

Số: 160/KH-THCS HHT

Tân Bình, ngày 6 tháng 5 năm 2025

## KẾ HOẠCH về tổ chức lễ tốt nghiệp niên khóa 2021 - 2025

Căn cứ kế hoạch số 230/KH-HHT ngày 05 tháng 9 năm 2024 của Trường THCS Hoàng Hoa Thám về Kế hoạch giáo dục năm học 2024 - 2025;

Căn cứ vào tình hình thực hiện nhiệm vụ giáo dục, tổ Anh Văn trường THCS Hoàng Hoa Thám đề ra kế hoạch tổ chức lễ tốt nghiệp niên khóa 2021-2025 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Tổng kết quá trình học tập và rèn luyện của học sinh khối 9 trong suốt quá trình học tập bốn năm qua.
- Tôn vinh và ghi nhận những nỗ lực, thành tích của các học sinh trong suốt năm học lớp 9.
- Gắn kết tình cảm giữa học sinh, giáo viên và nhà trường.
- Khích lệ tinh thần học tập và chuẩn bị hành trang cho cấp học tiếp theo của các em.

#### 2. Yêu cầu

- Chương trình diễn ra nghiêm túc, trang trọng nhưng không kém phần vui tươi và đầy ý nghĩa.
- Đảm bảo an toàn, tổ chức hợp lý, hiệu quả.
- Học sinh, giáo viên, phụ huynh tham gia đầy đủ và có trách nhiệm.

### II. THỜI GIAN TỔ CHỨC: 17h30, Chủ nhật ngày 25 tháng 5 năm 2025.

1. ĐỊA ĐIỂM: Trung Tâm Văn Hóa Thể Thao quận Tân Bình  
448 Hoàng Văn Thụ, phường 4, quận Tân Bình.

#### 2. THÀNH PHẦN THAM DỰ:

- Ban lãnh đạo nhà trường
- Giáo viên – Công nhân viên nhà trường
- Học sinh và Cha Mẹ HS Khối 9

### 3. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC

#### a. Ban Tổ chức:

Trưởng Ban:	Thầy Nguyễn Xuân Đắc	- Hiệu trưởng
Phó Ban:	Cô Lâm Thanh Thuý	- Phó hiệu trưởng
Ủy viên:	Cô Trần Khánh Vy	- Tổ trưởng Tổ Anh văn
	Cô Nguyễn Thục Hiền	- Tổ phó Tổ Anh văn
	Giáo viên tổ Anh văn	
	Giáo viên chủ nhiệm khối 9	

#### b. Phân công chuẩn bị Lễ Tốt Nghiệp Niên Khóa 2021 - 2025

- Thầy Nguyễn Xuân Đắc: Chỉ đạo các bộ phận liên quan hỗ trợ.  
Kiểm tra công tác tổ chức  
Tổ chức và giám sát thực hiện
  - Cô Lâm Thanh Thuý: Kiểm tra, hỗ trợ và giám sát thực hiện.  
Phụ trách chung về danh sách học sinh khối 9 đã TN
  - Cô Trần Khánh Vy: Tổ chức và giám sát thực hiện.
  - Cô Nguyễn Thục Hiền: Chuẩn bị sắp xếp và kiểm tra số lượng áo, nón, dây đeo tốt nghiệp, bìa chúc mừng tốt nghiệp và các đồ dùng cần thiết.
- Các bộ phận khác
- + Bộ phận phục vụ: Vệ sinh trước và sau lễ.
  - + Các nội dung khác: xem phần phụ lục.

#### 3. Tiến độ thực hiện

- Từ 02/05 đến 05/05/2025: xây dựng kế hoạch, trình BGH phê duyệt.
- Từ 19/05 đến ngày 24/05/2025: Hoàn tất công tác chuẩn bị.
- Ngày 21 tháng 05 năm 2025: di chuyển vật dụng, phần thưởng qua trung tâm Văn hóa thể thao quận Tân Bình. (dự kiến 9h30)
- Ngày 24 tháng 5 năm 2025: 17:00-21:00 Tổng duyệt chương trình văn nghệ (dự kiến)
- Ngày 25 tháng 05 năm 2025: Lễ tốt nghiệp

