

Minh Phụng, ngày 12 tháng 09 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**TỔ CHỨC DẠY HỌC 2 BUỔI/ NGÀY**  
**NĂM HỌC 2025-2026**

(Đính kèm Kế hoạch giáo dục số 255/KH-LAX, ngày 12/9/2025)

Căn cứ kế hoạch số 255/KH-LAX ngày 12 tháng 9 năm 2025 của trường THCS Lê Anh Xuân về kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026;

Căn cứ vào tình hình thực tế nhà trường, trường THCS Lê Anh Xuân xây dựng kế hoạch dạy 2 buổi/ ngày. Nội dung cụ thể như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

**1. Thuận lợi và khó khăn**

*Thuận lợi*

- Nhà trường vừa được đầu tư, xây dựng cơ sở vật chất mới, thiết bị dạy học phục vụ cho việc đổi mới hoạt động dạy và học của lãnh đạo Phòng giáo dục, Ủy ban nhân dân Quận 11

- Trường có đủ phòng học, phòng thực hành, đồ dùng giảng dạy đáp ứng yêu cầu dạy học 2 buổi/ngày cho một số lớp.

- Ban đại diện Cha mẹ học sinh luôn quan tâm đến nhà trường, luôn có những đóng góp tích cực và giới thiệu người cùng tham gia các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường trong những điều kiện, hoàn cảnh phù hợp giúp giáo dục học sinh hiệu quả.

- Trong những năm gần đây, chất lượng giáo dục toàn diện và giáo dục mũi nhọn đã có sự chuyển biến đáng kể. Trường có đội ngũ giáo viên có tay nghề vững vàng, nhiệt tình, tâm huyết, yêu nghề có tinh thần trách nhiệm cao có ý thức vươn lên trong chuyên môn. Một số giáo viên đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua, giáo viên dạy giỏi cấp Thành phố.

- Hầu hết cha mẹ học sinh ngày càng quan tâm đến việc học tập của con em mình.

*Khó khăn*

- Đội ngũ giáo viên còn non trẻ, chưa có nhiều kinh nghiệm.

- Một số phụ huynh thuộc diện hộ nghèo, không đủ điều kiện chăm lo tốt cho việc học của học sinh. Một số học sinh chưa thực sự chăm học.

**2 Tình hình đội ngũ giáo viên và học sinh**

**2.1. Đội ngũ giáo viên**

- Tổng số giáo viên, công nhân viên: 68.

Trong đó

- + Cán bộ quản lý: 3 (Trình độ Thạc sĩ 03; ĐH 00)
- + Nhân viên hành chính: 5 (Trình độ ĐH: 02, CĐ: 01, khác: 02)
- + Giáo viên trực tiếp đứng lớp: 60
- Trình độ giáo viên: 100% đạt chuẩn và trên chuẩn.
- Tỷ lệ giáo viên/lớp: 1,9/32

TS	Toán	Văn	Anh	KHTN	LSĐL	GDCD	Thể dục	Tin học	Công nghệ	Nghệ thuật
60	9	10	7	7	6	3	5	5	3	4

## 2.2. Số lượng học sinh

Khối	Số học sinh	Số lớp	Số học sinh/lớp
6	292	7	41.7
7	285	8	35.6
8	337	9	37.4
9	262	8	32.8
Tổng	1178	32	

## 2.3. Chất lượng Dạy học – Giáo dục

- Chất lượng dạy học, giáo dục:
- + Năm học 2024 – 2025:

### \*Thông kê kết quả xếp loại học lực – hạnh kiểm năm học 2024 - 2025:

Khối	TSHS/Nt	KẾT QUẢ RÈN LUYỆN										KẾT QUẢ HỌC TẬP							
		TỐT		KHÁ		ĐẠT		CHƯA ĐẠT		Trên TB		TỐT		KHÁ		ĐẠT		CHƯA ĐẠT	
		SL	Ti lệ	SL	Ti lệ	SL	Ti lệ	SL	Ti lệ	SL	Ti lệ	SL	Ti lệ	SL	Ti lệ	SL	Ti lệ	SL	Ti lệ
6	284/147	258	90.85	25	8.80	1	0.35	0	0.00	284	100.00	113	39.79	98	34.51	69	24.30	4	1.41
7	346/176	306	88.44	38	10.98	2	0.58	0	0.00	346	100.00	143	41.33	141	40.75	60	17.34	2	0.58
8	262/122	239	91.22	23	8.78	0	0.00	0	0.00	262	100.00	130	49.62	99	37.79	33	12.60	0	0.00
9	233/112	203	87.12	26	11.16	4	1.72	0	0.00	233	100.00	92	39.48	95	40.77	46	19.74	0	0.00
Toàn trường	1125/557	1,006	89.42	112	9.96	7	0.62	0	0	1,125	100	478	42.49	433	38.49	208	18.49	6	0.53

- + Tỷ lệ lên lớp thẳng: 99.47%; Lưu ban: 00; Thi lại cuối năm: 06 HS
- Phong trào xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực được triển khai phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.
- Việc tổ chức các tiết học ngoài nhà trường: Trường xây dựng kế hoạch tổ chức tiết học ngoài nhà trường trên cơ sở hướng dẫn của Sở giáo dục và đào tạo TPHCM, Phòng giáo dục và đào tạo Quận 11.

