

Số: 33/KH-THCSTTr

Cù Chi, ngày 12 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày
Năm học 2025 – 2026

Căn cứ văn bản số 4555/BGDĐT-GDPT ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Quyết định số 2269/QĐ-BGDĐT ngày 11 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025 – 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ văn bản số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ văn bản số 2174/SGDĐT-GDPT ngày 10 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 32/KH- THCSTTr ngày 11 tháng 9 năm 2025 về việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục của nhà trường;

Căn cứ vào tình hình thực tế nhà trường, Trường THCS Thị Trần xây dựng kế hoạch dạy 2 buổi/ ngày năm học 2025 - 2026. Nội dung cụ thể như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Thuận lợi và khó khăn:

a. Thuận lợi

- Cơ sở vật chất khang trang, thiết bị dạy học hiện đại phục vụ tốt cho việc đổi mới hoạt động dạy và học của nhà trường.

- Trường có đủ phòng học, phòng thực hành, đồ dùng giảng dạy đáp ứng yêu cầu dạy học 2 buổi/ngày.

- Ban đại diện Cha mẹ học sinh luôn đồng hành cùng nhà trường trong các hoạt động.

- Trường có đội ngũ giáo viên có tay nghề vững vàng, nhiệt tình, tâm huyết, yêu nghề có tinh thần trách nhiệm cao và ý chí cầu tiến.

b. Khó khăn:

- Đội ngũ giáo viên còn thiếu ở một số bộ môn.

- Địa phương còn một số gia đình chưa quan tâm đến việc học tập của con em mình.

- Một số học sinh chưa thực sự chăm học, chưa có ý thức tự giác học tập .

2. Tình hình đội ngũ giáo viên và học sinh:

2.1. CB-GV-NV:

- Tổng số: 53. Trong đó: CBQL: 2; GV: 45; NV: 6.

- Trình độ CM-NV của CB-GV: đạt chuẩn 45/45 (100%)

- Tin học: 45/45 CB-GV có chứng chỉ A,B trở lên (100 %).

- Ngoại ngữ: 45/45 CB-GV có chứng chỉ A, B trở lên (100%). Trong đó: 100% giáo viên Tiếng Anh đạt chuẩn B1.

- Lý luận chính trị: Sơ cấp 25/53 GV-NV ; Trung cấp: 19 (2 CBQL, 16 giáo viên, 1 NV)

- Đảng viên: 21 (2 CBQL, 19 GV-NV)

- Trình độ quản lý: 02/53 CB-GV đạt trình độ QLGD.

2.2. Số lớp, số học sinh:

Khối lớp	Số lớp	Số học sinh	Bình quân	Số HS học 2 buổi
6	7	323	46.1 HS/lớp	323
7	8	310	38.9 HS/lớp	310
8	9	384	42.7 HS/lớp	384
9	6	267	44.8 HS/lớp	267
TỔNG CỘNG	30	1.284	42.9 HS/lớp	1.284

2.3. Chất lượng Dạy học – Giáo dục: Chất lượng dạy học, giáo dục năm học 2024 – 2025:

Mặt	Loại	Khối 6, 7, 8
Kết quả rèn luyện	- Tốt	96.3%
	- Khá	3.7%
	- Đạt	0%
	- Chưa đạt	0%
Kết quả học tập	- Tốt	38.69%
	- Khá	38.95%
	- Đạt	20.55%
	- Chưa đạt	1.81%

- Phong trào xây dựng “Trường học thân thiện, học sinh tích cực” được triển khai phù hợp với điều kiện nhà trường.

- Việc tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, tiết học ngoài nhà trường: thực hiện tốt

2.4. Tình hình Cơ sở vật chất

- Diện tích khuôn viên trường: 8346.8 m². Diện tích bình quân: 7,140 m² /HS.

- Tổng số phòng học: 30

Diện tích trường	Số lớp học	Số phòng thí nghiệm	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng khác	Diện tích nhà ăn	Diện tích khu bán trú
8346.8 m ²	30	3	1	2	15		100 m ²

- Điều kiện giảng dạy các lớp năng khiếu: tốt, đáp ứng được yêu cầu bộ môn.

Có phòng học năng khiếu: Âm nhạc, Mĩ thuật.

- Điều kiện giảng dạy ở các lớp:

+ Nhà đa năng: đảm bảo yêu cầu phục vụ cho giảng dạy.

