

**BIÊN BẢN**  
**Niêm yết công khai**

Hôm nay, vào lúc 8 giờ 00 ngày 06 tháng 02 năm 2025, tại trường Trung học cơ sở Long Trường, chúng tôi gồm có:

1. Ông: Nguyễn Văn Tốt ..... Chức vụ: Hiệu trưởng
2. Bà: Nguyễn Thị Mai Trang ..... Chức vụ: Phó Hiệu trưởng
3. Ông: Lê Minh Tài ..... Chức vụ: CTCD
4. Ông: Châu Văn Nhân ..... Chức vụ: TB TTND
5. Bà: Trần Thị Kim Ngân ..... Chức vụ: Kế toán

Đã tiến hành niêm yết công khai văn bản:

1. Thông báo công khai Kế hoạch Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025.

Thời gian niêm yết công khai: từ ngày 06/02/2025 đến ngày 05/3/2025


Địa điểm niêm yết công khai: Tại bảng tin tài chính nhà trường.

Niêm yết công khai hoàn thành và lập biên bản vào lúc 8 giờ 30 phút cùng

ngày.

  
**HIỆU TRƯỞNG**  
Nguyễn Văn Tốt

**NGƯỜI CHỨNG KIẾN**  
  
Châu Văn Nhân

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**  
  
Trần Thị Kim Ngân



**BIÊN BẢN**

**Kết thúc niêm yết công khai**

Hôm nay, vào lúc 16 giờ 30 ngày 05 tháng 03 năm 2025, tại trường Trung học cơ sở Long Trường, chúng tôi gồm có:

1. Ông: Nguyễn Văn Tốt..... Chức vụ: Hiệu trưởng
2. Bà: Nguyễn Thị Mai Trang ..... Chức vụ: Phó Hiệu trưởng
3. Ông: Lê Minh Tài..... Chức vụ: CTCD
4. Ông: Châu Văn Nhân..... Chức vụ: TB TTND
5. Bà: Trần Thị Kim Ngân ..... Chức vụ: Kế toán

Đã tiến hành gỡ bỏ (kết thúc) niêm yết công khai văn bản:

1. Thông báo kết thúc niêm yết công khai Kế hoạch Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025

Thời gian niêm yết công khai: từ ngày 06/02/2025 đến ngày 05/3/2025

Địa điểm niêm yết công khai: Tại bảng tin tài chính nhà trường.

Tiến hành gỡ bỏ (kết thúc) niêm yết công khai hoàn thành và lập biên bản vào lúc 16 giờ 35 phút cùng ngày./.



Nguyễn Văn Tốt

**NGƯỜI CHỨNG KIẾN**

Châu Văn Nhân

**NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN**

Trần Thị Kim Ngân



**KẾ HOẠCH**  
**Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025**

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 06 tháng 02 năm 2015 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính về quy định tiêu chí đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 6511/QĐ-UBND ngày 12 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức về Ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022 và giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Công văn số 1733-CV/TU ngày 09 tháng 01 năm 2025 của Thành ủy Thủ Đức về quán triệt, triển khai thực hiện Chỉ thị số 27-CT/TW của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ vào Kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 26 tháng 01 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức về kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong năm 2025

Trường THCS Long Trường ban hành kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong năm 2025 với những nội dung sau:

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU:**

**1. Mục tiêu:**

Tiếp tục đẩy mạnh và nâng cao ý thức trách nhiệm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc quản lý, sử dụng các nguồn lực nhà nước, đảm bảo an sinh xã hội trên địa bàn và các nhiệm vụ quan trọng cấp bách khác; quản lý, khai thác có hiệu quả nguồn thu và tăng cường chống thất thu ngân sách nhà nước.

