

Số: 189/KH-THCSTS

Bình Chánh, ngày 23 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025 - 2026

Căn cứ Kế hoạch số 133/KH-UBND ngày 22 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh về huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026 trên địa bàn huyện Bình Chánh;

Căn cứ vào tình hình thực tế, trường Trung học cơ sở Trung Sơn xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2025 - 2026 như sau:

I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Đảm bảo đủ chỗ học cho con em nhân dân xã Bình Hưng, huyện Bình Chánh, trong đó ưu tiên giải quyết chỗ học cho con em gia đình chính sách, gia đình nghèo, công nhân và trẻ em mồ côi; phổ cập giáo dục trung học.

2. Vận động, tuyên truyền các hộ dân trên địa bàn xã Bình Hưng, huyện Bình Chánh, phấn đấu 100% trẻ trong độ tuổi đi học đều được đến trường. Đồng thời xây dựng Kế hoạch đảm bảo mục tiêu 100% học sinh được học 2 buổi/ngày nhằm thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018, tạo điều kiện tốt nhất để học sinh được rèn luyện và phát triển toàn diện về phẩm chất, năng lực theo đúng mục tiêu đề ra.

3. Triển khai công tác tuyển sinh theo đúng quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), đảm bảo công bằng, minh bạch, đánh giá chính xác năng lực người học và phản ánh đúng chất lượng giảng dạy.

4. Tiếp tục duy trì và mở rộng tuyển sinh cho các chương trình/lớp giảng dạy môn Toán và Khoa học bằng tiếng Anh theo chương trình tích hợp Anh và Việt Nam (Đề án 5695) và các chương trình được phê duyệt khác; đồng thời đẩy mạnh phát triển các lớp tăng cường tiếng Anh, ngoại ngữ hai, nhằm mục tiêu xây dựng nguồn nhân lực chất lượng cao có khả năng giao tiếp đa ngôn ngữ, đáp ứng hiệu quả các yêu cầu ngày càng cao của quá trình hội nhập quốc tế.

6. Sử dụng kết quả của Đề án 06, kết hợp hệ thống Bản đồ số dùng chung của Thành phố, nhằm xác định chính xác dữ liệu nơi ở hiện tại thực tế của học sinh thông qua mã định danh, giúp địa phương dự báo được số lượng học sinh trong độ tuổi tuyển sinh. Căn cứ tình hình trường lớp thực tế tại địa phương, Ủy ban nhân dân Huyện xây dựng các khu vực tuyển sinh linh hoạt, không theo ranh giới hành chính xã, thị trấn, nhằm tạo điều kiện cho học sinh được học gần nơi ở hiện tại và đảm bảo các trường tuyển đủ chỉ tiêu theo kế hoạch phát triển giáo dục.

7. Đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh ở các cấp học (đối tượng phổ cập) đều được khai báo thông tin đầy đủ tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn> (gọi chung



là hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục Thành phố). Công tác khai báo, rà soát thông tin học sinh phải thực hiện theo đúng hướng dẫn của Sở GDĐT.

8. Tiếp tục duy trì và phát triển hình thức đăng ký, nộp hồ sơ tuyển sinh trực tuyến vào các lớp đầu cấp; Ủy ban nhân dân Huyện phê duyệt kế hoạch tuyển sinh tại địa phương theo kế hoạch chung của Thành phố; các nội dung về khung thời gian, quy trình thực hiện và các vấn đề liên quan phải tuân thủ theo hướng dẫn của Sở GDĐT, đảm bảo thống nhất trên toàn Thành phố; nghiêm cấm các trường vận động, quỵn góp và thu các khoản ngoài quy định trong quá trình tuyển sinh.

9. Thông tin nơi ở hiện tại của học sinh (bao gồm “mối quan hệ với chủ hộ” và thông tin liên quan) xác định qua ứng dụng định danh điện tử (VNEID) của cha, mẹ học sinh hoặc người giám hộ hợp pháp, phải khai báo trong khung thời gian rà soát dữ liệu theo văn bản của Sở GDĐT ban hành, đảm bảo hạn chế tối đa hồ sơ giấy. Trường hợp đặc biệt, thực hiện theo hướng dẫn của Sở GDĐT và quyết định Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp của Huyện, đồng thời phải khai báo trên hệ thống và lưu trữ đầy đủ minh chứng tại Phòng GDĐT.

II. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

1. Số liệu tuyển sinh dự kiến: 191 học sinh, trong đó:

- + Tuyển sinh vào lớp 6 tăng cường: 2 lớp (80 học sinh)
- + Tuyển sinh vào lớp 6 chương trình toán khoa: 02 lớp (70 học sinh)
- + Tuyển sinh vào lớp 6 thường: 01 lớp (41 học sinh)

2. Phương thức xét tuyển chung

- Công tác đăng ký tuyển sinh được thực hiện trực tuyến tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> (gọi chung là trang tuyển sinh của Thành phố), thông qua mã định danh của học sinh và tuân thủ theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, thông tin sử dụng trong tuyển sinh đảm bảo trích xuất 100% từ hệ thống CSDL ngành giáo dục Thành phố.

- Đối tượng tuyển sinh được chia làm 2 dạng đối tượng, trong đó:

+ Đối tượng 1: ưu tiên tuyển sinh cho các trường hợp: học sinh có “nơi ở hiện tại” thuộc địa bàn, đã hoàn thành chương trình Tiểu học và trong độ tuổi quy định.

+ Đối tượng 2: học sinh có nguyện vọng học tại khu vực không thuộc địa bàn cư trú thực tế.

- Đối với đối tượng 2, ưu tiên xét tuyển theo thứ tự các trường hợp đặc thù của mỗi khu vực như:

(1) Học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học trên địa bàn.

(2) Học sinh có cha hoặc mẹ làm việc tại địa bàn (các khu công nghiệp, cơ quan đặt trên địa bàn).

(3) Học sinh có “nơi ở hiện tại” theo VNeID thuộc các khu vực ranh giới với huyện Bình Chánh của các quận Bình Tân, Quận 8, huyện Hóc Môn.

(4) Học sinh chuyển tỉnh.

(5) Học sinh thuộc các trường hợp đặc thù của địa phương.

- Các trường hợp không thuộc diện ưu tiên sẽ được xem xét sau cùng, dựa trên chỉ tiêu còn lại của các trường và quyết định của Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp Huyện.

- Học sinh thuộc đối tượng 2 phải đảm bảo các điều kiện: phải đăng ký tuyển sinh trên hệ thống tuyển sinh của Thành phố, đáp ứng các tiêu chí trong Kế hoạch tuyển sinh của địa phương. Ban Chỉ đạo Tuyển sinh có thể xét tuyển theo thứ tự các đối tượng và chế độ ưu tiên, đảm bảo tuân thủ Kế hoạch tuyển sinh của địa phương và khung thời gian do Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành

- Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp Huyện thực hiện công tác phê duyệt kế hoạch tuyển sinh và phân bổ học sinh tại địa phương, trong đó phải tuân thủ theo quy định trong Kế hoạch tuyển sinh của Thành phố và các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo về quy trình tuyển sinh, thời gian đăng ký, phương thức tuyển sinh và các quy định khác có liên quan.

- Kết quả tuyển sinh được công bố trực tuyến trên trang tuyển sinh của Thành phố, công tác nộp hồ sơ được thực hiện theo hình thức trực tuyến và theo các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Các thông tin của học sinh trên hệ thống Cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục Thành phố (bao gồm "nơi ở hiện tại" và các thông tin khác có ảnh hưởng đến công tác xét tuyển của địa phương) nếu cập nhật sau khi Kế hoạch tuyển sinh của Thành phố đã ban hành phải tuân thủ đầy đủ theo hướng dẫn của Sở GDĐT và phải hoàn tất trước ngày 01 tháng 5 năm 2025; tuyệt đối không thực hiện điều chỉnh thông tin sau thời hạn quy định.

