

Số: 255/KH-LAX

*Minh Phụng, ngày 12 tháng 9 năm 2025*

**KẾ HOẠCH**  
**Giáo dục nhà trường năm học 2025 - 2026**

**CƠ SỞ PHÁP LÝ**

**Căn cứ Thông tư, văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT**

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường;

Căn cứ Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học;

Căn cứ Công văn số 4555/BGDĐT-GDPT ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 2269/QĐ-BGDĐT ngày 11 tháng 8 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

**Căn cứ Nghị quyết, Quyết định của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh**

Căn cứ Quyết định số 640/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025 - 2026 đối với giáo

dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 24 tháng 7 năm 2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2025 - 2026;

### **Căn cứ văn bản chỉ đạo của Sở GDĐT**

Căn cứ Công văn số 1557/SGDĐT-GDPT ngày 19 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 2258/SGDĐT-VP ngày 12 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thời gian học tập đối với trẻ mầm non và học sinh trên địa bàn Thành phố;

Căn cứ Công văn số 1619/SGDĐT-KHTC ngày 20 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn lựa chọn nội dung trong chương trình của nhà trường từ năm học 2025-2026 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2174/SGDĐT-GDPT ngày 10 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày đối với giáo dục phổ thông từ năm 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 1888/SGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm, hỗ trợ học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2025-2026 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 169/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Phường Minh Phụng về thành lập trường THCS Lê Anh Xuân;

Căn cứ Công văn số 632/SGDĐT-KHTC ngày 09 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Phường Minh Phụng về hướng dẫn thực hiện thu học phí và các khoản thu khác năm học 2025-2026 của các Trường công lập.

Căn cứ kế hoạch chiến lược phát triển trường THCS Lê Anh Xuân giai đoạn 2025 – 2030 tiến đến năm 2045.

Trường THCS Lê Anh Xuân xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025 - 2026, cụ thể như sau:

## **I. BỐI CẢNH VÀ ĐỊNH HƯỚNG XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

### **1. Bối cảnh bên ngoài**

#### **1.1. Thời cơ:**

- Đảng, Nhà nước có chủ trương về đổi mới căn bản, toàn diện GD-ĐT thể hiện qua Nghị quyết 71-NQ/TW ngày 22/8/2025.

- Đảng ủy, chính quyền địa phương luôn ủng hộ, quan tâm, động viên, tạo nhiều điều kiện thuận lợi cho hoạt động dạy học của nhà trường.

- Sự phát triển mạnh mẽ của công nghệ thông tin, đặc biệt có nhiều phần mềm có thể ứng dụng tốt trong quản lí, dạy học trực tuyến, trực tiếp, đáp ứng tốt yêu cầu đổi mới hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá học sinh.

### **1.2. Thách thức:**

- Trường đóng trên địa bàn có khoảng 40% người dân là dân tộc Hoa, trình độ dân trí thấp, tình hình kinh tế địa phương cũng còn nhiều khó khăn. Ý thức quan tâm đến việc học của học sinh chưa cao, chủ yếu cho con em học để biết chữ là chính (học xong chương trình tiểu học).

- Việc sát nhập phường cũng góp phần thay đổi đối tượng học sinh phân tuyến nên kế hoạch giáo dục cũng có thay đổi nhất định.

## **2. Bối cảnh bên trong**

### **2.1. Điểm mạnh:**

- Trường luôn nhận được sự quan tâm phối hợp chặt chẽ của Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Cán bộ quản lý nhiệt tình, năng động; đội ngũ giáo viên đa số trẻ, yêu nghề, tay nghề khá tốt và có tinh thần trách nhiệm trong công tác.

- Học sinh hầu hết chăm ngoan, lễ phép, luôn nỗ lực vươn lên trong học tập, tích cực tham gia các hoạt động phong trào do nhà trường và các đoàn thể tổ chức.

- 100% học sinh được học 2 buổi/ngày. Mỗi lớp có 1 phòng học riêng được trang bị máy lạnh, máy chiếu hoặc ti vi, bàn ghế đúng chuẩn.

- Trong năm học 2024 – 2025, nhà trường tiếp tục đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 và chuẩn quốc gia mức độ 1.

- Chất lượng giáo dục ổn định trong nhiều năm qua, tham gia tốt các hoạt động chuyên môn do Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức.

### **2.2. Điểm yếu:**

- Trường còn thiếu 1 nhân viên hỗ trợ giáo dục học sinh khuyết tật, 1 Tổng phụ trách Đội, 1 giáo viên bộ môn KHTN, 1 giáo viên Tiếng Anh. Việc hợp đồng thêm nhân viên phục vụ để làm vệ sinh trường lớp cũng gặp nhiều khó khăn do kinh phí của trường còn hạn chế.

- Năng lực chuyên môn của giáo viên chưa đồng đều; việc tự học, tự rèn luyện để nâng cao tay nghề, nghiệp vụ của một số ít giáo viên chưa hiệu quả, chưa thật sự chủ động, sáng tạo trong công việc; việc đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá học sinh chưa rõ nét.

## **3. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường**

### **3.1. Quy mô lớp, học sinh, giáo viên toàn trường năm học 2025 – 2026:**

#### **3.1.1. Quy mô số lớp, số học sinh toàn trường:**

<i>Loại hình</i>	<i>Tổng số lớp</i>	<i>Lớp 6</i>		<i>Lớp 7</i>		<i>Lớp 8</i>		<i>Lớp 9</i>	
		<i>Số lớp</i>	<i>Số HS</i>	<i>Số lớp</i>	<i>Số HS</i>	<i>Số lớp</i>	<i>Số HS</i>	<i>Số lớp</i>	<i>Số HS</i>
<i>2 buổi</i>	16	3	162	4	117	5	167	4	123
<i>2 buổi có TCTA</i>	16	4	130	4	168	4	170	4	139
<i>Tổng cộng</i>	<i>32 lớp 1176 HS</i>	7	292	8	285	9	337	8	262

## 3.1.2. Tình hình nhân sự:

- Cán bộ quản lý: 03 (Trên ĐH: 03)

- Nhân viên: 14 (Biên chế: 06; Hợp đồng trường: 0; Hợp đồng qua công ty dịch vụ CƯLD: 08; Hợp đồng NĐ 111: 0).

- Giáo viên: 60

TT	Tổ bộ môn	Giáo viên		Đảng viên	Số giáo viên					
					Biên chế	Hợp đồng	Trình độ chuyên môn			
		Tổng	Nữ				>ĐH	ĐH	CĐ	Khác
1.	Toán	9	6	5	9			9		
2.	Văn	10	10	4	10		2	8		
3.	Tiếng Anh	7	4	1	7			7		
4.	KHTN	8	4	5	8		1	7		
5.	LS&ĐL	6	5	3	6		1	5		
6.	Tin học	5	1	3	5			5		
7.	GDCD	3	3		3			3		
8.	Công nghệ	3	2	2	3			3		

TT	Tổ bộ môn	Giáo viên		Đảng viên	Số giáo viên					
					Biên chế	Hợp đồng	Trình độ chuyên môn			
		Tổng	Nữ				>ĐH	ĐH	CD	Khác
9.	GDTC	5	0	1	5			5		
10.	Nghệ thuật (Âm nhạc)	2	1	1	2			2		
11.	Nghệ thuật (Mỹ thuật)	2	2	2	2			2		
<b>Tổng</b>		<b>60</b>	<b>38</b>	<b>27</b>	<b>60</b>			<b>4</b>	<b>56</b>	

### 3.2. Định hướng chương trình dạy học:

Nhà trường tập trung bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ giáo viên, đặc biệt là giáo viên trẻ, thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn định kỳ hằng tháng nhằm đáp ứng yêu cầu đổi mới của Chương trình Giáo dục phổ thông 2018. Đồng thời, triển khai thực hiện có hiệu quả chương trình GDPT ở các khối 6, 7, 8, 9; chú trọng nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện bằng việc phụ đạo học sinh chưa đạt theo từng học kỳ và bồi dưỡng học sinh giỏi, tham gia nghiên cứu khoa học, rèn luyện kỹ năng, năng khiếu và phát triển phong trào đọc sách, viết văn hay, chữ đẹp.

Song song với hoạt động dạy học, nhà trường đẩy mạnh các hoạt động trải nghiệm, giáo dục kỹ năng sống, hướng nghiệp và mở rộng không gian lớp học. Các hình thức giáo dục ngoài giờ lên lớp được đổi mới linh hoạt qua các buổi chào cờ, sinh hoạt chuyên đề, hoạt động tập thể và sinh hoạt ngoài trời, qua đó tạo hứng thú và khuyến khích học sinh tích cực tham gia. Đồng thời, duy trì và phát triển các câu lạc bộ học tập, thể thao, nghiên cứu khoa học, ... để phát huy phẩm chất, năng lực và sở trường cá nhân của học sinh.

Ngoài ra, nhà trường khai thác và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất phục vụ cho dạy học, tổ chức tốt các hoạt động tập thể trong không gian rộng rãi của trường. Bên cạnh đó, phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương và phụ huynh trong công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức về việc quan tâm, chăm lo học tập của con em, góp phần duy trì sĩ số học sinh và xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, an toàn, hiệu quả.

### 3.3. Thực hiện khung chương trình môn học:

TT	Môn học	Học kỳ		Tổng thời lượng/môn
		HK1	HK2	
1	Ngữ văn	4	4	140
2	Lịch sử và Địa lý	3	3	105
3	Ngoại ngữ 1	3	3	105
4	Ngoại ngữ 2	3	3	105
5	Toán	4	4	140
6	Khoa học tự nhiên	4	4	140
7	GD công dân	1	1	35
8	Công nghệ 6,7	1	1	35
	Công nghệ 8	1	2	52
	Công nghệ 9	2	1	52
9	Nghệ thuật	2	2	70
10	Giáo dục thể chất	2	2	70
11	Tin học	1	1	35
12	Giáo dục địa phương	1	1	35
13	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	3	3	105
<b>Số tiết/tuần (cả năm học)</b>		<b>32 (33)</b>	<b>32 (33)</b>	<b>1120 (1157)</b>

## II. TỔ CHỨC DẠY HỌC VÀ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

**1. Tổ chức dạy học nội dung các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc, lựa chọn, chuyên đề học tập của Chương trình GDPT hiện hành**

### 1.1. Triển khai tổ chức dạy học và hoạt động giáo dục

- Thực hiện dạy học theo kế hoạch giáo dục nhà trường phù hợp điều kiện thực tế, chú trọng dạy học phân hóa, phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

- Dạy học 2 buổi/ngày, 100% học sinh được tham gia; buổi 2 tổ chức phụ đạo học sinh chưa đạt, bồi dưỡng học sinh giỏi, Tăng cường tiếng anh, học Tiếng anh với giáo viên bản ngữ, nghiên cứu khoa học, hoạt động ngoại khóa.

