

Số: 140/KH-TC

Tân Bình, ngày 31 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 4

A. RÚT KINH NGHIỆM THÁNG 3

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tổ chức sinh hoạt, tuyên truyền chào mừng ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh 26/3.

- Công đoàn Tổ chức kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3 và thực hiện công tác xét công nhận Phụ nữ Hai giỏi và bình chọn Phụ nữ Hai giỏi tiêu biểu của Tổ, của Trường.

2. Công tác giáo dục pháp luật

- Thông tin, tuyên truyền Văn bản hợp nhất Luật Phòng chống tham nhũng, Nghị định 59/2013/NĐ-CP ngày 17/6/2013 quy định chi tiết một số điều của Luật phòng, chống tham nhũng; Luật Viên chức.

- Triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thực hiện nghiêm Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm.

- Thực hiện nghiêm Luật Phòng chống tham nhũng; Luật thực hiện dân chủ cơ sở (Luật số: 10/2022/QH15); Luật Công chức, viên chức. Phổ biến Quy chế phối hợp hoạt động giữa chính quyền và Công đoàn.

- Triển khai Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở.

3. Công tác chuyên môn

- Thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học. Sử dụng phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, tăng cường các hoạt động trải nghiệm, tiếp tục dạy học chủ đề theo dạy học giáo dục STEM.

- Tổ chuyên môn tổ chức họp tổ chuyên môn:

+ Góp ý xây dựng chủ đề dạy học; thống nhất nội dung trọng tâm các bài học, thống nhất nội dung luyện tập, nội dung, hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên,...

+ Rút kinh nghiệm những bài dạy khó, những kiến thức học sinh chưa nắm vững...

+ Thống kê kết quả kiểm tra, đánh giá học sinh; đề ra biện pháp dạy học phù hợp, thực hiện kế hoạch phụ đạo...

+ Rút kinh nghiệm về việc thực hiện soạn và ra đề kiểm tra thường xuyên, định kì.

+ Xây dựng kế hoạch và nội dung ôn tập kiểm tra giữa kì II đúng trọng tâm và giới hạn chương trình theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện dự giờ chia sẻ đồng nghiệp trong HKII theo kế hoạch.

- Tiếp tục thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học, thực hiện chuyên đề, thao giảng theo kế hoạch.

- Thực hiện dạy học trực tuyến trên hệ thống LMS theo đúng tiến độ đã đăng kí trong học kì II. Giáo viên thường xuyên kiểm tra, giám sát và có biện pháp hỗ trợ học sinh khi tham gia học tập trên hệ thống LMS, đặc biệt là các học sinh thường xuyên không tham gia học tập.

- Các Tổ, nhóm chuyên môn họp thống nhất nội dung kiểm tra giữa học kì II năm học 2024 - 2025, thực hiện xây dựng ma trận, đặc tả, đề kiểm tra và hướng dẫn chấm gửi về Phó hiệu trưởng chuyên môn đúng tiến độ. Các Tổ bộ môn nghiêm túc thực hiện đúng lịch kiểm tra, đánh giá thường xuyên đã thống nhất trong Tổ, nhóm đã được BLĐ nhà trường phê duyệt.

- Thực hiện công tác kiểm tra, đánh giá giữa kì II theo kế hoạch đã công bố cho HS, CMHS và công khai trên website nhà trường. Giáo viên thực hiện chấm bài theo đúng hướng dẫn chấm đã thống nhất, trả bài theo đúng quy định. Giáo viên sửa bài và nhận xét bài làm của học sinh để rút kinh nghiệm cho bài kiểm tra, đánh giá cuối kì II. Thực hiện báo điểm giữa HKII (theo kế hoạch).

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, kém.

- Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các bộ môn dự thi cấp Thành phố.

- Học sinh tham gia dự thi học sinh giỏi bộ môn cấp Thành phố vào ngày 14/3/2025 (19 học sinh tham gia). Kết quả: 11 học sinh đạt giải (01 giải Nhất, 05 giải Nhì và 05 giải Ba).

- Bộ phận Tin học (thầy Thịnh) chuẩn bị dữ liệu nhập phần mềm xét tốt nghiệp THCS và dự thi tuyển sinh lớp 10.

4. Công tác chủ nhiệm

- GVCN khối 9 phối hợp bộ phận vi tính rà soát dữ liệu nhập phần mềm xét tốt nghiệp THCS và dự thi tuyển sinh lớp 10. Đồng thời, nhắc nhở học sinh chuẩn bị hồ sơ minh chứng hưởng khuyến khích, ưu tiên khi xét tốt nghiệp và dự kiến đăng ký nguyện vọng thi tuyển sinh lớp 10.

