

Số: 50/KH-THCSBK

Bình Khánh, ngày 02 tháng 03 năm 2026

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC KIỂM TRA GIỮA HỌC KỲ II
NĂM HỌC 2025-2026

Căn cứ văn bản số 2487/SGDDĐT-GDPT ngày 18 tháng 9 năm 2025 Sở GD và ĐT Thành phố về hướng dẫn tổ chức kiểm tra đánh giá học sinh THCS, THPT từ năm học 2025 – 2026.

Căn cứ Kế hoạch số 15/KH-THCS BK ngày 25 tháng 8 năm 2025 của Trường THCS Bình Khánh về Kế hoạch Giáo dục nhà trường năm học 2025-2026.

Căn cứ Quyết định số 19/QĐ-THCS BK, ngày 20 tháng 9 năm 2025 về Quyết định ban hành Quy chế kiểm tra, đánh giá học sinh năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế của Trường Trung học cơ sở Bình Khánh.

Trường THCS Bình Khánh xây dựng kế hoạch kiểm tra giữa học kỳ II năm học 2025-2026 như sau:

I. TỔ CHỨC COI KIỂM TRA

1. Công tác chuẩn bị

- Tổng số học sinh tham gia kiểm tra: 1363 trong đó
 - + Khối 6: 306 học sinh gồm 9 phòng
 - + Khối 7: 342 học sinh gồm 9 phòng
 - + Khối 8: 390 học sinh gồm 10 phòng
 - + Khối 9: 325 học sinh gồm 9 phòng
- Danh sách học sinh tham gia kiểm tra giữa kỳ II theo đơn vị lớp học và theo phòng tương ứng với số lớp;
 - Giáo viên ôn tập cho học sinh theo nội dung ôn tập đã thống nhất của tổ chuyên môn.

2. Thời gian kiểm tra, đánh giá

Thời gian kiểm tra, đánh giá các môn được tổ chức từ ngày 16 tháng 03 năm 2026, kết thúc ngày 21 tháng 03 năm 2026.

3. Hình thức đánh giá, ra đề và thời gian nộp đề

- Đề kiểm tra đánh giá giữa kỳ II thực hiện theo quy định của Công văn Công văn số 2487/SGDDĐT-GDPT ngày 18 tháng 9 năm 2025 Sở GD và ĐT Thành phố về hướng dẫn tổ chức kiểm tra đánh giá học sinh THCS, THPT từ năm học 2025 – 2026.

- Trường hợp học sinh vắng kiểm tra: tổ chức thực hiện kiểm tra lại theo quy chế.

3.1. Hình thức đánh giá: thực hiện theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT

- Đánh giá bằng nhận xét kết quả học tập đối với các môn học: Giáo dục thể chất, Nghệ thuật(Âm nhạc, Mĩ thuật), Hoạt động giáo dục của địa phương,

Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; kết quả học tập theo môn học được đánh giá bằng nhận xét theo 01 trong 02 mức: Đạt, Chưa đạt.

- Đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số đối với các môn học còn lại trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018); kết quả học tập theo môn học được đánh giá bằng điểm số theo thang điểm 10, nếu sử dụng thang điểm khác thì phải quy đổi về thang điểm 10. Điểm đánh giá là số nguyên hoặc số thập phân được lấy đến chữ số thập phân thứ nhất sau khi làm tròn số.

3.2. Hình thức đề kiểm tra, đánh giá

- Hình thức, cấu trúc đề kiểm tra (tự luận, trắc nghiệm, trắc nghiệm kết hợp tự luận, tỉ lệ các mức độ câu hỏi, ...) do Hiệu trưởng quyết định sau khi họp thống nhất với Tổ chuyên môn; đảm bảo được đánh giá, phân loại học sinh theo quy định của Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT và theo quy chế kiểm tra đánh giá của nhà trường.

