trình:* đính kèm phụ lục.

3.4. Tổ chức dạy bơi cho học sinh

- *Mục đích:* Tổ chức phổ cập bơi cho học sinh là một chủ trương vô cùng quan trọng và cần thiết, nhằm nâng cao sức khỏe, phát triển thể chất và đặc biệt là phòng chống tai nạn đuối nước, một trong những nguyên nhân hàng đầu gây tử vong ở trẻ em tại Việt Nam. Tận dụng hồ bơi lắp ghép vừa được trang cấp, vận động cha mẹ học sinh tạo điều kiện cho học sinh tham gia học bơi theo hình thức xã hội hóa.

- *Nội dung chương trình:* Theo quy định.

- *Thời lượng:* 2 tiết/tuần (vào thời gian 15 giờ đến 17 giờ các buổi chiều hoặc thứ 7, chủ nhật trong tuần).

- *Học phí:* 90.000đ/hs/tháng.

- *Đối tượng:* Học sinh 6,7,8,9.

- *Đơn vị liên kết:* Trung tâm cung ứng dịch vụ văn hóa, thể thao xã Cần Giờ.

- *Phân công thực hiện, phân bố chương trình:* đính kèm phụ lục.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch, triển khai đến tất cả giáo viên, phụ huynh học sinh và học sinh tổ chức thực hiện.

- Tổ chức cho cha mẹ học sinh đăng ký các chương trình nhà trường trên tinh thần tự nguyện, công khai, minh bạch.

- Phó Hiệu trưởng phân công người phụ trách để có phương án, kế hoạch cũng như lập thời khóa biểu chi tiết cho việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

- Chỉ đạo giáo viên, tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng nội dung, kế hoạch dạy học, giáo dục, bồi dưỡng năng khiếu... theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Trong việc tổ chức thực hiện phải tuyệt đối nghiêm túc xây dựng nội dung, kế hoạch và thời gian mà nhà trường sắp xếp.

- Hiệu trưởng có kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường về nội dung dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm trong việc thực hiện dạy 2 buổi/ngày, đặc biệt là nề nếp dạy học, giáo dục.

2. Các đoàn thể trong nhà trường

- Phối hợp với hiệu trưởng, tổ chuyên môn để tham gia giám sát việc dạy học 2 buổi/ngày. Phản ánh trung thực những giáo viên không thực hiện theo chỉ đạo về dạy học 2 buổi/ngày.

3. Các tổ trưởng chuyên môn

- Tổ trưởng chuyên môn kiểm tra thường xuyên việc thực hiện dạy 2 buổi/ngày của các giáo viên trong tổ.

- Thống nhất nội dung bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9, ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT, phụ đạo học sinh chưa đạt.

4. Giáo viên

- Giáo viên (kể cả hợp đồng thỉnh giảng) xây dựng kế hoạch bám sát với đối tượng học sinh của khối lớp mình phụ trách, nội dung kiến thức của từng môn học đảm bảo vừa sức với học sinh.

- Giáo viên phải tôn trọng nội dung dạy học; Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch.

- Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch).

5. Nhân viên

- Nhân viên kế toán, thủ quỹ có trách nhiệm xây dựng kế hoạch thu, chi nguồn 2 buổi/ngày trình hiệu trưởng phê duyệt và báo cáo kết quả thu hằng tháng về hiệu trưởng trước khi tổ chức chi. Thông báo đến phụ huynh học sinh các khoản đóng góp hằng tháng bằng cách phối hợp với giáo viên chủ nhiệm.

- Nhân viên phụ vụ có trách nhiệm dọn dẹp vệ sinh theo các khu vực được phân công nhằm bảo đảm không gian thông thoáng, sạch đẹp (lưu ý các nhà vệ sinh).

- Nhân viên bảo vệ có trách nhiệm kiểm tra hệ thống điện, quạt, đèn thường xuyên để có kế hoạch sửa chữa kịp thời đáp ứng tốt cho việc dạy học.

- Giáo viên kiêm học vụ cung cấp sổ đầu bài, sổ theo dõi đánh giá học sinh cho giáo viên dạy 2 buổi/ngày để ghi nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ.

IV. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Giáo viên báo cáo kết quả dạy học giữa kỳ, cuối kỳ sau một tuần tổ chức kiểm tra, đánh giá về phó hiệu trưởng (cô Võ Thị Hồng Hải).

- Giáo viên tiến hành cho học sinh đăng ký sinh hoạt câu lạc bộ (miễn phí) và gửi danh sách học sinh, kế hoạch, nội dung và thời gian hoạt động câu lạc bộ về phó hiệu trưởng.

- Tổ chuyên môn, Tổng phụ trách được giao xây dựng và sinh hoạt các chuyên đề về giáo dục kỹ năng sống thống nhất nội dung, xây dựng kế hoạch, thời gian tổ chức hoạt động và báo cáo về phó hiệu trưởng trước khi triển khai một tuần.

- Tổ trưởng chuyên môn tổ chức họp để đánh giá kết quả thực hiện dạy học 2 buổi/ngày và báo cáo về phó hiệu trưởng khi có yêu cầu.

- Giao cho cô Võ Thị Hồng Hải theo dõi, kiểm tra và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện dạy học 2 buổi/ngày về hiệu trưởng, Sở Giáo dục – Đào tạo khi có yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày của Trường Trung học cơ sở Cần Thạnh năm học 2025-2026, toàn thể giáo viên và nhân viên trong nhà

trường cam kết chấp hành đúng các quy định trong quá trình tổ chức hoạt động dạy và học 2 buổi/ngày nhằm nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục đồng thời đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu học tập của học sinh và nguyện vọng của cha mẹ học sinh. Tùy theo tình hình thực tế sẽ có điều chỉnh thích hợp./.

Nơi nhận:

- Sở GD-ĐT (để báo cáo);
- Phòng VH-XH (để biết);
- HT, PHT;
- TTCM 5 tổ;
- Kế toán;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trương Văn Hùng