

Số: 272/KH-THCS.CL

Cát Lái, ngày 06 tháng 9 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác tháng 10/2025**

**A. SƠ KẾT CÔNG TÁC THÁNG 9**

**I. Công tác Chính trị tư tưởng**

Thực hiện tốt công tác tuyên truyền:

- Chào mừng kỷ niệm 80 năm Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2/9/1945-2/9/2025)
- Ngày Quốc tế Từ thiện, Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường (5/9), 80 năm truyền thống ngành Giáo dục (1945 - 2025)
- Đài Tiếng nói Việt Nam ra đời (7/9)
- Ngày quốc tế xóa nạn mù chữ (8/9)
- Ngày thành lập Mặt trận Tổ quốc Việt Nam (10/9)
- Ngày Quốc tế Bảo vệ Tầng ozon (16/9)
- Ngày Nam bộ kháng chiến (23/9)
- Tuyên truyền về quá trình chuẩn bị, ý nghĩa, tầm quan trọng của Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố lần thứ I.
- Tuyên truyền kết quả Hội nghị lần thứ 12 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.
- Tuyên truyền kết quả bước đầu trong thực hiện việc sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính, xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.

**II. Công tác Tổ chức**

- Thực hiện các quyết định phân công.

**III. Công tác xây dựng Đảng**

- Tổ chức lễ dâng hương, dâng hoa kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945-19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2/9/1945-2/9/2025) tại Đài tưởng niệm Rạch Chiểu
- Phát triển Đảng viên mới (Cô Thanh)
- Viết lí lịch theo Quy định 58, hạn chót nộp cho Cô Trang 15/9/2025 (Thầy Tương, Thầy Hào, Thầy Thiên, Cô Xoan, Cô Hiếu)
- Hoàn tất hồ sơ chuyển Đảng chính thức (Cô Thủy, Cô Kim Anh)
- Học lớp Đảng viên mới (Thầy Dương, Cô Xuân)
- Thực hiện chuyên đề quý III “Nâng cao chất lượng công tác phê bình và tự phê bình của Đảng viên trong sinh hoạt chi bộ” (Đ/c Hà, Đ/c Hoài).
- Thực hiện Nghị quyết chi bộ.
- Thực hiện công tác tư tưởng chính trị, xây dựng Đảng, vận động quần chúng, Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Tuyên truyền, triển khai quán triệt các chỉ thị, nghị quyết của Đảng các cấp.

**IV. Công tác chuyên môn**

1. Triển khai đến toàn thể CB-GV-CNV :



- Nghị quyết số 27/2025/NQ-HĐND ngày 28/8/2025 về Quy định chi thu nhập tăng thêm theo Nghị quyết số 98/2023/QH15 ngày 24/6/2023 của Quốc hội về thí điểm một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển Thành phố Hồ Chí Minh

- Công văn số 1888/SGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm, hỗ trợ học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2025 - 2026 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh

- Công văn số 711/UBND-VHXXH ngày 24/9/2025 của Ủy ban nhân dân Phường Cát Lái về Hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm, hỗ trợ học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2025 - 2026 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn phường Cát Lái

2. Thực hiện báo cáo chuẩn bị đón đoàn kiểm tra về thực hiện Luật dân chủ cơ sở, 14h ngày 07/10/2025; Nộp báo cáo công trình Dân vận khéo (Cấp ủy).

3. Tổ chức lễ dâng hương, dâng hoa kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945-19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2/9/1945-2/9/2025) tại Đài tưởng niệm Rạch Chiềc. Tổ chức cho Đội viên xem phim "Mưa đỏ".

4. Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025 - 2026 (Theo phân công)

5. Triển khai Thời khóa biểu (PHT). Bắt đầu chương trình HK1 (5/9/2025 - 17/1/2026)

6. Ban hành KH giáo dục nhà trường. Các tổ, bộ phận lập kế hoạch năm học. GV nộp HSSS đầu năm học. Thực hiện nghiêm túc sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Xây dựng nguồn học liệu số (10 file/môn)

7. Bồi dưỡng "Nâng cao năng lực số và tích hợp rèn luyện năng lực số, kỹ năng công dân số vào các hoạt động giáo dục số bằng các công cụ Google Level 2" (TTCM)

8. Tổ chức Kiểm tra chất lượng đầu năm môn Văn, Toán, Anh

9. Tổ chức tuyển chọn thành viên các câu lạc bộ. Thành lập, dạy ôn thi HSG lớp 9.

10. Thông báo Lịch họp, Lịch sinh hoạt CLB của Giáo viên

11. Tổ chức Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp tháng 9.

Tổ chức chương trình trao yêu thương sẻ chia hạnh phúc với hoạt động "Quyên góp ủng hộ đồng bào bị ảnh hưởng bởi thiên tai, bão lũ và ủng hộ nhân dân Cuba".