Stt	Môn học	Tự luận	Trắc nghiệm	Dự án học tập' thuyết trình	Thực hành	Sản phẩm cá nhân, nhóm
1	Ngữ văn	100%				
2	Tiếng Anh	20%	80%			
3	Toán	70 %	30%			
4	Tin học		100%			
5	GDTC				100%	
6	Khoa học Tự nhiên	60%	40%			
7	Công nghệ	K 6: 60% K7: 50% K8: 30% K9: 100%	K6: 40% K7: 50% K8: 70%			
8	Lịch sử và Địa lí	60%	40%			
9	GDCCD	70%	30%			
10	Nghệ thuật (Âm nhạc)					100%
11	Nghệ thuật (Mĩ thuật)					100%
12	HD TNHH			100%		
13	GDDP	K 7,8,9: 40%	K 7,8,9: 60%			K6: 100%

* Lưu ý:

- Đề kiểm tra, đánh giá phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình. Chú ý tỉ lệ phù hợp các câu hỏi nhận biết, thông hiểu và vận dụng thấp, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống.

- Học sinh các khối lớp khi làm bài kiểm tra đánh giá giữa kỳ được sử dụng tập Bản đồ địa lý, tập Atlas của khối lớp tương ứng.

- Nhóm bộ môn hợp thống nhất ma trận đề, đặt tả đề của bộ môn.

- Dựa trên ma trận đề, đặt tả đề đã thống nhất với Tổ/nhóm giáo viên bộ môn ra đề, hướng dẫn chấm.

- Về xây dựng đặt tả đề, ma trận đề, cách biên soạn câu hỏi phải đảm bảo theo công văn 3333/GDDT-TrH của Sở GD ngày 09/10/2020 về hướng dẫn biên soạn đề kiểm tra định kỳ (Đính kèm CV 3333). Chú ý đề phải có sự phân hóa: nhận biết-thông hiểu- vận dụng- vận dụng cao theo tỉ lệ 4-3-2-1, riêng đối tượng học sinh khuyết tật học hòa nhập theo tỉ lệ: nhận biết-thông hiểu- vận dụng theo tỉ lệ 4-3-3.

3.3. Thời gian nộp đề

- Tất cả GV các môn gửi đề kiểm tra giữa kỳ II cho Tổ/nhóm trưởng duyệt từ ngày 02/03/2026 đến 05/03/2026.

- Tổ/ nhóm trưởng sau khi duyệt đề gửi đề đã duyệt qua zalo cá nhân thầy Trần Hoàng Trung Quốc - Phó Hiệu trưởng chuyên môn từ ngày 9/03/2026- 12/03/2026.

4. Thời gian làm bài và lịch kiểm tra, đánh giá

* Thời gian làm bài các môn

- Toán, Ngữ văn: 90 phút.

- Tiếng Anh; Lịch sử - Địa Lý , KHTN : 60 phút.

- Các môn còn lại: 45 phút (áp dụng cho tất cả các môn học).

- Các môn Mỹ thuật, Giáo dục thể chất, Âm nhạc; HĐ TNHN, CT

GDĐP: thời gian lượng kiểm tra linh động theo môn học.

- Học sinh các khối lớp khi làm bài kiểm tra đánh giá giữa kỳ II được sử dụng tập Bản đồ địa lý, tập Atlas của khối lớp tương ứng.

- Môn Tiếng Anh khối 6,7,8 có phần nghe.

5. Lịch kiểm tra cụ thể:

Học sinh kiểm tra trên lớp theo thời gian của thời khóa biểu hiện hành.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công Tổ sao, in đề kiểm tra, đánh giá: Quyết định số: 25/QĐ-THCSBK ngày 10 tháng 10 năm 2025 về thành lập Tổ in, sao đề Kiểm định kì năm học 2025-2026.

2. Thực hiện nhiệm vụ coi kiểm tra: GVBM tổ chức cho HS kiểm tra và thực hiện coi kiểm tra nghiêm túc, đúng quy định.

3. Hồ sơ kiểm tra, đánh giá giữa kỳ II

- Quy chế, Kế hoạch tổ chức coi và chấm kiểm tra đánh giá giữa kỳ II của trường.