Trên đây là kế hoạch tổ lễ tốt nghiệp của tổ Tiếng Anh trường THCS Hoàng Hoa Thám năm học 2024 – 2025. Lễ tốt nghiệp là sự kiện quan trọng đánh dấu bước ngoặt trong hành trình học tập của học sinh khối 9. Việc tổ chức thành công không chỉ để lại dấu ấn đẹp mà còn góp phần động viên các em tiếp tục phấn đấu trên con đường phía trước. Kính

mong Ban lãnh đạo nhà trường tạo điều kiện thuận lợi và các giáo viên nhân viên trong trường phối hợp để lễ tốt nghiệp thành công tốt đẹp./.

**Nơi nhận**

- BGH nhà trường;
- Đoàn thể, các tổ, bộ phận nhà trường;
- Lưu VP

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

**Trần Khánh Vy**

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Xuân Đắc**

**PHỤ LỤC**  
**BẢNG PHÂN CÔNG TỔ CHỨC LỄ TỐT NGHIỆP**  
**NIÊN KHÓA 2021-2025**

(Đính kèm kế hoạch số /KH-HHT ngày )

STT	Thời gian	Nội Dung Công Việc	Phụ trách chính	GV hỗ trợ / Ghi Chú
<b>CHUẨN BỊ TRƯỚC LỄ</b>				
1	05/5/2025	- Danh sách HS theo thứ tự lớp. - Thư mời đại biểu, Cha Mẹ học sinh.	- Cô Trang (HV) - GVCN 9	
2	08/5/2025	- Dán số theo tên của HS trong danh sách, đóng thùng sắp xếp theo thứ tự.	Cô Ngọc Liên Cô Thu Thủy Cô Đoàn Trang Cô Hồng Nhung	GV Anh văn
3	21/5/2025	- Chuẩn bị các bảng chỉ dẫn, bảng cầm xếp hàng ngoài hội trường. - Bảng tên lớp ở mỗi ghế của GVCN + BGH + BDD.	Cô Yến Vy	GV Anh văn
4	28/4/2025	<b>Văn Nghệ</b>	Cô Thu Thủy (phụ trách chính)	GV Nghệ thuật
5		Slide học sinh tốt nghiệp có hình họ và tên - theo lớp – theo số thứ tự tên ds.	Cô Phương Nga Cô Thu Thủy Cô Bích Nga Cô Tuyết Minh Cô Mỹ Phương	GV Tin học
<b>Thứ hai, 19/5/2025</b>				
6	6g30	Xếp ghế nhựa đỏ - dưới sân trường, chuẩn bị cho buổi sinh hoạt cho HS khối 9 sáng Thứ 2 (19/5).	Thầy Phúc – GT Thầy Ân – GT Thầy Chính - GT Thầy Sơn - GT	
7	7g30	HS lớp 9 tập trung tại sân trường sinh hoạt nội dung buổi lễ Tốt nghiệp.	Thầy Đắc; GVCN 9	
8	9g00	Sắp xếp áo nón dây đeo bìa chúc mừng vào thùng theo thứ tự.	Cô Thục Hiền Cô Huyền Vi Cô Thanh Cúc Cô Trinh Nữ	GV Anh văn
9	16g00	Hoàn tất slide hình lễ TN.	Cô Phương Nga	