Các cơ quan, đơn vị xây dựng kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thuộc lĩnh vực và phạm vi quản lý; đưa thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thành nhiệm vụ thường xuyên của từng cơ quan, đơn vị; đồng thời quán triệt đến cán bộ,

công chức, viên chức nhận thức sâu sắc, có trách nhiệm cao hơn về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

## **2. Yêu cầu:**

Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải thiết thực, có tính khả thi, sát với điều kiện thực tiễn, bám sát chủ trương, định hướng của Đảng và Nhà nước, gắn với việc thực hiện các nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, phù hợp với yêu cầu cải cách hành chính, bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ được giao; đồng thời đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát để kịp thời ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về đạo đức, lối sống cán bộ, công chức, viên chức để đạt hiệu quả thiết thực trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc có hiệu quả Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25 tháng 12 năm 2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Chỉ thị số 02-CT/TU ngày 04 tháng 12 năm 2015 của Ban Thường vụ Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh và các quy định pháp luật liên quan.

## **II. CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC:**

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí được thực hiện trên tất cả các lĩnh vực theo quy định của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; trong đó, các cơ quan, đơn vị tập trung triển khai thực hiện một số lĩnh vực, cụ thể như sau:

### **1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước:**

a) Tiếp tục thực hiện nghiêm quy định của Luật Ngân sách nhà nước năm 2015 và các văn bản hướng dẫn Luật trong tất cả các khâu: lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán, quản lý, sử dụng, kiểm soát chi và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước.

Việc lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán kinh phí ngân sách nhà nước phải đúng thẩm quyền, trình tự, nội dung, đối tượng và thời gian theo quy định; đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ, đảm bảo công bằng, công khai, minh bạch. Việc lập, thẩm định, xét duyệt quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước phải căn cứ vào định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành và theo đúng quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực về quyết toán ngân sách nhà nước của đơn vị mình. Phòng Tài chính có trách nhiệm xét duyệt, thẩm định quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước cho các cơ quan, đơn vị trực thuộc thành phố Thủ Đức và tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức trình Hội đồng nhân dân thành phố Thủ Đức phê chuẩn quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước theo đúng quy định của pháp luật.

Thực hiện đúng các quy định của Thành ủy, Ủy ban nhân dân Thành phố về cử cán bộ lãnh đạo tham gia các đoàn công tác nước ngoài.

b) Các cơ quan, đơn vị tổ chức điều hành chi ngân sách nhà nước theo dự toán được giao; đảm bảo chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả; trong đó lưu ý:

- Thực hiện tiết kiệm 10% để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định.

Giảm tàn suất và thất chặt các khoản kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm, họp, công tác phí, chi tiếp khách, khánh tiết, tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm.

Quản lý chặt chẽ đoàn ra, đoàn vào đúng người, đúng mục đích và căn cứ trên dự toán và danh mục đoàn ra, đoàn vào được phê duyệt từ đầu năm của mỗi cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước; phân đầu tiết kiệm so với dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Tiếp tục thực hiện cắt giảm việc tổ chức lễ động thổ, lễ khởi công, khánh thành các công trình xây dựng cơ bản, trừ các công trình quan trọng quốc gia; công trình dự án nhóm A; công trình có ý nghĩa quan trọng về kinh tế, chính trị, văn hóa - xã hội của địa phương.

Quản lý chặt chẽ và sử dụng hiệu quả kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo. Tập trung ưu tiên cho giáo dục phổ cập, tiếp tục đẩy mạnh xã hội hóa nhằm thu hút các nguồn lực ngoài nhà nước đầu tư cho giáo dục, đào tạo, phát triển nhân lực chất lượng cao. Triển khai có hiệu quả chế độ học phí mới nhằm bảo đảm sự chia sẻ hợp lý giữa nhà nước, người học và các thành phần xã hội.

c) Thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế

Tiếp tục thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính trong các cơ quan hành chính Nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ. Triển khai việc giao quyền tự chủ cho các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

Tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động đơn vị sự nghiệp công lập theo tinh thần Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập để từng bước giảm chi hỗ trợ từ ngân sách nhà nước cho các đơn vị sự nghiệp công lập theo lộ trình, nâng cao hiệu quả chi ngân sách nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập để cơ cấu lại ngân sách nhà nước, cải cách tiền lương và nâng cao thu nhập của viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập.

Các cơ quan, tổ chức căn cứ chức năng, nhiệm vụ, tính chất công việc và nhu cầu thực tế sử dụng để xây dựng phương án sử dụng các khoản kinh phí cụ thể, thống nhất, công khai minh bạch và giao khoán đến người quản lý, sử dụng trực tiếp.

