

Số: 79/KH-CL

Bình Thạnh, ngày 22 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026

Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1186/QĐ-UBND ngày 28 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 2008/SGDĐT-KTKĐ ngày 17 tháng 4 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về khung thời gian kế hoạch chuẩn bị, tổ chức tuyển sinh các lớp đầu cấp và thi tốt nghiệp Trung học phổ thông 2025;

Căn cứ Công văn số 1045/UBND- GDĐT ngày 02 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh về thực hiện tiếp nhận hồ sơ đăng ký nhập học tại các trường Tiểu học và Trung học cơ sở trên địa bàn quận Bình Thạnh;

Căn cứ Kế hoạch số 130/KH-UBND-GDĐT ngày 05 tháng 05 năm 2025 của Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh về huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 234/GDĐT ngày 14 tháng 05 năm 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh về hướng dẫn tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026;

Căn cứ tình hình thực tế, trường THCS Cửu Long xây dựng Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026 như sau:

I. YÊU CẦU TUYỂN SINH

1. Thống nhất sử dụng hệ thống tuyển sinh đầu cấp Thành phố Hồ Chí Minh tại địa chỉ: <https://tuyensinhdaucap.hm.edu.vn>

2. Đảm bảo 100% chỗ học cho học sinh lớp 6 trong độ tuổi quy định đang cư trú trên địa bàn và đã hoàn thành chương trình cấp tiểu học được vào học lớp 6 tại trường THCS Cửu Long theo danh sách do Ban chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp quy định (không nhận học sinh học sớm tuổi). Học sinh trong độ tuổi quy định đã hoàn thành chương trình cấp tiểu học năm học 2024-2025 trên địa bàn phải được khai báo hoặc cập nhật thông tin lên hệ thống cơ sở dữ liệu dân cư quốc gia (trong đó, thông tin như mã định danh, nơi thường trú theo mã định danh và một số thông tin cá nhân khác trên cơ sở dữ liệu về tuyển sinh phải thống nhất với dữ liệu dân cư quốc gia). Nhà trường tuân thủ phương thức tuyển sinh trực tuyến thông qua việc kết hợp ứng dụng Hệ thống thông tin địa lý (Geographic

Information System – gọi tắt là bản đồ GIS) hỗ trợ trong công tác tuyển sinh. Công tác đăng ký tuyển sinh vào các lớp đầu cấp và nhập học được thực hiện hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, đồng thời xây dựng phương án hỗ trợ, hướng dẫn cho các trường hợp khó khăn hoặc chưa quen thao tác. Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh của Thành phố, tiếp theo thực hiện nộp Hồ sơ giấy trực tiếp tại trường trúng tuyển theo Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp của địa phương.

3. Đảm bảo 100% học sinh lớp 6 và các lớp 7, 8, 9 được học 2 buổi/ngày để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Đồng thời xây dựng Kế hoạch những năm tiếp theo cho khối lớp còn lại được học 2 buổi/ngày.

4. Thực hiện đúng: Điều lệ trường Trung học cơ sở, Quy chế tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Văn bản hướng dẫn chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo, Văn bản hướng dẫn của Ủy ban nhân dân quận Bình Thạnh và Phòng Giáo dục và đào tạo quận Bình Thạnh, đảm bảo nghiêm túc, an toàn, công bằng, chính xác, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy và học.

5. Tuyên truyền về những chủ trương tuyển sinh đầu cấp của Thành phố và Quận đến người dân trên địa bàn.

6. Đảm bảo thực hiện đúng các quy định, hướng dẫn an toàn phòng chống dịch bệnh khi tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh.

7. 100% việc đăng ký và nhập học bằng hình thức trực tuyến. Tạo điều kiện thuận lợi cho Cha mẹ học sinh khi nộp hồ sơ giấy nhập học trực tiếp. Trường không thực hiện vận động, quyên góp và thu các khoản phí ngoài quy định khi tuyển sinh.

II. NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Học sinh trong độ tuổi quy định đã hoàn thành chương trình cấp Tiểu học theo danh sách phân tuyến vào học lớp 6 tại trường THCS Cửu Long.

Phần đầu đảm bảo sĩ số lớp theo Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học: 45 học sinh/lớp.

2. Việc phân tuyến được thực hiện theo thứ tự ưu tiên như sau:

+ Đối tượng 1: Học sinh theo danh sách phân tuyến vào học lớp 6 tại trường THCS Cửu Long, có **“nơi ở hiện tại”** thuộc địa bàn, đã hoàn thành chương trình Tiểu học và trong độ tuổi quy định. Căn cứ chỉ tiêu tuyển sinh sẽ xét tuyển ưu tiên học sinh có nơi ở hiện tại theo VNEID của cha, mẹ hoặc người giám hộ ở địa phương kết hợp với tổng điểm kiểm tra môn Toán, Tiếng Việt cuối học kỳ II của học sinh.