12. Đại hội Cha mẹ học sinh năm học 2025 - 2026. Tổ chức Họp PHHS đầu năm học. PHHS có thể phản ánh, trao đổi, góp ý kiến trực tiếp với nhà trường, với giáo viên hoặc thông qua Ban Đại diện cha mẹ học sinh về những vấn đề liên quan đến công tác giáo dục trong nhà trường.

- GVCN tập hợp hồ sơ miễn giảm học phí nộp về Hiệu trưởng.

13. Chuẩn bị tổ chức Hội nghị CBCNV

14. Công tác Đảng

- Phát triển Đảng viên mới: Cô Thanh

- Viết lí lịch theo Quy định 58: Thầy Tương, Thầy Hào, Thầy Thiên, Cô Xoan, Cô Hiểu

- Hoàn tất hồ sơ chuyển Đảng chính thức: Cô Thủy, Cô Kim Anh

- Học lớp Đảng viên mới: Thầy Dương, Cô Xuân.

15. Một số nội dung khác

- Tập huấn đánh giá ngoài từ 9-10/9 (Thầy Khải)

- Kiểm tra nội bộ Tuần 3 tháng 9 (Cô Hiệp, Cô Huệ)

- Triển khai cuộc thi Bebras (Cô Trang, hs)

- Chi khen thưởng Nghị định 73 (Cô Như)

- 8/9: Phát động chủ đề năm học; 22/9: ĐH Chi đội (Tiết 2 sáng thứ 2); 6/10: ĐH Liên

đội.

- 8/9: Chụp hình học sinh toàn trường

- Bổ sung bình Phòng cháy chữa cháy

- Thực hiện xét nghiệm nước (Bếp ăn, Căn tin)
- Giám thị, TPT kiểm tra nề nếp, đồ dùng học tập của hs.
- Mỗi GV tham gia ít nhất 1 môn thể thao, 1 môn nghệ thuật (Gv tập hợp minh chứng, đánh giá thi đua quý III)
- Tổ dư luận xã hội hoạt động theo Quy chế đã ban hành.

## **V. Công tác Đoàn thể - Hoạt động phong trào**

### **1. Công đoàn**

- Thực hiện hồ sơ đổi dấu
- Tổ chức lễ dâng hương, dâng hoa kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945-19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2/9/1945-2/9/2025) tại Đài tưởng niệm Rạch Chiểu
- Tiếp tục học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Phối hợp với các ban ngành đoàn thể tổ chức kỷ niệm ngày lễ trong tháng.
- Triển khai quy chế chi tiêu nội bộ.
- Đẩy mạnh công tác hiến máu nhân đạo.

### **2. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh**

- Tổ chức lễ dâng hương, dâng hoa kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945-19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2/9/1945-2/9/2025) tại Đài tưởng niệm Rạch Chiểu
- Chuẩn bị hồ sơ ĐH Chi đoàn
- Học tập và làm việc theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.
- Tham dự hội thi do phường, thành phố tổ chức.
- Thực hiện các hồ sơ sổ sách của Chi Đoàn.

### **3. Đội TNTP**

- Tổ chức cho Đội viên xem phim "Mưa đỏ".
- Tổ chức chương trình trao yêu thương sẻ chia hạnh phúc với hoạt động "Quyên góp ủng hộ đồng bào bị ảnh hưởng bởi thiên tai, bão lũ và ủng hộ nhân dân Cuba".
- 8/9: Phát động chủ đề năm học, Chụp hình học sinh toàn trường; 22/9: ĐH Chi đội (Tiết 2 sáng thứ 2); 6/10: ĐH Liên đội.
- Đẩy mạnh giáo dục học sinh Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Tham gia hội thi khác do ban ngành đoàn thể tổ chức.
- Cập nhật danh sách đầu năm: Sao đỏ, BCH Chi đội, HS khó khăn, HS vượt trội...
- Bồi dưỡng tập huấn Đội Sao đỏ, BCH Chi đội, Phân công Sao đỏ trực hằng tuần.
- Chuẩn bị, hướng dẫn Đại hội chi Đội, Liên đội.
- Tuyên truyền, kỉ niệm các ngày Lễ.