## **2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công:**

Triển khai các biện pháp nhằm nâng cao hiệu quả đầu tư công; tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định của Luật Đầu tư công, Luật Đấu thầu, Luật Xây dựng và các quy định về quản lý đầu tư công. Tăng cường, quản lý đầu tư từ nguồn ngân sách nhà nước trong tất cả các khâu của quá trình đầu tư để đảm bảo đầu tư tập trung, tránh tình trạng đầu tư dàn trải, phân tán.

Thực hiện tiết kiệm từ chủ trương đầu tư, chỉ quyết định chủ trương đầu tư các

dự án có hiệu quả và phù hợp với khả năng cân đối nguồn vốn đầu tư công; đảm bảo 100% kế hoạch, chương trình, dự án đầu tư công được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn. Tiến hành rà soát, cắt giảm, giãn tiến độ, tạm dừng các hạng mục công trình chưa thực sự cần thiết hoặc hiệu quả đầu tư thấp; bổ sung vốn cho dự án đã có khối lượng hoàn thành.

Tập trung đẩy nhanh tiến độ hoàn thành các chương trình, dự án chuyển tiếp hoàn thành trong năm 2025; sau khi bố trí đủ vốn cho nhiệm vụ nêu trên, nếu còn nguồn mới xem xét bố trí cho dự án khởi công mới đã có đủ thủ tục đầu tư theo quy định của pháp luật, trong đó ưu tiên dự án cấp bách về phòng chống, khắc phục lũ lụt, thiên tai, bảo vệ môi trường.

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, nâng cao chất lượng công tác khảo sát, thiết kế, giải pháp thi công, thẩm định dự án; hạn chế các nội dung phát sinh dẫn đến phải điều chỉnh thiết kế trong quá trình thi công xây dựng công trình; phấn đấu thực hiện tiết kiệm 10% tổng mức đầu tư.

Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của Nhà nước, đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời hạn giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả. Rà soát các dự án kéo dài nhiều năm, hiệu quả đầu tư thấp để có hướng xử lý; có biện pháp hoàn tạm ứng đối với các khoản tạm ứng quá hạn, có phương án xử lý dứt điểm các khoản tạm ứng của các dự án kéo dài nhiều năm. Tăng cường công tác quyết toán dự án hoàn thành thuộc nguồn vốn nhà nước, xử lý dứt điểm tình trạng tồn đọng quyết toán.

### **3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công:**

Tiếp tục triển khai thực hiện theo đúng quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017, Nghị định số 114/2024/NĐ-CP của Chính phủ: Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công.

Đẩy mạnh việc sắp xếp lại, xử lý nhà đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị doanh nghiệp theo quy định tại Nghị định số 03/2025/NĐ-CP ngày 01/01/2025 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công là nhà, đất (Thay thế Nghị định số 167/2017/NĐ-CP và Nghị định số 67/2021/NĐ-CP của Chính phủ).

Phòng Tài chính tiếp tục thực hiện rà soát các địa chỉ nhà đất do nhà nước quản lý đang giao cho Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích Quận 2, Quận 9, Quận Thủ Đức, tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức hướng xử lý theo quy định.

Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Định kỳ, rà soát tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố Thủ Đức chỉ đạo các đơn vị nghiêm túc thực hiện quản lý tài sản công theo đúng quy định; đồng thời tham mưu, chấn chỉnh các đơn vị còn thiếu sót trong quá trình quản lý, sử dụng tài sản công.

Thực hiện tổ chức bán đấu giá nhà, đất công sản theo quy định và phê duyệt của cấp có thẩm quyền.

Thực hiện quản lý tài sản nhà nước tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc theo đúng

quy định. Phối hợp rà soát, cập nhật, theo dõi biến động tài sản nhà nước của các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố Thủ Đức và Ủy ban nhân dân các phường (theo phần mềm quản lý tài sản);

Thực hiện tổng kiểm kê tài sản công theo chỉ đạo của Ủy ban nhân Thành phố;

Kiên quyết chấm dứt, thu hồi tài sản công sử dụng vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết không đúng quy định; chỉ sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết trong các trường hợp được pháp luật quy định, có Đề án được cấp có thẩm quyền phê duyệt và phải đảm bảo theo các yêu cầu quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và văn bản hướng dẫn nhằm phát huy công suất và hiệu quả sử dụng tài sản.

