

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động căn tin, bãi xe học sinh, bãi xe tại Trường THCS Lê Minh Xuân

Năm học 2025-2026 và năm học 2026-2027.

Căn Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21 tháng 6 năm 2017;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2024 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị quyết số 26/2024/NQ-HĐND ngày 11 tháng 12 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quy định thẩm quyền quyết định trong việc quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị định số 50/2025/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Công văn số 1983/SGDĐT-KHTC ngày 17 tháng 4 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh Về triển khai thực hiện Nghị định số 50/2025/NĐ-CP ngày 28/02/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

Trường Trung học cơ sở Lê Minh Xuân xây dựng kế hoạch tổ chức khai thác tài sản công để cung cấp các dịch vụ phục vụ hoạt động phụ trợ (hoạt động căn tin, bãi xe học sinh), hỗ trợ trực tiếp cho việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của nhà trường **theo hình thức đấu giá**, năm học 2025-2026 và năm học 2026-2027 với những nội dung cụ thể như sau:

I- Mục đích, yêu cầu:

- Nhằm đáp ứng nhu cầu bức thiết về ăn uống, sinh hoạt của học sinh, phụ huynh, giáo viên và người lao động tại trường.

- Đảm bảo công tác kiểm tra, giám sát về nguồn gốc, xuất xứ hàng hóa, vệ sinh an toàn thực phẩm, góp phần bảo vệ sức khỏe cho học sinh, phụ huynh, giáo viên và người lao động.

- Việc tổ chức hoạt động căn tin, bãi xe học sinh phải được thực hiện thông qua hình thức đấu giá công khai. Số tiền thu được từ việc khai thác tài sản công, sau khi trừ đi các chi phí có liên quan, thực hiện nghĩa vụ tài chính với Nhà nước, phần còn lại là nguồn thu của nhà trường, được quản lý, sử dụng theo cơ chế tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập. (điểm đ, khoản 26, Điều 1, Nghị định số 50/2025/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Chính phủ).

II- Nội dung:

- Nhà trường thuê đơn vị có chức năng về thẩm định giá tiến hành nghiên cứu, khảo sát, thẩm định và xác định giá khởi điểm, tổ chức đấu giá quyền khai thác tài sản công để cung cấp các dịch vụ phục vụ hoạt động phụ trợ (hoạt động căn tin, bãi xe học sinh) tại trường.

- Trên cơ sở chứng thư thẩm định giá do đơn vị thẩm định giá phát hành, nhà trường sẽ thuê đơn vị có chức năng về tổ chức đấu giá để thực hiện việc đấu giá quyền khai thác tài sản công để cung cấp các dịch vụ phục vụ hoạt động phụ trợ (hoạt động căn tin, bãi xe học sinh) theo qui định, hướng dẫn.

- Đơn vị trúng giá là đơn vị phải đáp ứng đầy đủ các yêu cầu do đơn vị tổ chức đấu giá và nhà trường đưa ra đồng thời có giá trả cao nhất sẽ được chọn ký hợp đồng khai thác tài sản phục vụ tổ chức hoạt động căn tin, bãi xe học sinh tại trường.

- Thời gian tổ chức đấu giá: dự kiến hoàn thành trong quý 3/2025.

- Thời gian khai thác tài sản công để cung cấp các dịch vụ phục vụ hoạt động phụ trợ (hoạt động căn tin, bãi xe học sinh) dự kiến là 16 tháng, gồm 08 tháng thực học năm học 2025-2026 và 08 tháng thực học năm học 2026-2027 (Trừ các ngày nghỉ Lễ, Tết, nghỉ hè và thời gian kiểm tra theo qui định). Khi kết thúc thời gian khai thác (31/5/2027), nhà trường sẽ tổ chức đấu giá lại, nhằm tạo điều kiện cho các đơn vị có nhu cầu và đáp ứng các yêu cầu được tham gia, qua đó lựa chọn đơn vị có năng lực hoạt động nhằm chuẩn bị phục vụ cho năm học tiếp theo.

III- Yêu cầu cơ bản:

Để đáp ứng mục đích, yêu cầu kế hoạch đề ra và thực hiện tốt các nội dung nêu tại phần II kế hoạch này, đơn vị được thuê tư vấn (thẩm định giá và tổ chức đấu giá) phải đảm bảo các yêu cầu sau:

1- Đối với đơn vị thẩm định giá và tổ chức đấu giá:

- Phải có chức năng về thẩm định giá hoặc đấu giá được cơ quan có thẩm quyền cấp phép hoạt động. Kinh nghiệm hoạt động từ 01 năm trở lên. Có ít nhất 01 hồ sơ thẩm định hoặc đấu giá tài sản là quyền sử dụng đất (mặt bằng).