+ Đối tượng 2: Học sinh có nguyện vọng học tại khu vực không thuộc địa bàn cư trú thực tế. Ưu tiên xét tuyển theo thứ tự:

*Học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học trên địa bàn.

*Học sinh có cha hoặc mẹ làm việc tại địa bàn.

*Học sinh có “nơi ở hiện tại” theo VNEID thuộc các khu vực giáp ranh với quận Bình Thạnh.

*Học sinh thuộc các trường hợp đặc thù của địa phương.

*Học sinh chuyển tỉnh.

Các học sinh không thuộc diện ưu tiên sẽ được xem xét sau cùng, dựa trên tiêu chí còn lại của các trường và quyết định của Ban chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp.

Học sinh thuộc đối tượng phải đảm bảo các điều kiện: đăng ký tuyển sinh trên hệ thống tuyển sinh của Thành phố, đáp ứng các tiêu chí trong kế hoạch tuyển sinh. Ban Chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp của nhà trường có thể xét tuyển theo thứ tự các đối tượng và chế độ ưu tiên, đảm bảo tuân thủ kế hoạch tuyển sinh của địa phương và khung thời gian do Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành.

3. Hội đồng tuyển sinh của trường có trách nhiệm thực hiện việc tuyển sinh vào lớp 6 theo quy định; Phối hợp Ủy ban nhân dân Phường 22 giải quyết các trường hợp phát sinh khiếu nại.

4. Đảm bảo thông tin tuyển sinh đầy đủ và chính xác. Thông tin về nơi ở hiện tại của học sinh (căn cứ vào xác minh qua VNEID hoặc CT01 từ tháng 4/2024 trở về trước) trong cơ sở dữ liệu của ngành giáo dục và đào tạo đã được xác thực với cơ sở dữ liệu dân cư quốc gia theo Đề án 06 làm tiêu chí để xét tuyển vào các lớp đầu cấp. Đảm bảo 100% việc đăng ký nhập học bằng hình thức trực tuyến (theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo), trong đó cha mẹ học sinh và học sinh thực hiện theo các giai đoạn:

+ Kiểm tra thông tin tuyển sinh đầy đủ và chính xác. Thông tin về nơi ở hiện tại căn cứ vào xác minh qua VNEID hoặc CT01 từ tháng 4/2024 trở về trước.

+ Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên hệ thống dữ liệu tuyển sinh đầu cấp của Sở Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ: <http://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>

+ Nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường sau khi đã xác nhận nhập học.

III. CHỈ TIÊU, PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

1. Chỉ tiêu tuyển sinh của trường THCS Cửu Long

- Số học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học theo danh sách phân tuyến có **212** học sinh, trong đó:

- Tỷ lệ học sinh bán trú: 70%;

- Tỷ lệ học sinh học 2 buổi/ngày: 100%.

2. Phương thức tuyển sinh trực tuyến

- Từ ngày 15/5/2025 đến ngày 19/5/2025, phụ huynh học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học đăng ký bằng mã định danh cá nhân của học sinh và mật khẩu là ngày tháng năm sinh theo định dạng “DDMMYYYY” (trong đó DD là ngày sinh, MM tháng sinh và YYYY là năm sinh) thực hiện đăng ký trên website: <http://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>

- Từ 30/5/2025 đến ngày 16/6/2025, Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ công bố chỉ tiêu, kết quả phân tuyển trên trang tuyển sinh đầu cấp.

- Từ ngày 16/6/2025 đến ngày 17/6/2025, phụ huynh học sinh xác nhận kết quả trúng tuyển trên trang tuyển sinh đầu cấp tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn.

Lưu ý: CMHS cũng có thể đăng ký theo dạng đối tượng 2 trong giai đoạn này.

- Từ ngày 18/6/2025 đến 20/6/2025: trường THCS Cửu Long tiếp nhận hồ sơ nhập học của học sinh đối tượng 1.

- Từ ngày 23/6/2025 đến ngày 25/6/2025: trường THCS Cửu Long tiếp nhận hồ sơ nhập học của đối tượng 2 (nếu có).

- Ngày 27/6/2025: trường THCS Cửu Long báo cáo tổng kết công tác tuyển sinh về Phòng GDĐT

- Ngày 30/6/2025: Công bố kết quả tuyển sinh của nhà trường tại bảng tin nhà trường và qua website <https://thcscuulong.hcm.edu.vn>.

