

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát năm 2026 của Chi bộ trường THCS An Phú

Căn cứ Chương VII, Điều 30 Điều lệ Đảng về công tác Kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng;

Căn cứ Quy định số 296-QĐ/TW ngày 30 tháng 5 năm 2025 của Ban Chấp hành Trung ương quy định về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng;

Căn cứ Chương trình số 10-CTr/ĐU ngày 09/10/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy phường An Khánh về kiểm tra, giám sát nhiệm kỳ 2025 – 2030;

Căn cứ Chương trình công tác của Chi bộ Trường THCS An Phú năm 2026,

Chi bộ Trường Trung học cơ sở An Phú xây dựng Kế hoạch kiểm tra, giám sát đối với đảng viên trong chi bộ năm 2026 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích

- Nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của Chi bộ; giữ vững nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt Đảng, góp phần xây dựng Chi bộ trong sạch, vững mạnh.
- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong Đảng; phòng ngừa, ngăn chặn và kịp thời phát hiện những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống của đảng viên.
- Đánh giá đúng ưu điểm, hạn chế của đảng viên trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao; phát huy nhân tố tích cực, uốn nắn, chấn chỉnh và xử lý nghiêm các vi phạm (nếu có).
- Góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị năm 2026 của nhà trường và Nghị quyết Chi bộ đã đề ra.

2. Yêu cầu

- Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát đúng quy định của Điều lệ Đảng và các văn bản hướng dẫn; bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch và thận trọng.

- Nội dung kiểm tra, giám sát phải có trọng tâm, trọng điểm; bám sát nhiệm vụ chính trị của đơn vị và trách nhiệm của từng đảng viên.
- Kết hợp chặt chẽ giữa kiểm tra và giám sát; giữa phòng ngừa với phát hiện, xử lý vi phạm; coi trọng giáo dục, nhắc nhở, giúp đỡ đảng viên sửa chữa khuyết điểm.
- Kết quả kiểm tra, giám sát phải được thông báo trong sinh hoạt Chi bộ; bảo đảm lưu trữ hồ sơ đầy đủ theo quy định.

II. Nội dung

1. Công tác kiểm tra:

1.1. Nội dung kiểm tra

Thực hiện nhiệm vụ công tác kiểm tra theo khoản 2, Điều 30 Điều lệ Đảng:

- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của đảng viên: việc chấp hành các Chủ trương, đường lối, Nghị quyết, Chỉ thị, Quy định của Đảng, Chính sách pháp luật của nhà nước về các lĩnh vực tư tưởng, chấp hành nguyên tắc tổ chức và hoạt động của Đảng, hành chính.

- Tập trung kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết của chi bộ, nhiệm vụ do chi bộ phân công; việc thực hiện cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”; việc thực hiện khắc phục những tồn tại sau việc tổ chức kiểm điểm tự phê bình và phê bình theo Nghị Quyết TW 4.

- Kiểm tra việc chấp hành quy định về những điều đảng viên không được làm.

1.2. Đảng viên được kiểm tra và thời gian kiểm tra

STT	Họ và tên đảng viên được kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Phân công đảng viên kiểm tra	Ghi chú
1	Đ/c Phạm Thị Cẩm Tú	Tháng 3/2026	Đ/c Đoàn Thị Cẩm Hồng Đ/c Phạm Thị Phương	
2	Đ/c Mai Thị Dung	Tháng 11/2026	Đ/c Đoàn Thị Cẩm Hồng Đ/c Phạm Thị Phương	

2. Công tác giám sát

2.1. Giám sát thường xuyên

a) Nội dung giám sát

- Việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị 05-CT/TW gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị và rèn luyện đạo đức nhà giáo.

- Thực hiện quy chế làm việc, quy định về những điều đảng viên không được làm.

- Ý thức giữ gìn đoàn kết nội bộ, thực hiện quy tắc ứng xử trong môi trường sư phạm.

- Tham gia đóng đảng phí.

b) Đối tượng giám sát: 100% đảng viên

2.2. Giám sát chuyên đề

a/ Nội dung giám sát

- Việc thực hiện khắc phục các hạn chế, khuyết điểm của đảng viên theo tinh thần Nghị quyết số 04-NQ/TW khóa XI, khóa XII; việc thực hiện nhiệm vụ chính trị - chuyên môn được giao.

- Việc thực hiện công tác phát triển đảng viên.

- Giám sát việc thực hiện chuẩn mực đạo đức nhà giáo gắn với trách nhiệm nêu gương của đảng viên.

b/ Đảng viên được giám sát, thời gian giám sát

Stt	Họ và tên đảng viên được giám sát	Thời gian giám sát	Phân công đảng viên giám sát	Ghi chú
1	Đ/c Võ Thị Anh Đào	Tháng 4/2026	Đ/c Phạm Thị Phương	
2	Đ/c Nguyễn Thị Tuyết Mai	Tháng 6/2026	Đ/c Đoàn Thị Cẩm Hồng	

III. Tổ chức thực hiện:

- Chi ủy xây dựng kế hoạch cụ thể, triển khai đến toàn thể đảng viên; phân công nhiệm vụ rõ ràng, bảo đảm đúng tiến độ.

- Đảng viên được phân công kiểm tra, giám sát thực hiện đúng quy trình, báo cáo kết quả bằng văn bản.

- Giao cho đồng chí Đoàn Thị Cẩm Hồng – Phó Bí thư phụ trách công tác

kiểm tra, giám sát hướng dẫn cho đảng viên được kiểm tra viết bản báo cáo trung thực, đầy đủ theo yêu cầu nội dung kiểm tra, giám sát.

- Giao cho đồng chí Phạm Thị Phương- Chi ủy viên phối hợp với đồng chí Đoàn Thị Cẩm Hồng để hoàn tất các hồ sơ kiểm tra giám sát.
- Kết quả kiểm tra, giám sát được thông báo công khai trong sinh hoạt Chi bộ; lưu hồ sơ theo quy định.
- Định kỳ sơ kết, đánh giá, rút kinh nghiệm; kịp thời biểu dương, khen thưởng hoặc xử lý vi phạm (nếu có).
- Hàng quý Chi bộ báo cáo bằng biên bản về Ủy ban kiểm tra của Đảng ủy phường An Khánh.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2026 của Chi bộ Trường THCS An Phú, các đồng chí trong Chi bộ được phân công thực hiện nghiêm túc kế hoạch./.

Nơi nhận:

- UBKT đảng ủy phường An Khánh
- Lưu: CB.

TM. CẤP ỦY CHI BỘ

BÍ THƯ



Mai Thị Thu