

Số: 139/KH-THCSTNPB

KẾ HOẠCH Tuyển sinh vào lớp 6 - Năm học 2025 – 2026

Căn cứ Quyết định số 5529/QĐ-UBND ngày 23 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Thủ Đức về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp tại các trường trên địa bàn thành phố Thủ Đức năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 805/GDĐT ngày 29 tháng 4 năm 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Thủ Đức về hướng dẫn một số nội dung trong công tác huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp; công tác chuyển trường của học sinh năm học 2025 – 2026 trên địa bàn thành phố Thủ Đức;

Căn cứ Quyết định số 182/QĐ-GDĐT ngày 20 tháng 5 năm 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Thủ Đức về thành lập Hội đồng tuyển sinh các trường Trung học cơ sở năm học 2025 – 2026;

Căn cứ vào tình hình cơ sở vật chất hiện có của nhà trường và yêu cầu phát triển giáo dục trên địa bàn Thành Phố Thủ Đức, Hiệu trưởng trường THCS Tăng Nhơn Phú B xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026 như sau:

I. YÊU CẦU VÀ NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh được phân tuyến, đặc biệt là con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, công nhân, mồ côi; thực hiện tốt phổ cập giáo dục trung học. Thực hiện tốt công tác hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau Trung học cơ sở; khuyến khích học sinh thi tuyển vào lớp 10 chọn nguyện vọng phù hợp với khả năng của bản thân, gần nơi cư trú để thuận lợi cho việc tiếp tục đi học khi trúng tuyển và giảm áp lực giao thông trên địa bàn thành phố.

2. Vận động, tuyên truyền huy động 100% học sinh ra lớp. Phân đầu đảm bảo mục tiêu 100% học sinh được học 2 buổi/ngày nhằm thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018. Tiếp tục tổ chức dạy tăng cường tiếng Anh.

3. Thực hiện đúng quy chế tuyển sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), đảm bảo nghiêm túc, công bằng, chính xác, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy và học.

4. Áp dụng Hệ thống thông tin địa lý (Geographic Information System - gọi tắt là bản đồ GIS) hỗ trợ trong công tác tuyển sinh.

5. Đảm bảo mục tiêu tất cả các trẻ trong độ tuổi đều phải được khai báo đầy đủ thông tin lên hệ thống cơ sở dữ liệu về tuyển sinh của ngành Giáo dục Thành

phố Hồ Chí Minh và được xác thực với dữ liệu dân cư quốc gia. Đảm bảo các thông tin như mã định danh, nơi thường trú, nơi ở hiện nay theo mã định danh và một số thông tin cá nhân khác trên cơ sở dữ liệu tuyển sinh phải thống nhất với dữ liệu dân cư quốc gia. Trường hợp thông tin của cơ sở dữ liệu tuyển sinh và dữ liệu dân cư chưa thống nhất, Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp có trách nhiệm hướng dẫn, rà soát, điều chỉnh chính xác trước khi trẻ đăng ký tuyển sinh.

6. Công tác đăng ký tuyển sinh vào các lớp đầu cấp và nhập học được thực hiện bằng hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của Sở GDĐT, đồng thời nhà trường xây dựng phương án hỗ trợ, hướng dẫn cho các trường hợp khó khăn hoặc chưa quen thao tác. Sau khi công bố kết quả, cha mẹ học sinh phải xác nhận nhập học trên trang tuyển sinh tại địa chỉ: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>, tiếp theo thực hiện nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường trúng tuyển theo Kế hoạch tuyển sinh đầu cấp của địa phương.