## **V. Lãnh đạo các bộ phận**

### **1. Tài vụ**

- Chi khen thưởng Nghị định 73
- Tham mưu – lập kế hoạch tài chính cho NH 2025-2026
- Chốt sổ thu chi tháng 8
- Công tác đối chiếu các nguồn tại đơn vị
- Chi lương tháng 9 cho CBCNVN
- Quyết toán quý III
- Thực hiện thu chi các khoản khác

- Xây dựng bảng đơn giá các môn của đối tác: Để lại trường: IC3, Stem, TANN, Toán - Khoa (20%); Thuê máy lạnh (30%); Công nghệ tiện ích, chuyển đổi số, nước uống (5%); Bơi lội (28%)

- Tham mưu lập kế hoạch dự toán số tiền tiết dạy đối với các đơn vị đối tác, thực hiện kế hoạch đấu thầu khi có văn bản hướng dẫn chỉ đạo của cấp trên

- Làm thông báo thu tháng 9/2025

## 2. Y tế

- Kiểm tra vệ sinh môi trường.

- Thực hiện xét nghiệm nước (Bếp ăn, Căn tin)

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác truyền thông giáo dục sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, an toàn trường học phòng chống tai nạn thương tích tại cơ sở giáo dục theo kế hoạch.

## 3. Bán trú

- Kiểm tra việc trang bị chiếu, gối của học sinh.

- Thực hiện nghiêm túc nội quy bán trú.

## 4. Thư viện

- Lập KH thư viện năm học, KH tháng 9, KH giới thiệu thư viện đầu cấp, KH kiểm tra SGK HK1, Quyết định thành lập mạng lưới thư viện, Kế hoạch vận động nguồn kinh phí thư viện hoạt động, Dự trù kinh phí bổ sung sách cho thư viện, Lên TKB học tại thư viện cho các bộ môn.

- Tổng hợp kho học liệu số từ các bộ môn.

## 5. Văn thư

- Cập nhật công văn đến, đi.

- Chuyển công văn cho các bộ phận thực hiện theo đúng quy định.

- Hoàn thành các báo cáo, văn bản gửi về cấp trên.

## 6. Thiết bị

- Bổ sung bình Phòng cháy chữa cháy

- Chuẩn bị phòng Thí nghiệm, phòng bộ môn.

- Phối hợp tổ chức tiết học tại Phòng bộ môn.

- Dọn dẹp các phòng bộ môn, kiểm tra đồ dùng thiết bị đầu năm.

- Bàn giao thiết bị, tài sản đầu năm cho các bộ phận có liên quan (GVCN, bộ phận chuyên môn...).

## 7. Học vụ

- Hoàn chỉnh danh sách xếp lớp các khối 6,7,8,9.

- Hoàn thành học bạ, hồ sơ sổ sách đầu năm học.

- Thực hiện các báo cáo.

- Cập nhật thông tin dữ liệu của học sinh.

## 8. Pháp chế

- In dán văn bản pháp luật tại Phòng Hội đồng.

- Thực hiện ngày Pháp luật hàng tháng năm 2025.

- Thực hiện công tác truyền thông.

- Thực hiện báo cáo hàng tháng.

## VI. Công tác khác:

- Tăng cường tổ chức kiểm tra các hoạt động của nhà trường.

- Tăng cường công quản lý tài sản, cơ sở vật chất nhà trường.

- Tăng cường công tác bảo vệ, chính trị nội bộ, không tự ý xuyên tạc thông tin, làm sai, nói sai sự thật, chia rẽ, bè phái, cấu kết.

- Thực hiện các loại hồ sơ cho các bộ phận (quản lý cơ sở vật chất, bảo vệ, bán trú).