Thực hiện xử lý kịp thời tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước sau khi dự án kết thúc theo đúng quy định của pháp luật, tránh làm thất thoát, lãng phí tài sản.

#### **4. Trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên thiên nhiên và dịch vụ công cộng:**

Phòng Tài nguyên và Môi trường chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tăng cường giám sát, kiểm tra việc thực hiện Luật đất đai, quy hoạch sử dụng đất và các văn bản quy phạm pháp luật về sử dụng đất.

Phòng Quy hoạch - Xây dựng và Phòng Giao thông Công chính phối hợp với các cơ quan, đơn vị được giao quản lý, sử dụng công trình phúc lợi công cộng (công viên, cầu, đường, vệ sinh môi trường,...), phải có kế hoạch bảo quản, khai thác, tu bổ và sử dụng có hiệu quả; tiếp tục thực hiện cơ chế khoán chi, đấu thầu công tác chăm sóc cây xanh, duy tu giao thông để nâng cao chất lượng dịch vụ công, tiết kiệm chi phí.

Phòng Kinh tế - Kế hoạch và Đầu tư, Phòng Khoa học - Công nghệ và Thông tin thường xuyên tuyên truyền, phổ biến và tiếp tục triển khai công tác tiết kiệm điện đến cơ quan, đơn vị, các tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức.

Tiếp tục triển khai đấu thầu các hoạt động cung ứng dịch vụ công ích như duy tu cầu, đường, chiếu sáng, vệ sinh môi trường, thu gom vận chuyển rác,... nhằm tăng hiệu quả sử dụng vốn ngân sách và huy động nguồn vốn xã hội.

#### **5. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước:**

Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị quyết Đại hội XIII của Đảng, đảm bảo mục tiêu giai đoạn 2021 - 2026, toàn hệ thống chính trị tinh giản ít nhất 5% biên chế cán bộ, công chức và ít nhất 10% biên chế viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước theo Kết luận số 40-KL/TW ngày 18 tháng 7 năm 2022 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả công tác quản lý biên chế của hệ thống chính trị giai đoạn 2022 - 2026. Khắc phục tình trạng giảm biên chế bình quân tại tất cả các cơ quan, đơn vị; xác định biên chế phải căn cứ vào điều kiện, đặc điểm của từng ngành, lĩnh vực, địa phương gắn với nâng cao hiệu quả hoạt động.

Tiếp tục nghiên cứu Đề án vị trí việc làm theo hướng dẫn tại Nghị định 62/2020/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm và biên chế công chức, Nghị định 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 của

Chính phủ về vị trí việc làm và số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập, Thông tư số 13/2022/TT-BNV ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn việc xác định cơ cấu ngạch công chức, Thông tư số 12/2022/TT-BNV ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn về vị trí việc làm công chức lãnh đạo, quản lý; nghiệp vụ chuyên môn dung chung; hỗ trợ, phục vụ trong cơ quan, tổ chức hành chính và vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dung chung; hỗ trợ, phục vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập. Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, tổ chức xây dựng cơ cấu ngạch công chức, viên chức hợp lý để sử dụng có hiệu quả đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức hiện có theo quy định.

Tăng cường kiểm tra, giám sát thực hiện các quy chế, quy định về thời giờ làm việc, về sử dụng thời gian lao động, về kỷ luật lao động, về chi trả lương, thưởng gắn với hiệu quả công việc, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm kỷ luật lao động theo quy định của pháp luật. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành và xử lý công việc.

Các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm công khai quy trình, thủ tục, thực hiện cải cách hành chính khi giải quyết công việc liên quan đến tổ chức, công dân; bố trí cán bộ, công chức có năng lực, trình độ chuyên môn đáp ứng yêu cầu công việc nhằm tiết kiệm thời gian cho đơn vị, tổ chức và công dân. Nâng cao năng lực, kỷ luật, đạo đức và thái độ thực thi pháp luật, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức và trách nhiệm thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường thanh tra, kiểm tra công vụ; xử lý nghiêm các hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực và kiên quyết xử lý những cán bộ, công chức, viên chức trục lợi, cản trở, gây khó khăn cho doanh nghiệp và người dân.

