

Hạnh Thông, ngày 28 tháng 12 năm 2025

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 17
(Từ ngày 29/12/2025 đến ngày 4/1/2026)

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	THỜI GIAN	PHÂN CÔNG THÀNH PHẦN
Thứ Hai (29/12)	- Chào cờ đầu tuần.	Tại trường	7h20	Ban Giám hiệu; Toàn thể GV-NV; Học sinh có thời khóa biểu tiết 1.
	- SHDC – Tiết HĐTNHN: + Khối 6: Chủ đề 17: Chia sẻ cách chi tiêu tiết kiệm giữ cuộc sống an toàn về tài chính cho bản thân và gia đình. + Khối 7: Chủ đề 17: Chia sẻ cách chi tiêu tiết kiệm giữ cuộc sống an toàn về tài chính cho bản thân và gia đình.	Tại trường	7h30	Cô Hà Ni – TPT.
	- SHDC – Tiết HĐTNHN: + Khối 8: Chủ đề 17: Chia sẻ cách chi tiêu tiết kiệm giữ cuộc sống an toàn về tài chính cho bản thân và gia đình. + Khối 9: Chủ đề 17: Chia sẻ cách chi tiêu tiết kiệm giữ cuộc sống an toàn về tài chính cho bản thân và gia đình.	Tại trường	Tiết 3 (Chiều)	Cô Hà Ni – TPT; Giáo viên chủ nhiệm; học sinh khối 8, 9.
	- Họp Ban lãnh đạo.	Phòng Hiệu trưởng	14h00	Ban lãnh đạo.
	- Kiểm tra vệ sinh trường lớp.	Tại trường	Suốt tuần	Cô Nguyễn Thị Kim Anh – NV Y tế.
	- GVCN tiếp tục cập nhật và thực hiện Sổ chủ nhiệm số (theo nội dung tập huấn) và tiếp tục thực hiện KHGD học sinh hòa nhập (theo mẫu).	Tại trường	Trong tuần	GVCN 30 lớp.
	- Cập nhật Sổ đầu bài số tuần 17 đầy đủ, chính xác.	Tại trường	Trong tuần	Ban lãnh đạo; GV toàn trường.

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	THỜI GIAN	PHÂN CÔNG THÀNH PHẦN
	- Giáo viên gửi Kế hoạch bài dạy Tuần 17 lên hệ thống quản lý hồ sơ điện tử -> TTCM, NTCM ký duyệt bài dạy theo phân công.	Tại trường	Hạn chót	Ban lãnh đạo; GV toàn trường.
	- Thực hiện kiểm tra nội bộ tháng 12 các bộ phận và giáo viên theo kế hoạch.	Tại trường	Trong tuần theo kế hoạch	Ban lãnh đạo; Các TTCM và các bộ phận.
	- Các tổ chuyên môn và tổ văn phòng nộp biên bản xét Nghị quyết 27 Quý 4 (Tháng 10,11,12) về C.Dung – NV Văn thư.	Tại trường	Hạn chót	Các tổ trưởng chuyên môn và tổ trưởng tổ Văn phòng.
	- GVCN, GVBM nhập điểm đợt 3 + GVBM: nhập đủ số cột điểm và nhận xét. + GVCN: nhập nhận xét – hạnh kiểm. (Lưu ý: GVBM cho học sinh kiểm dò thật kĩ các cột điểm)	Tại trường	Hạn chót ngày 06/1/2026	Cô Nguyễn Thị Thanh Tâm – NV Học vụ + CNTT; Giáo viên chủ nhiệm 30 lớp; Giáo viên bộ môn các lớp.
	- GVBM nộp các bài kiểm tra của học sinh hòa nhập lớp mình dạy về T.Long – PHT. - GVCN hoàn tất cập nhật hồ sơ hòa nhập đến hết HK1.	Phòng PHT	Hạn chót ngày 31/12/2025	Giáo viên bộ môn.
	- Dự giờ Kiểm tra nội bộ Tháng 12 thầy Đinh Anh Huy – GV Tiếng Anh.	Lớp 6/6	Buổi chiều, tiết 2	Thầy Lê Minh Kim Long – PHT; Cô Trịnh Thị Phương Thảo – TTCM Tổ tiếng Anh.
	- Kiểm tra cuối kì 1 bổ sung môn TOÁN – GDCD.	Phòng Thư viện	13h30	Cô Hà Ni – TPT Đội; Danh sách học sinh kiểm tra bổ sung lại.
	- Trục Ban lãnh đạo.	Tại trường	Cả ngày	Cô Nguyễn Thị Minh Nhân – PHT.
Thứ Ba (30/12)	- Hội nghị thông tin thời sự Quý 4/2025 và Hội nghị Quán triệt chỉ thị số 01-CT/TU ngày 18/3/2025 của BTV Thành ủy.	Hội trường UBND Phường Hạnh Thông	8h00	Thầy Nguyễn Đình San – HT.