## **B. CÔNG TÁC THÁNG 10/2025**

### **I. Công tác Chính trị tư tưởng**

Thực hiện công tác tuyên truyền:

#### **1. Kỷ niệm sự kiện, ngày lễ**

- 71 năm Ngày giải phóng Thủ đô Hà Nội (10/10/1954 - 10/10/2025)
- 95 năm Ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 - 20/10/2025)
- 95 năm Ngày thành lập Hội nông dân Việt Nam (14/10/1930 - 14/10/2025)
- 95 năm Ngày truyền thống ngành Tổ chức xây dựng Đảng (14/10/1930 - 14/10/2025)
- 95 năm Ngày truyền thống công tác Dân vận của Đảng (15/10/1930 - 15/10/2025)
- 95 năm Ngày truyền thống Văn phòng cấp ủy (18/10/1930 - 18/10/2025)
- 69 năm Ngày truyền thống Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam (15/10/1956 - 15/10/2025)
- 64 năm Ngày toàn dân phòng cháy, chữa cháy (04/10/1961 - 04/10/2025)
- 61 năm ngày mất của Anh hùng liệt sĩ Nguyễn Văn Trỗi

#### **2. Về các hoạt động đối ngoại, ngoại giao quan trọng của Đảng, Nhà nước**

- Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt Nghị quyết số 59-NQ/TW ngày 24/01/2025 của Bộ Chính trị về hội nhập quốc tế trong tình hình mới; Chương trình hành động của Chính phủ về thực hiện Nghị quyết số 59-NQ/TW.
- Tuyên truyền kết quả các hoạt động đối ngoại quan trọng của các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước.
- Tuyên truyền thành tựu, kết quả hợp tác ASEAN, các tác động cũng như hiệu quả, lợi ích của các chương trình, chính sách, hợp tác ASEAN mang lại cho mỗi quốc gia thành viên, trong đó có Việt Nam.
- Tuyên truyền Lễ mở ký Công ước của Liên Hợp Quốc về chống tội phạm mạng .
- Chương trình vận động ủng hộ nhân dân Cuba với chủ đề “65 năm nghĩa tình Việt Nam - Cuba”.

#### **3. Tình hình lãnh đạo và kết quả thực hiện các công tác trọng tâm của Thành Phố Hồ Chí Minh**

- **Công tác chuẩn bị Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030.** Với phương châm “Đoàn kết - Dân chủ - Kỷ cương - Đột phá - Sáng tạo”, Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 dự kiến diễn ra trong 3 ngày, khai mạc chính thức vào ngày 14/10/2025.

- **Kết quả đại hội đảng cấp cơ sở và đảng bộ cấp trên trực tiếp cơ sở trực thuộc Thành ủy.** Tính đến ngày 01/7/2025, Đảng bộ Thành phố có 173 đảng bộ cấp trên cơ sở trực thuộc với tổng số 2.190 tổ chức cơ sở đảng (gồm 874 đảng bộ cơ sở và 1.316 chi bộ cơ sở). Đến ngày 23/8/2025, có 173/173 (100%) đảng bộ các xã, phường, đặc khu và đảng bộ cấp trên trực tiếp cơ sở đã hoàn thành đại hội. Đại hội hoàn thành sớm hơn một tuần so với quy định của Trung ương (ngày 31 tháng 8 năm 2025), thể hiện sự chủ động và quyết tâm cao của các cấp ủy.

- **Tiếp tục tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác tổ chức đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.**

- **Kết quả bước đầu thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp:** Thành phố Hồ Chí Minh (mới) được mở rộng trên cơ sở sáp nhập với tỉnh Bình Dương và tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu, có quy mô dân số hơn 13.706.632 người và diện tích tự nhiên 6.772,65 km<sup>2</sup>, sau sáp nhập, Thành phố có 168 đơn vị hành chính cấp xã (xã, phường và đặc khu). Qua thời gian thực đến nay đã đạt một số kết quả:

+ Tổ chức bộ máy và sắp xếp đơn vị hành chính: ở giai đoạn 1, thành lập 15 cơ quan chuyên môn thuộc UBND Thành phố, giảm 28/43 cơ quan (tỷ lệ giảm: 65.11%); 03 cơ quan hành chính khác, giảm 03/06 cơ quan (tỷ lệ giảm: 50%).

+ Giải quyết thủ tục hành chính và nâng cao chất lượng phục vụ.