#### **6. Đối với hoạt động sản xuất, kinh doanh và tiêu dùng của nhân dân:**

Phòng Văn hóa Thể thao và Du lịch, Phòng Khoa học - Công nghệ và Thông tin phối hợp với Ủy ban nhân dân các phường tuyên truyền, vận động quần chúng, nhân dân về ý thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sản xuất và tiêu dùng; tiếp tục thực hiện cuộc vận động “*Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam*”; thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội, phối hợp với các cơ quan thông tin đại chúng biểu dương kịp thời các gương tốt, phê phán các hành vi vi phạm quy chế của Nhà nước về việc cưới, việc tang và lễ hội; gắn cuộc vận động “*Toàn dân xây dựng đời sống văn hóa khu dân cư*” với việc thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sinh hoạt của nhân dân; đưa các kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thành tiêu chí xem xét, đánh giá cán bộ, công chức, viên chức và các thành viên của mỗi tổ chức.

### **III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN:**

#### **1. Tổ chức học tập, nghiên cứu, quán triệt và tuyên truyền các văn bản triển khai thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:**

a) Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm thường xuyên tổ chức học tập, quán triệt đầy đủ, kịp thời Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản liên quan đến công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tuyên truyền sâu rộng đến từng cán bộ, công chức, viên chức, hội viên thuộc phạm vi quản lý nhằm tăng cường hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức, có những hành động, việc làm cụ thể

tạo chuyển biến thực sự trong lề lối làm việc, cải cách hành chính và ý thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí. Tăng cường giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm công vụ; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Quy định kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là tiêu chí để đánh giá công tác thi đua, khen thưởng và bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức.

b) Phòng Văn hóa Thể thao và Du lịch, Phòng Khoa học - Công nghệ và Thông tin đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về pháp luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên các phương tiện thông tin với các hình thức thích hợp và có hiệu quả; thường xuyên phát động nêu gương người tốt, việc tốt trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

## **2. Rà soát, bổ sung, sửa đổi hệ thống định mức, tiêu chuẩn, chế độ làm cơ sở thực hành tiết kiệm chống lãng phí:**

Các cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát các định mức, tiêu chuẩn, chế độ để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung ban hành theo đúng thẩm quyền; tổ chức thực hiện nghiêm và công khai các định mức, tiêu chuẩn, chế độ đã ban hành tạo điều kiện cho việc giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; trong đó tập trung vào các lĩnh vực như: quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước; đầu tư xây dựng cơ bản; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc và tài sản công khác...

Các cơ quan, đơn vị thực hiện cơ chế tự chủ về tài chính cần rà soát lại Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị mình để điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp trên tinh thần tiết kiệm, chống lãng phí.

## **3. Tập trung tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện trên một số lĩnh vực:**

a) Phòng Tài chính tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức trong công tác tổ chức điều hành dự toán ngân sách nhà nước được chủ động, chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách. Hướng dẫn các đơn vị tăng cường giám sát và công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước, nhất là trong các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí. Tổ chức triển khai thực hiện Luật Ngân sách nhà nước năm 2015 và các văn bản hướng dẫn thi hành.

Chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện tốt các quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn thi hành. Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc thẩm định làm rõ nguồn vốn và khả năng cân đối vốn cho từng dự án cụ thể khi trình Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức quyết định chủ trương đầu tư. Nâng cao hiệu quả công tác theo dõi, đánh giá thực hiện kế hoạch đầu tư công và thực hiện các chương trình, dự án đầu tư cụ thể. Tăng cường kiểm tra đối với tất cả các khâu trong quy trình đầu tư, đấu thầu, nhất là các dự án đầu tư công tránh tình trạng thất thoát, lãng phí. Tham mưu đẩy mạnh công tác đào tạo nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ làm công tác quyết toán các dự án đầu tư nhằm nâng cao tiến độ và chất lượng công tác thanh quyết toán vốn đầu tư các dự án hoàn thành sử dụng vốn nhà nước.

