

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8  
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ  
LÝ THÁNH TÔNG  
Số: 92/QĐ-LTTg

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Quận 8, ngày 16 tháng 9 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành Quy chế bảo đảm an toàn thông tin**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ LÝ THÁNH TÔNG**

Căn cứ Quyết định 4273/QĐ-UBND ngày 09 tháng 7 năm 2013 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về việc thành lập trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông;

Căn cứ Công văn số 5807/BGDĐT-CNTT ngày 21 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành hướng dẫn triển khai mô hình ứng dụng CNTT trong trường phổ thông;

Căn cứ Kế hoạch số 304/KH-UBND ngày 14 tháng 10 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Quận 8 về triển khai tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 8 giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng được quy định trong Điều lệ trường trung học.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế bảo đảm an toàn, an ninh thông tin của học sinh Trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông kể từ năm học 2024 - 2025.

**Điều 2.** Tất cả Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh của trường có trách nhiệm cụ thể hóa những quy định trong quy chế này phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường và trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

**Điều 3.** Bộ phận văn phòng, bộ phận chuyên môn và tất cả Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- CB, GV, NV;
- Cổng thông tin điện tử trường;
- Lưu: VT.



**Nguyễn Thị Minh Châu**



TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ THÔNG TIN  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ THÔNG TIN  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

### QUYẾT ĐỊNH

Được biết, Ủy ban Giám sát và Quản lý Tài chính đã tiến hành kiểm tra, đánh giá công tác tài chính của đơn vị trong năm 2023. Kết quả kiểm tra cho thấy công tác tài chính của đơn vị đã đạt được những kết quả đáng khích lệ, đồng thời cũng phát hiện một số tồn tại cần được khắc phục. Ủy ban Giám sát và Quản lý Tài chính đề nghị đơn vị tiếp tục nâng cao chất lượng công tác tài chính, tăng cường công tác quản lý chi tiêu, và thực hiện nghiêm túc các quy định về tài chính.

### QUYẾT ĐỊNH

Được biết, Ủy ban Giám sát và Quản lý Tài chính đã tiến hành kiểm tra, đánh giá công tác tài chính của đơn vị trong năm 2023. Kết quả kiểm tra cho thấy công tác tài chính của đơn vị đã đạt được những kết quả đáng khích lệ, đồng thời cũng phát hiện một số tồn tại cần được khắc phục. Ủy ban Giám sát và Quản lý Tài chính đề nghị đơn vị tiếp tục nâng cao chất lượng công tác tài chính, tăng cường công tác quản lý chi tiêu, và thực hiện nghiêm túc các quy định về tài chính.

Ngày 25 tháng 10 năm 2023  
Thị trấn Thủ Đức, Thành phố Thủ Đức, Thành phố Hồ Chí Minh

Nguyễn Thị Minh Châu



## QUY CHẾ

**Bảo đảm an toàn thông tin của Trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 92/QĐ-LTTg ngày 16 tháng 9 năm 2024  
của trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông)

### Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về bảo đảm an toàn thông tin trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của Trường THCS Lý Thánh Tông.

#### Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB-GV-NV) tham gia vận hành, khai thác các hệ thống thông tin của Trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông.

#### Điều 3. Giải thích từ ngữ

Trong Quy chế này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

**Mạng:** Là khái niệm chỉ mạng viễn thông cố định, di động, Internet và mạng máy tính.

**Tài khoản:** Bao gồm tên tài khoản và mật khẩu của người sử dụng.

**Hệ thống thông tin:** Là tập hợp thiết bị phần cứng, phần mềm và cơ sở dữ liệu được thiết lập phục vụ mục đích tạo lập, cung cấp, truyền đưa, thu thập, xử lý, lưu trữ và trao đổi thông tin.

**An toàn thông tin:** Là sự bảo vệ thông tin và hệ thống thông tin tránh bị truy nhập, sử dụng, tiết lộ, gián đoạn, sửa đổi hoặc phá hoại trái phép nhằm bảo đảm tính nguyên vẹn, tính bảo mật và tính khả dụng của thông tin.

**Phần mềm độc hại:** Là phần mềm có khả năng gây ra hoạt động không bình thường cho một phần hoặc toàn bộ hệ thống thông tin hoặc thực hiện sao chép, sửa đổi, xóa bỏ trái phép thông tin lưu trữ trong hệ thống thông tin.

