

Số: 87 /KH-TC

Tân Bình, ngày 28 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3

A. RÚT KINH NGHIỆM THÁNG 1 VÀ THÁNG 2

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tuyên truyền kỉ niệm các ngày: 09/01 (Ngày truyền thống Học sinh, sinh viên Việt Nam); 01/01 (Tết Dương lịch); Tết Nguyên đán.
- Tuyên truyền kỉ niệm ngày 03/02 (Ngày thành lập ĐCSVN).
- Thực hiện chủ điểm tháng 1, 2: “Mừng Đảng, mừng xuân”.

2. Công tác giáo dục pháp luật

- Thông tin, tuyên truyền Văn bản hợp nhất Luật Phòng chống tham nhũng, Nghị định 59/2013/NĐ-CP ngày 17/6/2013 quy định chi tiết một số điều của Luật phòng, chống tham nhũng; Luật Viên chức.
- Triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.
- Thực hiện nghiêm Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm.
- Thực hiện nghiêm Luật Phòng chống tham nhũng; Luật thực hiện dân chủ cơ sở (Luật số: 10/2022/QH15); Luật Công chức, viên chức. Phổ biến Quy chế phối hợp hoạt động giữa chính quyền và Công đoàn.
- Triển khai Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở.

3. Công tác chuyên môn

- Tổ chức kiểm tra cuối học kì 1 (KT bù) đối với HS khối 6, 7, 8 và 9 vắng (nếu có) từ ngày 04/01/2025 đến 06/01/2025.
- Xét duyệt HKI năm học 2024 – 2025 ngày 14/01/2025.
- Báo điểm HKI năm học 2024 – 2025 theo lịch báo điểm.
- Hoàn tất chương trình HKI và thực hiện chương trình HKII (tuần 1 từ ngày 13/01/2025).
- Sơ kết HKI năm học 2024 – 2025 (ngày 22/01/2025).

- Thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học, thực hiện chuyên đề, thao giảng theo kế hoạch.

- Thực hiện dự giờ chia sẻ đồng nghiệp đặc biệt ở khối lớp 9, TTCM/NTCM cùng dự góp ý và rút kinh nghiệm.

- Tổ trưởng CM tổ chức phân công giáo viên xây dựng và thống nhất các chủ đề dạy học trực tuyến. Giáo viên bộ môn thực hiện đúng tiến độ giảng dạy trực tuyến đã đăng kí trong học kì 2, bắt đầu từ ngày 13/01/2025.

- TTCM gửi lịch kiểm tra đánh giá thường xuyên và giữa kì về Phó HT nhà trường. Giáo viên các tổ bộ môn nghiêm túc thực hiện đúng lịch kiểm tra, đánh giá đã thống nhất trong Tổ, nhóm đã được BLĐ nhà trường phê duyệt.

- Giáo viên có trong Quyết định dạy bồi dưỡng học sinh giỏi cấp quận dự thi cấp Thành phố tiếp tục bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi các bộ môn, quan tâm, tạo điều kiện để các em tham gia học tập.

- Bồi dưỡng, hướng dẫn học sinh tham gia thi “Khéo tay kỹ thuật” cấp Thành phố (giáo viên tổ CN-TH) ngày 10/01/2025 tại trường THCS Nguyễn Văn Tố, Quận 10.

- GV đăng ký thi đua nộp sáng kiến kinh nghiệm về Phó Hiệu trưởng.

4. Công tác chủ nhiệm

- HS Khối 6, 7 học tập trải nghiệm tại Tượng Đài chiến thắng La Ngà - Vườn Cacao - Khu du lịch Suối Mơ ngày 03/01/2025.

- HS khối 9 học tập trải nghiệm tại Tượng Đài chiến thắng La Ngà - Đà Lạt - Thành Phố ngàn hoa từ 10/01 đến 12/01/2025.

- HS Khối 8 học tập trải nghiệm tại Khu Di Tích Căn Cứ Trung Ương Cục Miền Nam - CVN Long Điền Sơn ngày 15/01/2025.

- GVCN, GVBM hoàn tất hồ sơ học bạ (ngày 25/01/2025).

- GVCN, GVBM hoàn tất chỉnh sửa, bổ sung sai sót sau khi kiểm tra chéo hồ sơ học bạ.

- Tăng cường giáo dục học sinh thực hiện tốt nội quy, kỷ luật nhà trường. Giáo dục thường xuyên cho học sinh về quy tắc ứng xử, giao tiếp, thực hiện nề nếp, ý thức kỷ luật, tác phong, vệ sinh, chuyên cần, thái độ học tập...