Tiếp tục phổ biến các quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm

2017 và các văn bản hướng dẫn. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm.

Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện kiểm tra, rà soát diện tích đất đai, trụ sở làm việc để bố trí và sử dụng hợp lý, đúng đối tượng, định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành.

b) Tập trung đôn đốc, đẩy mạnh khai thác nguồn thu từ chuyển quyền sử dụng đất, chuyển nhượng nhà, đất thuộc sở hữu Nhà nước qua xử lý, sắp xếp theo Nghị định số 67/2021/NĐ-CP của Chính phủ; rà soát, sắp xếp các địa chỉ nhà đất hiện do Công ty TNHH Một thành viên Dịch vụ Công ích quận quản lý để đưa ra bán đấu giá; xác định danh mục các dự án đầu tư sử dụng nguồn thu này để báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định bổ sung cho ngân sách Thành phố Thủ Đức.

c) Phòng Tài nguyên và Môi trường tăng cường công tác quản lý, sử dụng đất đai đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm; tham mưu xử lý thu hồi các khu đất sử dụng sai mục đích, không đúng công năng, lãng phí, kém hiệu quả để đưa ra bán đấu giá nộp ngân sách hoặc tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố phương án xử lý phù hợp.

d) Phòng Tài chính phối hợp các đơn vị liên quan đẩy mạnh thực hiện công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện chính sách, pháp luật về cổ phần hóa doanh nghiệp nhà nước, không để xảy ra tiêu cực, thất thoát tài sản nhà nước.

e) Các cơ quan, đơn vị tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; quán triệt các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đã nêu tại Nghị quyết số 18-NQ/TW, Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Hội nghị Trung ương 6 khóa XII nhằm đẩy mạnh việc tinh gọn bộ máy hệ thống chính trị; thường xuyên đào tạo nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị.

#### **4. Thực hiện công khai tạo điều kiện kiểm tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:**

a) Các cơ quan, đơn vị thực hiện các quy định về công khai, minh bạch để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; đồng thời, tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về công khai, đưa công tác công khai thành nề nếp trong các cơ quan, đơn vị, tổ chức nhà nước.

b) Người đứng đầu cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước phải thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, tập trung thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao theo quy định nhằm góp phần đảm bảo thực thi quyền giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của công dân; công khai mua sắm, sử dụng trang thiết bị làm việc, phương tiện đi lại; công khai quản lý, sử dụng trụ sở làm việc và các tài sản khác trong cơ quan, đơn vị. Thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách.

c) Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành

phó Thủ Đức tuyên truyền mạnh mẽ để nâng cao hiệu quả hoạt động của thanh tra nhân dân, qua đó phát huy sức mạnh tập thể trong công tác giám sát việc thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; đẩy mạnh việc thực hiện giám sát đầu tư cộng đồng qua ban giám sát đầu tư của cộng đồng theo quy định; đồng thời tăng cường vai trò của người dân trong việc theo dõi, đánh giá việc chấp hành các quy định về quản lý đầu tư của cơ quan có thẩm quyền quyết định đầu tư. Qua quá trình giám sát nhằm phát hiện, kiến nghị về các việc làm vi phạm các quy định về quản lý đầu tư để kịp thời ngăn chặn và xử lý các việc làm sai quy định, gây lãng phí, thất thoát vốn và tài sản nhà nước.

