

Số: H9 /KH-NGT

Tân Hòa, ngày 10 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức tham quan ngoại khóa, học tập trải nghiệm cho học sinh lớp 7 Năm học 2025 – 2026

Căn cứ kế hoạch số 238/KH-NGT ngày 11 tháng 09 năm 2025 của trường THCS Nguyễn Gia Thiều về kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025 – 2026;

Trường THCS Nguyễn Gia Thiều xây dựng kế hoạch tổ chức tham quan ngoại khóa, học tập trải nghiệm cho học sinh lớp 7 năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

- Thực hiện kế hoạch ngoại khóa cho các em học sinh tham quan học tập hướng nghiệp và tạo điều kiện cho các em có cơ hội trải nghiệm những kiến thức đã học.
- Rèn luyện kỹ năng sống, tạo cho các em kỹ năng giao tiếp thân thiện. Bên cạnh đó tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích cho các em học sinh.

II. ĐỐI TƯỢNG - THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM

- 1. Đối tượng:** Học sinh khối 7 (Học sinh đăng tham gia trên tinh thần tự nguyện, không ép buộc)
- 2. Địa điểm:** Stem Town - Vinwonder Grand Park.
- 3. Thời gian:** từ 06h00 đến 16h30 ngày 08 tháng 4 năm 2026 (Thứ Tư).

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH – KINH PHÍ:

1. Chương trình tham quan Stem Town - Vinwonder Grand Park

(đính kèm chương trình)

2. Kinh phí

- Kinh phí học sinh tham gia: **780.000 VNĐ/HS** (kinh phí tự túc)
- Hỗ trợ Giáo viên: 150.000 đồng/giáo viên (kinh phí được chi theo quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường).
- Lưu ý: Giáo viên chủ nhiệm thu tiền và nộp về cho Cô Thư (hạn chót: **27/03/2026**)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Tổ chức

- | | | |
|---------------------------|-----------------|----------------|
| - Thầy Tôn Thất Nhân Hiếu | Hiệu trưởng | Trưởng Ban |
| - Cô Đào Thị Thu Hằng | Phó Hiệu trưởng | Phó Trưởng ban |
| - Thầy Nguyễn Thanh Hiệp | Phó Hiệu trưởng | Phó Trưởng ban |

- Thầy Nguyễn Thành Long Tổ trưởng tổ GDCD-CN Ủy viên
- GVCN khối 7, GV tổ GDCD-CN, giáo viên bộ môn, bộ phận quản sinh tham gia với tư cách là thành viên.

- Điểm danh và quản lý học sinh trong chuyến đi (dự kiến):

Lớp	Giáo viên chủ nhiệm	Giáo viên hỗ trợ
7A1	Cô Bùi Kim Oanh	Thầy Nguyễn Thành Long
7A2	Cô Nguyễn Thị Bích Phượng	Cô Trần Thị Thu Hiền
7A3	Cô Nguyễn Thị Hoa Phượng	Thầy Lê Đức Minh
7A4	Cô Nguyễn Thị Thu Hương	Cô Nguyễn Thị Kim Luyến
7A5	Cô Lê Thị Thùy	Cô Phạm Thị Kim Thanh
7A6	Cô Bùi Thị Bích Liên	Cô Nguyễn Thị Ánh Linh
7A7	Cô Lê Ngọc Xuân Duyên	
7A8	Cô Trương Hoàng Ngọc Hà	
7A9	Cô Phạm Thị Đoàn Trang	
7A10	Cô Đặng Thị Liên	

2. Phân công thực hiện

2.1 Lãnh đạo nhà trường

- Chỉ đạo tổ trưởng chuyên môn Tổ GDCD-CN tham mưu kế hoạch tham quan học tập dành cho học sinh lớp 7; Ban hành và triển khai kế hoạch đến toàn thể giáo viên chủ nhiệm lớp 7, học sinh lớp 7.

- Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm lớp 7 triển khai kế hoạch đến cha mẹ học sinh.

- Phân công giáo viên, bộ phận quản sinh quản lý học sinh và đảm bảo an toàn cho học sinh trong suốt quá trình tham quan, học tập.

2.2. Thầy Nguyễn Thành Long - Tổ trưởng tổ GDCD-CN

- Tham mưu Hiệu trưởng ban hành kế hoạch tham quan học tập dành cho học sinh lớp 7.

- Phân công giáo viên, phối hợp bộ phận quản sinh, giáo viên chủ nhiệm quản lý học sinh và đảm bảo an toàn cho học sinh trong suốt quá trình tham quan, học tập.

- Phối hợp hỗ trợ điểm danh, quản lý học sinh trên xe và các điểm tham quan cùng giáo viên chủ nhiệm trong suốt hành trình.

2.3. Giáo viên Tổ GDCD-CN

- Cô Lê Hoàng Ngọc Trân: Tham mưu tổ trưởng xây dựng chương trình tham quan, sắp xếp phương án tổ chức sau khi tiền trạm, sắp xếp giáo viên hỗ trợ giáo viên tổ có tiết vào ngày tham quan;

- Cô Tăng Trường Minh Khánh: Tổng hợp danh sách học sinh đăng kí tham qua, lên danh sách xe, sắp xếp bàn ăn trưa.

2.4. Giáo viên chủ nhiệm lớp 7

- Triển khai kế hoạch và thời gian tham quan, học tập đến cha mẹ học sinh và học sinh;

- Cùng tham gia và phối hợp với giáo viên hỗ trợ quản lý học sinh và đảm bảo an toàn cho học sinh trong suốt quá trình tham quan, học tập.

- Thu kinh phí tham gia học tập trải nghiệm, nộp về cô Thư (Thủ Quỹ) và gửi danh sách học sinh tham gia có ghi chú chốt số lượng cuối danh sách gửi cho thầy Long (GDGD) trước 15g 00 ngày 27 tháng 3 năm 2026.

2.5. Học sinh lớp 7

- Nghiêm túc tham gia tham quan, học tập theo sự quản lý của giáo viên.

3. Tiến độ thực hiện

- Từ ngày 02/3 đến 06/3/2026: Xây dựng kế hoạch, trình Ban Giám hiệu phê duyệt.

- Từ 09/3 đến 13/3/2026: Triển khai kế hoạch đến giáo viên, học sinh khối 7 và cha mẹ học sinh.

- Từ ngày 16/3 đến 30/3/2026: Học sinh lớp 7 đăng ký và nộp kinh phí tham gia cho giáo viên chủ nhiệm.

- Từ ngày 31/3 đến 02/4/2026: Thực hiện phân chia, sắp xếp học sinh theo xe.

- Ngày 03/4/2026 : Thông báo danh sách học sinh tham quan (theo xe); danh sách giáo viên phụ trách xe.

- Ngày 06/4/2026: Sinh hoạt với học sinh về nội quy tham quan, học tập trải nghiệm; rà soát công tác tổ chức.

- Ngày 08/4/2026: Tổ chức tham quan, học tập trải nghiệm theo kế hoạch. **Học sinh có mặt tại trường lúc 06 giờ 00 phút (đồng phục thể dục).**

Trên đây là kế hoạch tổ chức tham quan học tập tại Stem Town - Vinwonder Grand Park dành cho học sinh lớp 7 năm học 2025 – 2026 của trường trung học cơ sở Nguyễn Gia Thiều. Đề nghị toàn thể giáo viên học sinh khối lớp 7 nghiêm túc thực hiện theo kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận

- CBQL – GV nhà trường;
- Ban đại diện CMHS;
- GVCN, CMHS, Học sinh lớp 7.
- Lưu: VT.

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thành Long

Tôn Thất Nhân Hiếu