- GVCN liên hệ với CMHS của những học sinh có kết quả học tập trung bình và chưa đạt từ đó đề ra biện pháp phối hợp cùng GV bộ môn giúp đỡ những học sinh này.

- Quan tâm đến học sinh nhất là những học sinh có hoàn cảnh đặc biệt, khó khăn, hòa nhập, khuyết tật, học sinh có vấn đề về sức khỏe... để có biện pháp giúp đỡ kịp thời, phù hợp.

- Triển khai thực hiện các kế hoạch do Liên đội và Chi đoàn phát động.

5. Công tác đoàn thể

a. Công đoàn

- Đánh giá hoạt động HKI và hoàn tất báo cáo gửi về LĐLĐ Quận.
- Hợp giao ban UBKT, Ban nữ công sơ kết HKI.
- Kiểm tra tài chính quý IV/2024 và thi hành điều lệ HKI 2024-2025.
- Sơ kết hoạt động công đoàn HKI, xét thi đua HKI.
- Hoàn thiện quy chế chi tiêu nội bộ của CĐ năm 2025, chăm lo Tết cho CĐV.
- Tuyên truyền và triển khai sở sức khoẻ điện tử và cấp lý lịch tư pháp trên ứng dụng VNeID.
- Lập danh sách giới thiệu CĐV ưu tú cho Đảng quý 1 năm 2025 nộp về LĐLĐ quận.

b. Đoàn – Đội

- Tiếp tục thực hiện các kế hoạch, phân công của nhà trường, Chi đoàn như: Thực hiện trực cầu thang đầu mỗi buổi học, thực hiện trực ra về sau mỗi buổi dạy, kiểm tra nội quy học sinh,...
- Hỗ trợ thực hiện kế hoạch học tập trải nghiệm các khối 6, 7, 8, 9.
- Tổ chức thực hiện Hội thu heo đất.
- Hỗ trợ nhà trường trang trí Tết Nguyên đán.
- Phối hợp cụm thi đua số 6 tổ chức hành trình đến với địa chỉ đỏ, di tích lịch sử. Tổ chức hoạt động “Sông Sài Gòn – Con sông thành phố em” năm học 2024 – 2025.

B. KẾ HOẠCH THÁNG 3

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

- Kỷ niệm các ngày lễ lớn như: Ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3, Ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh 26/3.
- Tiếp tục rút kinh nghiệm ở các tổ/nhóm chuyên môn trong kì kiểm tra đánh giá cuối HKI (Điểm bài kiểm tra, trung bình môn), từ đó đề ra kế hoạch, phương hướng nâng cao chất lượng và kết quả học tập ở HKII.
- Thảo giảng, chuyên đề, dự giờ chuyên môn giáo viên tháng 3/2025.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
- Tổ chức sinh hoạt, tuyên truyền chào mừng ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh 26/3.

- Công đoàn Tổ chức kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3 và thực hiện công tác xét công nhận Phụ nữ Hai giỏi và bình chọn Phụ nữ Hai giỏi tiêu biểu của Tổ, của Trường.

2. Công tác giáo dục pháp luật

- Thông tin, tuyên truyền Văn bản hợp nhất Luật Phòng chống tham nhũng, Nghị định 59/2013/NĐ-CP ngày 17/6/2013 quy định chi tiết một số điều của Luật phòng, chống tham nhũng; Luật Viên chức.

- Triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thực hiện nghiêm Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm.

- Thực hiện nghiêm Luật Phòng chống tham nhũng; Luật thực hiện dân chủ cơ sở (Luật số: 10/2022/QH15); Luật Công chức, viên chức. Phổ biến Quy chế phối hợp hoạt động giữa chính quyền và Công đoàn.

- Triển khai Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở.

3. Công tác chuyên môn

- Tăng cường đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học. Sử dụng phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, tăng cường các hoạt động trải nghiệm, tiếp tục dạy học chủ đề theo dạy học giáo dục STEM.

- Tổ chuyên môn tổ chức họp tập trung vào công tác chuyên môn:

+ Góp ý xây dựng chủ đề dạy học; thống nhất nội dung trọng tâm các bài học, thống nhất nội dung luyện tập, nội dung, hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên,...

+ Rút kinh nghiệm những bài dạy khó, những kiến thức học sinh chưa nắm vững...

+ Thống kê kết quả kiểm tra, đánh giá học sinh; đề ra biện pháp dạy học phù hợp, thực hiện kế hoạch phụ đạo...

+ Rút kinh nghiệm về việc thực hiện soạn và ra đề kiểm tra thường xuyên, định kì.