- **Tình hình kinh tế - xã hội Thành phố 9 tháng đầu năm 2025:** Điểm nhấn trong 9 tháng đầu năm 2025 là việc khởi công hàng loạt dự án quan trọng trên nhiều lĩnh vực: nạo vét, xây dựng hạ tầng, cải tạo môi trường Bờ Bắc kênh Đồi; nâng cấp mở rộng đường ĐT748 và xây dựng hầm chui tại nút giao ngã năm Phước Kiến và nhà ở xã hội tại số 04 Phan Chu Trinh, phường Bình Thạnh.

#### **4. Tình hình và kết quả thực hiện các công tác trọng tâm của Đảng bộ Phường Cát Lái 9 tháng đầu năm 2025**

Tính đến nay, Đảng bộ phường Cát Lái có 1.549 đảng viên (trong đó có 131 đồng chí miễn sinh hoạt), đang sinh hoạt tại 52 chi bộ, đảng bộ cơ sở. Thời gian qua, tiếp nhận sinh hoạt đảng 31 đ/c, chuyển sinh hoạt đảng 22 đ/c, kết nạp 01 đ/c. Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy phường Cát Lái đã ban hành 07 Quy chế, 02 Thông tri, 08 Quy định, 93 Quyết định, 04 chương trình, 20 Kế hoạch, 50 Công văn, 32 Thông báo để lãnh đạo, chỉ đạo và triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm: Công tác xây dựng Đảng, Phát triển kinh tế - xã hội, cải cách hành chính; Công tác Quốc phòng - an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; Kết quả hoạt động của Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể.

### **II. Công tác tổ chức cán bộ**

- Thực hiện các quyết định phân công.

### **III. Công tác xây dựng Đảng**

- Triển khai thực hiện ngay việc xây dựng “Chi bộ 4 tốt”, “Đảng viên 4 tốt”, hàng tháng ghi chép đầy đủ các nội dung đã thực hiện vào sổ đăng ký của chi bộ, đảng bộ.

- Thực hiện hồ sơ Học tập theo Bác, HSSS Chi bộ.

- Tập trung xây dựng các chương trình, kế hoạch thực hiện phân công đảng viên làm công tác vận động quần chúng và thực hiện các chỉ tiêu phát triển đảng viên trong năm 2025 và cả nhiệm kỳ.

- Vận động cán bộ, đảng viên và Nhân dân tích cực tham gia các phong trào thi đua do địa phương phát động; tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên, người dân tăng cường bảo đảm an toàn trong công tác PCCC, an toàn khi tham gia giao thông; thực hiện nghiêm Chỉ thị 19-CT/TU, Chỉ thị 23-CT/TU,...

- Xây dựng Kế hoạch kiểm tra thường xuyên đ/c Huỳnh Thị Dương Trân - Thủ quỹ, đ/c Trần Thị Quỳnh Như - Kế toán. Nội dung: Việc thực hiện nhiệm vụ được phân công.

- Sinh hoạt chuyên đề: “Công tác Dân vận trong tình hình mới”

- Phát triển Đảng viên mới (Cô Thanh)

- Hoàn tất hồ sơ chuyển Đảng chính thức (Cô Kim Anh)

- Viết lí lịch theo Quy định 58: Cô Thanh, Thầy Thiên, Thầy Tương, Thầy Hào, Cô Trần Y, Cô Xoan, Cô Hiểu

- Thực hiện Nghị quyết chi bộ.

- Thực hiện công tác tư tưởng chính trị, xây dựng Đảng, vận động quần chúng, Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Tuyên truyền, triển khai quán triệt các chỉ thị, nghị quyết của Đảng các cấp.

### **IV. Công tác chuyên môn**

#### **1. Sinh hoạt Chuyên đề “Công tác Dân vận trong tình hình mới”**

2. Hoàn thiện và tổ chức thực hiện **Quy chế làm việc của chi bộ** nhằm đảm bảo hoạt động của cấp ủy, chi bộ chặt chẽ, thống nhất, đúng nguyên tắc, quy định (gửi Quy chế về Ban Xây dựng Đảng để tổng hợp báo cáo Đảng ủy phường trong tháng 10/2025). **Xây dựng kế**

**hoạch thực hiện công tác kiểm tra** của từng chi bộ theo quy định (gửi Kế hoạch về ủy ban Kiểm tra trong tháng 10/2025).