- + Phòng thực hành: đầy đủ trang thiết bị, dụng cụ thực hành.
- + Phòng Bộ môn: đầy đủ đồ dùng dạy học của từng bộ môn.
- + Phòng dạy Tin học: có 2 phòng với 55 máy.
- Tình trạng phòng học: tốt.
- Thiết bị chiếu sáng: đầy đủ.
- Thiết bị tạo sự thông thoáng (quạt...): tốt.
- Cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị được bố trí phù hợp đảm bảo đủ ánh sáng và thoáng mát cho học sinh học tập.
- Nhà trường có đủ các điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ngày.

II. KẾ HOẠCH DẠY 2 BUỔI/NGÀY.

1. Mục đích của việc dạy 2 buổi/ngày:

- Việc dạy học 2 buổi/ngày nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kỹ năng sống; thực hiện đổi mới dạy học (dạy học theo chủ đề tích hợp, dạy học theo định hướng phát triển năng lực, dạy học ứng dụng STEM, học sinh nghiên cứu khoa học...) cho học sinh.

- Nâng cao chất lượng giờ học chính khóa, khắc phục tình trạng dạy thêm, học thêm không đúng quy định; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn, bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục.

2. Nguyên tắc và yêu cầu đối với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày

- Không sử dụng thời lượng dành cho việc dạy học, giáo dục thuộc kế hoạch buổi 2 để thực hiện chương trình chính khóa cũng như thực hiện kiểm tra đánh giá học sinh.

- Nội dung hoạt động dạy học và hoạt động giáo dục phải cụ thể, rõ ràng được thể hiện trong kế hoạch giáo dục của nhà trường, của tổ chuyên môn; giáo viên thực hiện đổi mới nội dung, phương pháp trong quá trình thực hiện kế hoạch 2 buổi/ngày.

- Nội dung và hình thức tổ chức dạy học, giáo dục trong buổi 2 phải đa dạng, phong phú để tạo điều kiện để học sinh tham gia đầy đủ các hoạt động.

3. Đối tượng học, thời gian

- Đối tượng: học sinh khối 6, 7, 8, 9.

- Thời gian:

+ Học kỳ I: Từ 08 tháng 9 năm 2025 đến hết Học kỳ I.

+ Học kỳ II: Từ 19 tháng 01 năm 2026 đến hết năm học.

4. Số lớp dạy 2 buổi/ngày: 30 lớp với tổng số 1.284 học sinh.

5. Nội dung dạy học 2 buổi/ ngày:

a. Sử dụng nguồn kinh phí ngân sách:

- Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi ở các bộ môn: Văn, Toán, Tiếng Anh, KHTN, Lịch sử và Địa lý, Tin học, Máy tính cầm tay. *(Đính kèm kế hoạch)*

- Ôn tập thi tuyển sinh vào lớp 10 cho học sinh khối 9. *(Đính kèm kế hoạch)*

- Phụ đạo học sinh chưa đạt. *(Đính kèm kế hoạch)*

b. Sử dụng nguồn kinh phí xã hội hóa:

Tổ chức các chương trình: dạy kỹ năng sống, Stem, tiếng Anh với người nước ngoài. *(Đính kèm kế hoạch)*

6. Hồ sơ, sổ sách theo dõi hoạt động dạy học 2 buổi/ngày.

- Mỗi lớp có Sổ ghi đầu bài để theo dõi nền nếp dạy và học tại lớp theo kế hoạch 2 buổi/ngày, Phó Hiệu trưởng nhà trường thường xuyên tổ chức kiểm tra, theo dõi hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh. Các Tổ chuyên môn, các bộ phận có trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện hoạt động dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo đúng kế hoạch.

- Giáo viên, cán bộ phụ trách các hoạt động giáo dục, năng khiếu thường xuyên theo dõi, ghi nhận kết quả học tập, rèn luyện của học sinh để đánh giá và thông báo tới cha mẹ học sinh trong các kỳ họp cha mẹ học sinh trong năm học.

III. GIẢI PHÁP:

- Tổ chức cho cha mẹ học sinh tự nguyện đăng ký học 2 buổi/ngày.

- Nhà trường tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiên cứu các văn bản hướng dẫn và dự thảo kế hoạch dạy 2 buổi/ngày.

- Hiệu trưởng ủy quyền cho Phó Hiệu trưởng nghiên cứu chương trình, phân công người phụ trách để có phương án, kế hoạch cũng như lập thời khóa biểu chi tiết cho việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

- Giáo viên, Tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng nội dung, kế hoạch dạy học, giáo dục, bồi dưỡng năng khiếu theo hướng dẫn của Bộ và Sở Giáo dục - Đào tạo.