III. CÔNG TÁC CHẤM KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ

1. Thời gian:

- Thời gian làm việc của GV chấm bài kiểm tra, đánh giá giữa kỳ II từ ngày 16/03/2026- 22/03/2026. Lịch chấm bài: kiểm tra xong môn nào thì tổ chức chấm ngay môn đó.

- Thời gian dự kiến hoàn tất chấm bài ngày 22/03/2026;*(trừ những học sinh vắng kiểm tra với lý do chính đáng thì tùy vào tình hình thực tế giáo viên bộ môn tổ chức cho các em làm kiểm tra sau).*

- Quy định về việc chấm bài kiểm tra, đánh giá:

+ Giáo viên chấm bài kiểm tra, đánh giá phải thật nghiêm túc, công bằng và khách quan, đánh giá đúng thực lực chất lượng dạy và học theo đúng hướng dẫn chấm của quy chế.

- Đối với các môn đánh giá bằng nhận xét (Đ và CĐ), cần cân nhắc kỹ việc đánh giá mức CĐ.

IV. CÔNG TÁC PHỨC KHẢO

1. Việc trả bài kiểm tra, đánh giá cho học sinh

- GVBM phải trả bài kiểm tra cho học sinh nhằm chỉ ra chỗ đúng, sai, những nội dung cần lưu ý, rút kinh nghiệm.

- Thu lại bài kiểm tra, đánh giá để lưu trữ sau khi đã làm rõ các nội dung trên.

2. Việc phúc khảo bài kiểm tra, đánh giá

- Trong thời gian GVBM trả bài kiểm tra, đánh giá nếu học sinh có phản ánh về điểm số, GVBM phải xem lại và giải thích cho học sinh rõ. Trường hợp có sai sót trong việc chấm, cần phải điều chỉnh kịp thời;

- Sau thời gian GVBM trả bài kiểm tra cho học sinh, nếu học sinh, gia đình học sinh có phản ánh về điểm số thì phải làm đơn phúc khảo (làm mẫu);

- Quy định về thời gian phúc ngay sau khi GVBM phát bài cho HS.

- Quy định việc giải quyết phúc khảo, thông báo kết quả phúc khảo: sau khi nhận được đơn phúc khảo của học sinh, giáo viên bộ môn phải xem lại, giải thích và chấm lại. Trường hợp có sai sót trong việc chấm, cần phải điều chỉnh kịp thời, thông báo kết quả về chủ tịch Hội đồng chấm và thông báo kết quả phúc khảo cho học sinh biết.

IV. HOÀN THÀNH ĐIỂM SỐ - THỐNG KÊ CHẤT LƯỢNG

1. Hoàn thành điểm số

- Giáo viên nhập điểm hệ số 1, hệ số 2 vào cổng thông tin điện tử từ 23/03/2026 đến hết ngày 27/03/2026.

2. Thống kê chất lượng

- Bộ phận quản lý CNTT rút trích thống kê các bộ môn từ ngày 27/03/2026.

- Tổ trưởng chuyên rút trích thống kê của giáo viên trong tổ phục vụ vào công tác quản lý từ ngày 27/03/2026.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa kỳ II năm học 2025 - 2026 tại Trường Trung học cơ sở Bình Khánh, đề nghị tất cả CB-GV-NV trong trường thực hiện nghiêm túc, đúng nội dung công việc và tiến độ thực hiện. Trong quá trình thực hiện, do yêu cầu từ thực tế, Hiệu trưởng có thể thay đổi, bổ sung kế hoạch này cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng; Phó HT;
- Tổ trưởng CM;
- Niêm yết bảng tin;
- Lưu VT, Hồ sơ kiểm tra, đánh giá giữa kỳ II_NH 2025-2026 .

HIỆU TRƯỞNG**Trương Hữu Phước**