Thứ tư, 21/ 5/ 2025				
10	9g00	Chuyển áo lễ phục sang Nhà Văn hóa (Theo xe vận chuyển)	Cô Khánh Vy Cô Ngọc Liên Cô Thu Thủy Cô Thu Hiền Cô Thục Hiền	Tại trường Tại trường Tại trường Trung tâm TĐTT Trung tâm TĐTT
Thứ bảy, 24/5/2024				
11	17g00	Tổng duyệt và chạy chương trình ca nhạc buổi lễ tốt nghiệp.	Ban Giám Hiệu Cô Thủy (Nghệ thuật) Cô Đoàn Trang Cô Phương Liên Cô Thanh Cúc Cô Yên Vy	
SÁNG CHỦ NHẬT 25/5/2024 (SAU LỄ TỔNG KẾT)				
12	9g30	Xếp thêm ghế dưới sân vận động. (Ghế GV)	Thầy Phúc – GT Thầy Ân – GT Thầy Chính - GT Thầy Sơn – GT	
13	9g30	Sắp xếp bàn, hình lưu niệm theo số, theo khay...	Cô Ngọc Liên Cô Thu Thủy Cô Đoàn Trang Cô Hồng Nhung	
<p>⚡ <b>Lưu ý: Ghế sẽ được xếp thành 2 khu song song nhau</b>            *Khu A (từ lớp 9A1 → 9A8) số 1 – 276            *Khu B (từ lớp 9A9 → 9A16) số 1 – 300</p>				
14	9g45	Xếp áo lễ phục, nón, khăn đeo lên ghế của HS. - Dán số + xếp áo TN lên ghế từ 1-50 khu A. - Dán số + xếp áo TN lên ghế từ 51-100 khu A. - Dán số + xếp áo TN lên ghế từ 101-150 khu A. - Dán số + xếp áo TN lên ghế từ 151-200 khu A. - Dán số + xếp áo TN lên ghế từ 201-250 khu A. - Dán số + xếp áo TN lên ghế từ 251-276 khu A. - Dán số + xếp áo TN lên ghế từ số 1- 50 khu B.	C. Thục Hiền C. Trinh Nữ C. Thu Hiền C. Phương Liên C. Ngọc Liên C. Thanh Cúc C. Thu Thủy	

		- Dán số + xếp áo TN lên ghế từ 51-100 khu B - Dán số + xếp áo TN lên ghế từ 101-150 khu B - Dán số + xếp áo TN lên ghế từ 151-200 khu B - Dán số + xếp áo TN lên ghế từ 201-250 khu B - Dán số + xếp áo TN lên ghế từ 251-300 khu B	C. Huyền Vi C. Yên Vy C. Thu Hà C. Đoan Trang C. Khánh Vy	
15	9g45	Dán các bảng chỉ dẫn và bảng xếp hàng (chuẩn bị cho buổi chiều)	Thầy Phúc – GT Thầy Ân – GT Thầy Sơn – GT Thần Ngân – GT	
<b>CHIỀU CHỦ NHẬT 25/05/2025</b>				
16	15g00	GV có mặt tại buổi lễ theo phân công có mặt, làm công tác chuẩn bị.	GVCN 9 + GV Anh văn + Bộ phận GT.	
17	16g00	- Đón và điểm danh HS tại cổng hội trường. Học sinh có mặt tại hội trường. - Chia số thứ tự theo lớp + Phát số dán áo của HS cho GVCN <b><u>Khu A</u></b> • 9A1- 9A4 (từ 1-128) • 9A5 - 9A8 (từ 129-276) <b><u>Khu B</u></b> • 9A9 - 9A12 (từ 1- 151) • 9A13 - 9A16 (từ 152-300)	GVCN 9  C. Đoan Trang C. Trinh Nữ  C. P. Liên C. Hà	
18	16g15	Sinh hoạt, hướng dẫn về buổi lễ và những việc cần làm: Giữ gìn tài sản cá nhân, tuân thủ kỷ luật, và trật tự buổi lễ.	Thầy Đắc	
19	17g00	Hs ăn nhẹ (ngoài hội trường)		<b><u>Phương án Trời Mưa:</u></b> <i>HS ăn nhẹ và mặc lễ phục trong hội trường, không di chuyển khỏi chỗ ngồi.</i>
20	17g30	GV – CNV có mặt tại hội trường.		

