

Quận 10, ngày 12 tháng 6 năm 2025

**THÔNG BÁO SỐ 2**  
**Về việc tổ chức tư vấn trực tiếp, tiếp nhận hồ sơ**  
**và hướng dẫn phụ huynh làm thủ tục nhập học**  
**lớp 6 (theo phân tuyến đợt 1)**  
**Năm học 2025 - 2026**

Trường THCS Hòa Hưng xin thông báo đến quý Cha Mẹ Học sinh (CMHS) và các em học sinh về việc làm hồ sơ nhập học lớp 6 (theo phân tuyến đợt 1) – Năm học 2025 – 2026 như sau:

**I. THỜI GIAN:**

Trong hai ngày 13 và ngày 14 tháng 6 năm 2025.

Sáng: từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.

Chiều: từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

**II. ĐỊA ĐIỂM**

Trường THCS Hòa Hưng – Số 493/73A Cách Mạng Tháng Tám – P.13 – Q.10

**III. HỒ SƠ NHẬP HỌC LỚP 6**

Hồ sơ nhập học lớp 6, gồm có:

❖ **Trường THCS Hòa Hưng chuẩn bị:**

Túi đựng hồ sơ do nhà trường cung cấp: Đơn đăng ký nhập học; Sơ yếu lý lịch học sinh; Đơn đăng ký học bán trú.

- Giấy xác nhận là học sinh của Trường THCS Hòa Hưng cấp (*đối với HS thuộc diện đối tượng 2*).

❖ **CMHS chuẩn bị:**

- Bản sao trích lục Giấy khai sinh;
- Bản sao (photo) Thông báo số định danh cá nhân;
- Bản chính Học bạ cấp tiểu học (*do trường THCS Hòa Hưng liên hệ nhận tại trường Tiểu học Quận 10 – đối với HS được phân tuyến*);
- Bản chính Giấy chứng nhận hoàn thành Chương trình tiểu học;
- Bản sao (photo) Thẻ Bảo hiểm y tế học sinh;
- Bản sao (photo) Giấy chứng nhận ưu tiên (*nếu có*).

❖ **Tuyển sinh lớp 6 chương trình Tiếng Anh tăng cường**

**\* Đối với HS đã học chương trình TATC ở cấp Tiểu học:** Có điểm trung bình môn TATC cả năm từ 6,0 trở lên. Trong đó, điểm cả năm từng kỹ năng (nghe, nói, đọc, viết) từ 6,0 điểm trở lên.

**\* Đối với HS chưa học chương trình TATC ở cấp Tiểu học:** Học sinh cần có 1 trong các chứng chỉ quốc tế sau:

+ Pearson PEIC (PTE Young Learners) Young Learners Quickmarch đạt từ mức Pass – số sao tối thiểu 3/5 sao trở lên.

+ FLYERS: từ 10 khiên trở lên.

+ TOEFL Primary: tối thiểu đạt 3 huy hiệu của bài thi TOEFL Primary step 2.

+ Các chứng chỉ quốc tế khác trình độ từ A2 trở lên.

**Chú ý:** các chứng chỉ trên và kỳ thi đầu vào không bắt buộc, chỉ dùng trong trường hợp số học sinh đăng ký đầu vào vượt so với khả năng tiếp nhận của trường THCS.

- Hằng năm, Hội đồng tuyển sinh trường có trách nhiệm xem xét đưa ra khỏi loại hình này các học sinh không theo kịp chương trình và tổ chức khảo sát tuyển bổ sung nhưng phải bảo đảm sĩ số không vượt quá quy định.

## **V. QUY TRÌNH KHI THỰC HIỆN HỒ SƠ NHẬP HỌC**

**Bước 1:** CMHS chuẩn bị trước các loại giấy tờ theo yêu cầu tại **Mục III**.

**Bước 2:** CMHS đến trường theo lịch tại **Mục I**, nhận hồ sơ nhập học tại bàn hướng dẫn và điền vào đầy đủ thông tin chi tiết vào hồ sơ.

**Bước 3:** Nộp hồ sơ nhập học, chờ kiểm tra hồ sơ và nhận phiếu nhận hồ sơ nhập học (nếu thành phần hồ sơ bị thiếu, CMHS phải bổ sung đầy đủ theo yêu cầu của người kiểm tra hồ sơ).

Đề nghị CMHS nộp hồ sơ nhập học đúng thời gian quy định trên.

Trân trọng./.

**BAN TUYỂN SINH**