3. Phương thức tuyển sinh trực tuyến:

- Căn cứ danh sách của Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp huyện Bình Chánh để tuyển sinh đầu cấp tiếp nhận hồ sơ đăng ký nhập học của học sinh đúng quy định.

- Không nhận học sinh ngoài danh sách. Nếu chưa nhận đủ số lượng học sinh, nhà trường gửi văn bản đề nghị Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp huyện Bình Chánh phân bổ thêm chỉ tiêu.

- Tất cả học sinh phải được khai báo đầy đủ thông tin trên hệ thống cơ sở dữ liệu về tuyển sinh của ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh và xác thực đầy đủ với dữ liệu dân cư quốc gia. Đảm bảo các thông tin như mã định danh, nơi thường trú theo mã định danh và một số thông tin cá nhân khác trên cơ sở dữ liệu ngành phải thống nhất với dữ liệu dân cư quốc gia.

- Hệ thống phần mềm tuyển sinh gửi tin báo đến điện thoại của cha mẹ học sinh cung cấp mã hồ sơ và mã bảo mật. Phụ huynh truy cập vào trang web

<https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> để nhập mã hồ sơ và mã bảo mật đăng ký nhập học cho con em. Sau khi đăng kí, phụ huynh sẽ nhận được thông báo về thời gian nộp hồ sơ giấy trực tiếp tại trường.

- Không giải quyết các trường hợp học sinh chưa đăng ký trên trang tuyển sinh của Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Thời gian tuyển sinh:

Công tác tuyển sinh bắt đầu từ ngày 01 tháng 6 năm 2025 và chia làm 02 đợt tuyển sinh:

*** Tuyển sinh đợt 1:**

Từ ngày 01/6/2025 đến 07/6/2025: Tuyển sinh những học sinh được phân tuyến từ trang web <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> đã được các trường Tiểu học cập nhật thông tin đầy đủ trên cơ sở dữ liệu ngành và có tên trong danh sách của Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp huyện Bình Chánh.

Từ ngày 09/6/2025 đến 19/6/2025: Công bố danh sách và thu nhận hồ sơ (trực tiếp) nhập học của học sinh.

*** Tuyển sinh đợt 2:**

Từ ngày 23 tháng 6 năm 2024 đến 27 tháng 6 năm 2025, công bố kết quả vào ngày 01 tháng 7 năm 2025: Nếu chưa nhận đủ số lượng học sinh, nhà trường gửi văn bản đề xuất Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp huyện Bình Chánh phân bổ thêm chỉ tiêu.

5. Tuyển sinh vào lớp 6 chương trình Tiếng anh tăng cường

- Đảm bảo công tác tuyển sinh và thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 ở cấp Trung học cơ sở, tăng cường chương trình hỗ trợ học sinh đạt chuẩn ngoại ngữ theo khung 6 bậc của quốc tế.

- Số lượng dự kiến: 80 học sinh

- Điều kiện tiếp nhận:

5.1 Đối với HS hết lớp 5 không học chương trình Tiếng Anh Tăng Cường (TATC) tiểu học, cần có 1 trong các chứng chỉ quốc tế sau:

- Pearson PEIC (PTE Young Learners) Young Learners Quickmarch đạt từ mức Pass - số sao tối thiểu 3/5 sao trở lên.

- FLYERS: từ 10 khiên trở lên.

- TOEFL Primary: tối thiểu đạt 3 huy hiệu của bài thi TOEFL Primary step 2.

- Các chứng chỉ quốc tế khác trình độ từ A2 trở lên.

5.2. Đối với HS học hết lớp 5 chương trình TATC tiểu học:

- Có điểm trung bình môn TATC cả năm từ 6.0 trở lên. Trong đó, điểm toàn năm từng kỹ năng (nghe, nói, đọc, viết) từ 6.0 điểm trở lên.

- Pearson PEIC (PTE Young Learners) Young Learners Quickmarch đạt từ mức Pass - số sao tối thiểu 3/5 sao trở lên.

- FLYERS: trên 10 khiên.

- TOEFL Primary: tối thiểu đạt 3 huy hiệu của bài thi TOEFL Primary step 2.