20	17g30	<p>- HS Lớp 9 tập trung xếp hàng theo lớp, đúng theo số TT đã được thông báo. Mỗi hàng 30 HS</p> <p>+ <b>Khu vực 1:</b> Ổn định và cho HS xếp hàng từ số 1 – 150 khu A.</p> <p>+ <b>Khu vực 2:</b> Ổn định và cho HS xếp hàng từ số 151 – 276 khu A</p> <p>+ <b>Khu vực 3:</b> Ổn định và cho HS xếp hàng từ số 1 – 150 khu B</p> <p>+ <b>Khu vực 4:</b> Ổn định và cho HS xếp hàng từ số 151 – 300 khu B</p> <p>- Chuẩn bị loa kéo hướng dẫn HS xếp hàng</p>	<p>Thầy Ân – GT</p> <p>Thầy Phúc – GT</p> <p>Thầy Sơn – GT</p> <p>Thầy Ngân – GT</p> <p>Thầy Bình – GT</p>	
21	17g20	Đón HS vào chỗ ngồi	<p>C. Cúc – Dây A</p> <p>C.Trang – Dây B</p>	
22	17g20	Tất cả GV tập trung, xếp hàng trước hội trường theo tổ bộ môn.		<b>Lưu ý:</b> GVCN 9 xếp hàng riêng theo thứ tự từ 1-16
23		Trật tự buổi lễ	Tổ Giám Thị	
24		<p>Điều động và hướng dẫn HS lên sân khấu.</p> <p>+ Đứng ở đầu khu A hướng dẫn HS khu A (từ 9/1-9/8) xếp hàng vòng ra phía sau đi lên sân khấu.</p> <p>+ Chốt cuối dãy khu A điều động HS lên sân khấu.</p> <p>+ Đứng ở đầu dãy khu B hướng dẫn HS khu B (từ 9/9-9/16) xếp hàng đi lên sân khấu</p>	<p>Cô Cúc</p> <p>Cô Phương Liên</p> <p>Cô Trang</p>	-
25		<p>- Điều động và hướng dẫn HS xuống lên sân khấu.</p> <p>- Chốt ở góc cánh gà khu A.</p> <p>- Chốt ở góc cánh gà khu B</p> <p>- Hướng dẫn HS về chỗ ngồi, chốt ở lối giữa khu A và B hướng dẫn HS về chỗ ngồi theo đúng thứ tự.</p>	<p>T. Bình - GT</p> <p>T. Chính – GT</p> <p>T. Ngân - GT</p>	
26		Chuẩn bị bìa TN lên sân khấu, để theo khay, mỗi khay 50 cái xếp thành hai chồng. (tổng cộng 6 khay)	<p>Cô Ngọc Liên</p> <p>Cô Thu Thủy</p> <p>Cô Hồng Nhung</p>	

27		Cắm khay lưu niệm lên sân khấu.	Thầy Phúc Thầy Ân Thầy Sơn	
28		Chuyển bằng TN cho Thầy HT để thầy trao cho HS.	Cô Thu Hà Cô Huyền Vi	
<b>DỌN DỆP SAU LỄ</b>				
29		- Dọn dẹp và sắp xếp ghế trong Hội trường.  - Chuyển đồ ra xe về trường: bục nói, máy in, áo - nón lễ phục, máy vi tính, loa kéo, bảng chỉ dẫn, thùng dụng cụ văn phòng.	T. Duy, T. Đạt, T. Quân, T. Khiêm, T. Quân, T. Điệp, T. Bức  T.Trung (Toán), T. Tâm (LSĐL) T. Vũ (LSĐL), T. Điệp, T. Bức, T. Dũng, T. Đạt (KHTN) * GV Anh văn hỗ trợ C. Khánh Vy C. Nữ C. Thục Hiền C. Thu Hiền C. Hà C. Ngọc Liên C. Huyền Vi	GV Toán
30		- Đón và nhận chuyển đồ tại trường HHT. (bục nói, máy in, áo - nón lễ phục, máy vi tính, loa kéo, bảng chỉ dẫn, thùng dụng cụ văn phòng.)	Thầy Thành Thầy Lâm Thầy Hoàng Thầy Huy (Thể dục) Thầy Bộ Thầy Luân Thầy Luận * GV Anh văn hỗ trợ C. Yến Vy C. Trang C. Cúc C. P Liên C. Thủy C. Nhung	

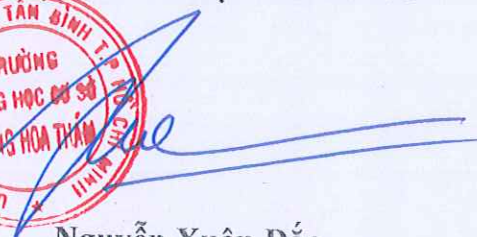
31	Dọn dẹp phần sân khấu, chỗ ngồi dưới khán đài	Bộ phận PV C. Trang C. Thu....	
----	---	--------------------------------------	--

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**



**Trần Khánh Vy**

**DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Xuân Đắc**