+ Xây dựng kế hoạch và nội dung ôn tập kiểm tra giữa kì II đúng trọng tâm và giới hạn chương trình theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện dự giờ chia sẻ đồng nghiệp đặc biệt ở khối lớp 9 trong HKII theo kế hoạch, TTCM/NTCM cùng dự góp ý và rút kinh nghiệm.

- Tiếp tục thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học, thực hiện chuyên đề, thao giảng theo kế hoạch.

- Các Tổ, nhóm chuyên môn tiếp tục thực hiện dạy học trực tuyến trên hệ thống LMS theo đúng tiến độ đã đăng kí trong học kì II. Giáo viên thường xuyên kiểm tra, giám sát và có biện pháp hỗ trợ học sinh khi tham gia học tập trên hệ thống LMS, đặc biệt là các học sinh thường xuyên không tham gia học tập.

- Các Tổ, nhóm chuyên môn họp thống nhất nội dung kiểm tra giữa kì II năm học 2024 - 2025, thực hiện xây dựng ma trận, đặc tả, đề kiểm tra và hướng dẫn chấm gửi về Phó hiệu trưởng chuyên môn đúng tiến độ. Các Tổ bộ môn nghiêm túc thực hiện đúng lịch kiểm tra, đánh giá thường xuyên đã thống nhất trong Tổ, nhóm đã được BLĐ nhà trường phê duyệt.

- Thực hiện công tác kiểm tra, đánh giá giữa kì II theo kế hoạch đã công bố cho HS, CMHS và công khai trên website nhà trường. Giáo viên thực hiện chấm bài theo đúng hướng dẫn chấm đã thống nhất, trả bài theo đúng quy định. Giáo viên sửa bài và nhận xét bài làm của học sinh để rút kinh nghiệm cho bài kiểm tra, đánh giá cuối kì II. Thực hiện báo điểm giữa HKII (theo kế hoạch).

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, kém.

- Tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các bộ môn dự thi cấp Thành phố (giáo viên được điều động, phân công dạy bồi dưỡng theo Quyết định của Phòng GDĐT). Giáo viên quan tâm, động viên, khích lệ học sinh có trong đội tuyển HSG các bộ môn của Quận tham gia dự thi học sinh giỏi cấp Thành phố.

- Giáo viên các tổ bộ môn chuẩn bị tiết dạy để Phòng GDĐT và giáo viên cốt cán các bộ môn về dự giờ, kiểm tra chuyên môn.

- Học sinh tham gia dự thi học sinh giỏi bộ môn cấp Thành phố vào ngày 14/3/2025 (19 học sinh tham gia).

- Bộ phận Tin học (thầy Thịnh) chuẩn bị dữ liệu nhập phần mềm xét tốt nghiệp THCS và dự thi tuyển sinh lớp 10.

4. Công tác chủ nhiệm

- GVCN khối 9 phối hợp bộ phận vi tính rà soát dữ liệu nhập phần mềm xét tốt nghiệp THCS và dự thi tuyển sinh lớp 10. Đồng thời, nhắc nhở học sinh chuẩn bị hồ sơ minh chứng hưởng khuyến khích, ưu tiên khi xét tốt nghiệp và dự kiến đăng ký nguyện vọng thi tuyển sinh lớp 10.

- Phối hợp với giáo viên bộ môn nhắc nhở học sinh ôn tập chuẩn bị kiểm tra, đánh giá giữa kì II và báo điểm giữa HKII (theo kế hoạch).

- Phối hợp với nhà trường, Chi đoàn, Liên đội thực hiện kế hoạch tổ chức cho học sinh khối 6, 7, 8 tham gia học tập trải nghiệm sau kiểm tra, đánh giá giữa kì II theo kế hoạch (dự kiến ngày 25/3/2025 cho học sinh khối 6, 7; 27/3/2025 cho học sinh khối 8).

- Tiếp tục ổn định nề nếp, kỷ luật học sinh. Tăng cường giáo dục học sinh thực hiện tốt nội quy, kỷ luật nhà trường. Thường xuyên giáo dục kỹ năng sống

cho học sinh; giáo dục cho học sinh về ngôn phong trong giao tiếp, ứng xử văn hóa, văn minh, nhất là trong môi trường mạng xã hội.

- Phối hợp, trao đổi trực tiếp với CMHS của những học sinh có kết quả học tập, ý thức kỷ luật chưa tốt trong HKI để đề ra biện pháp hỗ trợ, giúp đỡ, hướng dẫn học sinh cố gắng trong HKII.