2- Đối với đơn vị tham gia đấu giá phải đảm bảo các yêu cầu chung:

- Là doanh nghiệp, hoặc Tổ chức được thành lập ít nhất 12 tháng, có đầy đủ chức năng về hoạt động kinh doanh, mua bán hàng hóa, chức năng về quản lý, vận hành tài sản công.

- Doanh nghiệp, Tổ chức có kinh nghiệm cung cấp dịch vụ căn tin, bãi xe học sinh trong trường học ít nhất 02 năm.

- Người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp từng hoạt động căn tin, bãi xe học sinh trong trường Trung học cơ sở (am hiểu về nhu cầu, tâm lý của học sinh; nắm vững hồ sơ, sổ sách và các quy định của ngành y tế học đường về hoạt động căn tin, bãi xe học sinh trong trường học) ít nhất 05 năm.

- Có giấy chứng nhận đủ điều kiện về vệ sinh an toàn thực phẩm còn giá trị hoạt động hoặc cam kết có đầy đủ hồ sơ pháp lý theo quy định.

- Đơn vị trúng giá chịu trách nhiệm thương lượng, bồi hoàn chi phí đầu tư vào căn tin, bãi xe học sinh cho người thuê mặt bằng trước đây (nhưng không tham gia đấu giá hoặc không trúng giá) theo biên bản xác định giữa nhà trường và người thuê mặt bằng, sau đó thực hiện sửa chữa, nâng cấp đảm bảo kang trang, sạch đẹp, an toàn.

Trường hợp người trúng giá không sử dụng lại cơ sở vật chất cũ, thì phải bỏ vốn đầu tư, xây dựng mới căn tin, bãi xe học sinh đảm bảo các điều kiện về phòng cháy chữa cháy, an toàn vệ sinh thực phẩm và các điều kiện khác theo yêu cầu của nhà trường trước khi đi vào hoạt động.

- Đơn vị phải chứng minh năng lực tài chính bằng giá trị khởi điểm của 01 năm giá trị quyền khai thác tài sản (theo chứng thư phát hành), số tiền trên được nộp vào tài khoản của nhà trường 01 lần để đảm giá trị thực hiện hợp đồng.

- Trong trường hợp 02 đơn vị tham gia đấu giá có mức giá ngang bằng nhau, thì sẽ bốc thăm để lựa chọn người trúng đấu giá theo quy định của Luật đấu giá tài sản.

- Đơn vị trúng giá phải nộp tiền trúng giá vào tài khoản của nhà trường theo thỏa thuận.

- Sau khi trúng giá, hoạt động căn tin, bãi xe học sinh phải thực hiện theo kế hoạch hoạt động của nhà trường, đồng thời chịu sự kiểm tra, giám sát thường xuyên của nhà trường về giá cả kinh doanh dịch vụ, về chủng loại hàng hóa, cũng như xác định danh mục hàng hóa bán tại căn tin, bãi xe học sinh.

Lưu ý: Một số điều kiện chi tiết sẽ được thương thảo, bàn bạc và nêu cụ thể trong Hợp đồng khai thác tài sản công với đơn vị trúng giá.

IV- Tổ chức thực hiện

- Bước 1: Ban hành kế hoạch tổ chức hoạt động căn tin, bãi xe học sinh tại trường Trung học cơ sở Lê Minh Xuân, thực hiện các thủ tục phục vụ cho việc tổ chức đấu giá quyền khai thác tài sản công để cung cấp các dịch vụ phục vụ hoạt động phụ trợ (hoạt động căn tin, bãi xe học sinh), hỗ trợ trực tiếp cho việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của nhà trường.

- Bước 2: Tìm hiểu, thương thảo hợp đồng, thuê đơn vị có chức năng thẩm định giá tiến hành nghiên cứu, khảo sát, thẩm định để xác định mức giá khởi điểm.

- Bước 3: Tìm hiểu, thương thảo hợp đồng, thuê đơn vị có chức năng tổ chức đấu giá thực hiện các bước đấu giá theo quy định.

- Bước 4: Hoàn tất thủ tục đấu giá, mời đơn vị trúng giá thực hiện các bước ký hợp đồng. Thu tiền, thanh toán các chi phí có liên quan và nộp tiền vào ngân sách nhà nước theo qui định.

Trên đây là kế hoạch tổ chức khai thác tài sản công để cung cấp các dịch vụ hoạt động phụ trợ, hỗ trợ trực tiếp cho việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của nhà trường theo hình thức đấu giá, năm học 2025-2026 và năm học 2026-2027 của trường Trung học cơ sở Lê Minh Xuân. Trong quá trình thực hiện, kế hoạch này sẽ được chỉnh sửa, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế hoạt động của nhà trường./.

Nơi nhận:

- BGH nhà trường;
- Niêm yết công khai tại trường;
- Kế toán, văn phòng;
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hồng Loan