- Phối hợp với giáo viên bộ môn nhắc nhở học sinh ôn tập kiểm tra, đánh giá giữa kì II và báo điểm giữa HKII (theo kế hoạch).

- Phối hợp với nhà trường, Chi đoàn, Liên đội thực hiện kế hoạch tổ chức cho học sinh khối 6, 7, 8 tham gia học tập trải nghiệm sau kiểm tra, đánh giá giữa kì II theo kế hoạch.

- Tiếp tục ổn định nề nếp, kỷ luật học sinh. Tăng cường giáo dục học sinh thực hiện tốt nội quy, kỷ luật nhà trường. Thường xuyên giáo dục kỹ năng sống cho học sinh; giáo dục cho học sinh về ngôn phong trong giao tiếp, ứng xử văn hóa, văn minh, nhất là trong môi trường mạng xã hội.

- Phối hợp, trao đổi trực tiếp với CMHS của những học sinh có kết quả học tập, ý thức kỷ luật chưa tốt trong HKI để đề ra biện pháp hỗ trợ, giúp đỡ, hướng dẫn học sinh cố gắng trong HKII.

5. Công tác đoàn thể

a. Công đoàn

- Thực hiện chuyên đề kỷ niệm Ngày Quốc tế Phụ Nữ 8/3 và cuộc Khởi nghĩa Hai Bà Trưng (tổ chức ngày 03/3). Phối hợp với chính quyền chuẩn bị tổ chức Ngày Quốc tế Phụ Nữ 8/3.

- Tiếp tục tuyên truyền “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”

- Triển khai kế hoạch xét chọn phụ nữ “2 giỏi” năm 2024.

- Tuyên truyền luật Bình đẳng giới, luật Phòng chống bạo lực trong gia đình.

- Lập danh sách tham gia hội thi Duyên dáng áo dài và bài thể dục giữa giờ do LĐLĐ quận phát động.

- Lập danh sách nữ CĐV khó khăn gửi về LĐLĐ quận.

- Tổ chức và tọa đàm kỷ niệm Ngày Quốc tế Phụ Nữ 8/3 và cuộc Khởi nghĩa Hai Bà Trưng vào ngày 07/03/2025.

- Tổng kết và khen thưởng phong trào Phụ nữ “2 giỏi” năm 2024. Tiếp tục phát động phong trào năm 2025.

- Lập danh sách tham gia chương trình đồng diễn dân vũ với Áo dài do Ban Thường Vụ Hội liên hiệp Phụ nữ TP phát động.

b. Đoàn – Đội

- Tiếp tục kiện toàn đội Nghi lễ nhà trường.

- Hỗ trợ tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3.

- Đồng tổ chức hội thi thể thao chào mừng ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh 26/3.

- Kiểm tra nội quy học sinh, trực đầu giờ và ra về.

- Phát động học sinh tham gia cuộc thi “Bác Hồ với thiếu nhi – Thiếu nhi với Bác Hồ” do Ban chấp hành trung ương Đoàn tổ chức.

- Phát động học sinh hưởng ứng tham gia cuộc thi sưu tầm và tìm hiểu Tem Bưu chính năm 2025 với chủ đề “50 năm Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước qua con tem bưu chính” do Hội đồng đội Trung ương, Tổng công ty bưu điện Việt nam và hội Tem Việt Nam phối hợp tổ chức.

- Tổ chức Hội thi nghi thức Đội cấp Liên đội (dành cho học sinh khối 6).

B. KẾ HOẠCH THÁNG 4

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

- Kỷ niệm các ngày lễ lớn: Giỗ tổ Hùng Vương 10/3 (Âm lịch); Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30/4.

- Thực hiện công tác chuyên môn. Tổ chức phụ đạo, ôn tập và kiểm tra đánh giá cuối học kì II theo đúng quy định.

- Thực hiện các tiết thao giảng, chuyên đề, dự giờ chuyên môn giáo viên tháng 4/2025.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Tổ chức lễ Giỗ tổ Hùng Vương 10/3 (Âm lịch).

- Tuyên truyền kỷ niệm ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30/4.

2. Công tác giáo dục pháp luật

- Thông tin, tuyên truyền Văn bản hợp nhất Luật Phòng chống tham nhũng, Nghị định 59/2013/NĐ-CP ngày 17/6/2013 quy định chi tiết một số điều của Luật phòng, chống tham nhũng; Luật Viên chức.

- Triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thực hiện nghiêm Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm.

- Thực hiện nghiêm Luật Phòng chống tham nhũng; Luật thực hiện dân chủ cơ sở (Luật số: 10/2022/QH15); Luật Công chức, viên chức. Phổ biến Quy chế phối hợp hoạt động giữa chính quyền và Công đoàn.