**3. Tổ chức hưởng ứng Tuần lễ học tập suốt đời năm 2025**, Chủ đề: “*Học để phát triển bản thân, làm chủ tri thức và công nghệ, góp phần xây dựng đất nước hùng cường, thịnh vượng*”

**4. Đón đoàn kiểm tra về Công tác chuẩn bị năm học mới** (Liên tịch, 8h ngày 07/10/2025); **Kiểm tra thực hiện Luật dân chủ cơ sở** (Chi bộ, 14h ngày 07/10/2025)

**5. Tập huấn công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch** (8 giờ 30, 2/10/2025, BT, PBT)

**6. Đơn vị tham khảo, vận dụng các nội dung về việc hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm, hỗ trợ học phí và các chi phí học tập năm học 2025-2026 Phòng KHTC tổng hợp và thông tin trao đổi theo dạng hỏi - đáp.**

**7. Cuộc thi Bebras (Cô Trang, hs)**

- Thi thử lần 2: 5/10/2025; Thi thử lần 3: 19/10/2025

- Vòng 1: Thi trực tuyến: dự kiến 27/10 - 2/11/2025

- Vòng 2: Thi tập trung: dự kiến 23/11/2025

**8. Tổ chức Đại hội Chi đoàn** (2/10/2025)

**9. Tổ chức Đại hội Liên đội:** 6/10/2025; Chuẩn bị **Hội thi Nghi thức Đội** cấp Liên đội (Thầy Tương).

**10. Kiểm tra nội bộ Giáo viên:** Thầy Minh; Cô Hương CN 6,7; Cô Duyên; Cô Hoài.

**Thao giảng cấp trường** (Tổ Năng khiếu).

**Thao giảng cấp trường môn HĐTNHN** (Thầy Minh)

**Kiểm tra nội bộ bộ phận:** Bảo vệ, Thư viện, Thiết bị, 7 Tổ CM, Công đoàn, Chi đoàn, Đội (Cô Hàn Thảo, Thầy Tiến thực hiện theo KH kiểm tra nội bộ năm học 2025 - 2026)

**11. Tổ chức Hội thi Văn hay chữ tốt** cấp Trường (Tổ Văn)

**12. Ôn tập kiểm tra giữa HK1** (Dự kiến kiểm tra: tuần 9 - HK1)

**13. Tổ chức Cuộc thi Tìm kiếm tài năng**

STT	Nội dung	Tổ phụ trách	Tuần lễ thực hiện	Thời gian tổ chức tại Sân trường
1	Giới thiệu Tủ sách lớp học và các hoạt động lan tỏa văn hóa đọc (Có video minh họa)	Văn phòng	6/10	27/10
2	- Thực hiện sản phẩm Stem: Thiệp 3D. Chủ đề 20/11 - Thiết kế và đua xe thể năng, tên lửa nước, tên lửa khí	Khoa học tự nhiên	13/10	
3	Kể chuyện Bác Hồ	Ngữ văn	20/10	3/11
4	- Hùng biện tiếng Anh; - Sáng tác nhạc bằng công cụ AI và biểu diễn trực tiếp	Ngoại ngữ	27/10	
5	Tài năng nghệ thuật: Hát, múa, nhảy, nhạc cụ (ghi ta, piano, trống, kèn, sáo...)	Tin - Công nghệ C Thanh	10/11	20/11
6	- Thuyết trình lịch sử - Thực hiện dự án	Khoa học xã hội	17/11	24/11
7	- MC	Toán	24/11	1/12

	- Thiết kế poster			
8	Giải thể thao học sinh cấp Trường: Bóng đá, Cầu lông, Bóng chuyền, Điền kinh, Kéo co, Cờ tướng, Cờ vua, Võ)	Năng khiếu	Tuần 19	Tuần 19

Các tổ thiết kế Poster về nội dung cuộc thi, triển khai vào ngày 6/10/2025 (Thứ 2)

