

Số: 75./KH-THCSNTB

Bình Hưng, ngày 13 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH Hoạt động đối ngoại và hội nhập quốc tế năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 1876/KH-SGDĐT ngày 09 tháng 3 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hoạt động đối ngoại và hội nhập quốc tế ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2026;

Thực hiện Công văn số 809/UBND ngày 12 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Bình Hưng về việc triển khai Kế hoạch hoạt động đối ngoại và hội nhập quốc tế ngành Giáo dục;

Trường THCS Nguyễn Thái Bình xây dựng Kế hoạch triển khai các hoạt động đối ngoại và hội nhập quốc tế năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về hội nhập quốc tế, đặc biệt trong lĩnh vực giáo dục.

Đẩy mạnh các hoạt động hợp tác, giao lưu quốc tế nhằm nâng cao chất lượng dạy và học, tạo cơ hội cho giáo viên và học sinh tiếp cận với nền giáo dục tiên tiến trong khu vực và thế giới.

Quảng bá hình ảnh, truyền thống dạy và học của nhà trường cũng như của ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh đến với các đối tác quốc tế.

Tăng cường giáo dục kỹ năng ngoại ngữ, kỹ năng mềm, sự hiểu biết văn hóa các nước cho học sinh.

2. Yêu cầu

Các hoạt động triển khai phải bám sát định hướng của Sở Giáo dục và Đào tạo, sự chỉ đạo của UBND xã Bình Hưng, đúng quy định của pháp luật về hoạt động đối ngoại.

Nội dung hoạt động phải thiết thực, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế về cơ sở vật chất, đội ngũ và năng lực của nhà trường; tập trung vào nâng cao chất lượng giáo dục.

Phát huy tính chủ động, sáng tạo của các tổ chuyên môn, các đoàn thể và mỗi cá nhân trong việc đề xuất và tổ chức các hoạt động giao lưu, hợp tác.



Bảo đảm an ninh, an toàn, giữ gìn bản sắc văn hóa dân tộc trong quá trình hội nhập.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức

Đối tượng: Toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Hình thức:

- Tổ chức phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo của cấp trên (Kế hoạch số 1876/KH-SGDĐT, Công văn số 809/UBND) trong buổi họp Hội đồng Sư phạm và trong các buổi sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp.

- Lồng ghép nội dung giáo dục hội nhập quốc tế, tình yêu quê hương, đất nước, ý thức giữ gìn bản sắc văn hóa dân tộc vào các môn học như Giáo dục công dân, Lịch sử - Địa lý, Ngữ văn và Hoạt động trải nghiệm - Hướng nghiệp.

- Tuyên truyền trên website của trường, bảng tin nội bộ về các chủ trương, chính sách và các hoạt động đối ngoại của nhà trường.

- Tổ chức các buổi thuyết trình về văn hóa các nước, kỹ năng giao tiếp quốc tế cho học sinh.

2. Nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước về đối ngoại tại trường

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chung, phê duyệt các kế hoạch, chương trình hợp tác.

Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch.

- Tổ trưởng chuyên môn các tổ: Tiếng Anh, Ngữ văn, Lịch sử - Địa lý - Tin học, Công nghệ - Giáo dục công dân có trách nhiệm xây dựng các hoạt động cụ thể, thực hiện trong năm học (tối thiểu 1 chuyên đề/năm học).

- Rà soát các quy định hiện hành để nhà trường điều chỉnh, bổ sung các nội dung liên quan đến việc tiếp khách nước ngoài, quản lý giáo viên, học sinh tham gia các chương trình giao lưu quốc tế (nếu có), đảm bảo tuân thủ quy định của pháp luật và của UBND xã.

3. Công tác thông tin đối ngoại và quảng bá hình ảnh

- Duy trì và nâng cao chất lượng các ấn phẩm truyền thông (bản tin, ảnh, video) về nhà trường, đặc biệt là các hoạt động ngoại khóa, thành tích dạy và học.

- Xây dựng một số thông tin song ngữ (Việt - Anh) trên website của trường để giới thiệu về lịch sử, cơ cấu tổ chức, thành tích và các sự kiện nổi bật của nhà trường.

Hoạt động cụ thể:

- Khi có đoàn khách quốc tế đến thăm hoặc làm việc, nhà trường sẽ chủ động giới thiệu khái quát về văn hóa Việt Nam, về địa phương xã Bình Hưng và những nét đặc trưng của trường.

- Khuyến khích học sinh tham gia các cuộc thi viết, vẽ, làm video về quê hương, đất nước, con người Việt Nam bằng tiếng Anh để gửi tới bạn bè quốc tế.

