

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HỘI XUÂN BÌNH NGỌ NĂM 2026
Chủ đề xuân : “THE COLOURS OF SPRING”

Thực hiện kế hoạch giáo dục năm học 2025 – 2026 của trường Trung học cơ sở Hoàng Hoa Thám.

Xây dựng môi trường học đường năng động, hội nhập, giúp học sinh tự tin, mạnh dạn sử dụng tiếng Anh trong đời sống hằng ngày.

Tạo sân chơi cho học sinh và để chào mừng Tết Bình Ngọ 2026 thật vui tươi, sôi động, ấm áp tình người, tình yêu quê hương đất nước. Trường THCS Hoàng Hoa Thám xây dựng kế hoạch tổ chức Hội xuân Bình Ngọ 2026 với chủ đề xuân “The colours of spring” gồm các nội dung như :

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rèn luyện kỹ năng giao tiếp tiếng Anh trong thực tiễn, góp phần thực hiện hiệu quả của ngành Giáo dục đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong nhà trường.
- Tạo sân chơi lành mạnh, vui tươi, giúp học sinh tìm hiểu các giá trị văn hóa truyền thống ngày Tết của dân tộc.
- Tăng cường tinh thần đoàn kết, rèn luyện các kỹ năng sống và sự sáng tạo của học sinh.
- Giáo dục các em về tình yêu quê hương, đất nước, yêu cái đẹp, ... thông qua các trò chơi dân gian, hoạt động trải nghiệm và văn hóa ẩm thực truyền thống.
- Các em có những kỷ niệm đẹp dưới mái trường Hoàng Hoa Thám đầu xuân và đón một mùa xuân mới ấm áp, vui tươi, hạnh phúc.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo sự tham gia tích cực và nghiêm túc của giáo viên, phụ huynh và học sinh toàn trường.
- Phương châm: ***“Vui xuân – An lành – Sáng Tạo”***.

II. NỘI DUNG

***Chủ đề Hội Xuân Bính Ngọ 2026 “The colours of spring”.**

1. Thời gian: Từ 8h00 đến 10h00. Thứ ba, ngày 10/02 /2026.

2. Địa điểm: Sân trường THCS Hoàng Hoa Thám.

3. Thành phần tham gia : Toàn thể giáo viên, phụ huynh và các em học sinh trường THCS Hoàng Hoa Thám. Trong đó, học sinh khối 8 và giáo viên các tổ thực hiện trang trí các gian hàng trò chơi, gian hàng ẩm thực. Học sinh các khối 9,7,6 tham gia vui xuân.

4. Khi tham dự cần lưu ý:

- Học sinh, phụ huynh và giáo viên được mặc trang phục tự do, đẹp và phù hợp với không khí ngày xuân trong không gian trường học (khuyến khích học sinh mặc áo dài).

- Nhà trường khuyến khích học sinh, phụ huynh và giáo viên có thể giao tiếp bằng tiếng Anh trong suốt quá trình tham gia.

- Vì hội xuân rất đông nên học sinh, phụ huynh tự bảo quản tư trang cá nhân của mình; không đùa giỡn quá trớn, không mang vật dụng nguy hiểm như dao, kéo... vào trường.

5. Công tác chuẩn bị

- Học sinh mua vé hội xuân 2026 mới được vào cổng trường, giá vé: 10.000 đ/vé.

- Học sinh đăng kí và đóng tiền mua vé cho GVCN từ ngày 12/01/2026 đến 24/01/2026.

+ Khối 6 GVCN liên hệ cô Nga (Khối trưởng GVCN6 - NT HĐTĐN-HN6) để đặt và nhận vé.

+ Khối 7 GVCN liên hệ cô Ngát (Khối trưởng GVCN7 - NT HĐTĐN-HN7) để đặt và nhận vé

+ Khối 8 GVCN liên hệ cô Dung (Khối trưởng GVCN8 - NT HĐTĐN- HN8) để đặt và nhận vé.

