

Số: 314/KH-NGT

Tân Hòa, ngày 9 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức cuộc thi “Khéo tay kĩ thuật” cấp trường Năm học 2025 – 2026

Căn cứ kế hoạch số 238/KH-NGT ngày 11 tháng 9 năm 2025 của trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều về kế hoạch giáo dục của nhà trường năm học 2025 – 2026.

Trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều xây dựng kế hoạch tổ chức Cuộc thi “Khéo tay kĩ thuật” năm học 2025 – 2026 với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Đẩy mạnh phong trào thi đua trong học sinh bằng các hình thức ngoại khóa, tạo sân chơi lành mạnh giúp học sinh giải trí sau những giờ học; đồng thời phát động phong trào nhằm chào mừng kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11).

- Nhằm mục đích cho học sinh phát huy năng khiếu, tính thẩm mỹ, năng động. Qua hội thi, tuyển chọn nguồn học sinh có năng khiếu cho kì thi Khéo tay kĩ thuật cấp quận, Thành phố.

II. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI - THỜI GIAN - ĐỊA ĐIỂM

1. **Đối tượng dự thi:** Học sinh trường Trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều.

- **Khối 8, 9:** Thiết kế trang phục dạ hội; Thiết kế và trang trí thiệp; Nấu ăn; Cắm hoa.

- **Khối 6, 7:** Thiết kế trang phục dạ hội; Thiết kế và trang trí thiệp; Cắm hoa.

(Lưu ý: Mỗi lớp cử 01 học sinh dự thi/môn thi, Học sinh dự thi mặc Đồng phục thể dục)

2. Thời gian

- Từ 7h30 – 10h30 ngày 15 tháng 11 năm 2025 (Thứ Bảy): Thi Thiết kế trang phục dạ hội; Thiết kế và trang trí thiệp; Nấu ăn.

- 13g30 ngày 19/11/2025 (Thứ tư): Thi Cắm hoa







3. Địa điểm: Trường Trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều

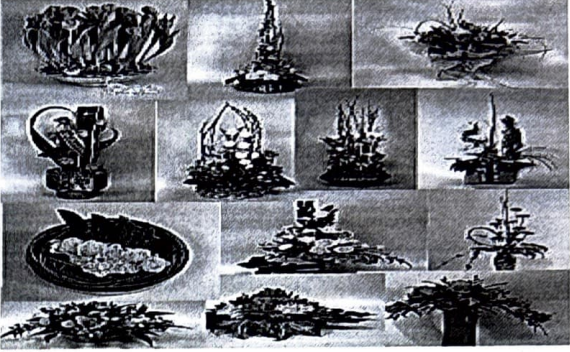

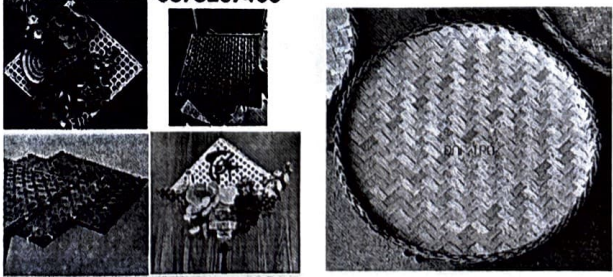
- Thiết kế trang phục dạ hội: Phòng A.1.01; A.1.02


- Thiết kế, trang trí thiệp: Phòng Thư viện

- Nấu ăn, Cắm hoa: Sân trường Khu A

III. NỘI DUNG THI

Môn	Nội dung thi	Vật liệu, dụng cụ học sinh chuẩn bị	Giáo viên phụ trách
<p>Nấu Ăn</p>	<p>Thực hiện chế biến một món ăn ngay tại địa điểm thi phục vụ cho bữa ăn gia đình (3- 4 người ăn). Trình bày món ăn, trang trí đẹp mắt, sáng tạo. Khối 9: Cà ri gà Khối 8: Tôm sốt chanh dây Ca 1: 7h30– 8h30 (khối 8) Ca 2: 9h15–10h15 (khối 9)</p>	<p>- Các gia vị, phụ kiện trang trí cần thiết: khăn trải bàn, bình hoa, ly nước, chén, đĩa muống, khăn giấy... - Học sinh đeo tạp dề và đội nón làm bếp, đem theo dao, thớt, kéo,.... Ban tổ chức đã chuẩn bị sẵn bếp và nồi nấu.</p> <p>Lưu ý: Thực phẩm, rau củ chỉ được phép gọt vỏ, rửa sạch. Không được làm chín trước các nguyên liệu. Phải đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. Không nêm gia vị sẵn</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p><i>Tôm sốt chanh dây</i></p>	<p>Cô Trâm Cô Khánh</p>
<p>Thiết kế trang phục</p>	<p>Thực hiện thiết kế trang phục dạ hội (Khối 6,7,8,9)</p>	<p>- Học sinh mang theo kéo, kim, chỉ, vải và các phụ liệu cần thiết để thực hiện trên hình người mẫu in sẵn trên giấy do ban tổ chức chuẩn bị.</p> <div style="display: grid; grid-template-columns: 1fr 1fr; gap: 10px;">     </div>	<p>Cô Trâm Cô Hà</p>