### 1.2. Công tác đổi mới quản lý giáo dục

a. Đổi mới sinh hoạt Tổ nhóm chuyên môn, nâng cao chất lượng giảng dạy và sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn

- Tiếp tục đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, chú trọng dự giờ – rút kinh nghiệm, phân tích tiết dạy để nâng cao tay nghề.

- Khuyến khích giáo viên xây dựng và chia sẻ kho học liệu, bài giảng, ngân hàng đề thi, sáng kiến kinh nghiệm, từ đó hình thành văn hóa học tập trong đội ngũ.

- Tổ chức thao giảng, chuyên đề theo từng học kỳ, gắn kết nội dung đổi mới chương trình GDPT 2018 với thực tiễn giảng dạy.

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong sinh hoạt tổ chuyên môn: sử dụng diễn đàn trực tuyến (Vietschool, Trường học kết nối) để trao đổi bài giảng, thảo luận phương pháp.

- Nâng cao vai trò của tổ trưởng chuyên môn trong việc định hướng, theo dõi, hỗ trợ, kiểm tra chất lượng chuyên môn; phát huy tinh thần tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên.

#### b. Đổi mới công tác quản lý dạy học

- Phát huy tốt quyền tự chủ của nhà trường trong việc đổi mới quản lý, tổ chức thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục; củng cố kỷ cương, nề nếp trong dạy học, kiểm tra đánh giá; đề cao tinh thần đổi mới, sáng tạo trong quản lý và tổ chức hoạt động giáo dục.

- Nghiên cứu, quán triệt đầy đủ chức năng, nhiệm vụ cho từng chức danh quản lý theo đúng quy định; tăng cường quản lý việc dạy thêm, học thêm của giáo viên, đảm bảo đúng quy định.

- Thực hiện tốt việc công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân, Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 về Ban hành điều lệ của Ban đại diện cha mẹ học sinh; Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Hiệu trưởng nhà trường phối hợp Chi hội khuyến học, Hội khuyến học địa phương để hỗ trợ cho các đối tượng học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhằm đảm bảo không có trường hợp học sinh vì hoàn cảnh khó khăn mà không được đến trường. Trong thực hiện công tác khuyến học, Chi hội khuyến học trường thực hiện vận động quỹ khuyến học, thu theo đúng quy định và theo hướng dẫn của Hội khuyến học cấp trên.

- Không sử dụng những loại hồ sơ, sổ sách ngoài quy định của Điều lệ hoặc Quy chế do Bộ GDĐT ban hành và hướng dẫn; Tăng cường sử dụng phần mềm máy tính trong việc quản lý hoạt động giảng dạy của giáo viên, quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sắp xếp thời khoá biểu, quản lý thư viện trường học, ...; đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong các cơ sở giáo dục trung học; tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo. Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường. Quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định, trong đó không được lạm dụng vị trí công tác của mình để thực hiện hoặc tham gia thực hiện việc ép buộc, vận động học sinh, hoặc cha mẹ học sinh mua xuất bản phẩm tham khảo dưới bất kì hình thức nào.

- Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo, trong đó chú trọng các nội dung kiểm tra: việc dạy thêm, học thêm; công tác chuẩn bị và triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa, quản lí và sử dụng sách tham khảo; công tác quản lí hoạt động dạy học

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lí: dùng phần mềm quản lí số liệu, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, hệ thống thông tin quản lí nhà trường; thực hiện báo cáo trực tuyến, nhập liệu thống nhất vào cơ sở dữ liệu toàn ngành.

- Chủ động rà soát, sắp xếp đội ngũ giáo viên, nhân viên đảm bảo cơ cấu, chất lượng giảng dạy hợp lý.

- Đẩy mạnh công tác kiểm tra nội bộ: chú trọng kiểm tra dạy thêm – học thêm, công tác chuẩn bị và triển khai chương trình GDPT 2018, công tác lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa, tài liệu tham khảo; coi kiểm tra là quá trình tư vấn, hỗ trợ để giáo viên tự điều chỉnh nâng cao chất lượng.

- Đảm bảo chấp hành nghiêm chế độ báo cáo, thực hiện đầy đủ và đúng thời hạn.

c. Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Thực hiện đúng các quy định về kiểm tra và đánh giá xếp loại học sinh

- Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc kiểm tra định kỳ; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Kết hợp đánh giá trong quá trình dạy học, giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học; Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Các kết quả kiểm tra, đánh giá được thông tin đầy đủ đến học sinh để động viên khuyến khích học sinh tiến bộ.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra. Đề kiểm tra theo 4 mức độ yêu cầu: nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh ở từng học kỳ và từng khối lớp, giáo viên xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

- Kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao chất lượng việc kiểm tra và từng bước thực hiện thi các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết ở bộ môn ngoại ngữ.

- Cụ thể:

- + Bài kiểm tra trên lớp: tăng dần các dạng câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với việc giải quyết những vấn đề của thực tiễn cuộc sống.

- + Tăng cường kiểm tra, đánh giá qua các hình thức thuyết trình, thực hành thí nghiệm, dụng cụ thí nghiệm tự làm, sản phẩm ứng dụng kiến thức lý thuyết...

+ Mở rộng đánh giá qua các hoạt động trong và ngoài nhà trường khi thực hiện các khoá học thực tiễn ngoài nhà trường, qua tổ chức dạy học theo phương pháp “Bàn tay nặn bột”, STEM, dạy học theo dự án, nghiên cứu khoa học, bài vận dụng kiến thức liên môn trong giải quyết tình huống thực tiễn, các hội thi chuyên môn (Hội khoẻ Phù Đổng, Văn hay chữ tốt, Hội thi đọc sách, Khéo tay kỹ thuật, Sáng tác ảnh, Nét vẽ xanh, Nghiên cứu khoa học, Lớn lên cùng sách, Sáng tạo với stem, Thi máy tính cầm tay...).

+ Tăng dần câu hỏi vận dụng, câu hỏi giải quyết tình huống trong bài kiểm tra.

- Tăng cường tổ chức hoạt động trên trang mạng "Trường học kết nối" do Bộ GDĐT xây dựng và triển khai.

d. Đổi mới phương pháp và hình thức dạy học

*\* Đổi mới phương pháp dạy học*

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh; đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các phương pháp thực hành, dạy học theo dự án trong các môn học; tích cực ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học; tập trung dạy cách học, cách nghĩ; bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; chú ý việc tổ chức dạy học phân hoá phù hợp các đối tượng học sinh khác nhau; khắc phục lối truyền thụ áp đặt một chiều, ghi nhớ máy móc.

- Tổ chức thực hiện được ít nhất 01 chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM nhằm triển khai thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 04/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường năng lực tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ 4.

- Cụ thể:

+ Tổ chức dạy học theo chủ đề gắn với thực tiễn cuộc sống.

+ Tiếp tục triển khai các phương pháp dạy học tích cực: phương pháp “Bàn tay nặn bột, dạy học theo dự án, dạy học theo phương pháp nghiên cứu khoa học... và tiếp tục triển khai phương pháp giáo dục STEM.

+ Tham gia các Cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho HS trung học, GV dạy học sáng tạo trên nền tảng Công nghệ thông tin, các hội thi trên website [trunghocketnoi.edu.vn](http://trunghocketnoi.edu.vn) của Bộ Giáo dục và Đào tạo...

+ Đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

+ Triển khai dạy học tích hợp ở các mức độ khác nhau.

+ Triển khai hoạt động chuyên môn trên trang mạng Vietschool.

+ Tổ chức các chuyên đề nhằm hướng dẫn học sinh tự học, thực hiện các nhiệm vụ học tập theo các hình thức dạy học do nhà trường triển khai.

*\* Đổi mới hình thức tổ chức dạy học*

- Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông như: trang Vietschool: đăng tải bài học và giao

nhiệm vụ học tập, trường học kết nối... Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, cần coi trọng việc giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường.

- Tích cực triển khai công tác nghiên cứu khoa học đối với học sinh; động viên học sinh tích cực tham gia Cuộc thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật và vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các tình huống thực tiễn dành cho học sinh trung học. Tăng cường tổ chức các hoạt động trải nghiệm - thực hành ứng dụng các môn học của học sinh trong nhà trường

- Tiếp tục thực hiện xây dựng các tiết học ngoài nhà trường với các chủ đề dạy học tích hợp, liên môn, thay đổi không gian lớp học để tổ chức các tiết học ngoài nhà trường trong năm học 2025 - 2026.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học theo Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của liên Bộ GDĐT, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Tăng cường tổ chức các hoạt động thu hút học sinh tham gia góp phần phát triển năng lực học sinh như: văn hóa - văn nghệ, thể dục – thể thao; trải nghiệm - thực hành; thi giải toán trên máy tính cầm tay và các hội thi chuyên môn khác do Cụm, Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh triển khai.

- Xây dựng và phát triển văn hóa đọc gắn với xây dựng các câu lạc bộ khoa học, nghệ thuật trong nhà trường.

***1.3. Chuyển đổi số, xây dựng kho học liệu số, triển khai thực hiện khung năng lực số, kế hoạch khai thác môi trường học tập (thư viện, phòng thí nghiệm, vườn trường, ...)***

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, giảng dạy và kiểm tra đánh giá; 100% giáo viên sử dụng thành thạo phần mềm quản lý điểm, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, sổ liên lạc điện tử.

- Xây dựng kho học liệu số của trường bao gồm bài giảng điện tử, ngân hàng đề thi, tài liệu tham khảo, video minh họa; khuyến khích giáo viên chia sẻ học liệu mở trên Vietschool, Trường học kết nối.

- Tăng cường khai thác thư viện trường học, phòng thí nghiệm, phòng bộ môn, vườn trường để tổ chức các tiết học trải nghiệm, thực hành, thí nghiệm, giúp học sinh gắn lý thuyết với thực tiễn.

- Từng bước hình thành năng lực số cho học sinh thông qua các hoạt động học tập trực tuyến, tham gia các dự án công nghệ, làm quen với trí tuệ nhân tạo, STEM, STEAM.

***1.4. Hoạt động tham gia các kỳ thi, hội thi, các hoạt động chuyên môn khác***

- Bồi dưỡng học sinh giỏi các bộ môn văn hóa, năng khiếu; tham gia thi Học sinh giỏi cấp Cụm, Thành phố; tích cực dự thi Nghiên cứu khoa học kỹ thuật.

- Tổ chức cho học sinh tham gia các sân chơi trí tuệ, hội thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng, hội khỏe Phù Đổng, thi văn nghệ, “Văn hay chữ tốt”, “Nét vẽ xanh”, “Lớn lên cùng sách”, “Khéo tay kỹ thuật”.

- Đối với giáo viên, duy trì Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường; khuyến khích tham gia các hội thi chuyên môn trên nền tảng trực tuyến.

### **1.5. Hoạt động hướng nghiệp, phân luồng học sinh**

*a) Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: (Khối 6, 7, 8, 9): 3 tiết/tuần*

Học kỳ 1: 18 tuần x 3 tiết = 54 tiết, Học kỳ 2: 17 tuần x 3 tiết = 51 tiết.

