



UBND XÃ CỬ CHI
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ
TÂN THÔNG HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Cử Chi, ngày 15 tháng 11 năm 2025

NỘI QUY
CÁN BỘ- VIÊN CHỨC- NGƯỜI LAO ĐỘNG
Năm học 2025-2026

(Ban hành kèm theo Quyết định số 120/QĐ-THCSTTH ngày 15 tháng 11 năm 2025 của Hiệu trưởng trường THCS Tân Thông Hội)

Điều 1. Cán bộ, viên chức, người lao động đến trường, xuống lớp dạy trước giờ làm việc ít nhất 5 phút của mỗi buổi học (họp). Khi có việc cần thiết nghỉ thì phải xin phép ít nhất trước 01 ngày (Trừ trường hợp đặc biệt). Nếu không gửi đơn nghỉ phép xem như vắng không phép.

Điều 2. Trang phục của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động khi đến trường phải chỉnh tề, phù hợp với môi trường sư phạm:

+ Nam: Quần tây, áo sơ mi bỏ vào quần, mang giày (Bảo vệ trang phục riêng). Giáo viên Thẻ dực mặc trang phục Thẻ dực khi dạy lớp.

+ Nữ: Mặc áo dài khi dạy lớp buổi sáng; khi dạy buổi chiều: mặc chân váy sậm màu quá gối, áo sơ mi hoặc áo kiểu có tay, không mỏng; Khi dự Lễ, Hội nghị, đến trường làm công tác khác: mặc đầm công sở (chiều dài ngang gối, áo có tay), Quần tây, váy dài quá gối, áo sơ mi (áo có tay); comple; Không được mặc quần jean áo thun.

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc văn phòng đeo thẻ viên chức khi vào đơn vị.

Điều 3. Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo và gương mẫu trước học sinh.

Điều 4. Thương yêu, tôn trọng học sinh; đối xử công bằng với học sinh; bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng của học sinh. Nếu có trường hợp học sinh vi phạm nội quy nghiêm trọng Giáo viên không thể xử lý tại lớp thì cho lớp trưởng dẫn học sinh xuống bàn giao giám thị. Không được đánh, phạt, xúc phạm học sinh.

Điều 5. Tất cả Cán bộ, viên chức, người lao động phải thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn: Lên lớp phải có kế hoạch bài dạy, chấm trả công bằng, trung thực trong kiểm tra, thực hiện đầy đủ các loại sổ sách, báo cáo chính xác kịp thời theo quy định. Giờ dạy lớp giáo viên không được ghi lịch tiếp khách. Không được sử dụng điện thoại di động trong giờ dạy, không được hút thuốc, không có mùi rượu, bia. Tuyệt đối đảm bảo thời gian giảng dạy cho từng tiết, hết tiết phải nhanh chóng giao lớp lại cho người dạy tiết sau.

Điều 6. Cán bộ, viên chức, người lao động bộ phận văn phòng làm việc theo chức năng. Bảo vệ không cho người lạ mặt vào phòng làm việc và đến lớp học, nếu không có lý do chính đáng và được sự đồng ý của cán bộ quản lý. Hỗ trợ tích cực cho việc giảng dạy và giáo dục đạo đức học sinh.

Điều 7. Mỗi Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động phải thực hiện nghiêm túc Điều lệ trường trung học, quy chế thực hiện dân chủ, quy chế làm việc và các quy chế khác của cơ quan, phải gương mẫu về mọi mặt, có trách nhiệm nhắc nhở, uốn nắn, xử lý học sinh theo nội quy nhà trường. Tôn trọng đồng nghiệp, lịch sự với khách đến trường, thương yêu học sinh, liên hệ chặt chẽ với phụ huynh. Hòa nhã trong giao tiếp và tận tình phục vụ phụ huynh học sinh, thực hiện phối hợp tốt 3 môi trường giáo dục. Có trách nhiệm giáo dục đạo đức, uốn nắn hành vi sai trái của học sinh.

Điều 8. Từng thành viên trong nhà trường có trách nhiệm bảo quản tài sản chung, được sử dụng các loại thiết bị máy móc, thiết bị được giao theo các bộ phận chuyên môn. Không lãng phí tài sản nhà trường. Nếu có hư mất do chủ quan gây ra phải bồi thường cho đơn vị.

Điều 9. Cán bộ, viên chức, người lao động phải có ý thức thực hiện tốt chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước và địa phương nơi cư trú. Mỗi CB-GV-NV có nghĩa vụ thực hiện đầy đủ nội quy của nhà trường, có tinh thần cầu tiến, tích cực đóng góp ý kiến để xây dựng, phát triển đơn vị, hưởng ứng mọi hoạt động của nhà trường, tôn trọng truyền thống danh dự của trường, tránh bè phái gây chia rẽ làm mất đoàn kết nội bộ. Không viết đơn thư nặc danh hoặc khiêu nại vượt cấp.

Điều 10. Tập thể, cá nhân thực hiện tốt nội quy này sẽ được tuyên dương, khen thưởng. Ngược lại nếu vi phạm tùy theo mức độ xử lý.

Trên đây là một số nội quy, quy định đối với Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trường THCS Tân Thông Hội. Thực hiện kể từ sau khi Hội nghị Cán bộ, viên chức, người lao động hàng năm có thể sửa đổi, bổ sung phù hợp với tình hình nhà trường./.

TRƯỜNG THCS TÂN THÔNG HỘI

Số: 120/QĐ-THCSTTH

Cử Chi, ngày 15 tháng 11 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Nội quy Cán bộ, viên chức, người lao động
trường THCS Tân Thông Hội, năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS TÂN THÔNG HỘI

Căn cứ Luật Viên Chức năm 2010 và Luật số 52/2019/QH14 của Quốc hội: Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức;

Căn cứ Nghị định 112/2020/NĐ-CP ngày 18 tháng 9 năm 2020 Quy định về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức và Nghị định 71/2023/NĐ-CP ngày 20 tháng 9 năm 2023 của Chính phủ ban hành sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18 tháng 9 năm 2020 về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông nhiều cấp học;

Căn cứ Quy định số 67/2017/QĐ-UBND ngày 29/12/2017 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh Quyết định ban hành Quy định về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ chức năng, quyền hạn, nhiệm vụ;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành kèm theo Quyết định này Nội quy Cán bộ, viên chức, người lao động gồm 10 Điều.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Toàn thể Cán bộ, viên chức, người lao động có nghĩa vụ thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để thi hành);
- Lưu: VT.



Trần An*Trương Giang