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	THỜI GIAN	PHÂN CÔNG THÀNH PHẦN
	- Hội nghị sơ kết thí điểm và triển khai thực hiện xây dựng môi trường học đường lành mạnh, hạn chế sử dụng điện thoại di động, thiết bị điện tử trong giờ ra chơi tại các cơ sở giáo dục.	Trường THCS Lê Văn Tám (107F Chu Văn An, phường Bình Thạnh)	14h00	Thầy Nguyễn Đình San – HT.
	- Báo cáo số liệu học sinh biết bơi trên trang cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo.		Hạn chót	Cô Vũ Lê Xuân Quỳnh – Nhóm trưởng GDTC; Cô Nguyễn Thị Kim Anh – NV Y tế.
	- Chấm thi Hội thi Thiết kế chủ đề dạy học tích hợp – STEM/STEAM cấp Thành phố (Theo QĐ số 2683/QĐ-SGDĐT ngày 23/12/2025)	Trường THPT Hoàng Hoa Thám	Cả ngày 30,31/12/2025	Cô Nguyễn Thị Minh Nhân – PHT.
	- Kiểm tra cuối kì 1 bổ sung môn VĂN + KHTN.	Phòng Thư viện	13h30	Cô Hà Ni – TPT Đội; Danh sách học sinh kiểm tra bổ sung lại.
	- Trục Ban lãnh đạo.	Tại trường	Cả ngày	Thầy Lê Minh Kim Long – PHT.
Thứ Tư (31/12)	- Dự giờ Kiểm tra nội bộ Tháng 12 cô Nguyễn Thị Ngọc Anh – GV Tiếng Anh.	Lớp 6/3	Buổi sáng, tiết 4	Thầy Lê Minh Kim Long – PHT; Cô Trịnh Thị Phương Thảo – TTCM Tổ tiếng Anh.
	- Họp hội đồng thi đua xét Nghị quyết 27 (Quý 4/2025).	Phòng Giáo viên	17h15	Ban lãnh đạo; Các tổ trưởng chuyên môn và tổ trưởng văn phòng; Chủ tịch công đoàn, Bí thư Chi đoàn, Thanh tra nhân dân, Thư kí hội đồng.
	- Kiểm tra cuối kì 1 bổ sung môn LSDL – TIẾNG ANH.	Phòng Thư viện	13h30	Cô Hà Ni – TPT Đội; Danh sách học sinh kiểm tra bổ sung lại.
	- Hoàn tất việc kiểm kê tài sản các phòng ban, phòng học.	Tại trường	Hạn chót	Thầy Lê Minh Kim Long – PHT; Cô Nguyễn Thị Thu Vân – TT Tổ Văn phòng;

NGÀY	NỘI DUNG CÔNG TÁC	ĐỊA ĐIỂM	THỜI GIAN	PHÂN CÔNG THÀNH PHẦN
				Cô Bùi Thị Mỹ Ngọc – NV Kế toán; Thầy Nguyễn Khắc Hoàng Danh – GV KHTN, Phụ trách Thiết bị;
	- Trục Ban lãnh đạo.	Tại trường	Cả ngày	Thầy Lê Minh Kim Long - PHT
Thứ Năm (1/1)	NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH			
	- Trục Ban lãnh đạo.	Tại trường	Cả ngày	Thầy Nguyễn Đình San - HT
Thứ Sáu (2/1)	NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH			
	- Trục Ban lãnh đạo.	Tại trường	Cả ngày	Cô Lê Anh Minh Thảo - CTCĐ
Thứ bảy (3/1)	NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH			
	- Trục Ban lãnh đạo.	Tại trường	Cả ngày	Cô Nguyễn Thị Minh Nhân – PHT.
Chủ nhật (4/1)	NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH			
	- Trục Ban lãnh đạo.	Tại trường	Cả ngày	Thầy Lê Minh Kim Long - PHT