Bao gồm các nội dung hoạt động được tổ chức trong và ngoài nhà trường với các hình thức hoạt động chủ yếu là: Sinh hoạt dưới cờ, Sinh hoạt lớp, Hoạt động giáo dục theo chủ đề và Hoạt động câu lạc bộ.

Trong đó, tiết 1 sẽ xếp vào tiết đầu tiên vào sáng thứ hai do Tổng phụ trách nhà trường thực hiện cùng với chỉ đạo của Hiệu trưởng.

Tiết 2 của Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp do giáo viên chủ nhiệm thực hiện trong tiết sinh hoạt lớp vào ngày thứ hai.

Tiết 3 của Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp do giáo viên chủ nhiệm thực hiện trong tiết 5 ngày thứ năm.

Hàng tháng, các thầy cô thực hiện Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp sẽ họp nhóm 2 lần/tháng để chia sẻ, rút kinh nghiệm để mang nhiều hoạt động hấp dẫn hơn cho các em học sinh. Tăng cường các nội dung, chủ đề chính môn học trong các tiết sinh hoạt tập thể như văn nghệ, đóng kịch ca ngợi lòng yêu nước, yêu con người, định hướng nghề nghiệp, lan toả các lối sống đẹp, gương người tốt.

Căn cứ vào điều kiện thực tế của nhà trường, hiệu trưởng phân công giáo viên chủ nhiệm đảm nhận việc tổ chức thực hiện các hoạt động. Kế hoạch tổ chức các hoạt động được xây dựng phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường. Đồng thời cần tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh, chính quyền địa phương, các tổ chức, cá nhân có liên quan để tổ chức cho học sinh thực hiện các hoạt động trong và ngoài nhà trường.

Lưu ý: Giáo viên phân định rõ nhiệm vụ thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm – Hướng nghiệp với nhiệm vụ của giáo viên chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành.

*b) Hoạt động hướng nghiệp:*

- Thực hiện các chủ đề giáo dục hướng nghiệp theo văn bản số 3166/GDĐT- TrH ngày 10/09/2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh (9 tiết/năm học)

- Tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý và giáo viên về tăng cường giáo dục hướng nghiệp cho học sinh trung học. Tăng cường tuyên truyền một số chủ trương chính sách và những cơ chế thực hiện phân luồng học sinh cho đội ngũ giáo viên và phụ huynh học sinh.

- Triển khai thành lập Ban giáo dục hướng nghiệp của trường, xây dựng kế hoạch hoạt động, thực hiện giảng dạy đầy đủ và có chất lượng các chủ đề hướng nghiệp theo quy định được phân bố trong 2 học kỳ của năm học.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp trong các cơ sở giáo dục trung học, trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp.

- Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau trung học cơ sở theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh.

- Tổ chức các hoạt động, mô hình giáo dục sáng tạo, lồng ghép định hướng nghề nghiệp. Khuyến khích học sinh nghiên cứu các ứng dụng trong đời sống thực tiễn thông qua các dự án nhỏ và vừa, phù hợp lứa tuổi. Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của các câu lạc bộ, đội nhóm học thuật trong nhà trường làm nền tảng cho hoạt động học sinh nghiên cứu khoa học; đẩy mạnh giáo dục STEM, STEAM (theo Văn bản số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT).

- Quan tâm công tác phát hiện học sinh có tư chất thông minh, có kỹ năng tự học, yêu thích và có kỹ năng nghiên cứu khoa học, có kết quả xuất sắc trong học tập; giáo dục học sinh giỏi thành người có lòng yêu nước, tinh thần vượt khó, tự hào, tự tôn dân tộc, có khả năng tự học, nghiên cứu khoa học và sáng tạo, có sức khỏe tốt để tiếp tục đào tạo thành nhân tài đáp ứng yêu cầu phát triển Thành phố, phát triển đất nước.

- Phân công cán bộ quản lý và giáo viên có năng lực tổ chức sinh hoạt tư vấn hướng nghiệp, phân luồng cho học sinh. Tổ chức tốt công việc khảo sát nguyện vọng chọn nghề của học sinh qua hình thức trắc nghiệm từ đó định hướng để học sinh chọn ngành nghề phù hợp với năng lực bản thân.

- Lồng ghép việc hướng nghiệp thông qua các giờ học bộ môn, hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- Tổ chức tư vấn hướng nghiệp thông qua các hoạt động tư vấn tâm lý giáo dục trong nhà trường. Tăng cường tổ chức cho học sinh tham quan thực tế các nhà máy, công ty, làng nghề trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và các tỉnh, thành lân cận.

- Định hướng hiệu quả việc phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và sau trung học phổ thông theo học các chương trình giáo dục, đào tạo phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng của học sinh; tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học.

### ***1.6. Hoạt động hỗ trợ giáo dục học sinh khuyết tật hòa nhập***

- Nhà trường tổ chức rà soát, thống kê, lập hồ sơ quản lý cá nhân và xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp cho từng học sinh khuyết tật. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn quan tâm, phân công học sinh hỗ trợ bạn trong học tập, sinh hoạt; đồng thời điều chỉnh nội dung, phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá một cách linh hoạt, tạo điều kiện để các em tiếp cận chương trình học một cách phù hợp với năng lực.

- Song song đó, nhà trường chú trọng tập huấn, bồi dưỡng cho giáo viên về phương pháp dạy học hòa nhập, phối hợp cùng chuyên gia tâm lý, y tế học đường để tư

vấn, hỗ trợ can thiệp khi cần thiết. Công tác phối hợp với gia đình và cộng đồng được tăng cường, huy động các nguồn lực xã hội, các tổ chức khuyến học để động viên, giúp đỡ học sinh khuyết tật, bảo đảm không em nào vì hoàn cảnh khó khăn mà bỏ học.

- Học sinh khuyết tật được khuyến khích tham gia các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm sáng tạo cùng bạn bè với sự hỗ trợ cần thiết. Nhà trường thực hiện các chính sách miễn giảm học phí, hỗ trợ học bổng, trang thiết bị học tập và đẩy mạnh xã hội hóa để tăng thêm nguồn lực. Qua đó, tạo môi trường giáo dục thân thiện, công bằng, giúp học sinh khuyết tật phát triển năng lực, tự tin hòa nhập và có cơ hội tiến bộ toàn diện.

### **1.7. Hoạt động giáo dục trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học**

*\* Hoạt động giáo dục trải nghiệm sáng tạo:*

- Nhà trường xây dựng kế hoạch trải nghiệm sáng tạo theo từng khối lớp, phù hợp đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi, đảm bảo học sinh “được tham gia – được làm – được thể hiện – được khẳng định”. Các hoạt động trải nghiệm sáng tạo được lồng ghép trong tiết học, sinh hoạt lớp, sinh hoạt dưới cờ và các buổi ngoại khóa, tạo cơ hội cho học sinh phát huy trí tuệ, óc quan sát, năng lực hợp tác và kỹ năng giải quyết vấn đề.

- Các hoạt động trải nghiệm sáng tạo được tổ chức theo hình thức đa dạng: dự án nhóm, hội thi, ngày hội trải nghiệm, trò chơi lớn, sân khấu hóa. Giáo viên đóng vai trò hướng dẫn, hỗ trợ; học sinh giữ vai trò trung tâm, chủ động trong việc xây dựng ý tưởng, tổ chức thực hiện và báo cáo kết quả. Sản phẩm trải nghiệm được khuyến khích trình bày dưới dạng thuyết trình, poster, video, mô hình, hoặc các sản phẩm thủ công sáng tạo.

*\* Nghiên cứu khoa học:*

- Thông qua các giờ dạy bộ môn, giáo viên tổ chức hướng dẫn cho học sinh xây dựng ý tưởng, trải nghiệm nghiên cứu khoa học, đề nghị các giải pháp để giải quyết các vấn đề thực tế trong cuộc sống. Thúc đẩy việc gắn kiến thức lý thuyết và thực hành trong nhà trường với thực tiễn đời sống; đẩy mạnh thực hiện dạy học theo phương châm "học đi đôi với hành".

- Có chế độ hỗ trợ, động viên khuyến khích học sinh tham gia các cuộc thi “Học sinh nghiên cứu khoa học” của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh và cuộc thi “Sáng tạo Khoa học kỹ thuật trẻ” hàng năm do Thành đoàn tổ chức.

- Chú ý xây dựng phương án kiểm tra đánh giá sản phẩm học sinh. Kết quả kiểm tra đánh giá có thể vận dụng cho điểm kiểm tra thường xuyên (hệ số 1) hoặc định kỳ (hệ số 2) tùy theo kế hoạch giáo dục của tổ bộ môn sau khi đã được hiệu trưởng nhà trường phê duyệt.

### **1.8. Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, giáo dục địa phương**

- Nhà trường tổ chức Hoạt động trải nghiệm – hướng nghiệp cho học sinh khối 6, 7, 8, 9 với thời lượng 3 tiết/tuần. Các tiết học được triển khai linh hoạt dưới nhiều hình thức như: sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động theo chủ đề, sinh hoạt câu lạc bộ. Trong đó, tiết đầu tuần do Tổng phụ trách và Ban giám hiệu điều hành; tiết sinh hoạt lớp do giáo viên chủ nhiệm phụ trách; tiết cuối tuần do giáo viên chủ nhiệm phối hợp tổ chức theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh. Hằng tháng, giáo viên

thực hiện chương trình sẽ hợp nhóm chia sẻ, rút kinh nghiệm, đảm bảo nội dung hoạt động ngày càng phong phú, hấp dẫn.

- Về hoạt động hướng nghiệp, nhà trường thực hiện các chuyên đề theo văn bản 3166/GDĐT-TrH ngày 10/9/2014 của Sở GD&ĐT TP.HCM (9 tiết/năm học). Đồng thời, nâng cao nhận thức của giáo viên và phụ huynh về công tác phân luồng học sinh; thành lập Ban giáo dục hướng nghiệp của trường để xây dựng kế hoạch và tổ chức các chuyên đề hướng nghiệp gắn với thực tế, góp phần giúp học sinh định hướng nghề nghiệp và lựa chọn con đường học tập phù hợp sau THCS.

- Đối với giáo dục địa phương, nhà trường tiếp tục triển khai dạy học theo tài liệu giáo dục địa phương, đồng thời cập nhật thường xuyên các nội dung liên quan đến đặc điểm kinh tế, văn hóa, xã hội của Phường Minh Phụng – Thành phố Hồ Chí Minh. Ngoài ra, trường tổ chức sinh hoạt tập thể đầu năm, tham quan thực tế, các hoạt động văn hóa, thể thao, trải nghiệm sáng tạo nhằm giúp học sinh hiểu biết sâu hơn về quê hương, gắn bó và có ý thức trách nhiệm với cộng đồng địa phương.