Không nhận học sinh học sớm tuổi. Không nhận học sinh ngoài địa bàn nếu chưa huy động 100% học sinh theo chỉ tiêu phân bổ của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức. Trường hợp nhận học sinh ngoài danh sách phân bổ chỉ tiêu sẽ do Ban chỉ đạo Tuyển sinh thành phố Thủ Đức xét duyệt. Trường không vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

II. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

1. Đối tượng tuyển sinh

542 học sinh (12 lớp) trong độ tuổi quy định hoàn thành chương trình tiểu học năm học 2024 – 2025 có hồ sơ hợp lệ đang cư trú thuộc:

- Phường Tăng Nhơn Phú B: Khu phố 3 đến khu phố 10 và khu phố 15 đến khu phố 22.
- Phường Phước Long B: Từ khu phố 10 đến khu phố 16

2. Phương thức tuyển sinh

- Phương thức tuyển sinh: Tuyển sinh theo hình thức trực tuyến tại trang web: <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>

- Từ ngày 10/6/2025 đến 12/6/2025: Các phụ huynh có con em thuộc diện đối tượng 1 (Học sinh có “nơi ở hiện tại” thuộc địa bàn, đã hoàn thành chương trình Tiểu học và trong độ tuổi quy định) sẽ nhận tin nhắn xác nhận nhập học trực tuyến và nộp hồ sơ cho nhà trường. Nhà trường hướng dẫn, tổ chức cho phụ huynh đăng ký theo dạng Đối tượng 1 xác nhận nộp hồ sơ vào trường theo dữ liệu đã được Phòng Giáo dục và Đào tạo cập nhật trên trang tuyển sinh của Thành phố. Phụ huynh liên hệ trực tiếp tại trường để làm thủ tục nhập học cho học sinh.

- Từ ngày 13/6/2025 đến 15/6/2025: Các phụ huynh có con em thuộc diện đối tượng 2 (là những học sinh có nguyện vọng nhập học tại thành phố Thủ Đức nhưng chưa có tên trên CSDL ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh, có thể xem xét ưu tiên xét tuyển theo thứ tự các trường hợp đặc thù như: 1. Học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học có nơi ở hiện tại trên địa bàn Thành phố Thủ Đức nhưng học ngoài TP.HCM; 2. Học sinh có cha hoặc mẹ làm việc tại địa bàn; 3. Học sinh chuyển tỉnh (thành phố); 4. Học sinh thuộc các trường hợp đặc

thù của địa phương. Lưu ý: Học sinh thuộc đối tượng 2 phải đảm bảo các điều kiện: Phải đăng ký tuyển sinh trên hệ thống tuyển sinh của Thành phố, đáp ứng các tiêu chí trong Kế hoạch tuyển sinh của địa phương) sẽ nhận tin nhắn xác nhận nhập học trực tuyến và nộp hồ sơ trực tiếp tại trường.

3. Thời gian tuyển sinh:

- Ngày 10/6/2025: Trường niêm yết và công khai danh sách học sinh được phân tuyển vào lớp 6 năm học 2025 – 2026 tại sảnh ngoài và đưa lên trang web nhà trường.

- Từ 10/6/2025 đến 15/6/2025: Tiếp nhận hồ sơ học sinh trong danh sách phân tuyển của Ban Chỉ đạo tuyển sinh Thành phố Thủ Đức.

- Đối với học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học ở nơi khác có nhu cầu đăng ký nhập học lớp 6 tại Thành phố Thủ Đức, nếu còn khả năng tiếp nhận thì trường lập danh sách và trình Ban Chỉ đạo tuyển sinh Thành phố Thủ Đức xét duyệt.

4. Tuyển sinh lớp 6 Tăng cường Tiếng Anh:

- Số lớp dự kiến: 03, số học sinh 50 HS/lớp.

4.1. Đối với học sinh học hết lớp 5 không học chương trình TATC tiểu học, cần có 1 trong các chứng chỉ sau:

+ Flyers: Từ 10 khiên trở lên.

+ Toefl Primary: Tối thiểu 3 huy hiệu của bài thi Toefl Primary step2.

+ Các chứng chỉ quốc tế khác trình độ A2 trở lên.

+ Pearson PEIC (PTE Young Learners) Young Learners Quickmarch đạt từ mức Pass - số sao tối thiểu 3/5 sao trở lên.

+ Tham dự kỳ kiểm tra, đánh giá năng lực đầu vào dành cho học sinh lớp TATC của các trường trung học cơ sở (trong trường hợp số học sinh đăng ký đầu vào vượt so với khả năng tiếp nhận của trường Trung học cơ sở).

