

Số : 33/KH-THCSPT

Quận 11, ngày 21 tháng 02 năm 2025

## KẾ HOẠCH KIỂM TRA GIỮA HỌC KÌ II

Năm học 2024 – 2025

Căn cứ hướng dẫn số 157/GDĐT ngày 20 tháng 02 năm 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa học kì II năm học 2024 – 2025;

Trường THCS Phú Thọ xây dựng Kế hoạch kiểm tra giữa học kì II, năm học 2024 – 2025 như sau:

### 1. Hình thức kiểm tra, đánh giá

- Hình thức: kiểm tra trực tiếp.
- Kiểm tra tập trung đối với các môn: Toán, Văn, Anh, Khoa học tự nhiên (KHTN).
- Kiểm tra theo thời khóa biểu của lớp đối với các môn còn lại (từ 10/3 đến 22/3/2025).
- Đối với học sinh khuyết tật học hòa nhập, GVBM chủ động cho kiểm tra tại lớp và gửi bài kiểm tra cho GVCN. *Các em được nghỉ trong 02 buổi kiểm tra tập trung của trường.*

### 2. Thời gian kiểm tra tập trung

Ngày	Khối 6	Khối 9	Khối 7	Khối 8
Thứ bảy 15/03	7g30 – 9g00 Văn 90' 9g-9g30 Ra chơi	7g30 – 9g00 Văn 90' 9g-9g30 Ra chơi	13g-14g30 Văn 90' 14g30-15g Ra chơi	13g-14g30 Văn 90' 14g30-15g Ra chơi
	9g30 – 10g30 Anh 60' 10g30 HS ra về	9g30 – 10g30 Anh 60' 10g30 HS ra về	15g00 - 16g00 Anh 60' 16g00 HS ra về	15g00 - 16g00 Anh 60' 16g00 HS ra về
Thứ hai 17/03	7g30 – 8g30 Toán 60' 8g30 – 9g15 Ra chơi	7g15 – 8g45 Toán 90' 8g45 – 9g15 Ra chơi	12g45-14g15 Tiết 1,2,3(30p/1 tiết) 14g15-14g45 Ra chơi	12g45-14g15 Tiết 1,2,3(30p/1 tiết) 14g15-14g45 Ra chơi
	9g15 – 10g15 KHTN 60' 10g15-10g45 Tiết 4 10g45-11g30 Tiết 5	9g15 – 10g15 KHTN 60' 10g15-10g45 Tiết 4 10g45-11g30 Tiết 5	2g45-3g45 Toán 60' 3g45-4g00 Giải lao tại chỗ 4g-5g KHTN 60'	2g45-3g45 Toán 60' 3g45-4g00 Giải lao tại chỗ 4g-5g KHTN 60'

**Lưu ý:** - Ngày 17/03 các tiết buổi 2 của lớp bán trú học bình thường theo TKB.

- GVCN và học sinh có mặt trước giờ kiểm tra 30 phút.

### **3. Nội dung kiến thức, kỹ năng kiểm tra đánh giá của bài kiểm tra đánh giá định kỳ.**

- Tổ chức kì kiểm tra nghiêm túc, đúng quy định, đúng lịch kiểm tra thống nhất, đúng thời lượng quy định, đúng nội dung và hình thức theo yêu cầu; đảm bảo kiểm tra được mục tiêu đánh giá được năng lực toàn diện của học sinh.

Trước khi kiểm tra đánh giá, giáo viên cần xác định được mục tiêu năng lực cần kiểm tra đánh giá, đảm bảo phù hợp mục tiêu giáo dục của nhà trường và của môn học hoặc hoạt động giáo dục. Xác định hình thức kiểm tra đánh giá phải đáp ứng được yêu cầu về phát triển năng lực của học sinh.

- Căn cứ chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT, không kiểm tra những nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản và các nội dung hướng dẫn học sinh tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu, những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.

- Nội dung đề kiểm tra được xây dựng dựa trên ma trận đặc tả của đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu cần đạt của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

- Hình thức, cấu trúc đề kiểm tra (tự luận, trắc nghiệm, trắc nghiệm kết hợp tự luận, tỉ lệ các mức độ câu hỏi, ...) do Tổ chuyên môn hợp thống nhất ghi vào biên bản (**theo hướng dẫn của Hội đồng bộ môn quận**); đảm bảo được đánh giá, phân loại học sinh theo quy định của Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT và theo quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường.

- Đối với học sinh hòa nhập, khuyết tật (HNKT), giáo viên bộ môn thực hiện đánh giá kết quả giáo dục học sinh khuyết tật trên nguyên tắc: động viên, khuyến khích và chú trọng đến quá trình rèn luyện kỹ năng sống, khả năng hoà nhập và sự tiến bộ của học sinh. Đánh giá kết quả giáo dục hoà nhập căn cứ vào mục tiêu, nội dung giáo dục đã điều chỉnh theo kế hoạch cá nhân. Khi đánh giá phải đặt trong điều kiện hoàn cảnh của từng học sinh, sát với từng dạng khuyết tật cụ thể. Hình thức, phương pháp phải phù hợp và tạo điều kiện cho học sinh. Bài kiểm tra, đánh giá của các em HNKT sẽ gửi về cho giáo viên chủ nhiệm để lưu hồ sơ cho các em.

