

ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG THÔNG TÂY HỘI
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ
PHẠM VĂN CHIÊU

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 244/TB-THCS.PVC

Phường Thông Tây Hội, ngày 22 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

Tiêu chí lựa chọn nhà thầu cung thực phẩm tươi sống; mua rau củ quả và hàng hóa có nhãn mác; gas (LPG) để nấu ăn phục vụ cho học sinh bán trú tại Trường Trung học cơ sở Phạm Văn Chiêu Năm học 2025-2026

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ Quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định 214/2025/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2025 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ vào Quyết định số 640/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Chuẩn bị cho nhiệm vụ năm học 2025-2026 của Trường Trung học cơ sở Phạm Văn Chiêu;

Trường Trung học cơ sở Phạm Văn Chiêu thông báo đến các doanh nghiệp có nhu cầu nộp bảng giá để nhà trường tham khảo, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cung cấp thực phẩm tươi sống và thực phẩm bao gói để nấu ăn phục vụ cho học sinh bán trú, cung cấp nước uống tinh khiết cho học sinh trong năm học 2025-2026 như sau:

I. THÔNG TIN ĐƠN VỊ

- Trường Trung học cơ sở Phạm Văn Chiêu.
- Mã số thuế: 0306402362
- Địa chỉ: Số 4 Phạm Văn Chiêu, phường Thông Tây Hội, Tp HCM.
- Số điện thoại: 028. 62953967
- Đại diện: Bà Nguyễn Tường Nga – Chức vụ: Hiệu trưởng

II. TIÊU CHÍ THỰC HIỆN

1. Hồ sơ pháp lý:

1.1. Có năng lực pháp nhân (quyết định thành lập, giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc tài liệu có giá trị tương đương).



1.2 Có đơn đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, trong đó:

+ Cần nêu rõ thông tin sau: Tên tổ chức, cá nhân; giấy đăng ký kinh doanh; địa chỉ hoạt động; danh mục/sản phẩm dịch vụ cung cấp; năng lực, kinh nghiệm cung cấp của từng mặt hàng đăng ký.

+ Các đơn vị ghi nội dung: có năng lực tham gia cung cấp thực phẩm, nguyên liệu cho trường nào (kèm có hợp đồng đã cung cấp).

1.3. Có đăng ký trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.

1.4. Có cam kết nội dung:

* Cung cấp thực phẩm đảm bảo an toàn thực phẩm theo quy định.
* Thực hiện đảm bảo đúng quy định đảm bảo an toàn thực phẩm (ATPT) trong bảo quản và vận chuyển.

* Thực hiện đảm bảo đúng quy định sản xuất/kinh doanh và nguồn gốc thực phẩm như hồ sơ đăng ký.

* Cam kết trách nhiệm và mức đền bù đối với các trường hợp xảy ra sự cố về an toàn thực phẩm do thực phẩm đơn vị cung cấp.

* Có hồ sơ chứng nhận thực phẩm rõ ràng bằng một trong các giấy chứng nhận còn hiệu lực có liên quan như ISO, VietGap, HACCAP,...chi tiết hoặc giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn vệ sinh thực phẩm.

* Hợp đồng đại lý sản phẩm (nếu là đại lý cho nhà sản xuất).

* Có bảng giá rõ ràng mặt hàng cung cấp.

* Không vi phạm các quy định hiện hành về hoạt động kinh doanh và các quy định khác có liên quan.

* Không bị nợ thuế.

2. Kinh nghiệm cung cấp:

- Tối thiểu có 02 năm hoạt động trong lĩnh vực cung cấp thực phẩm, nước uống cho học sinh cấp trung học cơ sở trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (kèm Hợp đồng đã cung cấp)

- Kinh nghiệm cung cấp dịch vụ: Nếu có từ 2 đơn vị cung cấp dịch vụ trở lên nhà trường sẽ ưu tiên thực hiện liên kết với đơn vị có tiêu chí phù hợp, hoặc đơn vị sẽ chọn từ 2 đối tác trở lên để thực hiện liên kết cho phù hợp với tình hình thực tế của trường

3. Hồ sơ đăng ký: Hồ sơ và minh chứng thể hiện sự đáp ứng các tiêu chí theo thông báo nêu tại mục 1 và mục 2.

4. Phương án tài chính

- Nguồn thu: Trường thực hiện thỏa thuận mức thu của học sinh vào đầu năm học 2025-2026 theo hướng dẫn mức thu phù hợp với điều kiện thực tế, các chi phí hợp lý phát sinh theo quy định và bảo đảm mức thu trong khung quy định theo văn bản hướng dẫn của cơ quan cấp trên có thẩm quyền và thỏa

thuận với Cha mẹ học sinh.

- Hợp đồng ký kết giữa Trường Trung học cơ sở Phạm Văn Chiêu và các đơn vị cung cấp hàng hóa thương thảo thống nhất.

- Xuất hóa đơn:

+ Trường Trung học cơ sở Phạm Văn Chiêu xuất hóa đơn tài chính phân thu cho học sinh và đóng thuế theo quy định.

+ Đơn vị cung cấp hàng hóa: Xuất hóa đơn tài chính cho nhà trường theo đúng hợp đồng ký kết.

- Hình thức thanh toán: Hàng tháng sau khi đối chiếu số học sinh ăn hàng ngày trong tháng, đối với nước uống thanh toán số bình nước thực tế nhà trường đã mua có kèm đối chiếu giữa hai bên.

III. NỘI DUNG HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

1. Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 22 tháng 8 năm 2025 đến ngày 28 tháng 8 năm 2025 trong giờ hành chính.

2. Địa điểm nhận hồ sơ

Trường Trung học cơ sở Phạm Văn Chiêu - địa chỉ: Số 4 Phạm Văn Chiêu, Phường Thông Tây Hội, TPHCM).

Người nhận: Bà Lê Thị Trúc Linh – Nhân viên Thư viện nhà trường

3. Hồ sơ đăng ký gồm: (01 bộ)

Hồ sơ nộp: các loại hồ sơ tham gia thể hiện sự đáp ứng các tiêu chí nêu tại mục II của thông báo này và các minh chứng khác theo nhu cầu thực tế và mức độ đáp ứng các tiêu chí để lựa chọn các đơn vị thực hiện cung cấp thực phẩm, nước uống để phục vụ cho học sinh của Nhà trường.

Trên đây là thông báo tiêu chí lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm để phục vụ cho học sinh bán trú và cung cấp nước uống tinh khiết cho học sinh của trường Trung học cơ sở Phạm Văn Chiêu năm học 2025-2026.

Trường Trung học cơ sở Phạm Văn Chiêu kính gửi các doanh nghiệp có nhu cầu đăng ký tham gia lựa chọn cung cấp dịch vụ./

Nơi nhận:

- Đăng trên trang web
<https://thcsphamvanchieu.hcm.edu.vn>;
- Lưu:VT.

HIỆU TRƯỞNG



gh
Nguyễn Tường Nga