#### 14. Một số nội dung khác

- Giới thiệu nhân sự, thực hiện hồ sơ quy hoạch.
- Học Bồi dưỡng thường xuyên năm học 2025 - 2026
- Mua đồ dùng thiết bị, Văn phòng phẩm. Chuẩn bị hồ sơ kiểm tra thiết bị (Cô Linh)
- Thành lập, Xây dựng quy chế hoạt động Ban mua sắm, sửa chữa, thuê mượn năm học 2025 - 2026.
- Thành lập Ban quản trị, Ban biên tập và điều hành hoạt động Trang thông tin điện tử (Website), Trang mạng xã hội (Facebook), năm học 2025 - 2026. Thực hiện chi kinh phí theo Quy chế chi tiêu nội bộ.
- Giải quyết hồ sơ chỉ định thầu các đơn vị (C Như)
- + Tuần 1 tháng 10: Hồ sơ sửa chữa, chống thấm; Trang bị máy Chromebook; Thuê máy lạnh
- + Tuần 2 tháng 10: Hồ sơ các chương trình nhà trường; dịch vụ khác
- + Tuần 3 tháng 10: Hợp đồng đối tác
- Tập huấn phần mềm Sổ liên lạc, Sổ đầu bài (Thầy Thiên, GVBM)
- Tập huấn phần mềm thu chi (Cô Trần TV, Cô Như, Thầy Thiên)
- Nộp KH Câu lạc bộ (Gv phụ trách)
- Chuẩn bị tổ chức Hội nghị CBCNV; Đăng kí xem phim “Tử chiến trên không” (Công đoàn)
- Các tổ hợp góp ý Quy chế chi tiêu nội bộ; Đánh giá thi đua quý III.
- Tổ chức hội thi Tủ sách lớp học (Cô Trần TV)
- Đ/c Trang xây dựng Kế hoạch kiểm tra thường xuyên đ/c Huỳnh Thị Dương Trân - Thủ quỹ, đ/c Trần Thị Quỳnh Như - Kế toán. Nội dung: Việc thực hiện nhiệm vụ được phân công.
- Phát triển Đảng viên mới: Cô Thanh
- Hoàn tất hồ sơ chuyển Đảng chính thức: Cô Kim Anh
- Viết lí lịch theo Quy định 58: Cô Thanh, Thầy Thiên, Thầy Tương, Thầy Hào, Cô Trần Y, Cô Xoan, Cô Hiểu
- Tổ chức luận xã hội hoạt động theo Quy chế đã ban hành.
- Triển khai thực hiện ngay việc xây dựng “Chi bộ 4 tốt”, “đảng viên 4 tốt”, hàng tháng ghi chép đầy đủ các nội dung đã thực hiện vào sổ đăng ký của chi bộ, đảng bộ. Thực hiện hồ sơ Học tập theo Bác
- Tập trung xây dựng các chương trình, kế hoạch thực hiện phân công đảng viên làm công tác vận động quần chúng và thực hiện các chỉ tiêu phát triển đảng viên trong năm 2025 và cả nhiệm kỳ.
- Vận động cán bộ, đảng viên và Nhân dân tích cực tham gia các phong trào thi đua do địa phương phát động; tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên, người dân tăng cường bảo đảm an toàn trong công tác PCCC, an toàn khi tham gia giao thông; thực hiện nghiêm Chỉ thị 19-CT/TU, Chỉ thị 23-CT/TU,...

#### V. Công tác Đoàn thể - Hoạt động phong trào

##### 1. Công đoàn

- Tiếp tục học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Phối hợp với các ban ngành đoàn thể tổ chức kỷ niệm ngày lễ trong tháng.
- Triển khai quy chế chi tiêu nội bộ.
- Đẩy mạnh công tác hiến máu nhân đạo.
- Chuẩn bị tổ chức Hội nghị CBCNV; Đăng kí xem phim “Từ chiến trên không”
- Các tổ hợp góp ý Quy chế chi tiêu nội bộ; Đánh giá thi đua quý III.

## 2. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh

- Tổ chức ĐH Chi đoàn
- Học tập và làm việc theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.
- Tham dự hội thi do phường, thành phố tổ chức.
- Thực hiện các hồ sơ sổ sách của Chi Đoàn.

## 3. Đội TNTP

- Tổ chức Đại hội Liên đội 6/10.
- Chuẩn bị Hội thi Nghi thức Đội cấp Liên đội.
- Đẩy mạnh giáo dục học sinh Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Tham gia hội thi khác do ban ngành đoàn thể tổ chức.
- Tuyên truyền, kỉ niệm các ngày Lễ.