## 2.4. Tình hình Cơ sở vật chất

- Diện tích khuôn viên trường: 10000m<sup>2</sup>. Diện tích bình quân: 8,3 m<sup>2</sup> /HS.
- Tổng số phòng học: 31; Trong đó phòng học kiên cố 31

Diện tích trường	Số phòng học	Số phòng thí nghiệm	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng khác	Diện tích nhà ăn	Diện tích khu bán trú
10000m <sup>2</sup>	31	3	0	2	14	0	400m <sup>2</sup>

Tình trạng phòng học: mới.

Thiết bị chiếu sáng: đèn

Thiết bị tạo sự thông thoáng: quạt, máy lạnh.

Cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị... được bố trí phù hợp đảm bảo đủ ánh sáng và thoáng mát cho học sinh học tập.

Nhà trường có đủ các điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ngày cho khối 6,7,8,9.

## II. KẾ HOẠCH DẠY 2 BUỔI/NGÀY.

### 1. Mục đích của việc dạy 2 buổi/ngày:

Việc dạy học 2 buổi/ngày ở trường trung học nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kỹ năng sống; thực hiện đổi mới dạy học : dạy học theo chủ đề tích hợp, dạy học theo định hướng phát triển năng lực, dạy học ứng dụng STEM, học sinh nghiên cứu khoa học... cho học sinh.

### 2. Nguyên tắc và yêu cầu đối với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày

- Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đáp ứng cho đối tượng học sinh có nhu cầu, cha mẹ học sinh tự nguyện cho con em tham gia học tập; được sự đồng ý của cấp trên có thẩm quyền.

- Tổ chức vào các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến thứ 6); không gây “quá tải” đối với học sinh. Sáng thứ 7 dành cho các hoạt động bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém.

- Nhà trường tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo hoàn thành kế hoạch giáo dục được giao, đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

- Có tối thiểu số lượng giáo viên theo quy định (tại Thông tư số 35/2006/TTLT-BGDĐT-BNV đảm bảo tỉ lệ giáo viên trên lớp 1,90)

- Về cơ sở vật chất: Trường có đủ phòng thông thường, phòng học bộ môn, thư viện, sân chơi, bãi tập đáp ứng cho các hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục khác theo định hướng trường đạt chuẩn quốc gia.

- Về thu chi tài chính: Đảm bảo công khai, minh bạch trong thu, chi để phục vụ cho bữa ăn bán trú , yêu cầu phát triển năng khiếu cho học sinh; điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho

### 3. Nội dung dạy 2 buổi/ ngày

#### 3.1. Đối tượng học, thời gian

Qua đối chiếu đặc điểm tình hình nhà trường với các yêu cầu dạy học 2 buổi/ngày cho thấy Trường THCS Lê Anh Xuân đã đáp ứng đủ các yêu cầu trên, đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ ngày với khối 6,7,8,9.

#### 3.2. Số lớp dạy 2 buổi/ngày:

Khối	Số học sinh	Số lớp	Số học sinh/lớp
6	292	7	41.7
7	285	8	35.6
8	337	9	37.4
9	262	8	32.8
Tổng	1178	32	

#### 3.3. Kế hoạch giáo dục

Ngoài những tiết trong kế hoạch dạy học chính khóa theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, ở buổi 2 học sinh sẽ được luyện tập, ôn tập và nâng cao để bổ sung kiến thức kỹ năng ở các môn. Cụ thể như sau:

TT	Môn học	Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9
1	Văn				2
2	Anh				2
3	Toán				2
4	Câu lạc bộ ngoại khóa	1	1	1	1

#### 3.4. Thời gian biểu

- Số tiết dạy buổi sáng: 4-5 tiết;
- Số tiết dạy buổi chiều: 3 tiết;

#### 3.5. Nội dung giảng dạy

Giáo viên giảng dạy xây dựng nội dung luyện tập đảm bảo các yêu cầu:

+ Giúp đỡ học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu ở các môn học đặc biệt là các môn: Văn, Toán, Anh. Tăng cường thể chất cho các em thông qua các tiết Thể dục ngoại khóa với môn thể thao tự chọn (cầu lông, bóng rổ, đá banh). Nội dung ôn luyện cụ thể ở từng lớp được trao đổi trong tổ bộ môn, nhóm chuyên môn tập trung vào những kiến thức, kỹ năng đã học theo chương trình của từng tuần học theo kế hoạch dạy học do Tổ chuyên môn xây dựng trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thời lượng dạy học.