### ***1.9. Hoạt động giáo dục ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường***

#### **a) Hoạt động giáo dục ngoại khóa**

- Nhà trường thường xuyên tổ chức các hoạt động ngoại khóa đa dạng như: văn hóa – văn nghệ, thể dục thể thao, tham quan học tập, các chuyên đề kỹ năng sống, các cuộc thi tìm hiểu lịch sử, pháp luật, môi trường. Các hoạt động được triển khai theo hướng trải nghiệm, giúp học sinh có cơ hội rèn luyện kỹ năng giao tiếp, hợp tác, tư duy sáng tạo, đồng thời củng cố và mở rộng kiến thức đã học trên lớp.

- Ngoài ra, trường chú trọng tổ chức các hoạt động tập thể như sinh hoạt dưới cờ, ngày hội truyền thống, hội khỏe Phù Đổng, các hội thi văn nghệ, thể thao nhằm tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích, thu hút đông đảo học sinh tham gia. Các hoạt động ngoại khóa còn được gắn với giáo dục đạo đức, lối sống, ý thức trách nhiệm công dân và tình yêu quê hương, đất nước.

- Công tác quản lý và tổ chức hoạt động ngoại khóa được thực hiện theo đúng các quy định của Bộ GD&ĐT và Sở GD&ĐT TP.HCM, đồng thời lồng ghép chặt chẽ với giáo dục kỹ năng sống, hướng nghiệp và trải nghiệm sáng tạo. Thông qua đó, hoạt động ngoại khóa trở thành môi trường giáo dục toàn diện, góp phần hình thành và phát triển phẩm chất, năng lực cho học sinh.

#### **b) Tiết học ngoài nhà trường**

- Tập trung chỉ đạo các bộ môn chủ động xây dựng tiết học ngoài nhà trường trong các nội dung kiến thức môn học và phù hợp với tình hình thực tế của trường. Phối hợp với các cơ sở sản xuất, cơ sở kinh doanh, các địa danh của địa phương để xây dựng các tiết học ngoài nhà trường phù hợp nhu cầu, tâm sinh lý của học sinh.

- Chú ý xây dựng phương án kiểm tra đánh giá học sinh: đánh giá quá trình, đánh giá sản phẩm từng phần và đánh giá cuối chủ đề. Kết quả kiểm tra đánh giá có thể vận dụng cho điểm kiểm tra thường xuyên (hệ số 1) hoặc định kỳ (hệ số 2) tùy theo kế hoạch giáo dục của tổ bộ môn sau khi đã được hiệu trưởng nhà trường phê duyệt.

### ***1.10. Hoạt động ngoại khóa, hoạt động CLB, Dự án***

#### a) Hoạt động ngoại khóa

- Năm học 2025 – 2026, trường hợp đồng với Công ty Stepping Stone thực hiện dạy giáo dục STEM cho học sinh khối 6, 7, 8 với thời lượng 1 tiết/tuần. Bổ sung các phương tiện, thiết bị thực hành thí nghiệm, đồ dùng dạy học và trang bị đầy đủ sách báo, tài liệu tham khảo để giáo viên nghiên cứu, vận dụng vào tiết dạy. Ngoài ra, các Tổ chuyên môn lập kế hoạch môn học nội dung giảng dạy STEM (nếu có) giúp học sinh tiếp cận kiến thức kết hợp với vận dụng.

- Thông qua các giờ dạy bộ môn, giáo viên tổ chức hướng dẫn, gợi ý cho học sinh các ý tưởng, đề nghị các giải pháp để giải quyết các vấn đề thực tế trong cuộc sống. Thúc đẩy việc gắn kiến thức lý thuyết và thực hành trong nhà trường với thực tiễn đời sống; đẩy mạnh thực hiện dạy học theo phương châm "học đi đôi với hành", chú trọng kỹ năng thực hành cho học sinh.

- Nhà trường duy trì và phát triển các hoạt động ngoại khóa phong phú, tạo môi trường học tập và rèn luyện ngoài giờ chính khóa. Các hoạt động ngoại khóa được tổ chức đa dạng: tham quan dã ngoại, tìm hiểu di tích lịch sử – văn hóa, trải nghiệm tại các cơ sở sản xuất, bảo tàng, làng nghề, cũng như tổ chức các hội thi, ngày hội văn hóa, văn nghệ, thể thao. Qua đó, học sinh vừa được mở rộng hiểu biết, vừa rèn luyện kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp, hợp tác và tinh thần trách nhiệm với cộng đồng.

#### b) Hoạt động CLB, dự án

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn, các tổ chức Đoàn – Đội xây dựng các câu lạc bộ học thuật, câu lạc bộ kỹ năng theo nhu cầu và sở thích của học sinh. Bố trí Giáo viên bộ môn phụ trách công tác hỗ trợ ban chủ nhiệm câu lạc bộ xây dựng và điều hành hoạt động của câu lạc bộ.

Cụ thể thành lập các câu lạc bộ sau:

- + Câu lạc bộ Em yêu Văn học. (sáng tác thơ, viết truyện ngắn, ...)
- + Câu lạc bộ STEM, Em yêu khoa học. (nghiên cứu khoa học, sáng tạo tái chế rác thải, ...)
- + Câu lạc bộ Thể dục thể thao (võ thuật, bóng đá, bóng rổ, bóng bàn, cầu lông, cờ tướng, cờ vua ...)
- + Câu lạc bộ Trò chơi dân gian (đẩy gậy, kéo co, nhảy dây tập thể.)
- + Câu lạc bộ Văn nghệ (học thanh nhạc, múa dân gian, nhảy hiện đại, nhạc dân tộc, đờn ca tài tử...)

- Thông qua hoạt động của các câu lạc bộ tạo cơ hội để học sinh được chia sẻ những kiến thức, hiểu biết của mình về các lĩnh vực mà các em quan tâm, qua đó phát triển các kỹ năng của học sinh; giúp cho học sinh trải nghiệm, sáng tạo để phát triển năng lực của học sinh.

- Nhà trường khuyến khích học sinh tham gia các dự án học tập và dự án liên môn như: dự án bảo vệ môi trường, dự án STEM, dự án khởi nghiệp nhỏ, dự án đọc sách – viết cảm nhận, ... Các dự án được tổ chức theo nhóm, học sinh chủ động xây dựng ý tưởng, triển khai hoạt động, báo cáo kết quả dưới dạng sản phẩm, mô hình, video hoặc

thuyết trình. Giáo viên đóng vai trò hướng dẫn, hỗ trợ, đánh giá và tạo điều kiện để học sinh phát huy năng lực sáng tạo, kỹ năng hợp tác và tinh thần trách nhiệm.

### ***1.11. Công tác thực hiện cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường, an toàn trường học***

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra tình trạng cơ sở vật chất và các điều kiện đảm bảo để thực hiện việc mua sắm sửa chữa các trang thiết bị dạy học giúp cho giáo viên thực hiện đổi mới hoạt động dạy học hiệu quả. Trong đầu tư, mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học phải gắn với sử dụng và kèm theo đó là công tác tuyển dụng, bồi dưỡng giáo viên để khai thác sử dụng hiệu quả trang thiết bị và nhất là gắn với định hướng triển khai dạy học theo định hướng của chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Quan tâm đầu tư các điều kiện và tận dụng tối đa cơ sở vật chất nhà trường để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, đảm bảo chất lượng giáo dục toàn diện theo hướng kết hợp dạy học văn hóa với tổ chức các hoạt động trải nghiệm nhằm giáo dục tình cảm, đạo đức, giáo dục thể chất, rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh. Tổ chức tốt công tác bán trú tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh học tập.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục, huy động và sử dụng hiệu quả các nguồn lực của nhà nước và xã hội đầu tư cho giáo dục.

- Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác từ công tác xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất, xây dựng phòng học bộ môn, thư viện, vườn trường, ... Tăng cường thực hiện xã hội hóa giáo dục, vận động, huy động các nguồn lực xã hội để xây dựng, cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh, sạch, đẹp, an toàn; tổ chức cho cán bộ, giáo viên và học sinh tham gia thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương...

- Tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu đã ban hành theo Thông tư số 19/2009/TT-BGDĐT ngày 11/8/2009; Thông tư số 01/2010/TT-BGDĐT ngày 18/01/2010 và Thông tư 44/2020/TT-BGDĐT ngày 03/11/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu lớp 6, 7, 8. Thực hiện nghiêm túc Công văn số 7842/BGDĐT-CSVCTBTH ngày 28/10/2013 về việc đầu tư mua sắm thiết bị dạy học, học liệu các cơ sở giáo dục đào tạo.

Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của viên chức làm công tác thiết bị dạy học; yêu cầu giáo viên tăng cường sử dụng thiết bị dạy học của nhà trường để đảm bảo việc dạy học có chất lượng.

- Công tác vệ sinh môi trường được duy trì thường xuyên, phát động phong trào “Xanh – sạch – đẹp – an toàn”, xây dựng cảnh quan nhà trường thân thiện, gần gũi. Tổ chức tuyên truyền cho học sinh giữ gìn vệ sinh cá nhân, bảo vệ môi trường, phân loại rác tại nguồn; duy trì vệ sinh lớp học, khu vực bán trú, nhà vệ sinh và các công trình công cộng trong khuôn viên trường.

### ***1.12. Công tác kiểm tra nội bộ nhà trường***

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ theo năm học, đảm bảo đúng quy định, bao quát các lĩnh vực: công tác quản lý, hoạt động giảng dạy, nền nếp chuyên môn, hồ sơ sổ sách, việc sử dụng cơ sở vật chất – thiết bị dạy học và công tác tài chính. Công tác kiểm tra được thực hiện định kỳ, gắn với nhiệm vụ năm học, nhằm kịp thời phát hiện, điều chỉnh những sai sót, thiếu sót, đồng thời biểu dương, nhân rộng những điển hình tiên tiến.

- Quá trình kiểm tra được thực hiện công khai, khách quan, kết hợp giữa kiểm tra hành chính và kiểm tra chuyên môn. Kết quả kiểm tra được thông báo minh bạch, lưu hồ sơ và đưa vào căn cứ đánh giá, xếp loại cán bộ, giáo viên, nhân viên. Nhà trường coi trọng việc biến kiểm tra thành quá trình tự kiểm tra, tự đánh giá của mỗi cá nhân và tổ chuyên môn, nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm, phát huy tinh thần tự bồi dưỡng, tự hoàn thiện.

- Ban giám hiệu thường xuyên dự giờ, thăm lớp, tổ chức rút kinh nghiệm, góp ý chân thành để giúp giáo viên nâng cao chất lượng giảng dạy, hướng đến mục tiêu nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

### ***1.13. Công tác tài chính, xã hội hóa giáo dục***

- Thực hiện quản lý và sử dụng nguồn tài chính theo đúng các văn bản quy định của Nhà nước và ngành giáo dục, đảm bảo công khai, minh bạch và hiệu quả. Các khoản thu chi được lập dự toán, quyết toán đầy đủ, công khai đến tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh theo đúng quy chế. Ban giám hiệu chịu trách nhiệm kiểm tra, giám sát thường xuyên, tránh tình trạng lạm thu, sử dụng sai mục đích hoặc vượt thẩm quyền.