- Các chứng chỉ quốc tế khác trình độ từ A2 trở lên.

5.3. Đối với HS học hết lớp 5 chương trình tiếng Anh Tích hợp tiểu học:

- Điểm trung bình năm môn tiếng Anh tích hợp từ 6 trở lên.

- Có chứng chỉ Pearson PEIC (PTE Young Learners) Young Learners Quickmarch đạt từ mức Pass - số sao tối thiểu 3/5 sao trở lên.

- FLYERS: trên 10 khiên.

- TOEFL Primary: tối thiểu đạt 3 huy hiệu của bài thi TOEFL Primary step 2.

- Tham dự kỳ kiểm tra, đánh giá năng lực đầu vào dành cho HS lớp TATC của trường.

Chú ý: các chứng chỉ trên và kỳ kiểm tra, đánh giá năng lực đầu vào không bắt buộc, chỉ dùng trong trường hợp số học sinh đăng ký đầu vào vượt so với khả năng tiếp nhận của trường.

6. Tuyển sinh vào lớp 6 chương trình dạy và học các môn Toán, Khoa học theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố:

- Tổ chức thực hiện tại trường phải đảm bảo đủ chỗ học cho tất cả học sinh trong chỉ tiêu được giao và thực hiện Chương trình tiếng Anh tích hợp để đảm bảo tính liên thông của chương trình; đảm bảo đầy đủ cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, thực hành thí nghiệm cho các lớp thực hiện chương trình tích hợp theo quy định của Sở GDĐT.

- Sĩ số học sinh không quá 35 học sinh/lớp. Số lượng dự kiến: 70 học sinh

- Đối tượng tuyển sinh:

+ Học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học theo Chương trình tiếng Anh tích hợp.

+ Học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học của Bộ GDĐT và có đủ năng lực tiếng Anh đáp ứng một trong các điều kiện sau:

Theo hệ thống Pearson English: học sinh phải có chứng chỉ PEIC (PTE Young Learners) cấp độ Quickmarch (Pass - số sao tối thiểu 3/5 sao).

Theo hệ thống Cambridge English: học sinh phải có chứng chỉ Flyers (số khiên tối thiểu 12/15 khiên).

Theo hệ thống ETS: học sinh phải có chứng chỉ TOEFL Primary bậc 2 với số huy hiệu tối thiểu là 3/4 huy hiệu (TOEFL Primary, Step 2, 3 badges).

Học sinh phải được đánh giá đạt bài khảo sát năng lực tiếng Anh đầu vào của chương trình (Placement test).

Chú ý: Học sinh cần có một trong các chứng chỉ nêu trên, hoặc phải thực hiện bài khảo sát năng lực tiếng Anh đầu vào của chương trình (Placement test)

7. Chương trình tin học đề án (theo Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về phê duyệt Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế giai 2021 - 2030).

- Tất cả học sinh nhập học tại trường THCS Trung Sơn sẽ được học chương trình Tin học đề án

- Số tiết học: 2 tiết/tuần theo chương trình tin học quốc tế

- Học phí: Theo Hướng dẫn về việc thu, sử dụng học phí và thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập của Phòng Tài chính – Kế hoạch, Phòng Giáo dục và Đào tạo cho năm học 2025 - 2026

8. Hồ sơ nhập học:

- Bản chính học bạ tiểu học có xác nhận đã hoàn thành chương trình cấp tiểu học.

- Bản trích lục giấy khai sinh hợp lệ.

- Giấy thông báo mã định danh của học sinh (mẫu CT01- bản photo).

- Các chứng chỉ Tiếng Anh (Nếu có)

- Bản photo có công chứng Giấy chứng nhận ưu tiên nếu có: Giấy chứng nhận khuyết tật hoa nhập, ... (nếu có).

- Bảo hiểm y tế học sinh (bản photo hoặc bản in từ VssiD)

- Phiếu kê khai thông tin học sinh (trường sẽ in khi PHHS làm thủ tục nhập học).

