

Bến Thành, ngày 06 tháng 11 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v các khoản thu tháng 10 Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 24 tháng 7 năm 2025 của Hội Đồng nhân dân Thành phố quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý tnhu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 640/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 1888/SGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 8 năm 2025 về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2025-2026 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Thực hiện Nghị quyết số 217/2025/QH15 của Quốc hội về miễn, hỗ trợ học phí đối với trẻ em, học sinh, người học chương trình giáo dục phổ thông trong cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân có hiệu lực từ ngày 26 tháng 6 năm 2025 áp dụng từ năm học 2025-2026.

Căn cứ vào các phiếu lấy ý kiến đã triển khai và được sự nhất trí với tỷ lệ 100% của Cha mẹ học sinh về các khoản thu năm học 2025 - 2026.

Nay, Nhà trường thông báo đến Quý Cha mẹ học sinh, học sinh và CB-GV-CNV các khoản thu Tháng 10 năm học 2025 - 2026 như sau:

I. HỌC PHÍ CÔNG LẬP

Không triển khai thu học phí đối với trẻ em, học sinh, người học chương trình phổ thông trong cơ sở giáo dục công lập năm học 2025-2026.

II. CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ PHỤC VỤ, HỖ TRỢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC VÀ CÁC KHOẢN THU TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC KHÁC

1/ Các khoản thu và mức thu đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục



TT	NỘI DUNG	Đơn vị tính	Mức thu NH 25-26	Ghi chú
1	Tiền tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú	đồng/học sinh/tháng	300.000	
2	Dịch vụ khám sức khỏe học sinh ban đầu (Căn cứ theo TB số 15/TB-TTYYT ngày 03/09/25 của Trung Tâm Y Tế Khu vực Sài Gòn) + Khối 6 - Tiền khám sức khỏe - Số sức khỏe + Khối 7,8,9	đồng/học sinh/năm	51.000 39.000 12.000 39.000	
3	Dịch vụ sử dụng máy lạnh của lớp học đã được trang bị sẵn máy lạnh (tiền điện, chi phí bảo trì máy lạnh)	đồng/học sinh/tháng	35.000	
4	Dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số:			
4.1	Phần mềm ứng dụng quản lý điều hành giáo dục: - EnetViet	đồng/học sinh/tháng	25.000	
4.2	Phần mềm ứng dụng quản lý điều hành giáo dục: - Hệ thống điểm danh khuôn mặt	đồng/học sinh/tháng	10.000	
4.3	Phần mềm học trực tuyến - Sử dụng chương trình LMS tiêu chuẩn	đồng/học sinh/tháng	13.000	
4.4	Phần mềm học trực tuyến - Kho học liệu số mô phỏng 3D, AI NoraClass	đồng/học sinh/tháng	5.600	

2/ Các khoản thu dịch vụ giáo dục khác

TT	Nội dung	Đơn vị tính	Mức thu NH 25-26	Ghi chú
I	CÁC KHOẢN THU TỔ CHỨC CHƯƠNG TRÌNH NHÀ TRƯỜNG			

1	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021-2030”	đồng/học sinh/tháng	180.000	
2	Tiền tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài + K6,7,8 (PT) + K9 (PT)	đồng/học sinh/tháng	260.000 130.000	
3	Tổ chức dạy kỹ năng sống	đồng/học sinh/tháng	80.000	
4	Tiền tổ chức giáo dục Stem + K6,7,8 (TH) + K6,7,8 (PT)	đồng/học sinh/tháng	180.000 90.000	
II CÁC KHOẢN THU TỔ CHỨC DỊCH VỤ KHÁC CHO HỌC SINH				
1	Tiền học phẩm	đồng/học sinh/năm	40.000	
2	Tiền suất ăn trưa bán trú	đồng/học sinh/suất ăn	40.000	
3	Tiền nước uống	đồng/học sinh/tháng	23.000	

IV. PHƯƠNG THỨC THU

1. Thực hiện thu học phí và các khoản thu khác ngoài học phí theo phương thức không dùng tiền mặt 100%. Nhà trường đề nghị Phụ Huynh thực hiện qua kênh thanh toán của hệ thống Ngân hàng BIDV. Nhà trường đã có niêm yết hướng dẫn cách thực hiện tại bản tin trường để Phụ huynh tham khảo.

2. Kế hoạch thu: Thông báo thu phí từ ngày 10/11 đến ngày 11/11 và thực hiện thu phí từ ngày 10/11 đến ngày 20/11 đầu mỗi tháng.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT Q1;
- Cha mẹ HS;
- Website
- Toàn thể CB-GV-NV;
- KT-TQ;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Cao Đức Khoa