- Chủ động tham mưu với chính quyền địa phương, phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh và các tổ chức xã hội để huy động nguồn lực xã hội hóa, phục vụ cho việc nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, thư viện, phòng chức năng và các công trình phục vụ đời sống học sinh. Các khoản vận động xã hội hóa được thực hiện theo nguyên tắc tự nguyện, đúng quy định, sử dụng đúng mục đích, có báo cáo công khai, minh bạch.

- Nhà trường khuyến khích sự đồng hành của các doanh nghiệp, mạnh thường quân, cựu học sinh trong việc trao học bổng, hỗ trợ phương tiện học tập cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn. Công tác tài chính và xã hội hóa giáo dục vừa góp phần nâng cao chất lượng dạy và học, vừa tạo môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

### ***1.14. Công tác công khai, dân chủ trong nhà trường***

- Thực hiện nghiêm túc quy chế công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT, đảm bảo công khai 3 lĩnh vực: tổ chức – nhân sự, tài chính – tài sản, và chất lượng giáo dục. Các nội dung công khai được thực hiện kịp thời, đầy đủ thông qua hội nghị cán bộ công chức – viên chức, các cuộc họp hội đồng sư phạm, niêm yết tại bảng thông báo và đăng tải trên website của trường.

- Phát huy dân chủ trong mọi hoạt động giáo dục, tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh được tham gia đóng góp ý kiến trong xây dựng kế hoạch,

triển khai nhiệm vụ và đánh giá kết quả thực hiện. Các đoàn thể trong trường như Công đoàn, Chi đoàn, Liên đội TNTP Hồ Chí Minh phối hợp chặt chẽ cùng Ban giám hiệu để xây dựng môi trường dân chủ, đoàn kết, kỷ cương, trách nhiệm.

- Phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc giám sát các hoạt động, đảm bảo mọi khoản thu chi, các hoạt động tài trợ, xã hội hóa giáo dục đều minh bạch, đúng quy định. Thông qua đó, công tác công khai, dân chủ góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, tạo sự đồng thuận của tập thể sư phạm, phụ huynh và cộng đồng trong việc thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện.

### ***1.15. Chỉ tiêu phấn đấu trong năm học***

a) Về chất lượng giáo dục:

- 100% học sinh được học tập, rèn luyện theo đúng Chương trình GDPT 2018.  
- Tỷ lệ học sinh lên lớp thẳng đạt từ 98% trở lên, học sinh tốt nghiệp THCS đạt trên 100%.

- Học sinh Khá, Tốt đạt từ 80%; học sinh chưa đạt dưới 5%.

- Có học sinh tham gia và đạt giải trong các kỳ thi học sinh giỏi cấp Cụm, Thành phố.

b) Về đội ngũ cán bộ, giáo viên:

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên chấp hành tốt chủ trương, chính sách, quy định của Ngành.

- Trên 95% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp mức Khá trở lên; ít nhất 15% đạt mức Tốt.

- Có giáo viên tham gia và đạt thành tích trong Hội thi Giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi.

c) Về cơ sở vật chất và hoạt động giáo dục:

- Tiếp tục duy trì trường học xanh – sạch – đẹp – an toàn.

- 100% lớp học có góc học tập, góc trải nghiệm sáng tạo.

- Duy trì, phát triển ít nhất 5 câu lạc bộ học thuật, văn nghệ, thể thao.

- 100% học sinh được tham gia các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và giáo dục địa phương.

d) Về công tác phổ cập và huy động học sinh:

- Duy trì vững chắc công tác phổ cập giáo dục THCS.

- Đảm bảo sĩ số học sinh duy trì trong năm học trên 99%.

- Không có học sinh bỏ học vì hoàn cảnh khó khăn; 100% học sinh có hoàn cảnh đặc biệt được hỗ trợ kịp thời.

**2. Tổ chức dạy học, hoạt động giáo dục ở buổi 2 được thực hiện từ nguồn ngân sách**

***2.1. Ôn tập, phụ đạo học sinh có kết quả học tập môn học cuối học kỳ liền kề ở mức chưa đạt***

- Rà soát kết quả học tập cuối kỳ, lập danh sách học sinh chưa đạt yêu cầu, phân loại theo từng môn để xây dựng kế hoạch phụ đạo phù hợp.

- Tổ chức dạy phụ đạo buổi 2 cho các môn trọng tâm, tập trung củng cố kiến thức, kỹ năng cốt lõi và rèn luyện nhiều dạng bài tập cơ bản.

- Giáo viên sử dụng phương pháp gợi mở, tăng cường luyện tập, hỗ trợ cá nhân; đồng thời phối hợp chặt chẽ với phụ huynh trong việc quản lý, động viên học sinh.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong quá trình phụ đạo để theo dõi tiến bộ, kịp thời điều chỉnh phương pháp và nội dung dạy học.

- Ban Giám hiệu chỉ đạo chung, tổ trưởng chuyên môn và giáo viên bộ môn trực tiếp phụ trách, giáo viên chủ nhiệm phối hợp theo dõi, đảm bảo tất cả học sinh được hỗ trợ và có tiến bộ rõ rệt.

## **2.2. Bồi dưỡng học sinh giỏi**

- Nhà trường xác định công tác bồi dưỡng học sinh giỏi là nhiệm vụ quan trọng nhằm phát hiện, nuôi dưỡng và phát huy năng lực, phẩm chất nổi bật của học sinh. Ngoài các tiết học chính khóa theo quy định, trường tổ chức dạy bồi dưỡng vào buổi 2 cho các môn trọng điểm như Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên, Lịch sử - Địa lý, Tin học, Công nghệ đồng thời mở rộng sang các môn năng khiếu và khoa học kỹ thuật theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch chi tiết, phân công giáo viên có năng lực, kinh nghiệm phụ trách. Nội dung bồi dưỡng tập trung nâng cao kiến thức, rèn luyện tư duy logic, sáng tạo, khả năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn và kỹ năng làm bài thi. Giáo viên bộ môn thường xuyên trao đổi trong tổ nhóm chuyên môn để thống nhất nội dung giảng dạy, đảm bảo tính hệ thống, phù hợp với yêu cầu của chương trình và kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Chú trọng khuyến khích học sinh tham gia các kỳ thi học sinh giỏi cấp Cụm, Thành phố cũng như các hội thi “Văn hay chữ tốt”, “Khéo tay kỹ thuật”, “Giải toán trên máy tính cầm tay”, “Sáng tạo khoa học kỹ thuật trẻ” ... Việc này vừa tạo cơ hội rèn luyện, vừa giúp học sinh phát huy tối đa năng lực và sự tự tin trong học tập.

## **2.3. Ôn thi học sinh cuối cấp**

- Căn cứ các hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh, các tổ chuyên môn tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá theo kế hoạch dạy học phù hợp; hướng dẫn học sinh khối 9 tích cực chủ động trong tiếp thu kiến thức trên lớp, thực hiện tự học ở nhà và tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao để có thể hoàn thành tốt các nhiệm vụ học tập trên lớp, tham gia thi tuyển hoặc chọn lựa hình thức giáo dục dạy nghề phù hợp để học tiếp lên cao. Lưu ý tăng cường hỗ trợ các nội dung theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 để chuẩn bị cho học sinh lớp 9 lên lớp 10 theo các nội dung cần bổ sung, cập nhật.

- Trong hướng dẫn học sinh lớp 9, giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác và hướng dẫn học sinh và cha mẹ học sinh đầy đủ để học sinh và cha mẹ học sinh có thể quyết định chọn trường, chọn nghề

phù hợp; tuyệt đối không áp đặt, gợi ý, định hướng theo nhận định chủ quan của giáo viên.

#### **2.4. Các hoạt động chuyên môn khác quy đổi ra tiết dạy**

- Nhà trường xác định các hoạt động chuyên môn khác ngoài giảng dạy chính khóa là một phần quan trọng trong việc nâng cao chất lượng giáo dục. Các hoạt động này bao gồm sinh hoạt tổ chuyên môn, dự giờ – thao giảng, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh chưa đạt, nghiên cứu khoa học, tổ chức chuyên đề, hướng dẫn học sinh tham gia các kỳ thi, hội thi, cũng như xây dựng và khai thác kho học liệu số.

- Để đảm bảo công bằng và khuyến khích giáo viên tích cực tham gia, các hoạt động trên được quy đổi thành tiết dạy. Cụ thể, mỗi tiết chuyên đề, thao giảng, dự giờ, hay hướng dẫn học sinh tham gia nghiên cứu khoa học, thi học sinh giỏi đều được tính quy đổi theo quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo. Nhà trường căn cứ kế hoạch năm học để phân bổ chỉ tiêu hợp lý, đảm bảo phù hợp với khối lượng công việc và tạo động lực cho giáo viên.

- Các tổ chuyên môn có trách nhiệm lên kế hoạch chi tiết từng tháng, báo cáo Ban Giám hiệu phê duyệt, đồng thời triển khai theo hướng thiết thực, tránh hình thức. Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng chuyên môn sẽ theo dõi, giám sát và điều chỉnh kịp thời nhằm đảm bảo các hoạt động chuyên môn không chỉ được thực hiện đầy đủ mà còn mang lại hiệu quả thực chất trong việc nâng cao năng lực đội ngũ và chất lượng học tập của học sinh.

### **3. Tổ chức dạy học, hoạt động giáo dục ở buổi 2 được thực hiện xã hội hóa**

**3.1. Hoạt động giáo dục theo Đề án "Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030" (theo Quyết định số 762/QĐ-UBND)**

#### a) Mục đích:

- Nâng cao năng lực tin học cho học sinh, đặc biệt là kỹ năng sử dụng máy tính, lập trình cơ bản, và ứng dụng phần mềm văn phòng.

- Học sinh làm quen với các chuẩn kỹ năng tin học quốc tế (IC3, MOS, hoặc tương tự) từ sớm.

- Phát triển tư duy logic, sáng tạo và khả năng giải quyết vấn đề thông qua các bài tập, dự án nhỏ.

- Kết hợp phụ huynh, cộng đồng, doanh nghiệp công nghệ để hỗ trợ học tập thực hành.

#### b) Nội dung:

- Hướng dẫn kiến thức cơ bản về máy tính, phần cứng, phần mềm và hệ điều hành.

- Thực hành phần mềm văn phòng cơ bản (Word, Excel, PowerPoint).

- Làm quen lập trình cơ bản với Scratch.

- Thực hiện dự án nhóm (tạo thuyết trình, trò chơi hoặc sản phẩm sáng tạo).

#### c) Thời lượng, đối tượng:

- Thời lượng: 02 tiết/ tuần.
- Đối tượng: Học sinh THCS (lớp 6-8).

d) Phân công thực hiện:

- Giáo viên chủ nhiệm / Tin học: Giới thiệu mục tiêu, hướng dẫn các hoạt động, giám sát thực hành phần mềm và lập trình, hỗ trợ nhóm trong dự án.
- Giáo viên giảng dạy: Hỗ trợ học sinh thực hành, quan sát và đánh giá sản phẩm cuối buổi, truyền cảm hứng nghề nghiệp CNTT.
- Học sinh: Tham gia học tập, thực hành, thảo luận và trình bày sản phẩm nhóm, ghi nhận kiến thức và kỹ năng.