+ Các tổ chuyên môn phân công giáo viên tham khảo tài liệu, chọn lọc nội dung dạy học cụ thể, phù hợp với điều kiện dạy học, không vượt quá yêu cầu cơ bản về chuẩn kiến thức, kỹ năng.

+ Các nhóm chuyên môn thống nhất nội dung dạy học và hiệu trưởng nhà trường phê duyệt nội dung dạy đối với các Tổ, Khối và thực hiện thống nhất trong năm học.

+ Ôn tập, hệ thống kiến thức cơ bản.

+ Bồi dưỡng, mở rộng, nâng cao kiến thức.

+ Rèn luyện kỹ năng.

+ Khắc sâu thêm kiến thức trong chương trình học.

+ Hướng dẫn học sinh phương pháp học...

### 3.6. Kế hoạch bài dạy

Giáo viên dạy học xây dựng giáo án theo hướng dẫn phù hợp đặc điểm của môn học. Soạn đủ số tiết dạy theo quy định dạy học 2 buổi/ngày; giáo án soạn đảm bảo đúng nội dung theo chương trình do Tổ chuyên môn xây dựng và đã được hiệu trưởng nhà trường phê duyệt theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

### 3.7. Hồ sơ, sổ sách theo dõi hoạt động dạy học 2 buổi/ngày.

Mỗi lớp có Sổ ghi đầu bài để theo dõi nề nếp dạy và học tại lớp theo kế hoạch 2 buổi/ngày, hiệu trưởng nhà trường thường xuyên tổ chức kiểm tra, theo dõi hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh. Các Tổ chuyên môn, các bộ phận có trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện hoạt động dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo đúng kế hoạch.

Giáo viên, các bộ phận có trách nhiệm các hoạt động giáo dục, năng khiếu ... thường xuyên theo dõi, ghi nhận kết quả học tập, rèn luyện của học sinh để đánh giá và thông báo tới cha mẹ học sinh trong các kỳ họp cha mẹ học sinh trong năm học.

4. Mức thu: 0 đồng.

### 5. Danh sách giáo viên tham gia dạy học 2 buổi/ngày

STT	Họ và tên	Trình độ	Môn dạy	Thời gian dạy
1.	Nguyễn Thị Thu Phượng	ĐHSP	Văn	Theo TKB
2.	Lê Thị Bình Minh	ĐHSP	Văn	Theo TKB
3.	Phan Thị Kim Hòa	ĐHSP	Văn	Theo TKB
4.	Võ Thị Thanh Trúc	ĐHSP	Văn	Theo TKB
5.	Trần Văn Khôi	ĐHSP	Toán	Theo TKB
6.	Mai Việt Hà	ĐHSP	Toán	Theo TKB
7.	Trần Thị Thanh Thu	ĐHSP	Toán	Theo TKB
8.	Nguyễn Thị Sáu Hương	ĐHSP	Toán	Theo TKB
9.	Nguyễn Ánh Mai	ĐHSP	Anh văn	Theo TKB

10.	Đỗ Thị Linh Chi	ĐHSP	Anh văn	Theo TKB
11.	Lê Thị Đan Thanh	ĐHSP	Anh văn	Theo TKB
12.	Nguyễn Hiếu Nghĩa	ĐHSP	Anh văn	Theo TKB
13.	Trần Duy Tú	ĐHSP	TD ngoại khóa	Theo TKB
14.	Nguyễn Tiến Phong	ĐHSP	TD ngoại khóa	Theo TKB
15.	Đoàn Lê Hoài Đức	ĐHSP	TD ngoại khóa	Theo TKB
16.	Đình Đức Thái	ĐHSP	TD ngoại khóa	Theo TKB
17.	Tào Võ Hiền Nhân	ĐHSP	Tin học IC3	Theo TKB

### III. GIẢI PHÁP

Nhà trường tổ chức cho cán bộ công chức, viên chức nghiên cứu các văn bản hướng dẫn và nội dung của kế hoạch này đồng thời tiến hành những nội dung cụ thể sau:

- Cha mẹ học sinh tự nguyện đăng ký học 2 buổi/ngày.
- Hiệu trưởng nghiên cứu chương trình, phân công người phụ trách để có phương án, kế hoạch cũng như lập thời khóa biểu chi tiết cho việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.
- Giáo viên, Tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng nội dung, kế hoạch dạy học, giáo dục, bồi dưỡng năng khiếu ... theo hướng dẫn của Bộ và của Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Trong tổ chức thực hiện phải tuyệt đối thực hiện nghiêm túc nội dung, kế hoạch và thời gian mà nhà trường sắp xếp.
- Hiệu trưởng có kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường về nội dung dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm trong việc thực hiện dạy 2 buổi/ngày, đặc biệt là nền nếp dạy học, giáo dục ở buổi thứ 2.