5. Công tác đoàn thể

a. Công đoàn

- Thực hiện chuyên đề kỷ niệm Ngày Quốc tế Phụ Nữ 8/3 và cuộc Khởi nghĩa Hai Bà Trưng (tổ chức ngày 03/3). Phối hợp với chính quyền chuẩn bị tổ chức Ngày Quốc tế Phụ Nữ 8/3.

- Tiếp tục tuyên truyền “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”

- Triển khai kế hoạch xét chọn phụ nữ “2 giỏi” năm 2024.

- Tuyên truyền luật Bình đẳng giới, luật Phòng chống bạo lực trong gia đình.

- Lập danh sách tham gia hội thi Duyên dáng áo dài và bài thể dục giữa giờ do LĐLĐ quận phát động.

- Lập danh sách nữ CĐV khó khăn gửi về LĐLĐ quận.

- Tổ chức và tọa đàm kỷ niệm Ngày Quốc tế Phụ Nữ 8/3 và cuộc Khởi nghĩa Hai Bà Trưng vào ngày 07/03/2025.

- Tổng kết và khen thưởng phong trào Phụ nữ “2 giỏi” năm 2024. Tiếp tục phát động phong trào năm 2025.

- Lập danh sách tham gia chương trình đồng diễn dân vũ với Áo dài do Ban Thường Vụ Hội liên hiệp Phụ nữ TP phát động.

b. Đoàn – Đội

- Tiếp tục kiện toàn đội Nghi lễ nhà trường.

- Hỗ trợ tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3.

- Đồng tổ chức hội thi thể thao chào mừng ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh 26/3.

- Kiểm tra nội quy học sinh, trực đầu giờ và ra về.

- Phát động học sinh tham gia cuộc thi “Bác Hồ với thiếu nhi – Thiếu nhi với Bác Hồ” do Ban chấp hành trung ương Đoàn tổ chức.

- Phát động học sinh hưởng ứng tham gia cuộc thi sưu tầm và tìm hiểu Tem Bưu chính năm 2025 với chủ đề “50 năm Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước qua con tem bưu chính” do Hội đồng đội Trung ương, Tổng công ty bưu điện Việt nam và hội Tem Việt Nam phối hợp tổ chức.

- Tổ chức Hội thi nghi thức Đội cấp Liên đội (dành cho học sinh khối 6).

6. Công tác khác

- Hội đồng trường (9h00 ngày 01/3/2025)
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. Đảm bảo thực hiện đúng kế hoạch giảng dạy.
- Phối hợp với chính quyền và công an địa phương giữ gìn an ninh trật tự khu vực xung quanh trường.
- Tổ chức Hội nghị điển hình tiên tiến của trường THCS Trường Chinh quận Tân Bình, tiến tới Đại hội Thi đua yêu nước Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ VIII (giai đoạn 2025 - 2030) (14h00, thứ Sáu, ngày 07/3/2025).
- Tổ chức Lễ ra quân đội tuyển học sinh giỏi dự thi học sinh giỏi cấp Thành phố (7h30, ngày 11/3/2025).
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường tích cực hưởng ứng và thực hiện kế hoạch xây dựng “Trường học Hạnh phúc”, đảm bảo đi vào thực chất.
- Giáo viên, nhân viên nhà trường đảm bảo đúng quy định về trang phục; đeo thẻ viên chức khi vào trường và xuống xe dắt bộ khi vào, ra cổng trường.
- Giáo viên tuyệt đối không sử dụng điện thoại trong tiết dạy (trừ trường hợp sử dụng điện thoại phục vụ cho bài giảng như trình chiếu, ...)
- Đảm bảo ngày giờ công: TTCM nhắc nhở giáo viên đi dạy, lên lớp đúng giờ quy định. Giáo viên nghỉ dạy phải báo tổ trưởng, nhờ người dạy thay, báo và gửi đơn xin phép về Ban lãnh đạo nhà trường.
- Giáo viên bộ môn phối hợp thường xuyên với GVCN, bộ phận quản sinh, lãnh đạo nhà trường trong công tác giáo dục học sinh. Nghiêm cấm việc xúc phạm nhân phẩm học sinh. Thực hiện ghi đầy đủ các nội dung trong sổ đầu bài sau khi kết thúc mỗi tiết dạy.
- Giáo viên, nhân viên nhà trường lưu ý sử dụng ngôn phong phù hợp với môi trường sư phạm.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 3 năm học 2024-2025 của trường trung học cơ sở Trường Chinh. Đề nghị các tổ chuyên môn, các bộ phận liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng, trưởng các bộ phận;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Trinh