### **3.2. Tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài**

a) Mục đích:

- Tạo môi trường thực hành ngoại ngữ trực tiếp, giúp học sinh THCS nâng cao khả năng nghe, nói và giao tiếp tự nhiên.
- Phát triển kỹ năng phản xạ ngôn ngữ, tự tin trong giao tiếp, và khả năng hợp tác nhóm.
- Khuyến khích học sinh tìm hiểu văn hóa, phong tục và lối sống của các nước nói tiếng nước ngoài.
- Kết hợp giáo viên nước ngoài, phụ huynh và cộng đồng trong quá trình dạy học.

b) Nội dung:

- Khởi động và làm quen với giáo viên nước ngoài.
- Thực hành giao tiếp theo chủ đề.
- Hoạt động nhóm: học sinh thảo luận, thực hành hội thoại, diễn kịch ngắn bằng ngoại ngữ.
- Dự án ngắn: học sinh chuẩn bị bài giới thiệu bản thân, gia đình, sở thích hoặc chủ đề văn hóa.
- Trình bày sản phẩm, phản hồi từ giáo viên nước ngoài, giáo viên Việt Nam và phụ huynh.

c) Thời lượng, đối tượng:

- Thời lượng: 02 tiết/ tuần.
- Đối tượng: Học sinh THCS (lớp 6-9).

d) Phân công thực hiện:

- Giáo viên nước ngoài: Chủ trì các hoạt động giao tiếp, hướng dẫn hội thoại, trò chơi ngôn ngữ, đánh giá phản xạ ngôn ngữ của học sinh.
- Giáo viên chủ nhiệm / Giáo viên tiếng Anh Việt Nam: Hỗ trợ dịch thuật khi cần, quan sát và hỗ trợ học sinh chưa tự tin, phối hợp với giáo viên nước ngoài để điều chỉnh hoạt động.

- Học sinh: Tham gia trò chơi, giao tiếp trực tiếp với giáo viên nước ngoài, thực hiện dự án nhóm, trình bày sản phẩm, phản hồi lẫn nhau.

### **3.3. Tổ chức hoạt động Giáo dục STEM**

#### a) Mục đích:

- Phát triển tư duy khoa học, công nghệ, kỹ thuật và toán học cho học sinh THCS thông qua các hoạt động thực hành.

- Rèn luyện kỹ năng giải quyết vấn đề, tư duy logic, sáng tạo và làm việc nhóm.

- Khuyến khích học sinh ứng dụng kiến thức vào thực tế thông qua các dự án STEM.

- Thực hiện xã hội hóa giáo dục bằng sự tham gia của giáo viên, phụ huynh, cộng đồng và các chuyên gia từ doanh nghiệp hoặc tổ chức STEM.

#### b) Nội dung:

- Giới thiệu mục tiêu và chủ đề STEM.

- Hoạt động khám phá: học sinh thực hiện thí nghiệm, mô hình hoặc lập trình cơ bản để giải quyết vấn đề thực tế.

- Thực hành nhóm: học sinh thảo luận, thiết kế mô hình hoặc giải pháp STEM theo nhóm 3-4 học sinh.

- Hoạt động dự án ngắn: hoàn thiện sản phẩm, chuẩn bị thuyết trình kết quả.

- Trình bày sản phẩm, nhận xét, đánh giá và phản hồi từ giáo viên và chuyên gia STEM.

#### c) Thời lượng, đối tượng:

- Thời lượng: 01 tiết/ tuần.

- Đối tượng: Học sinh THCS (lớp 6-8).

#### d) Phân công thực hiện:

- Giáo viên STEM: Giới thiệu nội dung, hướng dẫn thí nghiệm, mô hình hoặc lập trình, quan sát và hỗ trợ học sinh trong suốt hoạt động.

- Phụ huynh / Cộng đồng / Chuyên gia STEM: Hỗ trợ kỹ thuật, quan sát, đánh giá sản phẩm và khích lệ học sinh.

- Học sinh: Tham gia thí nghiệm, thiết kế và lập trình mô hình, thảo luận nhóm, chuẩn bị và trình bày sản phẩm.

### **3.4. Tổ chức hoạt động Giáo dục kỹ năng sống**

#### a) Mục đích:

- Rèn kỹ năng sống cho học sinh, tác động tốt đến việc hình thành nhân cách của học sinh.

- Giúp học sinh phát triển toàn diện trở thành những người công dân tốt phù hợp với quá trình phát triển của xã hội hiện nay.

- Tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết các vấn đề thực tiễn góp phần hình thành, phát triển năng lực học sinh.

- Nâng cao giá trị đạo đức cho học sinh thông qua các hoạt động giáo dục kỹ năng sống.

b) Nội dung:

- Thực hiện theo kế hoạch hoạt động của trường.

- Nội dung giảng dạy kỹ năng sống thực hiện theo các chủ đề của đơn vị trường phối hợp (đính kèm chương trình).

- Hoạt động dự án ngắn: hoàn thiện sản phẩm, chuẩn bị thuyết trình kết quả.

- Trình bày sản phẩm, nhận xét, đánh giá và phản hồi từ giáo viên.

c) Thời lượng, đối tượng:

- Thời lượng: 01 tiết/ tuần.

- Đối tượng: Học sinh THCS (lớp 6-9).

d) Phân công thực hiện:

- Giáo viên: Giới thiệu nội dung, tổ chức hoạt động giảng dạy theo đúng kế hoạch giáo dục và kế hoạch bài dạy. Tổ chức kiểm tra đánh giá theo đúng kế hoạch.

- Phụ huynh / GVCN: Hỗ trợ và khích lệ học sinh.

- Học sinh: Tham gia học tập nghiêm túc, tích cực.

### **3.5. Tổ chức hoạt động Câu lạc bộ Cờ tướng, Võ Vovinam, Dẫn chương trình, Ca nhạc cổ truyền.**

a) Mục đích:

- Rèn kỹ năng sống cho học sinh, tác động tốt đến việc hình thành nhân cách của học sinh.

- Giúp học sinh phát triển toàn diện trở thành những người công dân tốt phù hợp với quá trình phát triển của xã hội hiện nay.

- Tạo sân chơi bổ ích và lành mạnh, giúp học sinh phát triển năng lực, nuôi dưỡng đam mê.

- Góp phần hình thành và phát triển ở học sinh những giá trị và năng lực cần thiết của con người Việt Nam trong thời đại mới.

- Nâng cao giá trị đạo đức cho học sinh thông qua các hoạt động giáo dục.

b) Nội dung:

- Dạy học nhằm phát hiện, bồi dưỡng và nâng cao kiến thức kỹ năng cho HS có năng khiếu văn thể mỹ, nâng cao thể lực, đẩy mạnh và nâng cao chất lượng giáo dục nghệ thuật cho học sinh. Qua đó giúp nhà trường có thể tuyển chọn các em học sinh có năng khiếu để tham gia trong các kỳ Hội thi các cấp, do đó nhà trường bám sát chất lượng HS để xây dựng kế hoạch, chọn môn hoặc nội dung dạy học và phân lớp.

- Bồi dưỡng học sinh có năng khiếu ở các bộ môn theo sở trường cá nhân, đặc biệt bồi dưỡng những môn có tổ chức thi cấp cụm, cấp thành phố.

c) Thời lượng, đối tượng:

- Thời lượng: 01 tiết/ tuần.

- Đối tượng: Học sinh THCS (lớp 6-9).

d) Phân công thực hiện:

- Giáo viên: nhà trường thực hiện mời các nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên tham gia giảng dạy theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Giáo viên tổ chức hoạt động giảng dạy theo đúng kế hoạch giảng dạy. Tổ chức kiểm tra đánh giá theo đúng kế hoạch.

- Phụ huynh / GVCN: Hỗ trợ và khích lệ học sinh.

- Học sinh: Tham gia học tập nghiêm túc, tích cực.

### **III. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG**

#### **1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, lý tưởng cách mạng, đạo đức lối sống, văn hóa ứng xử**

- Tiếp tục tăng cường nền nếp, kỷ cương và chất lượng giáo dục, chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội và cộng đồng cho học sinh.

- Thực hiện giáo dục đạo đức, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông, và các nội dung giáo dục tích hợp, lồng ghép theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Thông qua hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (3 tiết/tuần), tổ chức các hình thức như sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động giáo dục theo chủ đề và hoạt động câu lạc bộ, với nội dung lồng ghép văn nghệ, đóng kịch ca ngợi lòng yêu nước, yêu con người, định hướng nghề nghiệp, lan tỏa các lối sống đẹp, gương người tốt.

- Lồng ghép giáo dục địa phương qua tài liệu Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, cập nhật nội dung phương Minh Phụng và Thành phố Hồ Chí Minh.

- Tổ chức hoạt động ngoại khóa, câu lạc bộ (văn học, STEM, thể dục thể thao, trò chơi dân gian, văn nghệ) để phát triển kỹ năng, phẩm chất học sinh.

#### **2. Công tác tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật**

- Tăng cường tuyên truyền một số chủ trương chính sách và cơ chế thực hiện phân luồng học sinh cho đội ngũ giáo viên và phụ huynh học sinh.

- Lồng ghép giáo dục pháp luật vào các môn học và hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học.

- Thực hiện giáo dục pháp luật trong phân tích hợp giáo dục (theo hướng dẫn Bộ GDĐT), bao gồm giáo dục phòng chống tham nhũng, chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo.

- Tổ chức hoạt động tư vấn hướng nghiệp, khảo sát nguyện vọng chọn nghề của học sinh qua hình thức trắc nghiệm, định hướng phù hợp năng lực bản thân.

### **3. Công tác tư vấn tâm lý học đường**

- Tổ chức các hoạt động tư vấn tâm lý giáo dục trong nhà trường.

- Phân công cán bộ quản lý và giáo viên có năng lực tổ chức sinh hoạt tư vấn hướng nghiệp, phân luồng cho học sinh.

- Tăng cường tổ chức cho học sinh tham quan thực tế nhà máy, công ty, làng nghề trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và các tỉnh lân cận.

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và phụ huynh để quản lý, giáo dục học sinh, đặc biệt sau giờ học và trong hoạt động dạy học buổi 2.

- Quan tâm phát hiện học sinh có tư chất thông minh, kỹ năng tự học, yêu thích nghiên cứu khoa học, kết quả xuất sắc; giáo dục thành người có lòng yêu nước, tinh thần vượt khó, tự hào dân tộc.

### **4. Công tác phối hợp và đảm bảo an ninh, an toàn trường học**

- Phối hợp chặt chẽ với Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Phối hợp với chính quyền địa phương (Đảng ủy, Ủy ban nhân dân Phường Minh Phụng, các ban ngành đoàn thể) để tuyên truyền nâng cao ý thức người dân quan tâm chăm lo việc học của con em; hỗ trợ duy trì sĩ số học sinh, phối hợp giáo dục địa phương.