Lưu ý: Nếu thông tin cư trú trên thông báo mã định danh của học sinh (mẫu CTO1) không trùng khớp với thông tin trên cơ sở dữ liệu ngành cần bổ sung thêm: Giấy Thông báo về kết quả giải quyết, hủy bỏ đăng ký cư trú mới nhất (theo mẫu CT-08 hoặc mẫu CT-07 bản photo), hoặc giấy thông báo đăng ký tạm trú vv..

9. Quy trình nhập học

- Tất cả học sinh trong độ tuổi đều phải được khai báo đầy đủ thông tin trên hệ thống cơ sở dữ liệu về tuyển sinh của ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh và xác thực đầy đủ với dữ liệu dân cư quốc gia. Đảm bảo các thông tin như mã định danh, nơi thường trú theo mã định danh và một số thông tin cá nhân khác trên cơ sở dữ liệu ngành phải thống nhất với dữ liệu dân cư quốc gia.

- Cha mẹ học sinh xác nhận thông tin và đăng ký tuyển sinh chính thức trên trang tuyển sinh của Thành phố tại địa chỉ <https://tuyensinhdaucap.hem.edu.vn>. Sau khi đăng nhập, cha mẹ học sinh rà soát lại toàn bộ thông tin cá nhân, đặc biệt lưu ý tính chính xác của các trường dữ liệu gồm: mã định danh, nơi ở hiện tại, thông tin nơi nộp hồ sơ. Trong đó nơi nộp hồ sơ sẽ tương ứng với nơi ở hiện tại.

- Nếu đồng ý cha mẹ học sinh tiến hành bấm chọn xác nhận hồ sơ. Trên cơ sở đó hệ thống sẽ tự động gửi hồ sơ học sinh về hệ thống của Phòng Giáo dục và Đào tạo theo nơi ở hiện tại.

- Hoàn thành quy trình xác nhận hệ thống tuyển sinh của Thành phố sẽ xuất ra một phiếu đăng ký tuyển sinh gồm thông tin cá nhân, nơi ở hiện tại, Phòng Giáo dục và Đào tạo đã nhận hồ sơ và một mã xác nhận theo mẫu của Sở GDĐT. Cha mẹ học sinh sử dụng mẫu phiếu này để nộp hồ sơ khi có thông báo trúng tuyển.

III. THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH

1. Hội đồng tuyển sinh của trường do Trường Phòng Giáo dục và Đào tạo ra quyết định thành lập.

- Chủ tịch: Hiệu trưởng.
- Phó Chủ tịch: Phó Hiệu trưởng.
- Thư ký và Ủy viên: Chủ tịch công đoàn, Bí thư chi đoàn và tổ trưởng có phẩm chất đạo đức tốt và có tinh thần trách nhiệm cao.

2. Hội đồng tuyển sinh trường THCS Trung Sơn có nhiệm vụ:

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch tuyển sinh.
- Tổng hợp, công bố danh sách học sinh được phân tuyến.
- Hướng dẫn Cha mẹ học sinh đăng ký trực tuyến.
- Hướng dẫn tìm hiểu thông tin các chương trình, loại hình học tập để cha mẹ học sinh đăng ký nguyện vọng phù hợp.
- Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ nhập học của học sinh.
- Tham gia tổ chức kiểm tra, đánh giá năng lực đầu vào dành cho HS lớp TATC (nếu có).
- Báo cáo kết quả tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bình Chánh theo yêu cầu.

- Hội đồng tuyển sinh tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

3. Công khai các kênh thông tin chính thức của trường:

- Cha mẹ học sinh có thể theo dõi thông tin tuyển sinh của trường qua các kênh sau:

- Cổng thông tin điện tử: <https://thcstrungsonbc.hcm.edu.vn>
- Số điện thoại đường dây nóng: 0902.635.301

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TUYỂN SINH

1. Thời gian làm việc

Xây dựng và công khai kế hoạch tuyển sinh của nhà trường: trước ngày 01 tháng 5 năm 2025.

- Ban hành quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026: trước ngày 01/5/2025.