**Người sử dụng:** Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

## **2. Đối với người sử dụng**

Thường xuyên cập nhật những chính sách, quy trình, thủ tục an toàn thông tin của đơn vị cũng như thực hiện những hướng dẫn về an toàn thông tin của cán bộ chuyên trách công nghệ thông tin;

Hạn chế việc sử dụng chức năng chia sẻ tài nguyên, khi sử dụng chức năng này cần bật thuộc tính bảo mật bằng mật khẩu và thực hiện việc thu hồi chức năng này khi đã sử dụng xong;

Các tài khoản đăng nhập hệ điều hành cần phải đặt mật khẩu, khi không sử dụng thì phải khóa tài khoản.

### **Chương III**

### **QUY ĐỊNH BẢO ĐẢM AN TOÀN THÔNG TIN**

**Điều 6.** Bảo vệ bí mật nhà nước trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin

#### **1. Quy định về soạn thảo, in ấn, phát hành và sao chụp tài liệu mật**

Không được sử dụng máy tính nối mạng internet để soạn thảo văn bản, chuyên giao, lưu trữ thông tin có nội dung thuộc bí mật nhà nước; cung cấp tin, tài liệu và đưa thông tin bí mật nhà nước trên Cổng/Trang thông tin điện tử;

Không được in, sao chụp tài liệu bí mật nhà nước trên các thiết bị kết nối mạng internet;

**2.** Khi sửa chữa, khắc phục các sự cố của máy tính dùng soạn thảo văn bản mật, các phòng, đơn vị phải báo cáo cho người có thẩm quyền. Không được cho phép các công ty tư nhân hoặc người không có trách nhiệm trực tiếp sửa chữa, xử lý, khắc phục sự cố;

**3.** Trước khi thanh lý các máy tính trong các cơ quan nhà nước, cán bộ chuyên trách công nghệ thông tin phải dùng các biện pháp kỹ thuật xóa bỏ vĩnh viễn dữ liệu trong ổ cứng máy tính.

**Điều 7.** Quy định về cấp phát, thu hồi, cập nhật và quản lý các tài khoản truy cập vào hệ thống thông tin

Cán bộ quản trị mạng quản lý, cấp tài khoản cá nhân và phân quyền truy cập cho người sử dụng trên tất cả các máy trạm đặt tại các phòng, đơn vị thuộc Ban Quản lý. Trong trường hợp cần thiết có thể hủy tài khoản truy cập cá nhân và ngắt kết nối đối với các hành vi cố ý tấn công hoặc gây trở ngại cho mạng máy tính; hủy quyền truy cập hệ thống thông tin đối với CB-GV-NV nghỉ chế độ, chuyển công tác và đảm bảo khả năng vẫn truy nhập được vào các hồ sơ được tạo ra bởi CB-GV-NV đó.

Hướng dẫn người sử dụng thay đổi mật khẩu ngay sau khi đăng nhập lần đầu tiên; bảo vệ thông tin của tài khoản theo quy định.

#### **Điều 8. Cơ chế sao lưu dữ liệu**

1. Cán bộ quản trị mạng phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện xác định các thông tin, thực hiện quy trình sao lưu dự phòng và phục hồi cho các phần mềm, dữ liệu cần thiết theo quy định, quy trình sao lưu, lưu trữ hiện có. Các nội dung thực hiện gồm: lập danh sách các dữ liệu (thông tin cấu hình của mạng, máy chủ), phần mềm ứng dụng, cơ sở dữ liệu, tệp tin ghi nhật ký hệ được sao lưu, có phân loại theo thời gian lưu trữ, thời gian sao lưu, phương pháp sao lưu và thời gian kiểm tra phục hồi hệ thống từ dữ liệu sao lưu; thực hiện quy trình sao lưu dự phòng và phục hồi.

2. Dữ liệu sao lưu phải được lưu trữ an toàn trên Hệ thống lưu trữ dự phòng, thiết bị lưu trữ ngoài và được kiểm tra thường xuyên đảm bảo sẵn sàng cho việc sử dụng khi cần; việc kiểm tra, phục hồi hệ thống từ dữ liệu sao lưu tối thiểu 6 tháng một lần (hoặc khi có yêu cầu đột xuất).

