

Số: 11 /KH-TC

Tân Bình, ngày 09 tháng 01 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Lễ Sơ kết học kỳ I**  
**Năm học 2024 - 2025**

Căn cứ Kế hoạch số 357/KH-TC ngày 05 tháng 9 năm 2024 của trường Trung học cơ sở Trường Chinh về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025;

Trường THCS Trường Chinh xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ sơ kết học kỳ I năm học 2024-2025 như sau:

**I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ**

**1. Thời gian: Thứ Tư, ngày 22 tháng 01 năm 2025.**

**2. Địa điểm:** Sân trường Trường THCS Trường Chinh.

**3. Thành phần tham dự**

- Toàn thể CB, GV, NV có mặt lúc 6h45 (trang phục đẹp, nữ: áo dài; nam: áo sơ mi thắt caravat).

- Khách mời: Ban Đại diện CMHS nhà trường.

- Mỗi lớp GVCN cử 12 HS tham dự: Trong đó có học sinh đạt giải các hội thi, phong trào, HSXS, HSG hạng I, II, III (Khối 6,7,8,9), HS có hoàn cảnh khó khăn nhận quà Tết có mặt lúc 6h45.

**II. BAN TỔ CHỨC**

1. Trưởng ban: Cô Phạm Thị Trinh - Hiệu trưởng.

2. Phó ban:

- Thầy Nguyễn Hoàng Sơn - Phó Hiệu trưởng.

- Cô Lê Thị Quỳnh Diên - Chủ tịch Công đoàn.

3. Ủy viên:

- Thầy Nguyễn Quốc Nam - Phó Chủ tịch Công đoàn.

- Thầy Triệu Nguyên Thịnh - Bí thư Chi đoàn.

- Cô Nguyễn Thị Thu Sương - Tổng phụ trách Đội.

- Thầy Đỗ Văn Thành - GV Quản sinh.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Cô Phạm Thị Trinh - Hiệu trưởng**

Chỉ đạo chung, kiểm tra công tác tổ chức.

**2. Thầy Nguyễn Hoàng Sơn - Phó Hiệu trưởng**

*Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát:*

- Tổng hợp danh sách HSXS, HSG hạng I, II, III (Khối 6,7,8,9) Thầy Thịnh (GV Tin học).

- Tổng hợp danh sách HSG cấp Quận; HS tham gia hội thi, phong trào; HS có hoàn cảnh khó khăn nhận quà Tết (Thầy Phước - VT).

- Chuẩn bị giấy khen: Thầy Phước (VT), Thầy Thuận (CNTT), Cô Thơm (GV Tin học) in giấy khen (**Hoàn tất ngày 20/01/2025**).

- Thư mời: Ban Đại diện CMHS (Thầy Phước - VT) (**Hoàn tất ngày 16/01/2025**).

- Chuẩn bị phần thưởng, giấy khen: Cô Nguyễn Trang (GV Toán), Cô Vy (GV Anh văn), Cô Trần Trang (GV Toán), Cô Ly (GV Văn), Cô Vy (GV Văn), Cô Hạnh (GV Sử), Cô Hiền (TBTN), Cô Ý (HNKT) (**Hoàn tất ngày 20/01/2025**).

- Hỗ trợ phát phần thưởng: Cô Nguyễn Trang (GV Toán), Cô Ly (GV Văn), Cô Vy (GV Văn), Cô Hạnh (GV Sử), Cô Hiền (TBTN), Cô Ý (HNKT).

- Chuẩn bị văn nghệ: Cô Lan Hương, Thầy Bình, Cô Vi (GV Âm nhạc) và đội văn nghệ.

## **2. Cô Lê Thị Quỳnh Diên - Chủ tịch Công đoàn**

### ***Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát:***

- Chuẩn bị đội nghi lễ: Cô Sương (TPTĐ) và đội trống.

- Dẫn chương trình: Cô Hà (GV Văn), Thầy Nhật (GV Sinh).

- Duyệt kịch bản: Cô Oanh Kiều (TT tổ Văn).

- Tiếp tân: Thầy Thịnh (BTCĐ) phân công Đoàn viên.

- Chuẩn bị ghế GV, HS: Thầy Thành, Thầy Nam, Thầy Khai, Thầy Cường, Cô Hiền (GVTD), Thầy Tân, Thầy Phong (GT), Thầy Thái (GV Toán), Thầy Việt (GV Sử), Thầy Thuận (CNTT), Thầy Duy (GV Công nghệ), Thầy Huy (GV Tin học) (**Hoàn tất ngày 21/01/2025**).

- Phân công chuẩn bị âm thanh, sân khấu:

+ Thầy Thành, Thầy Thuận (**Hoàn tất chiều ngày 21/01/2025**).

+ Hỗ trợ âm thanh suốt buổi lễ: Thầy Thịnh (GV Tin học).

- Phân công ổn định trật tự:

+ Trực công trước và sau: Anh Đạt, Anh Tuấn Anh, Anh Ân (BV).

+ Điều động HS dưới sân: Thầy Thành (GVTD).

+ Giữ kỷ luật HS: Thầy Tân, Thầy Phong (GT), Cô Hiền (GVTD).

+ Ổn định chỗ ngồi của học sinh: GVCN.

- Ổn định HS nhận phần thưởng trên sân khấu: Thầy Thịnh (BTCĐ), Thầy Khai (GVTD), Thầy Thái (GV Toán).

- Dọn dẹp sau lễ:

+ Sân khấu, âm thanh: Thầy Thành, Thầy Thuận (CNTT).

+ Dọn ghế: Thầy Nam, Thầy Khai, Thầy Cương, Cô Hiền (GVTD), Thầy Tân, Thầy Phong (GT), Thầy Thái (GV Toán), GVCN điều động HS lớp 9A6.

- Vệ sinh trước và sau Lễ: Cô Nguyệt, Cô Hằng, Cô Diễm, Cô Châu (PV).

### 3. Thầy Nguyễn Quốc Nam - Phó Chủ tịch Công đoàn

Phân công các thành viên trong BCH Công Đoàn theo dõi hỗ trợ việc thực hiện:

+ Phong lễ, sân khấu; ghé GV, HS.

+ Kỷ luật trật tự HS.

+ Điểm danh GV, NV.

## IV. CHƯƠNG TRÌNH LỄ

### 1. Chương trình

- Văn nghệ chào mừng.

- Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Báo cáo Sơ kết HKI năm học 2024-2025 của Hiệu trưởng.

- Phát thưởng.

- Bế mạc.

### 2. Tiến độ thời gian

- 6h45: Giám thị, GVCN tập trung học sinh tại vị trí ngồi trên sân trường.

- Thời gian lễ: Từ 7h00 - 8h30.

- Học sinh ra về lúc 8h30.

Trên đây là kế hoạch Lễ Sơ kết học kỳ I năm học 2024-2025 của Trường THCS Trường Chinh. Đề nghị cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên tổ chức thực hiện./.

#### Nơi nhận:

- Ban lãnh đạo;
- GV, NV;
- Đoàn thể, các tổ, bộ phận nhà trường;
- Lưu: VT.



**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Trịnh**