Môn	Nội dung thi	Vật liệu, dụng cụ học sinh chuẩn bị	Giáo viên phụ trách
Cắm hoa	<p>Thực hiện cắm hoa theo chủ đề về thầy cô, mái trường thân yêu Ngày thi: 14h ngày 19/11/2025 (Khối 6,7,8,9) Khối 6,7 : cắm hoa nghệ thuật sáng tạo Khối 8,9: cắm hoa trên giá vẽ theo hình minh họa.</p>	<p>- Học sinh đem theo bình cắm hoa, mút xốp, kéo, hoa tươi, phụ kiện cắm hoa,...</p> <p style="text-align: center;">Khối 6, 7</p>  <p style="text-align: center;">Khối 8, 9</p>  <p>Lưu ý: Học sinh chuẩn bị tấm background trên giá vẽ là mẹt hay tấm đan tre. Ban tổ chức chỉ chuẩn bị giá vẽ</p> 	<p style="text-align: center;">Cô Uyên Cô Khánh</p>

Môn	Nội dung thi	Vật liệu, dụng cụ học sinh chuẩn bị	Giáo viên phụ trách
Thiết kế, trang trí thiệp	Thiết kế thiệp với chủ đề thầy cô, mái trường thân yêu. (Khối 6,7,8,9)	Nguyên vật liệu, phụ kiện trang trí cần thiết và thực hiện trên khổ giấy A3. Minh họa: 	Thùy (Địa), Cô An

Sau khi hoàn thành sản phẩm dự thi, các thí sinh phải thực hiện bảng tên cho sản phẩm dự thi gồm: **Họ tên thí sinh- Lớp- Tên sản phẩm dự thi**

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Tổ chức

- Thầy Tôn Thất Nhân Hiếu	Hiệu trưởng	Trưởng ban
- Cô Đào Thị Thu Hằng	Phó Hiệu trưởng	Phó Trưởng ban
- Thầy Nguyễn Thanh Hiệp	Phó Hiệu trưởng	Phó Trưởng ban
- Thầy Nguyễn Thành Long	Tổ trưởng	Thành viên
- Cô Lê Hoàng Ngọc Trân	Nhóm trưởng	Thành viên
- Giáo viên bộ môn Công nghệ, Giáo dục công dân, LS-ĐL, Mĩ Thuật và Giáo viên chủ nhiệm tham gia với tư cách là thành viên.		

2. Thành lập Ban coi thi, Ban Giám khảo

Stt	Họ Tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Thành Long	Tổ trưởng	Tổng hợp và công bố kết quả; báo cáo kết quả cho Hiệu trưởng.
2	Lê Hoàng Ngọc Trân	Giáo viên	Lên kế hoạch; Dự trữ kinh phí hội thi; Coi thi - chấm thi nấu ăn.
3	Trương Hoàng Ngọc Hà	Giáo viên	Coi thi - chấm thi thiết kế trang phục
4	Tăng Trường Minh Khánh	Giáo viên	Coi thi - chấm thi nấu ăn, cắm hoa.
5	Nguyễn Thúy An	Giáo viên	Coi thi - chấm thi thiết kế thiệp.
6	Đinh Ánh Uyên	Giáo viên	Coi thi - chấm thi cắm hoa
7	Nguyễn Thị Mai Trâm	Giáo viên	Coi thi - chấm thi thiết kế trang phục
8	Ngô Thị Ngọc Thủy	Giáo viên	Coi thi - chấm thi thiết kế thiệp.

Stt	Họ Tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
9	Phạm Duy Tâm	Giám thị	Giữ trật tự cho Hội thi
10	Lê Quang Hưng	Giám thị	Giữ trật tự cho Hội thi
11	Nguyễn Hoàng Linh	Nhân viên	Quay phim, chụp hình
12	Đỗ Thị Hồng Thủy	Nhân viên Y tế	Giữ an toàn cho HS trong ngày diễn ra Hội thi.