- Trong tổ chức thực hiện phải tuyệt đối thực hiện nghiêm túc nội dung, kế hoạch và thời gian mà nhà trường sắp xếp.

- Hiệu trưởng có kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường về nội dung dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm trong việc thực hiện dạy 2 buổi/ngày, đặc biệt là nền nếp dạy học, giáo dục ở buổi thứ 2.

- Nhà trường quan tâm thực hiện các giải pháp trọng tâm sau:

Giải pháp thứ nhất: Giải pháp nâng cao nhận thức cho đội ngũ

+ Nhà trường phổ biến đầy đủ các văn bản của ngành về yêu cầu nhiệm vụ của việc dạy 2 buổi/ngày là củng cố và nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục.

+ Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch sát với thực tiễn và báo cáo các cấp quản lý, nắm rõ mục đích nội dung của dạy 2 buổi/ngày: Như khả năng về đội ngũ giáo viên, phòng học, các điều kiện để phục vụ dạy và học.

Giải pháp thứ hai: Tăng cường các nguồn lực

+ Bố trí đủ phòng học, CSVC để tổ chức dạy 2 buổi/ngày.

+ Bố trí sử dụng đội ngũ: phân công phù hợp với năng lực và trình độ được đào tạo và kinh nghiệm tổ chức dạy học của giáo viên. Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên môn để trao đổi, thảo luận và bàn biện pháp nâng cao hiệu quả giờ dạy cũng như các tiết ôn tập và các hoạt động giáo dục cho học sinh.

+ Huy động nguồn đóng góp từ các mạnh thường quân để hỗ trợ kinh phí cho các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường.

Giải pháp thứ ba: Giải pháp về tổ chức dạy học và giáo dục

+ Giáo viên xây dựng kế hoạch bám sát với đối tượng học sinh của khối lớp mình phụ trách, nội dung kiến thức của từng môn học đảm bảo vừa sức với học sinh.

+ Giáo viên phải tôn trọng nội dung dạy học; Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch.

+ Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch).

Giải pháp thứ tư: Kiểm tra đánh giá công khai chất lượng

- Đề việc dạy 2 buổi/ ngày thực sự có hiệu quả, lãnh đạo đơn vị thực hiện tốt vai trò quản lý, chỉ đạo, kiểm tra thường xuyên; đối với giáo viên phải đánh giá được hiệu quả sau từng thời điểm nhất định, công khai rõ cho phụ huynh kết quả chất lượng của học sinh.

- Phân loại học sinh sau mỗi đợt khảo sát.

- **Thành lập Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày gồm:**

Nguyễn Ngọc Tú	Hiệu trưởng	Trưởng ban
Trần Thị Thanh Thùy	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban
Phan Thị Minh Hà	TTCM	Ủy viên
Nguyễn Đăng Thục	TTCM	Ủy viên
Trần Ngọc Lan	TTCM	Ủy viên
Nguyễn Thị Hồng	Kế toán	Ủy viên
Nguyễn Thị Pha Ti	Thủ quỹ	Ủy viên

Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ, tổ chức thực hiện và theo dõi đánh giá việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

IV. TỔ CHỨC KIỂM TRA

- Kiểm tra việc tổ chức các tiết học ở buổi 2 nhằm đảm bảo giờ học được chuẩn bị chu đáo, được cung cấp đầy đủ các điều kiện dạy học như dạy học chính khoá.

- Hiệu trưởng tổ chức kiểm tra thường xuyên hàng tuần, hàng tháng, học kỳ.

- Những thành tích cũng như vi phạm trong thời gian dạy buổi 2 được xem xét để đánh giá, theo qui định.

- Tăng cường kiểm tra đột xuất trong các tiết dạy để rút kinh nghiệm trong công tác giảng dạy cũng như trong công tác quản lý.

- Hiệu trưởng có sổ theo dõi nền nếp học tập, giáo dục buổi 2 đầy đủ, đúng qui định.

- Phó Hiệu trưởng, các tổ chuyên môn, bộ phận thực hiện kiểm tra theo nội dung, kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày (định kỳ theo KH kiểm tra nội bộ hoặc đột xuất theo yêu cầu công tác)

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2025 - 2026 của Trường THCS Thị Trấn. Toàn thể CB-GV-NV trong nhà trường chấp hành đúng các quy định trong quá trình tổ chức hoạt động dạy và học 2 buổi/ngày nhằm nâng cao chất lượng dạy học, đồng thời đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu học tập của học sinh và nguyện vọng của cha mẹ học sinh./.

Nơi nhận:

- HT;
- TTCM, TTVP;
- Lưu: VT, TTThuy03.