- Thông báo tuyển sinh rộng rãi đến cha mẹ học sinh và học sinh bằng các phương tiện thông tin đại chúng, các nền tảng mạng xã hội: từ ngày 01 tháng 5 năm 2025 đến ngày 31 tháng 5 năm 2025.

- Nhận hồ sơ đăng kí dự tuyển: Bắt đầu từ ngày 02 tháng 6 năm 2025 (trừ ngày thứ bảy, chủ nhật)

* Tuyển sinh đợt 1:

Từ ngày 01/6/2025 đến 07/6/2025: Tuyển sinh những học sinh được phân tuyến từ trang web <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn> đã được các trường Tiểu học cập nhật thông tin đầy đủ trên cơ sở dữ liệu ngành và có tên trong danh sách của Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp huyện Bình Chánh.

Từ ngày 09/6/2025 đến 19/6/2025: Công bố danh sách và thu nhận hồ sơ nhập học của học sinh.

* Tuyển sinh đợt 2:

Từ ngày 23 tháng 6 năm 2024 đến 27 tháng 6 năm 2025, công bố kết quả vào ngày 01 tháng 7 năm 2025: Nếu chưa nhận đủ số lượng học sinh, nhà trường gửi văn bản đề xuất Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp huyện Bình Chánh phân bổ thêm chỉ tiêu.

+ Buổi sáng: từ 7h30' đến 10h30'. Từ 10h30' Hội đồng tuyển sinh tổng hợp, báo cáo.

+ Buổi chiều: từ 13h30' đến 16h30'. Từ 16h30' Hội đồng tuyển sinh tổng hợp, báo cáo.

- Công bố kết quả tuyển sinh: Ngày 01 tháng 7 năm 2025.

2. Địa điểm

Khu hành chính, trường THCS Trung Sơn, số 69 đường số 3 khu dân cư Trung Sơn, xã Bình Hưng, huyện Bình Chánh.

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- **Từ 22/4/2024 đến 02/5/2025:** Xây dựng kế hoạch tuyển sinh 6 năm học 2025 - 2026 và thông tin công khai qua bảng tin của nhà trường; trên cổng thông tin điện tử của trường

- **Từ 01/6/2025:** Niêm yết danh sách học sinh được phân tuyển về học lớp 6 tại trường của ban chỉ đạo tuyển sinh huyện

- **Từ ngày 01/6/2025 đến 08/6/2025:** Cha mẹ học sinh (hoặc người giám hộ) đăng ký nhập học cho học sinh theo hình thức trực tuyến tại nhà tại địa chỉ <http://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>

- **Từ ngày 09/6/2025 đến 20/6/2025:** Cha mẹ học sinh (hoặc người giám hộ) đến trường THCS Trung Sơn làm thủ tục nhập học (đối với học sinh theo danh sách phân tuyển)

- **Sau 16h ngày 23/6/2025:** Nhà trường báo cáo danh sách những trường hợp có tên trong danh sách phân tuyển nhưng không đến làm thủ tục nhập học tại trường đồng thời phối hợp với trường tiểu học để báo cáo Ban chỉ đạo tuyển sinh huyện.

- **Ngày 24/6/2025:** Hội đồng tuyển sinh trường báo cáo số liệu học sinh trường đã nhận, danh sách học sinh chưa ra lớp về Phòng GD&ĐT

- **Từ ngày 25/6/2024 đến 30/6/2025:** Nhà trường báo cáo số liệu tuyển sinh về phòng GD&ĐT gồm: số học sinh trường đã tiếp nhận, danh sách học sinh nộp hồ sơ học trễ (nếu có), danh sách học sinh chưa đến làm thủ tục nhập học.