- Tăng cường giáo dục an toàn giao thông qua các nội dung tích hợp.

- Kiểm tra thường xuyên cơ sở vật chất, đảm bảo an toàn, sửa chữa kịp thời các lớp học xuống cấp.

- Đảm bảo an toàn trong hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường, phối hợp với cha mẹ học sinh, chính quyền địa phương, các tổ chức cá nhân liên quan.

### **5. Công tác y tế học đường**

- Quan tâm giáo dục thể chất, sức khỏe cho học sinh qua câu lạc bộ thể dục thể thao (võ thuật, bóng đá, bóng rổ, cầu lông, cờ tướng).

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, thể dục thể thao, sinh hoạt tập thể để nâng cao chất lượng học tập và sức khỏe học sinh.

- Lòng ghép giáo dục sức khỏe trong chương trình, hướng đến giáo dục học sinh giỏi thành người có sức khỏe tốt để đáp ứng yêu cầu phát triển Thành phố, phát triển đất nước.

- Hợp đồng với Công ty kỹ năng sống Rồng Việt để dạy giáo dục kỹ năng sống (1 tiết/tuần), tích hợp vào các bộ môn theo tài liệu Sở GDĐT.

### **6. Các hoạt động văn hóa nghệ thuật, thể thao học đường**

- Tổ chức các hoạt động tập thể như sinh hoạt ngoài trời, mở rộng không gian lớp học, sử dụng diện tích rộng rãi của trường.

- Thành lập câu lạc bộ: Em yêu Văn học (sáng tác thơ, viết truyện ngắn); STEM, Em yêu khoa học (nghiên cứu khoa học, sáng tạo tái chế rác thải); Thể dục thể thao; Trò chơi dân gian; Văn nghệ (học thanh nhạc, múa dân gian, nhảy hiện đại, nhạc dân tộc, đờn ca tài tử).

- Tham gia các cuộc thi: Nghiên cứu khoa học; Sáng tạo Khoa học kỹ thuật trẻ; Hội khỏe Phù Đổng; Văn hay chữ tốt; Lớn lên cùng sách; Khéo tay kỹ thuật; Sáng tạo với STEM; Hùng biện tiếng Anh; Nét vẽ xanh; Sáng tác ảnh Tuổi xanh.

- Tăng cường các hoạt động văn hóa, thể dục thể thao, sinh hoạt tập thể để thu hút học sinh tham gia.

- Tổ chức tiết học ngoài nhà trường, hoạt động trải nghiệm sáng tạo, dạy học kỹ năng sống (1 tiết/tuần với hợp đồng công ty).

- Hợp đồng với Công ty Stepping Stone dạy giáo dục STEM cho khối 6, 7, 8 (1 tiết/tuần).

### **7. Công tác truyền thông**

- Sử dụng trang Vietschool để đăng tải bài học và giao nhiệm vụ học tập; trường học kết nối; dạy học trực tuyến khi cần.

- Tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp qua các hoạt động tư vấn.

- Sử dụng sổ điểm điện tử, học bạ điện tử, phần mềm quản lý để nâng cao hiệu quả quản lý.

- Trang thông tin điện tử của ngành và trường để bồi dưỡng giáo viên, báo cáo trực tuyến, đăng ký hoạt động chuyên môn.

- Tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, sử dụng hồ sơ điện tử, báo cáo trực tuyến, khai thác dữ liệu toàn ngành.

## **IV. CÔNG TÁC TỔ CHỨC VÀ QUẢN LÝ**

### **1. Công tác quản lý, chỉ đạo**

- Phát huy quyền tự chủ của nhà trường trong việc đổi mới quản lý, thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục; củng cố kỷ cương, nề nếp trong dạy học, kiểm tra đánh giá. Đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Quán triệt đầy đủ chức năng, nhiệm vụ cho từng chức danh quản lý theo quy định tại các văn bản hiện hành. Tăng cường quản lý việc tổ chức dạy thêm học thêm của giáo viên, đảm bảo thực hiện đúng quy định.

- Phân công cụ thể cho tập thể cán bộ quản lý: Hiệu trưởng phụ trách chung, điều hành mọi hoạt động, sâu sát kiểm tra, nhắc nhở, điều chỉnh; Phó Hiệu trưởng quản lý chất lượng dạy học, xây dựng kế hoạch chuyên môn, kiểm tra hồ sơ sổ sách.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý: Sử dụng trang thông tin điện tử ngành và trường, thực hiện "3 công khai" theo quy định, báo cáo trực tuyến, đăng ký hoạt động chuyên môn; sử dụng hệ thống thông tin quản lý nhà trường, phần mềm quản lý số liệu, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả quản lý.

- Đảm bảo chấp hành chế độ báo cáo, thực hiện đầy đủ và đúng thời hạn.

## **2. Công tác cải cách hành chính**

- Thực hiện tốt việc công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân.

- Không sử dụng những loại hồ sơ, sổ sách ngoài quy định của Điều lệ hoặc Quy chế do Bộ GDĐT ban hành và hướng dẫn. Tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường.

- Quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định, không lạm dụng vị trí công tác để ép buộc, vận động học sinh hoặc cha mẹ học sinh mua xuất bản phẩm tham khảo dưới bất kỳ hình thức nào.

- Tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo.

## **3. Đổi mới hoạt động quản lý**

- Phát huy quyền tự chủ của trường trong việc đổi mới quản lý thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục; củng cố kỷ cương, nề nếp trong dạy học, kiểm tra đánh giá.

- Tăng cường kiểm tra nội bộ nhằm điều chỉnh kịp thời những sai sót, lệch lạc; biến quá trình kiểm tra thành quá trình tự kiểm tra, tự đánh giá của giáo viên trong việc nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Xử lý nghiêm các vi phạm về quy chế chuyên môn (thực hiện chương trình các môn học, kiểm tra, đánh giá, xếp loại và xử lý học sinh).

- Đẩy mạnh công tác thi đua, khen thưởng theo hướng thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức; biểu dương, tuyên truyền gương thầy cô giáo tiêu biểu; đề xuất khen thưởng kịp thời các giáo viên có thành tích nổi bật, thành tích đột xuất.

## **4. Công tác xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên**

- Tiếp tục bồi dưỡng và tự bồi dưỡng cán bộ quản lý để thể hiện năng lực xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục, triển khai đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo, đổi mới sinh hoạt chuyên môn, công tác chủ nhiệm lớp, Đoàn, Đội, phối hợp gia đình và cộng đồng; ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý; triển khai nhiệm vụ năm học đúng quy định.

- Bồi dưỡng giáo viên về năng lực nghiên cứu khoa học và hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp, cán bộ phụ trách Đoàn, Đội, giáo viên tư vấn trường học.

- Động viên, kiểm tra giáo viên trong công tác tự học, tự bồi dưỡng qua các tiết thao giảng, chuyên đề, rút kinh nghiệm sau các tiết dự giờ, thăm lớp của cán bộ quản lý, tổ trưởng chuyên môn.

- Thực hiện tự kiểm tra, kiểm tra, đánh giá công tác bồi dưỡng thường xuyên chính xác dựa vào căn cứ, minh chứng và kết quả thực hiện các nhiệm vụ dạy học, giáo dục được giao.

- Chủ động rà soát đội ngũ, bố trí sắp xếp để đảm bảo số lượng, chất lượng, cân đối về cơ cấu giáo viên, nhân viên.

## **5. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn, trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế; giao lưu hợp tác quốc tế**

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra tình trạng cơ sở vật chất và các điều kiện đảm bảo để thực hiện việc mua sắm sửa chữa các trang thiết bị dạy học giúp cho giáo viên thực hiện đổi mới hoạt động dạy học hiệu quả.

- Trong đầu tư, mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học phải gắn với sử dụng và kèm theo đó là công tác tuyển dụng, bồi dưỡng giáo viên để khai thác sử dụng hiệu quả trang thiết bị, nhất là gắn với định hướng triển khai dạy học theo định hướng của chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Quan tâm đầu tư các điều kiện và tận dụng tối đa cơ sở vật chất nhà trường để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, đảm bảo chất lượng giáo dục toàn diện theo hướng kết hợp dạy học văn hóa với tổ chức các hoạt động trải nghiệm nhằm giáo dục tình cảm, đạo đức, giáo dục thể chất, rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh. Tổ chức tốt công tác bán trú tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh học tập.

- Tiếp tục thực hiện tích cực công tác xã hội hóa giáo dục, huy động và sử dụng hiệu quả các nguồn lực của nhà nước và xã hội đầu tư cho giáo dục. Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác từ công tác xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất, xây dựng phòng học bộ môn, thư viện, vườn trường, ...

- Tăng cường thực hiện xã hội hóa giáo dục, vận động, huy động các nguồn lực xã hội để xây dựng, cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh, sạch, đẹp, an toàn; tổ chức cho cán bộ, giáo viên và học sinh tham gia thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu đã ban hành.

- Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của viên chức làm công tác thiết bị dạy học; yêu cầu giáo viên tăng cường sử dụng thiết bị dạy học của nhà trường để đảm bảo việc dạy học có chất lượng.

## **6. Việc thực hiện quy chế chuyên môn của cán bộ quản lý - giáo viên**

- Quản lý chặt chẽ việc thực hiện quy định về phân phối chương trình, nội dung, tiến độ và phương pháp giáo dục. Đảm bảo thực hiện đầy đủ các quy định về hồ sơ sổ sách theo Điều lệ nhà trường.

- Tăng cường kiểm tra chuyên môn thầy cô, hướng dẫn, thúc đẩy nâng cao chất lượng chuyên môn ở các tổ, nhóm. Hỗ trợ, khuyến khích các tổ, nhóm chuyên môn chủ động, sáng tạo trong việc tổ chức các hoạt động chuyên môn đảm bảo thiết thực, hiệu quả và nâng cao chất lượng giáo dục.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về kiểm tra và đánh giá xếp loại học sinh.

- Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc kiểm tra định kỳ; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Kết hợp đánh giá trong quá trình dạy học, giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học; Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai,

động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Các kết quả kiểm tra, đánh giá được thông tin đầy đủ đến học sinh để động viên khuyến khích học sinh tiến bộ.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra. Đề kiểm tra theo 4 mức độ yêu cầu: nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao.

- Kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao chất lượng việc kiểm tra và từng bước thực hiện thi các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết ở bộ môn ngoại ngữ.

### **7. Xây dựng văn hóa trong nhà trường**

- Tích cực huy động các đối tượng học sinh bỏ học ra lớp; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học và có giải pháp khắc phục tình trạng này; vận động nhiều lực lượng tham gia nhằm duy trì sĩ số học sinh.

- Xây dựng và phát triển văn hóa đọc gắn với xây dựng các câu lạc bộ khoa học, nghệ thuật trong nhà trường.

- Tích cực tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa chuyển mạnh sang hướng hoạt động trải nghiệm sáng tạo; tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống.

