

Số : 239/KH-TP

Quận 12, ngày 16 tháng 8 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC**  
**Năm học 2023 – 2024**

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2023 - 2024 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.
- Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.
- Huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho Nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.
- Đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch.
- Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục.

**II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

- Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành  
+ Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ kế hoạch số 1221/KH-GDĐT ngày 22 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12 về công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023 – 2024;

- Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2023 – 2024;
- Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường.

**III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC**

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
<b>MỨC 1, 2, 3</b>								
1	<b>Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường</b>							
	Tiêu chí 1.4	Nhà trường có 02 tổ chuyên môn là tổ ghép nhiều bộ môn nên có ảnh hưởng nhất định đến thời gian sinh hoạt tổ và hạn chế về chất lượng nội dung sinh hoạt.	Từ năm học 2023 - 2024, Nhà trường chia tách 02 tổ ghép khoa học tự nhiên và tổ khoa học xã hội thành tổ Khoa học tự nhiên – công nghệ, tổ tin học – GDTC – Nghệ thuật, tổ Ngoại ngữ, tổ Lịch sử - Địa lý – GDGD. Từ đó, Phó Hiệu trưởng chuyên môn chỉ đạo thực hiện kế hoạch chuyên môn rõ ràng ở từng môn trong tổ ghép, linh hoạt rà soát thời gian họp vào ngày các giáo viên trong tổ ghép cùng nghỉ hoặc chiều thứ	Ban giám hiệu phụ trách các tổ trưởng chuyên môn	Từ năm học 2023 - 2024	Không	Không	

			bày đề tiện việc sinh hoạt chuyên môn; định kỳ rà soát, đánh giá hoạt động sinh hoạt nhóm, việc thực hiện chuyên đề của từng bộ môn trong tổ ghép.					
	Tiêu chí 1.6	Việc sử dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý hành chính	Phó Hiệu trưởng chỉ đạo nhân viên phụ trách văn thư thường xuyên cập nhật những nội dung báo cáo mới đưa vào hệ thống quản lý danh mục báo cáo của nhà trường, sử dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý hành chính.	Phó hiệu trưởng, Văn thư, Tổ trưởng Văn phòng	Từ năm học 2022 - 2023			
2	<b>Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên</b>							
	Tiêu chí 2.2	Có 01	Giáo viên tự	Lãnh đạo	Từ năm	Không	Không	

		giáo viên tiếp tục học Đại học để nâng cao trình độ theo luật giáo dục 2019	đăng ký hoặc nhà trường lập danh sách khi có văn bản của cấp trên về việc học nâng cao trình độ	nhà trường	học 2023 - 2024			
	Tiêu chí 2.3	Trường chưa có nhân viên biên chế phụ trách công nghệ thông tin và nhân viên thiết bị.	Trong năm học 2023 - 2024, Hiệu trưởng tiếp tục lập kế hoạch tuyển dụng vị trí nhân viên công nghệ thông tin và nhân viên thiết bị theo kế hoạch của Hội đồng tuyển dụng Quận 12 để đảm bảo số lượng và cơ cấu theo quy định.	- Lãnh đạo quận, Lãnh đạo PGD và kế hoạch tuyển dụng năm học 2023-2024 của nhà trường	Từ năm học 2023 - 2024	Không	Lãnh đạo cấp trên	
3	<b>Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học</b>							
	<i>Tiêu chí 3.2:</i>	Có hệ thống cấp thoát nước ở các phòng thí nghiệm Lý, Hóa, Sinh, Công nghệ.	Tiếp tục đề xuất với Ban Quản lý dự án Quận 12 để thiết kế hệ thống cấp thoát nước.	Hiệu trưởng	Từ năm học 2023 - 2024	Không	không	
	<i>Tiêu chí 3.5</i>	Thiết bị dạy học theo chương trình 2018 đã được trang bị nhưng	Năm học 2023-2024, Hiệu trưởng tiếp tục thực hiện rà soát các thiết bị tối thiểu thực hiện CTGD 2018,	Trung tâm sách TB trường học, giáo viên phụ trách thiết bị nhà trường.	Từ năm học 2023-2024	Ngân sách chi thường xuyên	Công ty sách TB	

		chưa đầy đủ do công ty thiết bị giao về trường chưa đủ.	xin cấp lại kinh phí mua sắm thiết bị tối thiểu.					
4	<b>Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục</b>							
	Tiêu chí 5.6	Học sinh chọn nguyện vọng trường cấp 3 theo đúng sức học	GVCN làm tốt công tác tư vấn hướng nghiệp, phân luồng cho học sinh	GVCN	9/2023-5/2024	không	không	

## VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

Xây dựng kế hoạch thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục sau khi thực hiện tự đánh giá.

Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên Hội đồng tự đánh giá; chỉ đạo các bộ phận, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các đoàn thể, các cá nhân liên quan đến từng tiêu chí, Tiêu chuẩn để thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng.

Chỉ đạo bổ sung minh chứng hằng năm theo quy định của từng tiêu chí, Tiêu chuẩn.

Thực hiện chế độ báo cáo hằng năm theo yêu cầu của Lãnh đạo cấp trên.

### 2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

Thực hiện nghiêm túc kế hoạch, quy trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, đảm bảo các hoạt động của việc thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng và đảm bảo chất lượng giáo dục có hiệu quả.

Củng cố hồ sơ, minh chứng theo quy định.

**3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng** (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

Chỉ đạo các thành viên của tổ, đoàn thể thực hiện tốt kế hoạch thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng, đảm bảo chất lượng giáo dục sau đánh giá ngoài.

Thu thập minh chứng theo quy định để bổ sung vào các tiêu chí của từng Tiêu chuẩn được phân công, nhất là các tiêu chí chưa đạt yêu cầu.

#### **4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường**

Thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng liên quan đến các nhiệm vụ được phân công; hoàn thiện các loại hồ sơ quy định theo các tiêu chí để bổ sung các minh chứng cho từng tiêu chí của các Tiêu chuẩn.

Phối hợp với các bộ phận, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong tổ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công.

Trên đây là kế hoạch thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng, đảm bảo chất lượng giáo dục của nhà trường THCS Trần Phú năm học 2023 - 2024, yêu cầu các bộ phận, các đoàn thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường thực hiện nghiêm túc và báo cáo kịp thời những khó khăn khi thực hiện về cho Hội đồng tự đánh giá và Lãnh đạo nhà trường để giải quyết kịp thời./.

***Nơi nhận:***

- Phòng GDĐT (để b/c);
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Thị Hiếu**