## V. Lãnh đạo các bộ phận

### 1. Tài vụ

- Giải quyết hồ sơ chỉ định thầu các đơn vị (C Như)
- + Tuần 1 tháng 10: Hồ sơ sửa chữa, chống thấm; Trang bị máy Chromebook; Thuê máy lạnh
- + Tuần 2 tháng 10: Hồ sơ các chương trình nhà trường; dịch vụ khác
- + Tuần 3 tháng 10: Hợp đồng đối tác
- Tham khảo, vận dụng các nội dung về việc hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm, hỗ trợ học phí và các chi phí học tập năm học 2025-2026 Phòng KHTC tổng hợp và thông tin trao đổi.
- Tham mưu lập kế hoạch tài chính NH 2025-2026
- Chốt sổ thu chi tháng 9
- Đối chiếu nguồn đơn vị
- Chi lương tháng 10
- Thực hiện thu chi các khoản
- Thực hiện công tác các khoản thu chi đầu năm học
- Báo cáo thuế quý III
- Báo cáo thu chi quý III
- Thông báo thu tháng 9, tháng 10

### 2. Y tế

- Đẩy mạnh công tác truyền thông ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường.
- Tiến hành việc thu BHYT học sinh.
- Truyền thông tác hại thuốc lá điện tử
- Truyền thông cách sơ cứu
- Truyền thông bệnh Sốt xuất huyết
- Kiểm tra định kỳ về an toàn thực phẩm bếp ăn và căn tin.
- Tiếp tục cân đo và kiểm tra thị lực học sinh
- Chăm sóc và hỗ trợ học sinh hằng ngày.

### 3. Bán trú

- Kiểm tra việc trang bị chiếu, gối của học sinh.

- Thực hiện nghiêm túc nội quy bán trú.

#### 4. Thư viện

- Tổ chức Hội thi Tủ sách lớp học năm học 2025 - 2026.
- Tổng hợp danh mục mua sách tham khảo từ GV. Tổng hợp kho học liệu số từ các bộ môn.
- Lên lịch tiết đọc cho các lớp tại Thư viện theo Thời khóa biểu.

#### 5. Văn thư

- Mua đồ dùng thiết bị, Văn phòng phẩm. Chuẩn bị hồ sơ kiểm tra thiết bị (Cô Linh)
- Thành lập, Xây dựng quy chế hoạt động Ban mua sắm, sửa chữa, thuê mượn năm học 2025 - 2026.
- Cập nhật công văn đến, đi.
- Chuyển công văn cho các bộ phận thực hiện theo đúng quy định.
- Hoàn thành các báo cáo, văn bản gửi về cấp trên.

#### 6. Thiết bị

Mua đồ dùng thiết bị, Văn phòng phẩm. Chuẩn bị hồ sơ kiểm tra thiết bị.

#### 7. Học vụ

- Tiếp tục rà soát dữ liệu học sinh
- Báo cáo thống kê đầu năm học (Báo cáo Emis)
- Triển khai ứng dụng tương tác ngành giáo dục thành phố EDUI
- Triển khai Học bạ, sổ đầu bài và sổ chủ nhiệm số.

#### 8. Pháp chế

- In dán văn bản pháp luật tại Phòng Hội đồng.
- Thực hiện ngày Pháp luật hàng tháng năm 2025.
- Thực hiện công tác truyền thông.
- Thực hiện báo cáo hàng tháng.

### VII. CÔNG TÁC KHÁC

- Tăng cường tổ chức kiểm tra các hoạt động của nhà trường.
- Tăng cường công quản lý tài sản, cơ sở vật chất nhà trường.
- Tăng cường công tác bảo vệ, chính trị nội bộ, không tự ý xuyên tạc thông tin, làm sai, nói sai sự thật, chia rẽ, bè phái, cấu kết.
- Thực hiện các loại hồ sơ cho các bộ phận (quản lý cơ sở vật chất, bảo vệ, bán trú).

#### Nơi nhận:

- PHT, Các tổ CM, bộ phận;
- Lưu VT.


  
**HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỜNG**  
**TRUNG HỌC CƠ SỞ**  
**CÁT LÁI**  
 Lê Thị Thảo