IV. THỜI GIAN TUYỂN SINH TRỰC TIẾP

1/ Nhận hồ sơ nhập học của học sinh đợt 1

* Thời gian phát và tiếp nhận hồ sơ từ ngày 18/6/2025 đến ngày 20/6/2025: buổi sáng từ 7g30 đến 10g30.

Lưu ý: Nhà trường chỉ tiếp nhận hồ sơ khi phụ huynh đã đăng ký trực tuyến và đã xác nhận kết quả trúng tuyển. Phụ huynh vui lòng mang theo điện thoại có nội dung tin nhắn đề đối chiếu.

Buổi chiều: Bộ phận tuyển sinh nhà trường tổng kết hồ sơ, nhập liệu.

2/ Nhận hồ sơ nhập học của học sinh đợt 2 (dự kiến)

Từ ngày 23/6/2025 đến ngày 25/6/2025: buổi sáng từ ngày 7g30 đến 10g30 (Nếu chỉ tiêu tuyển sinh chưa đạt nhà trường sẽ xây dựng kế hoạch tuyển sinh đợt 2).

3/ Công bố kết quả tuyển sinh

Ngày 30/6/2025 công bố kết quả tuyển sinh.

V. THÀNH PHẦN HỒ SƠ:

1. Đơn nhập học lớp Sáu (theo mẫu của trường THCS Cửu Long).

2. Học bạ (bản chính) của cấp Tiểu học.

3. Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ, đối chiếu mã định danh điện tử.

4. Giấy báo nhập học lớp 6 năm học 2025-2026 (bản chính).

5. Phiếu đăng ký nhập học in trên hệ thống tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn

6. Đơn đăng ký học lớp bán trú (theo mẫu của trường).

Lưu ý: Các trường hợp địa chỉ trên giấy báo không khớp với địa chỉ cư trú thực tế, Ban Chỉ đạo tuyển sinh quận sẽ xem xét, điều chỉnh giới thiệu trường Trung học cơ sở tiếp nhận.

VI. VỀ CÁC LỚP HAI BUỔI

Trường tổ chức lớp 2 buổi/ngày và các lớp bán trú đảm bảo điều kiện về cơ sở vật chất giúp CMHS yên tâm gửi con. Hồ sơ trình Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt trước khi thực hiện.

VII. VỀ CÁC LỚP TIN HỌC THEO CHUẨN QUỐC TẾ

Thực hiện theo Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2021 về phê duyệt đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho HS phổ thông TP.HCM theo định hướng chuẩn quốc tế giai đoạn 2021 – 2030”.

Trên cơ sở đồng thuận của phụ huynh học sinh, trường có điều kiện về cơ sở hạ tầng, bên cạnh sử dụng sách giáo khoa chương trình phổ thông 2018, nhà trường còn giảng dạy cho học sinh thi lấy chứng nhận chứng chỉ quốc tế Internet and Computing Core Certification (IC3) gồm IC3 Spark, IC3 – máy tính căn bản – IC3 – Các ứng dụng chủ chốt và IC3 – Đời sống trực tuyến.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Hội đồng tuyển sinh lớp 6: Căn cứ Quyết định số /QĐ-GDDĐT ngày tháng năm 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Thạnh về Thành lập Hội đồng tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 – 2026,

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Phan Thị Diệu	Hiệu trưởng	Chủ tịch
2	Hoàng Thị Oanh	Phó Hiệu trưởng	Phó Chủ tịch
3	Võ Thị Kim Dung	Giáo viên	Thư ký
4	Bùi Thị Kim Phi	Giáo viên	Ủy viên
5	Nguyễn Diễm Phương	Giáo viên	Ủy viên
6	Thái Thị Thanh Tuyền	Giáo viên	Ủy viên
7	Ngô Hồng Mộng Điệp	Nhân viên	Ủy viên

2. Nhiệm vụ của Hội đồng tuyển sinh lớp 6

- Thực hiện tuyển sinh theo Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp từ năm học 2025 - 2026 của Ủy ban Nhân dân quận.

- Xây dựng phương án tuyển sinh đảm bảo thực hiện đúng quy định. Thời gian tuyển sinh được thông báo trên Cổng thông tin điện tử của trường <http://thscuulong.hcm.edu.vn>

- Hướng dẫn phụ huynh làm thủ tục nhập học đúng thời gian quy định của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Ủy ban Nhân dân Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban Nhân dân Quận về công tác tuyển sinh; phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Nhân dân phường sở tại để huy động trẻ ra lớp.