#### **5. Kiểm tra, thanh tra, xử lý vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:**

a) Thanh tra thành phố Thủ Đức xây dựng kế hoạch năm 2025 và tập trung tổ chức thanh tra một số nội dung, lĩnh vực, công trình trọng điểm theo chủ trương của thành phố và quận nhằm đảm bảo thực hiện đúng các chế độ quy định và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, cụ thể cần tập trung vào các lĩnh vực sau:

- Quản lý, sử dụng đất đai.
- Tình hình triển khai thực hiện các dự án đầu tư công.
- Quản lý, sử dụng trụ sở làm việc.
- Quản lý, sử dụng kinh phí các chương trình mục tiêu quốc gia; chương trình mục tiêu; các quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách
- Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại; trang thiết bị làm việc; trang thiết bị y tế, thuốc phòng bệnh, chữa bệnh phục vụ hoạt động của các cơ sở y tế do ngân sách nhà nước cấp kinh phí.
- Công tác tuyển dụng, bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức.
- Sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết.
- Việc thực hiện chính sách, pháp luật về cổ phần hóa doanh nghiệp nhà nước, không để xảy ra tiêu cực, thất thoát vốn, tài sản nhà nước.

Thanh tra thành phố Thủ Đức tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức kết quả thanh tra việc thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

b) Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại các đơn vị mình và chỉ đạo công tác kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị cấp dưới trực thuộc. Đối với những vi phạm được phát hiện trong công tác kiểm tra, thủ trưởng đơn vị phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất kiến nghị các cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý.

#### **6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn kết thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:**

Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính của các đơn vị gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực; đẩy mạnh hiện đại hóa quản lý hành chính nhà nước gắn với đổi mới phương thức quản lý thông qua việc hoàn thiện và nâng cao chất lượng, hiệu quả của mạng thông tin điện tử hành chính trên Internet, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các

cơ quan hành chính nhà nước, đặc biệt là đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến để vừa rút ngắn thời gian thực hiện, giảm chi phí hành chính của người dân và doanh nghiệp.

Triển khai có hiệu quả pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gắn với công tác phòng chống tham nhũng; chú trọng đề ra các biện pháp cụ thể để siết chặt kỷ cương, kỷ luật hành chính, tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm trong hoạt động công vụ; tăng cường các hình thức tiếp nhận thông tin phát hiện lãng phí và nghiêm túc xử lý các thông tin phát hiện lãng phí theo quy định.

Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính trong tất cả các lĩnh vực, nhất là trong lĩnh vực xây dựng, đất đai, thuế. Nâng cao hiệu quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính, trong đó chú trọng việc thẩm định, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật quy định về thủ tục hành chính của các cơ quan nhà nước. Nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với công tác phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

Tăng cường phối hợp triển khai việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giữa các cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể để thực hiện có hiệu quả công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Ngoài ra, cần đẩy mạnh hơn nữa công tác tuyên truyền về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, trong đó tập trung vào giới thiệu những gương điển hình trong tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phản ánh tình trạng lãng phí nhằm kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi vi phạm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

## **7. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

**1.** Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị căn cứ Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hàng năm, các văn bản chỉ đạo của Thành ủy thành phố Thủ Đức và Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức thực hiện xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của cơ quan, đơn vị mình đồng thời chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan để thực hiện tốt kế hoạch chung của thành phố Thủ Đức.

Căn cứ Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của cơ quan, đơn vị mình và hướng dẫn của Bộ Tài chính tại Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04 tháng 12 năm 2017 về quy định tiêu chí đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên; các cơ quan, đơn vị triển khai việc đánh giá kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên năm 2025 theo quy định.

**2.** Các bộ phận của trường tổng hợp tình hình và kết quả thực hiện Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cụ thể của ngành mình, cấp mình vào báo cáo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí hàng năm; gửi Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức (thông qua Phòng Tài chính) **trước ngày 15 tháng 12 năm 2025** để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh và Sở Tài chính theo quy định.

Báo cáo của các bộ phận của trường thực hiện theo đúng đề cương và biểu mẫu quy định tại Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 và Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04/12/2017 của Bộ Tài chính.

**3.** Giao bộ phận Kế toán phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra, đôn đốc

thực hiện Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 của trường và tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo của Phòng Tài chính và của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức theo quy định.

4. Trong quá trình tổ chức, triển khai thực hiện nếu có vướng mắc; các cơ quan, đơn vị báo cáo về Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức (thông qua Phòng Tài chính) để xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Trên đây là kế hoạch của của trường THCS Long Trường về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025./.

**Nơi nhận:**

- Ban giám hiệu;
- BP Kế toán trường;
- Phòng Tài chính TPTĐ;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Văn Tốt**