Nhà trường quan tâm thực hiện các giải pháp sau:

*Giải pháp thứ nhất:* Giải pháp nâng cao nhận thức cho đội ngũ

Nhà trường phổ biến văn bản của ngành yêu cầu nhiệm vụ của việc dạy 2 buổi/ngày là củng cố và nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục.

Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch sát với thực tiễn và báo cáo các cấp quản lý, nắm rõ mục đích nội dung của dạy 2 buổi/ngày: Như khả năng về đội ngũ giáo viên, phòng học, các điều kiện để phục vụ dạy và học.

Bà Ngô Lương Quang Đoàn Chính phụ trách theo dõi, giám sát hoạt động bán trú

*Giải pháp thứ hai:* Tăng cường các nguồn lực

Bố trí đủ phòng học, CSVC để tổ chức dạy 2 buổi/ ngày

Bố trí sử dụng đội ngũ: Đây là vấn đề trọng yếu nhất, đội ngũ giáo viên cần được phân công phù hợp với năng lực và trình độ được đào tạo, kinh nghiệm tổ chức dạy học của giáo

viên. Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên môn để trao đổi, thảo luận và bàn biện pháp nâng cao hiệu quả giờ dạy cũng như các tiết ôn tập và các hoạt động giáo dục cho học sinh.

Huy động nguồn đóng góp từ các mạnh thường quân để hỗ trợ kinh phí cho các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường.

*Giải pháp thứ ba:* Giải pháp về tổ chức dạy và học

- Giáo viên xây dựng kế hoạch bám sát với đối tượng học sinh của khối lớp mình phụ trách, nội dung kiến thức của từng môn học đảm bảo vừa sức với học sinh.

- Giáo viên phải tôn trọng nội dung dạy học; Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch.

- Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch).

Bà Cô Lê Thanh Tuyền phụ trách quản lý hoạt động chuyên môn đối với lớp hai buổi

*Giải pháp thứ tư:* Kiểm tra đánh giá công khai chất lượng

Để việc dạy 2 buổi/ ngày thực sự có hiệu quả, lãnh đạo đơn vị thực hiện tốt vai trò quản lý, chỉ đạo, kiểm tra thường xuyên; đối với giáo viên phải đánh giá được hiệu quả sau từng thời điểm nhất định, công khai rõ cho phụ huynh kết quả chất lượng của học sinh. Phân loại học sinh sau mỗi đợt khảo sát.

Bà Nguyễn Thị Quỳnh Trâm phụ trách chung.

**Thành lập Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày gồm:**

Nguyễn Thị Quỳnh Trâm	Hiệu trưởng	Trưởng ban
Cô Lê Thanh Tuyền	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban
Ngô Lương Quang Đoàn Chính	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban
Nguyễn Ngọc Thủy Tiên	Tổ trưởng tổ VP – Kế toán	Ủy viên

Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ và theo dõi đánh giá việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

## **VI. TỔ CHỨC KIỂM TRA**

Kiểm tra việc tổ chức các tiết học ở buổi 2 nhằm đảm bảo giờ học được chuẩn bị chu đáo, được cung cấp đầy đủ các điều kiện dạy học như dạy học chính khoá.

Hiệu trưởng tổ chức kiểm tra thường xuyên hàng tuần, hàng tháng, học kỳ...

Những thành tích cũng như vi phạm trong thời gian học buổi 2 được xem xét để đánh giá, theo qui định; tăng cường kiểm tra đột xuất trong các tiết dạy để rút kinh nghiệm trong công tác giảng dạy cũng như trong công tác quản lý.

Hiệu trưởng có sổ theo dõi nền nếp học tập, giáo dục buổi 2 đầy đủ, đúng qui định.

Lãnh đạo nhà trường, các tổ, bộ phận thực hiện kiểm tra theo nội dung, kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày của trường THCS Lê Anh Xuân, toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong nhà trường cam kết chấp hành đúng các quy định trong quá trình tổ chức hoạt động dạy và học 2 buổi/ngày nhằm nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục đồng thời đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu học tập của học sinh và nguyện vọng của cha mẹ học sinh./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD (để báo cáo);
- CBQL và GV để thực hiện;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



*Nguyễn Thị Quỳnhograms*