#### **Điều 9. Cơ chế thông tin, báo cáo và khắc phục sự cố an toàn, an ninh thông tin**

##### **1. Đối với người sử dụng**

Thông tin, báo cáo kịp thời cho cán bộ quản trị mạng của Ban Quản lý khi phát hiện các sự cố gây mất an toàn, an ninh thông tin mạng trong quá trình tham gia vào hệ thống thông tin;

Phối hợp tích cực trong suốt quá trình giải quyết và khắc phục sự cố.

##### **2. Đối với cán bộ quản trị mạng**

Áp dụng mọi biện pháp để khắc phục và hạn chế thiệt hại do sự cố xảy ra, lập biên bản báo cáo lãnh đạo Trường THCS Lý Thánh Tông;

Cung cấp đầy đủ, chính xác, kịp thời những thông tin cần thiết; thực hiện theo đúng hướng dẫn và tạo điều kiện thuận lợi cho cơ quan chức năng (Công an tỉnh, Trung tâm ứng cứu sự cố mạng, máy tính Việt Nam VNCert...) tham gia khắc phục sự cố.

### **Chương VI**

#### **TRÁCH NHIỆM BẢO ĐẢM AN TOÀN THÔNG TIN VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO KIỂM TRA ĐỊNH KỲ VÀ ĐỘT XUẤT**

##### **Điều 10. Trách nhiệm của Trưởng ban**

Trưởng ban chịu trách nhiệm trước các cơ quan lãnh đạo trong công tác đảm bảo an toàn hệ thống thông tin của Trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông;

Khi có sự cố hoặc nguy cơ mất an toàn thông tin, kịp thời sử dụng cán bộ chuyên trách về an toàn, an ninh thông tin của cơ quan áp dụng mọi biện pháp kỹ thuật để khắc phục, hạn chế thấp nhất mức thiệt hại có thể xảy ra;

Tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ quan chức năng tham gia khắc phục sự cố và thực hiện đúng theo hướng dẫn;

Phân công cán bộ chuyên trách về an toàn hệ thống thông tin, đảm bảo an ninh thông tin, bảo mật trước khi tiến hành các hoạt động quản lý, vận hành hệ thống thông tin. Tạo điều kiện cho cán bộ chuyên trách được học tập, tiếp thu công nghệ và kiến thức về an toàn bảo mật thông tin;

Tổng hợp tình hình an toàn, an ninh thông tin và bảo mật của hệ thống thông tin theo định kỳ hàng năm nếu có.

**Điều 11.** Trách nhiệm của các Tổ trưởng phổ biến, tổ chức triển khai thực hiện tốt các quy định tại quy chế này đối với toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị. Khi gặp sự cố cần phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông cung cấp thông tin và tạo điều kiện cho các đơn vị có chức năng triển khai công tác kiểm tra khắc phục kịp thời, nhanh chóng và đạt hiệu quả.

**Điều 12.** Trách nhiệm của Người sử dụng

Nghiêm chỉnh chấp hành các quy định, quy trình về an toàn, an ninh thông tin của Ban Quản lý cũng như quy định khác của pháp luật, nâng cao ý thức cảnh giác và trách nhiệm bảo đảm an toàn, an ninh thông tin tại cơ quan, đơn vị.

Khi phát hiện sự cố phải báo ngay với lãnh đạo Phòng, lãnh đạo đơn vị và cán bộ quản trị mạng để kịp thời ngăn chặn, xử lý.

Hưởng ứng, tham gia các chương trình đào tạo, hội nghị về an toàn, an ninh thông tin do Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức (nếu có).

Có trách nhiệm quản lý, bảo quản thiết bị được giao sử dụng; không tự ý thay đổi cấu hình hoặc tháo lắp các thiết bị trên máy tính khi chưa có sự đồng ý của Lãnh đạo cơ quan, đơn vị.

**Điều 13.** Trách nhiệm của cán bộ quản trị mạng

**Cán bộ quản trị mạng:** Là cán bộ do Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông phân công, chịu trách nhiệm quản lý, vận hành các hoạt động hệ thống mạng máy tính. Tham mưu cho lãnh đạo Trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông trong việc đầu tư thiết bị phần cứng, phần mềm, công tác bảo mật thông tin trên môi trường mạng; sử dụng phần mềm có bản quyền và phần mềm mã nguồn mở cho hệ thống máy tính; cập nhật cấu hình chuẩn cho các thành phần của hệ thống khi tiến hành cài đặt và thiết lập cấu hình chặt chẽ nhất cho các sản

phẩm an toàn thông tin nhưng vẫn duy trì yêu cầu hoạt động của hệ thống thông tin.