4.2. Đối với học sinh học hết lớp 5 chương trình TATC tiểu học, cần có 1 trong các chứng chỉ sau:

+ Có điểm trung bình môn TATC cả năm từ 6.0 trở lên. Trong đó mỗi kỹ năng Nghe, Nói, Đọc, Viết từ 6.0 trở lên.

+ Flyers: Trên 10 khiên.

+ Toefl Primary: Tối thiểu 3 huy hiệu của bài thi Toefl Primary step2.

+ Pearson PEIC (PTE Young Learners) Young Learners Quickmarch đạt từ mức Pass - số sao tối thiểu 3/5 sao trở lên

+ Các chứng chỉ quốc tế khác trình độ A2 trở lên.

Lưu ý: Do số lượng học sinh học TCTA từ Tiểu học lên quá chỉ tiêu nên trường xét ưu tiên những em có chứng chỉ Tiếng Anh và điểm 4 kỹ năng lấy từ cao xuống thấp. Ngoài ra, Phụ huynh có đăng ký cho con học lớp Tin học theo chuẩn Quốc tế IC3 trong suốt năm học thì trường sẽ xếp lớp riêng.

III. HỒ SƠ NHẬP HỌC:

1. Hồ sơ nhập học lớp 6

- Phiếu đăng ký nhập học (có đăng ký xét học TCTA, Tiếng Anh người nước ngoài, bản trú, Tin học IC3...)
- Học bạ Tiểu học, bản sao khai sinh (*trường TH chuyển lên*).
- Bản photo giấy xác nhận mã định danh thông báo địa chỉ cư trú.
- Bản photo thẻ Bảo hiểm Y tế còn hạn sử dụng
- Giấy chứng nhận phổ cập bơi (nếu có)
- Các loại giấy tờ ưu tiên (con thương binh, liệt sĩ, khuyết tật...)
- Các chứng chỉ Flyers, CEFR, PTE Young Learners...

2. Học sinh chuyển đến lớp 7, 8, 9, hồ sơ gồm:

- Bản photo giấy xác nhận mã định danh thông báo địa chỉ cư trú,
 - Bản photo học bạ của các năm học trước (không cần chứng thực).
- Hiệu trưởng xem xét và ký xác nhận vào đơn xin chuyển trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và thành lập Hội đồng tuyển sinh của trường.

Chủ động tuyên truyền, hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện công tác đăng ký và nộp hồ sơ trực tuyến, hướng dẫn tìm hiểu thông tin, các chương trình, loại hình học tập để cha mẹ đăng ký nguyện vọng phù hợp. Công khai các mẫu đơn và thủ tục nhập học trên Cổng Thông tin điện tử của các trường.

Niêm yết công khai danh sách học sinh vào trường và danh sách trúng tuyển (gồm các thông tin: Họ và tên học sinh, ngày tháng năm sinh, lớp) và các thông báo có liên quan đến công tác tuyển sinh.

Phân công thành viên trong Hội đồng tuyển sinh nắm vững về nguyên tắc, phương thức tuyển sinh để thực hiện công tác tuyển sinh đúng quy định.

Thường xuyên theo dõi, trích xuất danh sách và báo cáo kết quả tuyển sinh theo quy định; rà soát những trường hợp chưa đăng ký nhập học để phối hợp giáo viên chuyên trách giáo dục phường xác minh.

Hội đồng tuyển sinh trường làm việc các ngày trong tuần (buổi sáng từ 7g30 đến 11g00, buổi chiều từ 13g30 – 16g) từ thứ hai đến thứ sáu trong tuần. (từ ngày 12/6/2025 đến 14/6/2025). Riêng thứ 7 ngày 14/6 làm việc buổi sáng từ 7g30 đến 11g.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025-2026 của trường THCS Tăng Nhơn Phú B. Trong quá trình thực hiện sẽ có điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với sự chỉ đạo của cấp trên và tình hình thực tế tại địa phương. Đề nghị các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh tổ chức thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT Tp Thủ Đức;
- HĐSP nhà trường;
- Niêm yết bảng thông tin;
- Công khai trên trang web nhà trường;
- Lưu: HT-VT.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH



Lê Mậu Thành