#### **Thời gian làm bài kiểm tra đánh giá các môn ở các khối 6, 7, 8, 9**

- Văn 6, 7, 8, 9: thời gian làm bài 90 phút.
- Toán 9: thời gian làm bài 90 phút; Toán 6,7,8 thời gian 60 phút
- Anh 6, 7, 8, 9: thời gian làm bài 60 phút.
- Các môn còn lại: đối với môn học có từ 70 tiết/năm học trở xuống là 45 phút, đối với môn học có trên 70 tiết/năm học là 60 phút.

#### **4. Quy định về soạn và nộp đề kiểm tra (gồm ma trận, đặc tả + đề + đáp án)**

- Các môn kiểm tra tập trung gồm Văn, Toán, Anh, KHTN: **mỗi giáo viên soạn 01 đề / mỗi khối mình dạy**, GV nộp đề trực tiếp cho BGH theo đường link.

- Các môn đánh giá bằng điểm số còn lại: 02 đề/ khối/ môn, các môn đánh giá bằng nhận xét 01 đề/ khối/ môn.

- GV được phân công soạn đề và nộp đề chịu trách nhiệm về tính chính xác và tính bảo mật của đề. Tổ, nhóm trưởng ghi rõ phân công vào biên bản. Hạn chót nộp đề: **08/3/2025**.

- **GV soạn đề theo đúng mẫu quy định.**

## 5. Phân công coi và chấm kiểm tra

- Phân công GVCN coi kiểm tra tập trung: **Văn (N+1); Anh (N+2); Toán (N+3); KHTN (N+4).**
- Đối với các môn còn lại: việc coi và chấm kiểm tra sẽ do GV bộ môn của lớp phụ trách.
- Thời gian chấm bài và trả bài cho học sinh không quá 03 ngày kể từ ngày kiểm tra và không quá 05 ngày đối với bộ môn Văn. Hạn chót nhập điểm là **25/03/2025**. Ngày 26/03/2025, bộ phận IT sẽ tiến hành in phiếu điểm giữa kì 2 cho học sinh.

Nơi nhận

- PGD để báo cáo
- TTCM, NTCM, GV để thực hiện
- Công khai PHHS.
- Lưu VT, PHT<sub>Hiếu</sub>

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Phạm Trung Hiếu

Số : 34/QĐ-THCSPT

Quận 11, ngày 21 tháng 02 năm 2025

## QUYẾT ĐỊNH

**V/v: Thành lập Ban chỉ đạo ra đề và in sao đề, Hội đồng coi và chấm kiểm tra kiểm tra đánh giá giữa học kì 2. Năm học 2024 - 2025**

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS PHÚ THỌ

Căn cứ kế hoạch số 33/KH-THCS PT của trường THCS Phú Thọ ngày 21 tháng 02 năm 2025 về tổ chức kiểm tra đánh giá giữa học kì II;

Căn cứ vào quyền hạn và nhiệm vụ của Hiệu trưởng Trường Trung Học Cơ Sở.

### QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1:** Nay thành lập Ban chỉ đạo ra đề, in sao đề kiểm tra và Hội đồng coi, chấm kiểm tra giữa học kì II của Trường THCS Phú Thọ năm học 2024 - 2025 gồm các ông (bà) có tên như sau:

Bà: Nguyễn Ngọc Thảo	Hiệu Trưởng	Trưởng ban
Ông: Phạm Trung Hiếu	Phó Hiệu Trưởng	Phó ban
Ông: Lí Triển Cẩm	Phó Hiệu Trưởng	Phó ban
Ông: Nguyễn Long	Tổ Trưởng Tổ Văn Thê Mỹ	Ủy viên
Ông: Đỗ Duy Nam	Tổ Trưởng Tổ Xã Hội	Ủy viên
Bà: Võ Nguyễn Thủy Hậu	Tổ Trưởng Tổ Tự Nhiên	Ủy viên
Ông: Châu Hữu Sơn	Tổ Trưởng Tổ Toán	Ủy viên
Bà: Hoàng Thị Hương	Tổ Trưởng Tổ Văn	Ủy viên
Bà: Huỳnh Ngọc Trúc Anh	Tổ Trưởng Tổ Ngoại Ngữ	Ủy viên
Bà: Đỗ Thị Hoàng Oanh	Nhân viên CNTT	Ủy viên

**Điều 2:** Các Ông (Bà) có tên ở điều 1 thuộc Ban chỉ đạo ra đề, in sao đề kiểm tra và Hội đồng coi, chấm kiểm tra giữa học kì II có nhiệm vụ tổ chức triển khai công tác ra đề kiểm tra các môn học thuộc Tổ chuyên môn mình phụ trách. Các thầy, cô thuộc các tổ chuyên môn phối hợp với nhau chịu trách nhiệm triển khai thực hiện.

**Điều 3:** Các ông (bà) có tên trong điều 1 và các thầy, cô thuộc các tổ chuyên môn chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận

- PGD để báo cáo
- TTCM, NTCM, GV để thực hiện
- Công khai PHHS.
- Lưu VT, PHT<sub>Hiếu</sub>

KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
  
Phạm Trung Hiếu