- Thực hiện tốt công tác thực hành, thí nghiệm theo quy định. Tăng cường việc sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học, mô hình, các thí nghiệm ảo... Quản lý các vật tư, thiết bị thực hành thí nghiệm, quản lý hóa chất thí nghiệm đúng quy định và đảm bảo an toàn.

- Nâng cao chất lượng hoạt động thư viện, xây dựng và hình thành thói quen đọc, sở thích đọc, kỹ năng đọc sách cho học sinh.

### **8. Công tác kiểm tra, giám sát**

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trường học theo quy định, nhằm điều chỉnh kịp thời những sai sót, lệch lạc; biến quá trình kiểm tra thành quá trình tự kiểm tra, tự đánh giá của giáo viên trong việc nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Xử lý nghiêm các vi phạm về quy chế chuyên môn.

- Kiểm tra đánh giá các hoạt động Ngoại khóa, Hoạt động Trải nghiệm - Hướng nghiệp dựa vào kế hoạch hoạt động của các tổ chuyên môn năm học 2025-2026 đã được Hiệu trưởng phê duyệt.

- Sau mỗi học kỳ, tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức.

### **9. Chế độ thông tin, báo cáo**

- Các tổ, nhóm chuyên môn thực hiện báo cáo hàng tháng, nội dung cần viết ngắn gọn, nêu rõ những việc đã làm, những việc chưa làm được, nguyên nhân, hướng giải quyết và nộp cho Hiệu trưởng vào ngày 20 mỗi tháng để tổng hợp.

- Thực hiện họp giao ban kết hợp với họp liên tịch hàng tháng để tổng kết đánh giá, rút kinh nghiệm các hoạt động trong tháng của trường, tổ, các bộ phận, đoàn thể và thống nhất nội dung công tác trọng tâm tháng tới.

- Đảm bảo chấp hành chế độ báo cáo, thực hiện đầy đủ và đúng thời hạn.

## IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Hiệu trưởng

- Phụ trách chung, trực tiếp chỉ đạo, điều hành mọi hoạt động trong nhà trường. Thường xuyên sâu sát việc theo dõi kiểm tra đôn đốc, nhắc nhở từng bộ phận, từng cá nhân điều chỉnh kịp thời những mặt hạn chế.

- Tăng cường kiểm tra, chỉ đạo giải quyết kịp thời các khó khăn về quy chế chuyên môn; tích cực đổi mới kiểm tra đánh giá thúc đẩy đổi mới phương pháp dạy học, đảm bảo tốt chất lượng dạy học ở tất cả các môn. Quan tâm giáo dục học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Việc tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa chuyển mạnh sang hướng hoạt động trải nghiệm sáng tạo; tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 ban hành quy định về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Tăng cường quản lý việc thực hiện nội quy trong nhà trường nhất là việc học sinh nghỉ học không phép, triệt để không để học sinh nghỉ học không có lí do chính đáng.

- Triển khai và theo dõi đánh giá việc tự bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên ngay từ đầu tháng 9/2025 theo chỉ đạo của ngành. Thường xuyên thăm lớp, dự giờ định kỳ, đột xuất theo quy định chung.

- Chỉ đạo tổ chức các hoạt động đổi mới phương pháp. Tập trung cho xây dựng mô hình giáo dục STEM

- Thực hiện tổ chức công tác kiểm tra nội bộ trường học theo quy định. Tham gia tiết dạy tự chọn, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.

### 2. Phó Hiệu trưởng

- Quản lý chất lượng dạy và học; Xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn năm, học kì, tháng; ký duyệt kế hoạch giảng dạy khối 6, 7, 8, 9.

- Kiểm tra hồ sơ sổ sách giáo viên, sổ ghi nhận việc kiểm tra hồ sơ sổ sách của tổ trưởng chuyên môn thông qua sổ ghi nhận kiểm tra hồ sơ sổ sách, ký duyệt giáo án của giáo viên của tổ trưởng chuyên môn thông qua sổ kiểm tra quy chế chuyên môn của Tổ trưởng chuyên môn nộp Cán bộ quản lý hàng tháng đến cuối tháng theo thời gian quy định gửi tổ đến Cán bộ quản lý.

- Xây dựng kế hoạch Bồi dưỡng học sinh giỏi. Tiếp tục thực hiện đổi mới các phương pháp dạy học tích cực. Xây dựng nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn.

- Tổ chức họp hội đồng chuyên môn hàng tháng đánh giá mặt mạnh, tồn tại tháng qua, biểu dương, điều chỉnh mặt chưa tốt. Thăm lớp, dự giờ định kỳ, đột xuất. Kịp thời có những tư vấn giúp đỡ giáo viên và học sinh để góp phần nâng cao chất lượng chung của tập thể. Giúp giáo viên thấy được dạy học phát huy tính tích cực, tự học của người học; dạy học để làm người học được hạnh phúc.

- Chỉ đạo trong toàn thể giáo viên thực hiện việc nâng cao chất lượng giảng dạy, cùng với giáo viên bộ môn thực hiện hoạt động bồi dưỡng học sinh giỏi, phát triển năng khiếu cho học sinh.

- Tổ chức hướng nghiệp theo quy định, giúp học sinh khối 9 nhận thức về định hướng nghề trong tương lai, phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp THPT.

- Tham gia tiết dạy tự chọn, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, bồi dưỡng học sinh giỏi các môn, nghiên cứu khoa học.

### **3. Tổ trưởng tổ chuyên môn**

- Xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn, bao gồm nội dung chương trình, chủ đề tích hợp, liên môn, hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, STEM và lồng ghép kiến thức AI, an ninh quốc phòng.

- Phân công giáo viên giảng dạy, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém, nghiên cứu khoa học, khéo tay kỹ thuật, văn hay chữ tốt, lớn lên cùng sách.

- Đảm bảo kế hoạch phù hợp với điều kiện thực tế, phê duyệt nội dung dạy học buổi 2, tin học quốc tế, kỹ năng sống, và các câu lạc bộ bộ môn.

- Sinh hoạt hàng tháng (ít nhất 2 lần/tháng) theo hướng nghiên cứu bài học, trao đổi kinh nghiệm, rút kinh nghiệm từ các hoạt động hấp dẫn như văn nghệ, kịch, định hướng nghề nghiệp.

- Tổ chức thao giảng, chuyên đề, dự giờ, phân tích bài học để đổi mới phương pháp, hình thức dạy học, kiểm tra đánh giá.

- Kiểm tra hồ sơ, giáo án, sổ sách của giáo viên hàng tháng, ký duyệt và báo cáo cho ban giám hiệu.

- Giám sát việc thực hiện chương trình, đảm bảo đầy đủ tiết học, lồng ghép nội dung địa phương, giáo dục đạo đức, pháp luật, môi trường, biến đổi khí hậu.

- Đánh giá sản phẩm học sinh qua dự án, thực hành, vận dụng cho điểm kiểm tra thường xuyên hoặc định kỳ theo 4 mức độ (nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao).

- Bồi dưỡng giáo viên trẻ về chuyên môn, kỹ thuật dạy học, xử lý tình huống sư phạm, nghiên cứu khoa học.

- Hướng dẫn giáo viên sử dụng thiết bị, công nghệ thông tin, trang Vietschool, và tổ chức tiết học ngoài nhà trường.

- Phối hợp với ban giám hiệu, đoàn đội tổ chức câu lạc bộ (văn học, STEM, thể thao, văn nghệ), hoạt động ngoại khóa, hướng nghiệp, khảo sát nguyện vọng chọn nghề của học sinh.

- Báo cáo hàng tháng về hoạt động tổ, tồn tại, giải pháp cho ban giám hiệu.

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, phụ huynh, địa phương để duy trì sĩ số, giáo dục học sinh yếu kém, khó khăn.

- Tham gia các cuộc thi cấp cụm/thành phố (học sinh giỏi, nghiên cứu khoa học, văn hay chữ tốt) và đánh giá kết quả.

### **4. Giáo viên, nhân viên**

\* *Giáo viên:*

- Thực hiện chương trình GDPT 2018 cho khối 6-9, lồng ghép AI, STEM, hướng nghiệp, kỹ năng sống, an ninh quốc phòng vào bài học.
  - Sử dụng dạy học tích cực (bàn tay nặn bột, dự án, nghiên cứu khoa học), dạy học trực tuyến, trải nghiệm ngoài lớp, tích hợp liên môn.
  - Xây dựng kế hoạch bài dạy, nội dung luyện tập buổi 2, tin học quốc tế (IC3), kỹ năng sống (hợp đồng với công ty Rồng Việt, Tuổi trẻ Việt), STEM (hợp đồng Stepping Stone).
  - Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo chưa đạt, nghiên cứu khoa học, khéo tay kỹ thuật.
  - Kiểm tra định kỳ theo 4 mức độ, kết hợp trắc nghiệm tự luận/khách quan, thực hành, dự án; nhận xét, sửa sai, động viên học sinh.
  - Hướng dẫn học sinh tự học, tham gia câu lạc bộ (văn học, STEM, thể thao, văn nghệ), hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (9 tiết/năm), khảo sát nguyện vọng nghề nghiệp.
  - Phối hợp với phụ huynh quản lý học sinh sau giờ học, duy trì sĩ số, hỗ trợ học sinh khó khăn, khuyết tật.
  - Tham gia sinh hoạt tổ, chuyên đề, thao giảng, hội thi (dạy giỏi, nghiên cứu khoa học, STEM).
  - Tự bồi dưỡng chuyên môn, kỹ năng quản lý lớp, sử dụng công nghệ (Vietschool, phần mềm quản lý), bồi dưỡng thường xuyên.
  - Tham gia hoạt động ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường, hướng nghiệp qua tham quan nhà máy, làng nghề.
- \* Nhân viên:
- Giữ vệ sinh trường lớp, sân chơi, hỗ trợ hoạt động tập thể ngoài trời.
  - Quản lý thư viện, thiết bị dạy học, hóa chất thí nghiệm, đảm bảo an toàn; nâng cao văn hóa đọc, hỗ trợ giáo viên sử dụng.
  - Quản lý hồ sơ, báo cáo, dữ liệu trực tuyến (sổ điểm điện tử, học bạ điện tử), hỗ trợ công khai tài chính, xã hội hóa giáo dục.

Trên đây là kế hoạch hoạt động giáo dục nhà trường năm học 2025 - 2026 của trường THCS Lê Anh Xuân. Trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch, căn cứ vào tình hình thực tiễn, Hiệu trưởng nhà trường có thể điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tiễn; đảm bảo cho hoạt động giáo dục nhà trường được thực hiện đúng mục tiêu đề ra, đạt chất lượng và hiệu quả./.

**Nơi nhận:**

- UBND Phường, Sở GDĐT (để báo cáo);
- Hội đồng trường;
- Ban Giám hiệu;
- Tổ chuyên môn, văn phòng (để thực hiện);
- Lưu: VT.


**HIỆU TRƯỞNG**  
 TRƯỜNG  
 TRUNG HỌC CƠ SỞ  
 LÊ ANH XUÂN  
*Nguyễn Thị Quỳnh Trâm*  
**Nguyễn Thị Quỳnh Trâm**