+ Khối 9 GVCN liên hệ cô Hạnh (Khối trưởng GVCN9 - NT HĐTĐN-HN9) để đặt và nhận vé.

- Sau đó, cô Nga, cô Ngát, cô Hạnh nộp danh sách và tiền lại cho Ban tổ chức cô Dung (Khối trưởng GVCN8 - NT HĐTĐN-HN8)

- Khối lớp 8 thực hiện:

+ Ẩm thực: có 12 gian hàng/ mỗi lớp 1 gian hàng (kinh doanh đồ ăn và nước uống).

+ Trò chơi: có 6 gian hàng/ mỗi lớp 1 gian hàng (kinh doanh trò chơi, đồ thủ công, mỹ nghệ, handmade...)

- Các tổ: Toán, Văn, Anh, KHTN, LSĐL-GDCD, TH-CN, MT/ mỗi tổ một gian hàng (Trung bày, giới thiệu, buôn bán đồ thủ công mỹ nghệ, handmade, trò chơi, ẩm thực)

- Tổ Văn Phòng + Tổng phụ trách: Phụ trách trang trí không gian trung tâm, tổng thể của hội.

- Để không khí xuân Hoàng Hoa Thám thêm vui tươi, rục rờ và đoàn kết, các khối lớp 9,7,6 mỗi lớp góp một phần trang trí cho hội xuân là hai giỏ hoa . GVCN các lớp liên hệ Khối trưởng Chủ nhiệm khi đóng góp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

A. Trang trí theo chủ đề :

- “The colours of spring” chủ đề cho mỗi gian hàng trang trí mang tên một loài hoa.

- Bảng tên, menu bán hàng, biển quảng cáo,..... khuyến khích sử dụng tiếng Anh.

1. Không gian trung tâm - trang trí tổng thể

- Địa điểm: Khán đài sân trường THCS Hoàng Hoa Thám.

- Thời gian: Hoàn thành trước ngày 25/01/2026

- Phụ trách: Tổ Văn Phòng + Tổng phụ trách.

2. Trang trí gian hàng: Mỗi gian hàng là đại diện cho một loài hoa (chủ đạo) mùa xuân.

- Địa điểm: Sân trường THCS Hoàng Hoa Thám.

- Thời gian: Các lớp hoàn thành trang trí trước ngày 03/02/2026

- Phụ trách: Các lớp khối 8 + các Tổ

B. Ẩm thực truyền thống và trò chơi dân gian, trung bày, giới thiệu, rèn luyện các kĩ năng ...

- Hoạt động ẩm thực, trò chơi, trao đổi, mua bán....khuyến khích sử dụng tiếng Anh trong giao tiếp tại các gian hàng.

1 Ẩm thực

- Lớp/Tổ phụ trách gian hàng ẩm thực tự chuẩn bị các món ăn và nước uống, các dụng cụ hỗ trợ để ăn hoặc uống.

- Các lớp/Tổ tự quy định giá tiền cho món ăn/ uống để bán cho học sinh.

- Các món ăn hoặc nước uống **không sử dụng lửa** (làm ở nhà trước, có thể ủ nóng hoặc lạnh)

- Các lớp/ Tổ tự lên kế hoạch, chạy chương trình quảng cáo, buôn bán.

- Để đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tất cả các nguyên liệu, chế biến, phân phối phải được GV và PHHS lớp kiểm duyệt cho phép.

2. Trưng bày, giới thiệu, trò chơi dân gian, ...

- Lớp/Tổ phụ trách gian hàng trưng bày, giới thiệu, trò chơi tự chuẩn bị sản phẩm, trò chơi, các dụng cụ hỗ trợ, nội quy, thể lệ trò chơi; tự quy định giá tiền để bán.

