

Bình Tây, ngày 26 tháng 01 năm 2026

THÔNG BÁO

V/v thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông và tài liệu giáo dục địa phương từ năm học 2026 - 2027

Căn cứ Công văn số 795/KH-UBND ngày 26 tháng 01 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông và tài liệu giáo dục địa phương.

Trường THCS Hậu Giang triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Đảm bảo điều kiện về cơ sở vật chất

Thực hiện rà soát, đánh giá thực trạng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học. Báo cáo thực trạng và đề xuất về cơ sở vật chất, mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu, đặc biệt là thiết bị phục vụ thực hành, thí nghiệm, phòng học bộ môn, phòng tin học, thư viện, hạ tầng chuyên đổi số với cơ quan có thẩm quyền để được hỗ trợ. Rà soát biên chế, đề xuất nhu cầu tuyển dụng bổ sung đội ngũ giáo viên đảm bảo đủ số lượng, cơ cấu, trình độ theo quy định. Rà soát và dự báo số lượng học sinh của từng khối lớp để dự toán nhu cầu, kinh phí trang bị sách giáo khoa cho học sinh và cho thư viện nhà trường (3-5 bộ/môn/khối lớp).

2. Thực hiện sử dụng sách giáo khoa thống nhất

Thực hiện theo Quyết định 3588/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Bộ sách giáo khoa giáo dục phổ thông sử dụng thống nhất toàn quốc đã quyết định lựa chọn bộ SGK “Kết nối tri thức với cuộc sống” làm bộ SGK sử dụng thống nhất toàn quốc từ năm học 2026 - 2027”. Từ năm học 2026 - 2027, triển khai sử dụng bộ SGK “Kết nối tri thức với cuộc sống” trong xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, sinh hoạt chuyên môn, kiểm tra đánh giá học sinh và các hoạt động liên quan đến SGK theo đúng Chương trình giáo dục phổ thông, đảm bảo tính linh hoạt, chủ động trong tổ chức dạy của nhà trường. Cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn hướng dẫn sử dụng bộ SGK “Kết nối tri thức với cuộc sống” khi có kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo. Giáo dục học sinh sử dụng, bảo quản SGK, không viết, vẽ vào SGK để sử dụng tiết kiệm, lâu dài. Nghiêm cấm hành vi ép học sinh mua mới khi SGK còn có thể sử dụng được.

3. Đối với những bộ sách giáo khoa khác

Tiếp tục sử dụng các bộ SGK đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt trên cơ sở thực hiện Nghị quyết số 88/2014/QH13 của Quốc hội với vai trò là tài liệu tham khảo, bổ trợ nội dung dạy học đáp ứng yêu cầu cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông và phù hợp với điều kiện thực tế; không gây xáo trộn, lãng phí; không làm phát sinh thêm gánh nặng cho học sinh và cha mẹ học sinh.

4. Tổ chức dạy tài liệu giáo dục địa phương

Cử cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn, bồi dưỡng giảng dạy nội dung tài liệu giáo dục địa phương khi có kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo.



5. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông

Thực hiện nghiêm túc Chương trình giáo dục phổ thông với SGK “Kết nối tri thức với cuộc sống” đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt lựa chọn, đảm bảo đạt được mục tiêu, yêu cầu cần đạt về phẩm chất và năng lực học sinh. Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường phù hợp điều kiện thực tế, đảm bảo sau mỗi học kì, học sinh đạt mức độ nhận thức và năng lực theo chuẩn đầu ra của Chương trình giáo dục phổ thông; đồng thời tạo điều kiện để học sinh có năng lực, khả năng học tập tốt, được phát triển tối đa năng lực cá nhân. Tiếp tục triển khai các hoạt động giáo dục toàn diện, bao gồm giáo dục STEM, kĩ năng số, hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm – hướng nghiệp, gắn với thực tế sản xuất và đời sống tại địa phương. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong dạy học, quản lí, khai thác kho học liệu điện tử và học liệu mở quốc gia.

6. Công tác bồi dưỡng, tập huấn giáo viên sử dụng sách giáo khoa năm học 2026 - 2027

Thực hiện theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo, nhà trường tổ chức cho cán bộ quản lí, giáo viên tự bồi dưỡng sử dụng SGK của các môn học/hoạt động giáo dục của bộ SGK “Kết nối tri thức với cuộc sống” thông qua việc nghiên cứu các bản SGK, tài liệu, xem các bài giảng bồi dưỡng của tác giả/báo cáo viên,... trên nền tảng công nghệ thông tin được các Nhà xuất bản cung cấp; đảm bảo hoàn thành nội dung tự bồi dưỡng trước ngày 29/6/2026.