Sao chép, lưu trữ thông tin tại nơi an toàn; kiểm tra thông tin sao lưu để đảm bảo tính sẵn sàng và toàn vẹn của thông tin. Xử lý các sự cố về an toàn, an ninh thông tin và bảo mật hệ thống thông tin.

Triển khai các biện pháp chống virus, thư rác cho hệ thống máy chủ và tại các máy trạm, các thiết bị di động trong mạng của Ban Quản lý. Sử dụng biện pháp chống virus, thư rác để phát hiện và loại trừ những đoạn mã độc (virus, trojan,..) được truyền tải bởi: thư điện tử, tập tin đính kèm từ Internet, thiết bị lưu trữ tháo lắp để khai thác lỗ hổng của hệ thống thông tin, Thường xuyên cập nhật các phần mềm chống virus, thư rác, bản vá lỗi hệ thống và hướng dẫn người dùng (user) sử dụng chương trình để bảo vệ an toàn dữ liệu.

Theo dõi và quản lý hoạt động hệ thống mạng, đề xuất lựa chọn công nghệ và triển khai các giải pháp nhằm đảm bảo cho hệ thống mạng cục bộ (LAN) hoạt động thông suốt, đảm bảo an toàn và bảo mật các thông tin truyền dẫn cho hệ thống mạng máy tính và đảm bảo hệ thống mạng LAN luôn được kết nối, hoạt động thông suốt.

Xây dựng quy trình, thử nghiệm, trực tiếp cài đặt, quản lý các phần mềm hệ thống và phần mềm ứng dụng trong hệ thống mạng máy tính; nghiên cứu, đề xuất, nâng cấp công nghệ phần mềm theo định hướng quản lý Nhà nước của ngành và tuân theo quy định của Chính phủ. Lắp đặt, hướng dẫn sử dụng, nâng cấp, cập nhật, bảo trì và quản trị mạng máy tính đảm bảo hoạt động ổn định và an toàn cho người sử dụng. Kiểm tra và xử lý các lỗi kỹ thuật đảm bảo việc truyền, nhận thông tin thông suốt trong giáo viên. Giữ bí mật tuyệt đối các thông tin trên mạng.

Thực hiện việc đánh giá, báo cáo và đề xuất với Ban Giám hiệu Trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông các biện pháp phòng chống các rủi ro và mức độ nghiêm trọng của rủi ro đối với hệ thống thông tin của cơ quan (các rủi ro có thể xảy ra do sự truy cập, sử dụng thông tin trái phép; mất thông tin; thay đổi hoặc phá hủy thông tin của hệ thống).

#### **Điều 14. Chế độ báo cáo, kiểm tra định kỳ và đột xuất**

Định kỳ hàng năm, lãnh đạo Trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông báo cáo tình hình an toàn, an ninh thông tin nếu có yêu cầu.

Phối hợp với các ban ngành có liên quan tiến hành kiểm tra công tác đảm bảo an toàn, an ninh thông tin mạng.

Phối hợp với đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra đột xuất các cá nhân có dấu hiệu vi phạm an toàn, an ninh thông tin.

## **Chương V**

### **KHEN THƯỞNG, XỬ LÝ VI PHẠM**

#### **Điều 15. Khen thưởng**

Các phòng chuyên môn tại đơn vị; cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thực hiện tốt Quy chế này sẽ được xem xét đánh giá khen thưởng.

#### **Điều 16. Xử lý vi phạm**

Các phòng chuyên môn tại đơn vị, cán bộ, viên chức và người lao động có hành vi vi phạm quy chế này thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm bị xử lý kỷ luật. Nếu gây thiệt hại có tính chất nghiêm trọng thì phải bồi thường về vật chất và bị truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của Pháp luật hiện hành.

## **Chương VI**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 17. Điều khoản thi hành**

Trong quá trình thực hiện Quy chế này nếu phát hiện những điều không phù hợp, vướng mắc cần sửa đổi, bổ sung, các cá nhân kịp thời báo cáo về Văn phòng để tổng hợp trình lãnh đạo Trường Trung học cơ sở Lý Thánh Tông xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

**TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ LÝ THÁNH TÔNG**