IV. THÀNH LẬP BAN TỔ CHỨC:

- Ông Nguyễn Xuân Đắc - Hiệu Trưởng – Trưởng ban
- Bà Lâm Thanh Thúy - Phó Hiệu trưởng – Phó ban
- Bà Trần Mỹ Duyên - Phó Hiệu trưởng – Phó ban
- Bà Đặng Thị Kim Dung - Ủy viên
- Giám thị, Tổng phụ trách, Chi Đoàn, GV các Tổ, GVCN khối 8 tham gia với tư cách là thành viên.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Công tác chuẩn bị

Thời gian	Nội dung thực hiện	Người thực hiện	Ghi chú
15/12/2026 đến 20/12/2026	- Thông báo GVCN, PH và HS - Các lớp bốc thăm nội dung các gian hàng.	GVCN 8 + NT HĐTN- HN 8	Thứ 2 (15/12/2024)
15/12/2026 đến 12/01/2026	- Thiết kế, in vé.	Cô Kim Dung	
12/01/2026 đến 26/01/2026	- HS đăng kí mua vé với GVCN lớp. - Lập sơ đồ bố trí các gian hàng	GVCN khối 6,7,8,9 + NT HĐTN- HN 6,7,8,9 Cô Kim Dung	
Hoàn thành trước 27/01/2026	- Thi công thực hiện trang trí: Không gian trung tâm - trang trí tổng thể.	Tổ văn phòng + Tổng phụ trách	
03/02/2026	- Các lớp + các Tổ hoàn thành trang trí các gian hàng.	GVCN - PH - HS KHỐI 8 + Các Tổ	

05/02/2026	- Chi Đoàn bố trí sơ đồ, phân công nhiệm vụ bán vé.	Chi Đoàn	(Cô Ánh phụ trách chính)
07/02/2026	- Thử loa tay, loa thùng, âm thanh, micro, chọn lọc nhạc. - Chuẩn bị nội dung dẫn chương trình tiếng Anh	Thầy Bính + Thầy Phúc Cô Mai Duyên	
Thứ 3 10/02/2026 7h00 – 10h00	Thực hiện hội xuân	GVCN - PH - HS KHỐI 8 + Các Tổ	Có mặt 7h00
Thứ 4 11/02/2026	Tổng vệ sinh, dọn dẹp trả lại mặt bằng.	GVCN8 + GVTỔ	

2. Phân công trong hội xuân

Thời gian	Gian hàng	Nội dung thực hiện	Người thực hiện	Ghi chú
10/02/2026 7h00 - 10h00	Tất cả các gian hàng	- Chuẩn bị và tiến hành thực hiện hội xuân.	GVCN + PH + HS (phụ trách) 8 + các Tổ	GVCN + PH+HS (phụ trách) 8 + các Tổ - Có mặt 7h00
10/02/2026 7h00 - 10h00		- Giữ xe - Giữ trật tự trước cổng trường. - Điều động, giữ trật tự hội xuân.	Bảo vệ trường Bảo vệ dân phố Toàn bộ giám thị	
10/02/2026 7h00 - 8h00 8h00 - 10h00		- Mở nhạc xuân, - Dẫn chương trình (tiếng Anh)	Thầy Bính Cô Mai Duyên	

10/02/2026 7h00 - 10h00		-Soát vé vào cổng	Chi Đoàn	Chịu trách nhiệm chính: Cô Ánh
10h00		Kết thúc hội xuân	- Cô Mai Duyên - GVCN + PH +HS (phụ trách) KHỎI 8 tổng kết, dọn dẹp vệ sinh. - Các cô phục vụ tổng vệ sinh chung.	

V. SƠ ĐỒ HỘI XUÂN 2026 (Đính kèm)

VI. DỰ TRÙ KINH PHÍ

- Học bổng học sinh vượt khó: (tùy vào nguồn kinh phí của hội)
- Hỗ trợ bảo vệ dân phố: 1.000.000đ
- Hỗ trợ phục vụ dọn vệ sinh: 2.100.000đ

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH

(Ký và ghi rõ họ tên)

Đặng Thị Kim Dung

HIỆU TRƯỞNG

(Ký và ghi rõ họ tên)



Nguyễn Xuân Đắc