

Số: ~~387~~/KH-THCS TTH

Thông Tây Hội, ngày 03 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 9 năm 2025

Stt	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
A	CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - ĐOÀN THỂ		
1	- Kỷ niệm 80 năm Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945-02/9/2025); 80 ngày Nam bộ kháng chiến (23/9); 56 năm thực hiện Di chúc Chủ tịch Hồ Chí Minh (2/9).	Theo KH	BGH, các đoàn thể
2	- Tổ chức lễ Khai giảng năm học 2025-2026.	05/9/2025	BGH, các đoàn thể
3	- Tổ chức lễ phát động chủ đề năm học 2025-2026 “Thiếu nhi thành phố Bắc vững bước tiến vào kỉ nguyên mới”	08/9/2025	TPT
4	- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tháng An toàn giao thông; chấp hành pháp luật về phòng, chống ma túy	Theo KH	TPT Đội, Nhóm GDCD
5	- Phát động phong trào nụ cười hồng 1 “Cùng bạn đến trường”.	15/9/2025	Liên đội
6	- Tổ chức đại hội chi đội.	Tuần 4	TPT, GVCN
7	- Triển khai việc thực hiện phong trào “Đọc và làm theo báo đội”.	Tuần 3	TPT, GVCN
8	- Tham gia Giải “Lê Quý Đôn” trên báo KQĐ.	Trong tháng	TPT, GVCN
9	- Đăng ký thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh	Trong tháng	BCH Công đoàn
10	Xây dựng và triển khai Kế hoạch công tác giáo dục chính trị tư tưởng năm học 2025-2026; Kiện toàn Ban Công tác chính trị tư tưởng.	Tuần 3	HT
B	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN		
11	- Xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi, các chương trình nhà trường (kỹ năng sống, Tiếng Anh bản ngữ, IC3, STEM)	Theo KH	BGH
12	- Tổng hợp thống kê số liệu đầu năm học tại cổng CSDL	Tuần 2,3	PHT, VT

Stt	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
13	- Tham gia tập huấn thực hiện sổ ghi đầu bài số, sổ đăng bộ số, công tác văn thư và văn phòng điện tử	Tuần 1, 2	CBQL, GV, NV
14	- Xây dựng kế hoạch giáo dục các tổ chuyên môn.	Tuần 1	Tổ trưởng
15	- Xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân.	Tuần 1	GV
16	- Hoàn tất công tác cập nhật dữ liệu năm học 2025-2026 trên hệ thống bảo đảm chính xác, đầy đủ.	Tuần 3,4	PHT, VT
17	- Bồi dưỡng HSG các bộ môn.	Trong tháng	GVBD
	* Công tác Thư viện - Thiết bị		
18	- Lập kế hoạch thư viện, thiết bị năm học 2025-2026.	Tuần 2	GVPT TB NVTV
19	- Tiếp tục mua sắm bổ sung các trang thiết bị, ĐDDH theo đề xuất của các tổ chuyên môn	Trong tháng	GVPT TB
20	- Tổng hợp giáo viên mượn trả và sử dụng đồ dùng dạy học trong tháng.	Trong tháng	GVPT TB
21	- Bổ sung sách giáo khoa, sách nghiệp vụ mới theo đề xuất của các tổ chuyên môn.	Tuần 1	NVTV
22	- Tổ chức cho giáo viên và học sinh mượn sách nghiệp vụ và sách tham khảo.	Trong tháng	NVTV
23	- Thành lập tổ MLTV trường học, thông báo lịch làm việc của thư viện.	Tuần 2	NVTV
24	- Họp mạng lưới Thư viện giáo viên và học sinh phân công công việc đến từng thành viên trong mạng lưới thư viện.	Tuần 3	NVTV
25	- Xử lý sách giáo khoa, sách nghiệp vụ, tham khảo nhập kho Thư viện.	Tuần 2	NVTV
	C * Công tác Y tế		
26	- Chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh	Trong tháng	NVYT
27	- Kiểm tra vệ sinh các lớp và các khu vực.	Trong tháng	NVYT
28	- Truyền thông Phòng chống bệnh sốt xuất huyết	Trong tháng	NVYT
29	- Kiểm tra, giám sát ATTP căn tin, suất ăn công nghiệp đảm bảo an toàn thực phẩm tại đơn vị.	Trong tháng	NVYT
30	- Thực hiện xét nghiệm nước sinh hoạt	Trong tháng	NVYT
31	- Chuẩn bị hồ sơ Khám sức khỏe đầu năm cho học sinh.	Trong tháng	NVYT

Stt	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
32	- Thực hiện hồ sơ an toàn trường học, phòng chống tai nạn thương tích năm học 2025-2026	Trong tháng	NVYT
CÔNG TÁC KHÁC			
I. Tổ chức – Kiểm tra			
33	- Thực hiện giải quyết chế độ cho CBQL-GV-NV (lương, phụ cấp, ...)	Trong tháng	Kế toán
34	- Xây dựng Kế hoạch kiểm tra nội bộ; Kiện toàn Ban kiểm tra nội bộ năm học 2025-2026	Tuần 2	BGH
35	- Thực hiện hồ sơ nâng lương niên hạn tháng 10/2025	Tuần 3	Kế toán
36	- Báo cáo thuế GTGT và thuế thu nhập cá nhân quý 3/2025.	Tuần 4	Kế toán
II. Thi đua - Pháp chế - Hành chính - Tài chính - CSVC			
37	- Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác thi đua khen thưởng năm học 2025-2026; Kiện toàn Hội đồng thi đua khen thưởng năm học 2025-2026	Tuần 3	HT
38	- Tổ chức đánh giá viên chức theo NQ 27 quý III/2025	Tuần 4	HT, TTCM, TTVP
39	- Phổ biến các VBQPPL	Theo KH	HT, PTPC
40	Tổ chức thực hiện “Ngày pháp luật” theo quy định.	Theo KH	PTPC

Nơi nhận:

- CBQL-GV-NV;
- Websiter trường;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Tuyết Như