3. Tiến độ thực hiện

- Từ ngày 30/9/2025 đến 5/10/2025: Tham mưu kế hoạch.
- Ngày 7/10/2025: Ban hành, triển khai kế hoạch đến giáo viên chủ nhiệm và gửi đường link đăng ký bên dưới cho GV đăng kí danh sách học sinh tham gia.
<https://forms.gle/qyTBsjgJ3KMXSJWT7>
- Ngày 31/10/2025: **Hạn chót giáo viên chủ nhiệm đăng ký danh sách học sinh tham gia dự thi.**
- Ngày 1/11/2025: Thông báo danh sách thí sinh dự thi
- Ngày 7/11/2025: Rà soát cơ sở vật chất, chuẩn bị khu vực tổ chức thi.
- Ngày 15/11/2025: **Tổ chức Hội thi (trừ môn cắm hoa)**
- Ngày 19/11/2025: **8h00 Chuẩn bị cơ sở vật chất cho môn thi cắm hoa
13h30 Tổ chức thi cắm hoa.**

4. Phân công thực hiện

4.1. Hiệu trưởng, Các Phó Hiệu trưởng

- Hiệu trưởng Ban hành kế hoạch. Chỉ đạo các Phó Hiệu trưởng triển khai kế hoạch đến toàn thể giáo viên và học sinh nhà trường (triển khai trong sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt chủ nhiệm, đăng thông tin trên website và fanpage của nhà trường).
- Hiệu trưởng duyệt kinh phí Hội thi và chỉ đạo bộ phận kế toán dự trù và quyết toán kinh phí Hội thi theo quy định.
- Hiệu trưởng ban hành Quyết định khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tích cực tham gia Hội thi.

4.2. Thầy Nguyễn Thành Long – Tổ trưởng GDCD - Công nghệ

- Phối hợp giáo viên bộ môn Công nghệ, tham mưu lãnh đạo nhà trường xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch đến giáo viên chủ nhiệm
- Tổng kết và báo cáo kết quả Hội thi về Hiệu trưởng nhà trường.

4.3. Giáo viên bộ môn Công nghệ

- Cô Lê Hoàng Ngọc Trân lên kế hoạch, gửi mẫu đăng kí trực tuyến cho giáo viên chủ nhiệm, tổng hợp danh sách học sinh tham gia, phối hợp với bộ phận kế toán dự trù và quyết toán kinh phí Hội thi theo quy định.

- Triển khai kế hoạch đến giáo viên chủ nhiệm, học sinh trong các tiết học môn Công nghệ.

- Báo cáo kết quả tổ chức Hội thi. Lựa chọn và bồi dưỡng các học sinh tham gia Hội thi Khéo tay kỹ thuật cấp cụm, Thành phố.

4.3. Giáo viên bộ môn Giáo dục công dân, Mỹ thuật, LSĐL

- Hỗ trợ công tác tổ chức, chấm thi theo phân công.

- Giáo viên Mỹ thuật, LSĐL phối hợp với giáo viên Công nghệ lựa chọn và bồi dưỡng các học sinh tiêu biểu tham gia Cuộc thi Khéo tay kỹ thuật cấp quận.

4.4. Các bộ phận khác trong nhà trường.

- **Tổng phụ trách Đội:** phát động phong trào dưới sân trường, theo dõi và tính điểm phong trào cho các Chi đội tích cực tham gia.

- **Giáo viên chủ nhiệm:** đăng ký danh sách học sinh theo đường link đúng thời gian quy định; khuyến khích học sinh tham gia đủ các nội dung thi; có mặt quản lý và cùng tham gia với học sinh trong suốt quá trình dự thi.

- **Bộ phận giám thị:** cử 02 giám thị phụ trách quản lý trật tự học sinh.

- **Thầy Linh:** hỗ trợ chụp hình, quay phim trong hội thi và đăng tải thông tin trên website và fanpage của nhà trường.

- **Nhân viên bảo vệ:** đảm bảo an toàn trước cổng trường.

- **Nhân viên Y tế:** Phụ trách Y tế, sơ cấp cứu cho học sinh (nếu có).

V. DỰ TRÙ KINH PHÍ

1. Kinh phí khen thưởng: Gồm Tiền và giấy khen

MÔN	Giải nhất 300.000	Giải nhì 200.000	Giải ba 100.000
Nấu ăn	2	2	2
Thiết kế trang phục dạ hội	4	4	4
Cắm hoa	4	4	4
Thiết kế trang trí thiệp	4	4	4
TỔNG	14	14	14

Giải I: 14 * 300.000 = 4.200.000 đồng

Giải II: 14 * 200.000 = 2.800.000 đồng

Giải III: 14 * 100.000 = 1.400.000 đồng

Tổng cộng: 8.400.000 đồng

2. Kinh phí tổ chức

Hỗ trợ kinh phí tổ chức: 11 người x 150.000đ = 1.650.000 đồng
(08 giám khảo + 02 giám thị + 01 nhân viên y tế)

TỔNG KINH PHÍ: 8.400.000 + 1.650.000 = 10.050.000 đồng
Số tiền bằng chữ: *Mười triệu không trăm năm mươi ngàn đồng.*

Trên đây là kế hoạch tổ chức thi “Khéo tay kỹ thuật” năm học 2025 – 2026 của trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều./.

**TM.NHÓM CÔNG NGHỆ
NHÓM TRƯỞNG**



Lê Hoàng Ngọc Trân

**TM.TỔ GDCD – CÔNG NGHỆ
TỔ TRƯỞNG**



Nguyễn Thành Long

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Đào Thị Thu Hằng