- Triển khai Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở.

- Tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh Văn bản số 481/GDDT ngày 27/3/2025 về việc tăng cường triển khai Nghị quyết số 173/2024/QH15 của Quốc hội về cấm sản xuất, kinh doanh, nhập khẩu, chứa chấp, vận chuyển, sử dụng thuốc lá điện tử, thuốc lá nung nóng.

3. Công tác chuyên môn

- Tăng cường đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học. Sử dụng phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, tăng cường các hoạt động trải nghiệm, tiếp tục dạy học chủ đề theo dạy học giáo dục STEM.

- Tổ chuyên môn tổ chức họp tổ tập trung vào công tác chuyên môn:

+ Góp ý xây dựng chủ đề dạy học; thống nhất nội dung trọng tâm các bài học, thống nhất nội dung luyện tập, nội dung, hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên,...

+ Rút kinh nghiệm những bài dạy khó, những kiến thức học sinh chưa nắm vững...

+ Thống kê kết quả kiểm tra, đánh giá học sinh; đề ra biện pháp dạy học phù hợp, thực hiện kế hoạch phụ đạo...

+ Rút kinh nghiệm về việc thực hiện soạn và ra đề kiểm tra thường xuyên, định kì.

+ Xây dựng kế hoạch và nội dung ôn tập kiểm tra giữa kì II đúng trọng tâm và giới hạn chương trình theo hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện dự giờ chia sẻ đồng nghiệp đặc biệt ở khối lớp 9 trong HKII theo kế hoạch, TTCM/NTCM cùng dự góp ý và rút kinh nghiệm.

- Tiếp tục thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học, thực hiện chuyên đề, thao giảng theo kế hoạch.

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, kém theo kế hoạch của Tổ/Nhóm chuyên môn.

- Các Tổ, nhóm chuyên môn tiếp tục thực hiện dạy học trực tuyến trên hệ thống LMS theo đúng tiến độ đã đăng kí trong học kì II. Giáo viên thường xuyên kiểm tra, giám sát và có biện pháp hỗ trợ học sinh khi tham gia học tập trên hệ thống LMS, đặc biệt là các học sinh thường xuyên không tham gia học tập.

- Các Tổ bộ môn nghiêm túc thực hiện lịch kiểm tra, đánh giá thường xuyên đã thống nhất trong Tổ, nhóm và được BLĐ nhà trường phê duyệt.

- Các Tổ, nhóm chuyên môn họp thống nhất nội dung kiểm tra cuối học kì II năm học 2024 - 2025, thực hiện xây dựng ma trận, đặc tả, đề kiểm tra và hướng dẫn chấm gửi về Phó Hiệu trưởng chuyên môn đúng tiến độ của Kế hoạch kiểm tra, đánh giá cuối học kì II.

- Thực hiện công tác kiểm tra, đánh giá cuối kì II theo kế hoạch đã công bố cho HS, CMHS và công khai trên website nhà trường. Giáo viên thực hiện chấm

bài theo đúng hướng dẫn chấm đã thống nhất, sửa bài, nhận xét bài làm của học sinh và trả bài theo đúng quy định.

- Bồi dưỡng học sinh tham gia Hội thi “Lớn lên cùng sách” cấp Thành phố (03 học sinh tham gia dự thi) theo kế hoạch của Sở GDĐT.

- Bộ phận Tin học (thầy Thịnh) chuẩn bị dữ liệu nhập phần mềm xét tốt nghiệp THCS và dự thi tuyển sinh lớp 10.

4. Công tác chủ nhiệm

- Tuyên truyền đến toàn thể học sinh Văn bản số 481/GDĐT ngày 27/3/2025 về việc tăng cường triển khai Nghị quyết số 173/2024/QH15 của Quốc hội về cấm sản xuất, kinh doanh, nhập khẩu, chứa chấp, vận chuyển, sử dụng thuốc lá điện tử, thuốc lá nung nóng.

- GVCN khối 9 phối hợp bộ phận vi tính rà soát dữ liệu nhập phần mềm xét tốt nghiệp THCS và dự thi tuyển sinh lớp 10. Đồng thời, nhắc nhở học sinh chuẩn bị hồ sơ minh chứng hưởng khuyến khích, ưu tiên khi xét tốt nghiệp và dự kiến đăng ký nguyện vọng thi tuyển sinh lớp 10.

- Hợp cha mẹ học sinh toàn trường (Chủ nhật, ngày 13/4/2025).

- Phối hợp với giáo viên bộ môn nhắc nhở học sinh ôn tập chuẩn bị kiểm tra, đánh giá cuối học kì II (theo kế hoạch).