Nhà trường chuẩn bị hội trường, đường truyền kết nối mạng; lập danh sách cán bộ quản lí, giáo viên để tham gia bồi dưỡng, tập huấn sử dụng SGK các môn học/ hoạt động giáo dục năm học 2026 - 2027 theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Thời gian: dự kiến từ ngày 29/6/2026 đến ngày 24/7/2026.
- Hình thức: Trực tuyến theo Kế hoạch bồi dưỡng của Nhà xuất bản.

7. Tăng cường công tác truyền thông việc triển khai thực hiện bộ sách giáo khoa thống nhất

Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi đến cha mẹ học sinh và học sinh về chủ trương sử dụng bộ SGK giáo dục phổ thông thống nhất toàn quốc bằng nhiều hình thức, tạo sự đồng thuận trong xã hội, góp phần bảo đảm hiệu quả triển khai Chương trình giáo dục phổ thông.

8. Tổ chức thực hiện

8.1. Đối với Ban Giám Hiệu

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chung; chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông và tài liệu giáo dục địa phương của nhà trường. Tiếp tục triển khai các hoạt động giáo dục toàn diện, bao gồm giáo dục STEM, kĩ năng số, hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm – hướng nghiệp, gắn với thực tế sản xuất và đời sống tại địa phương.

- Phân công Phó Hiệu trưởng phụ trách giám sát công tác bồi dưỡng, tập huấn giáo viên sử dụng sách giáo khoa năm học 2026 - 2027, kịp thời báo cáo Hiệu trưởng và đề xuất biện pháp thực hiện.

8.2. Đối với Giáo viên chủ nhiệm

Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi đến cha mẹ học sinh và học sinh về chủ trương sử dụng bộ SGK giáo dục phổ thông thống nhất toàn quốc, tạo sự đồng thuận trong xã hội, góp phần bảo đảm hiệu quả triển khai Chương trình giáo dục phổ thông.

8.3. Đối với Giáo viên bộ môn

Xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân phù hợp điều kiện thực tế, đảm bảo sau mỗi học kì, học sinh đạt mức độ nhận thức và năng lực theo chuẩn đầu ra của Chương trình giáo dục phổ thông; đồng thời tạo điều kiện để học sinh có năng lực, khả năng học tập tốt, được phát triển tối đa năng lực cá nhân. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong dạy học, quản lí, khai thác kho học liệu điện tử và học liệu mở quốc gia.

8.4. Đối với Kế toán, Nhân viên văn phòng, phụ trách thiết bị, thư viện

Thực hiện dự toán nhu cầu, kinh phí trang bị sách giáo khoa cho học sinh và cho thư viện nhà trường.

Rà soát biên chế, đề xuất nhu cầu tuyển dụng bổ sung đội ngũ giáo viên đảm bảo đủ số lượng, cơ cấu, trình độ theo quy định.

Đánh giá thực trạng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và đề xuất về cơ sở vật chất, mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu, đặc biệt là thiết bị phục vụ thực hành, thí nghiệm, phòng học bộ môn, phòng tin học, thư viện.

Rà soát và dự báo số lượng học sinh của từng khối lớp để tham mưu cho Hiệu trưởng trang bị sách giáo khoa nhằm đảm bảo 100% học sinh đều có đầy đủ sách giáo khoa phục vụ cho việc học và thư viện có đủ tài liệu tham khảo (3-5bộ/môn/khối lớp) theo quy định.

8.5. Đối với Nhân viên CNTT

Thực hiện tuyên truyền về chủ trương sử dụng bộ SGK giáo dục phổ thông thống nhất toàn quốc trên cổng thông tin nhà trường.

Tham mưu với Hiệu trưởng về thực trạng hạ tầng chuyển đổi số của đơn vị nhằm phục vụ kế hoạch chuyển đổi số của nhà trường.

Trên đây là nội dung triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông và tài liệu giáo dục địa phương từ năm học 2026 - 2027. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Ban Giám Hiệu để được chỉ đạo giải quyết.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo “để báo cáo”;
- Phòng Văn hóa - Xã hội “để báo cáo”;
- Toàn thể CB-GV-NV nhà trường “để thực hiện”;
- Lưu: VT, Th-03b.



Huỳnh Hạnh Diễm Phúc