4. Hoạt động hội nhập quốc tế trong giáo dục

Nâng cao chất lượng dạy và học ngoại ngữ:

- Tổ chức các câu lạc bộ tiếng Anh với sự tham gia của giáo viên tiếng Anh; giáo viên bản ngữ hoặc học sinh.

- Tổ chức các buổi nói chuyện, giao lưu với người nước ngoài đang sinh sống, học tập hoặc làm việc tại địa phương.

- Khuyến khích học sinh tham gia các sân chơi, các cuộc thi hùng biện tiếng Anh do các cấp tổ chức.

Giao lưu văn hóa:

- Chủ động tìm kiếm, kết nối: Thông qua Phòng Văn hóa - Xã hội xã Bình Hưng; tìm hiểu, giao lưu với các trường quốc tế tại Việt Nam.

- Tổ chức các hoạt động giao lưu trực tuyến: Tích cực triển khai các dự án giao lưu trực tuyến với các trường trung học ở nước ngoài để học sinh có cơ hội trao đổi, thực hành ngôn ngữ và tìm hiểu văn hóa.

- Chia sẻ kinh nghiệm: Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn để giáo viên chia sẻ các phương pháp giảng dạy tiên tiến, tài liệu học tập từ các nguồn quốc tế.

Quản lý các hoạt động hợp tác:

- Nếu có điều kiện ký kết Biên bản ghi nhớ hợp tác (MOU) với đối tác nước ngoài, nhà trường sẽ báo cáo và xin ý kiến chỉ đạo từ Phòng Văn hóa - Xã hội xã và Sở Giáo dục trước khi thực hiện.

- Các chương trình liên kết, trao đổi giáo viên, học sinh (nếu có) phải được thực hiện đúng quy trình báo cáo, xin phép và chịu sự giám sát của các cấp quản lý.

5. Công tác quản lý đoàn ra, đoàn vào

Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo UBND xã và Sở Giáo dục về các hoạt động tiếp khách quốc tế, các chương trình có yếu tố nước ngoài diễn ra tại trường.

Trường hợp cử giáo viên, học sinh tham gia các hoạt động giao lưu, tập huấn ở nước ngoài (nếu có), nhà trường sẽ tuân thủ tuyệt đối các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức đi nước ngoài của Nhà nước và Thành phố.

6. Chế độ báo cáo

Báo cáo định kỳ: Trước ngày 10 tháng 10 năm 2026, nhà trường sẽ tổng hợp kết quả thực hiện các hoạt động đối ngoại và hội nhập quốc tế trong năm.

Hình thức: Báo cáo bằng văn bản gửi về UBND xã Bình Hưng (thông qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp theo quy định tại Công văn số 809/UBND.

Báo cáo đột xuất: Kịp thời báo cáo ngay khi có các vấn đề phát sinh liên quan đến hoạt động đối ngoại, hợp tác quốc tế.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Cán bộ quản lý:

- Chỉ đạo chung, phê duyệt và giám sát toàn bộ quá trình thực hiện kế hoạch.
- Là đầu mối liên hệ với Phòng Văn hóa - Xã hội xã và xin ý kiến chỉ đạo.

Các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm:

- Căn cứ kế hoạch, xây dựng các hoạt động cụ thể, phù hợp với bộ môn và lớp học cá nhân phụ trách.

- Tổ Tiếng Anh nòng cốt trong việc tổ chức câu lạc bộ, các hoạt động giao lưu và phiên dịch khi cần.

- Giáo viên chủ nhiệm tuyên truyền, phổ biến và vận động học sinh tham gia tích cực các phong trào.

Đoàn -Đội:

- Phối hợp tổ chức các hoạt động ngoại khóa, các cuộc thi tìm hiểu về văn hóa các nước, kỹ năng hội nhập cho học sinh.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên các kênh thông tin của Đoàn, Đội.

Học sinh:

- Tích cực học tập, rèn luyện ngoại ngữ, kỹ năng mềm.

- Chủ động, tự giác tham gia các hoạt động giao lưu, hợp tác quốc tế do nhà trường tổ chức.

- Có ý thức giữ gìn và quảng bá hình ảnh tốt đẹp của đất nước, con người, văn hóa Việt Nam.

Trên đây là Kế hoạch triển khai hoạt động đối ngoại và hội nhập quốc tế năm 2026 của Trường THCS Nguyễn Thái Bình. Đề nghị các bộ phận liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc cần điều chỉnh, báo cáo kịp thời về Cán bộ quản lý để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- CB, GV, NV;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thị Thanh Trang