- **Ngày 01/7/2025:** Niêm yết công bố danh sách học sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026 tại trường,

- **Ngày 01/7/2025:** Gửi danh sách bổ sung chỉ tiêu về Ban chỉ đạo tuyển sinh (nếu có)

- Từ ngày 07/7/2025 đến ngày 12/7/2025: Nhà trường tiếp nhận học sinh theo danh sách đã được Ban chỉ đạo tuyển sinh huyện duyệt bổ sung (nếu có)
- Ngày 14/7/2025: Nhà trường báo cáo kết quả tuyển sinh 6 về Phòng GD&ĐT
- Ngày 30/7/2025: Nhà trường hoàn chỉnh hồ sơ tuyển sinh 6 và nộp về Phòng GD&ĐT.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026 của đơn vị.
 - Xây dựng và công khai kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026 của nhà trường
 - Tổ chức họp Hội đồng tuyển sinh, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên và tổ chức triển khai kế hoạch tuyển sinh; tổ chức việc đăng kí tuyển sinh; tổ chức việc xét tuyển theo kế hoạch; đề xuất danh sách học sinh trúng tuyển với Hiệu trưởng để trình Ban chỉ đạo tuyển sinh Huyện phê duyệt.
 - Thực hiện việc kiểm tra nội bộ về công tác tuyển sinh; tiếp nhận khiếu nại, giải quyết khiếu nại theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền giải quyết.
- Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo đúng quy định của pháp luật.

2. Phó hiệu trưởng

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân xã tuyên truyền, thông báo rộng rãi trong nhân dân về phương thức, đối tượng tuyển sinh, chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh, hồ sơ dự tuyển, tiêu chí xét tuyển, thời gian tuyển sinh để cha mẹ học sinh hiểu rõ, thực hiện đúng kế hoạch; bảo đảm thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục trên địa bàn được phân công.
- Phối hợp với các trường cấp Tiểu học thông báo ít nhất trước 7 ngày về kế hoạch tuyển sinh, khung thời gian thu nhận hồ sơ của nhà trường đến cha mẹ học sinh, học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học năm học 2024 - 2025 để biết và thực hiện.
- Hướng dẫn, tư vấn cho phụ huynh học sinh về mọi vấn đề liên quan đến công tác tuyển sinh, sách giáo khoa lớp 6.
- Thống kê, báo cáo kết quả tuyển sinh và gửi Hồ sơ tuyển sinh về Phòng Giáo dục và Đào tạo đúng thời gian quy định.

3. Ban Công nghệ thông tin

- Đăng tải Thông báo tuyển sinh lên website, fanpage nhà trường. Viết bài, đưa tin, truyền thông về công tác tuyển sinh năm học 2025 - 2026.
- Thông báo về bộ Sách giáo khoa lớp 6 của trường THCS Trung Sơn để mua đúng bộ sách nhà trường chọn sử dụng

4. Giáo viên, nhân viên

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch tuyển sinh, đồng thời tuyên truyền, thông báo rộng rãi cho phụ huynh học sinh về phương thức, đối tượng tuyển sinh, chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh, hồ sơ dự tuyển, tiêu chí xét tuyển, thời gian tuyển sinh để cha mẹ học sinh hiểu rõ, thực hiện đúng kế hoạch
- Báo cáo kịp thời khi phát hiện những thông tin, việc làm trái với quy định tuyển sinh.



5. Đối với phụ huynh, học sinh

- Phụ huynh, học sinh khi nộp hồ sơ phải rà soát, kiểm tra mọi thông tin của học sinh đảm bảo tính chính xác, phù hợp.

- Phụ huynh nên đăng kí mã định danh mức độ 2, cài đặt app VNeID, kích hoạt định danh điện tử mức độ 2 để lấy minh chứng xác nhận thông tin nơi thường trú và một số thông tin khác thuận lợi.

- Những trường hợp học sinh nộp hồ sơ đã hết hạn thời gian tuyển sinh nhà trường không chịu trách nhiệm. Phụ huynh theo dõi thông báo (bảng thông báo, website, fanpage trường) về bộ Sách giáo khoa lớp 6 của trường THCS Trung Sơn để mua đúng bộ sách nhà trường chọn sử dụng.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 trường Trung học cơ sở Trung Sơn năm học 2025 - 2026. Trong quá trình thực hiện, khi có những vấn đề vướng mắc, liên hệ trực tiếp với Hiệu trưởng để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Đài phát thanh xã;
- Trường TH Phạm Hùng;
- Đăng website;
- Lưu:VT.



Phan Thanh Tuấn