- Tiếp tục ổn định nề nếp, kỷ luật học sinh. Tăng cường giáo dục học sinh thực hiện tốt nội quy, kỷ luật nhà trường. Thường xuyên giáo dục kỹ năng sống cho học sinh; giáo dục cho học sinh về ngôn phong trong giao tiếp, ứng xử văn hóa, văn minh, nhất là trong môi trường mạng xã hội.

- Phối hợp, trao đổi trực tiếp với CMHS của những học sinh có kết quả học tập, ý thức kỷ luật chưa tốt trong HKI để đề ra biện pháp hỗ trợ, giúp đỡ học sinh tiến bộ trong HKII.

5. Công tác đoàn thể

a. Công đoàn

- Phối hợp với chính quyền tổ chức lễ Giỗ tổ Hùng Vương 10/3 (Âm lịch).

- Tiếp tục tuyên truyền “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”.

- Tuyên truyền kỷ niệm ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30/4.

- Tiếp tục vận động CĐV tham gia cuộc thi trực tuyến do LĐLĐ quận phát động: “Tự hào Việt Nam”.

- Tham gia hưởng ứng các hoạt động Tháng công nhân lần thứ 17 năm 2025, với chủ đề “Công nhân Việt Nam tiên phong bước vào kỷ nguyên mới”.

- Lập danh sách CĐV khó khăn gửi về LĐLĐ quận.

- Tiếp tục hỗ trợ động viên các CĐV có hoàn cảnh khó khăn.

- Triển khai, quán triệt, tuyên truyền Quy định số 231-QĐ/TW ngày 17/01/2025 của Bộ Chính trị; Chương trình hành động số 62-CtrHD/TU ngày 26/01/2025 của Thành ủy.

- Tuyên truyền kết quả kỳ họp bất thường lần thứ 9, Quốc hội khóa XV.
- Triển khai việc tham quan hè cho CĐV-NLĐ.

b. Đoàn – Đội

- Hỗ trợ tổ chức các hoạt động chào mừng giỗ tổ Hùng Vương .
- Kiểm tra nội quy học sinh, trực đầu giờ, ra chơi và ra về.
- Tham gia chương trình chào mừng kỷ niệm 50 năm Ngày giải phóng Miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2025) của đoàn phường 12.
- Tiếp tục kiện toàn đội Nghi lễ nhà trường.
- Tổ chức Hội thi nghi thức Đội cấp Liên đội dự kiến ngày 13/4/2025.
- Phát động “Mỗi góc học tập là một Không gian văn hóa Hồ Chí Minh” đến các bạn học sinh.

6. Công tác khác

- Họp Chi bộ (11h30, thứ Ba, ngày 01/4/2025).
- Tổ chức lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (7h15, thứ Bảy, ngày 05/04/2025).
- Họp Hội đồng liên tịch xét Nghị Quyết 08 (9h00, thứ Bảy, ngày 05/04/2025).
- Nghi lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (thứ Hai ngày 07/04/2025).
- Họp ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường (thứ Năm, ngày 10/4/2025).
- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. Đảm bảo thực hiện đúng kế hoạch giảng dạy.
- Phối hợp với chính quyền và công an địa phương giữ gìn an ninh trật tự khu vực xung quanh trường.
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường tích cực hưởng ứng và thực hiện kế hoạch xây dựng “Trường học Hạnh phúc”, đảm bảo đi vào thực chất.
- Giáo viên, nhân viên nhà trường đảm bảo đúng quy định về trang phục; đeo thẻ viên chức khi vào trường và xuống xe dắt bộ khi vào, ra cổng trường.
- Giáo viên tuyệt đối không sử dụng điện thoại trong tiết dạy (trừ trường hợp sử dụng điện thoại phục vụ cho bài giảng như trình chiếu, ...)
- Đảm bảo ngày giờ công: TTCM nhắc nhở giáo viên đi dạy, lên lớp đúng giờ quy định. Giáo viên nghỉ dạy phải báo tổ trưởng, nhờ người dạy thay, báo và gửi đơn xin phép về Ban lãnh đạo nhà trường.

- Giáo viên bộ môn phối hợp thường xuyên với GVCN, bộ phận quản sinh, lãnh đạo nhà trường trong công tác giáo dục học sinh. Nghiêm cấm việc xúc phạm nhân phẩm học sinh. Thực hiện ghi đầy đủ các nội dung trong sổ đầu bài sau khi kết thúc mỗi tiết dạy.

- Giáo viên, nhân viên nhà trường lưu ý sử dụng ngôn phong phù hợp với môi trường sư phạm.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 4 năm học 2024-2025 của trường trung học cơ sở Trường Chinh. Đề nghị các tổ chuyên môn, các bộ phận liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng, trưởng các bộ phận;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Trinh