- Hội đồng tuyển sinh các trường có nhiệm vụ kiểm tra hồ sơ tuyển sinh của học sinh; xét tuyển và lập biên bản xét tuyển, lập danh sách học sinh trúng

tuyển trình Hiệu trưởng phê duyệt; báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Bố trí bộ phận hướng dẫn, giải quyết thủ tục nhập học và giải đáp thắc mắc của phụ huynh trong thời gian tuyển sinh, phối hợp các Ủy ban Nhân dân phường giải quyết các trường hợp vướng mắc và báo cáo về Ban Chỉ đạo tuyển sinh quận.

3. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh lớp 6

3.1. Chủ tịch Hội đồng

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện theo hướng dẫn của Sở GD-ĐT, của UBND quận Bình Thạnh, của Phòng GD-ĐT quận Bình Thạnh.

- Xây dựng Kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường.

- Công khai kế hoạch tuyển sinh của trường đến UBND 22, qua website nhà trường.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2025 – 2026 đúng quy định.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của Hội đồng tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

3.2. Phó chủ tịch Hội đồng

- Chỉ đạo các bộ phận thực hiện và hướng dẫn phụ huynh đăng ký tuyển sinh trực tuyến, tiếp nhận hồ sơ, hướng dẫn, giải quyết thủ tục nhập học và giải đáp thắc mắc của phụ huynh trong thời gian tuyển sinh.

- Báo cáo với Chủ tịch Hội đồng các trường hợp vướng mắc trong công tác tuyển sinh.

3.3. Các Ủy viên

- Trong thời gian tuyển sinh trực tuyến thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Chủ tịch Hội đồng.

- Trong thời gian cha mẹ học sinh nộp hồ sơ tại trường:

- + Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, hướng dẫn, giải quyết thủ tục nhập học và giải đáp thắc mắc của phụ huynh khi nộp hồ sơ tại trường.

- + Báo cáo với Chủ tịch Hội đồng các trường hợp vướng mắc trong công tác tuyển sinh.

3.4. Thư ký:

- Biên soạn nội dung hướng dẫn đăng ký trực tuyến cho cha mẹ học sinh.

- Chuẩn bị photo mẫu đơn phát hành đến phụ huynh học sinh.

- Nhận các thông báo, kế hoạch của cấp trên theo quy định.

- Lập biên bản xét tuyển và danh sách học sinh trúng tuyển trình Chủ tịch Hội đồng.

3.5. Nhập liệu:

- Chịu trách nhiệm kỹ thuật, vận hành hệ thống tuyển sinh trực tuyến của nhà trường.

- Nhận hồ sơ tuyển sinh từ ban tiếp nhận hằng ngày.

- Nhập danh sách học sinh đã nộp hồ sơ và báo cáo đúng quy định.

- Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch hội đồng về chất lượng công việc được giao.

- Đưa tin bài về công tác tuyển sinh qua cổng thông tin điện tử.

3.6. Chế độ báo cáo:

- Các tổ công tác: Cuối mỗi ngày các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh báo cáo tình hình thực hiện tuyển sinh với Chủ tịch hội đồng để rút kinh nghiệm.

- Ngày 17/6/2025: Họp Hội đồng tuyển sinh triển khai kế hoạch (Họp lần 1);

- Từ ngày 18/6/2025: Hội đồng tuyển sinh bắt đầu làm việc;

- Ngày 27/6/2025: Họp Hội đồng tuyển sinh báo cáo kết thúc kế hoạch tuyển sinh (Họp lần 2); Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng GD-ĐT

- Ngày 30/6/2025: niêm yết danh sách học sinh lớp 6 năm học 2025-2026.

3.7. Công tác hỗ trợ

Số điện thoại hỗ trợ trong thời gian tuyển sinh (8g00 đến 10g30 các ngày từ Thứ Hai đến Thứ Sáu):

- Thông tin về tuyển sinh:

Cô Phan Thị Diệu – Hiệu trưởng - 0989006142

Cô Hoàng Thị Oanh – Phó hiệu trưởng – 0983622998

- Hỗ trợ kỹ thuật đăng ký trực tuyến: 0972159083 (Thầy Nhân) – 0978860541 (Cô Dung).

Trên đây là nội dung kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025 – 2026 của trường THCS Cửu Long, đề nghị các bộ phận có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT quận Bình Thạnh (để báo cáo);

- UBND Phường 22 (để phổ biến cho CMHS trên địa bàn);

- HĐSP và HĐTS trường THCS Cửu Long (để thực hiện);

- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Diệu