

Số: 80 /KH-THCSNTB

Bình Hưng, ngày 20 tháng 3 năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2026**  
**của Trường THCS Nguyễn Thái Bình**

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Luật Khiếu nại ngày 11 tháng 11 năm 2011;

Căn cứ Luật Tố cáo ngày 12 tháng 6 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ về hướng dẫn chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 14 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo;

Căn cứ Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ về quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ về quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh;

Căn cứ Thông tư số 07/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ về quy định về thẩm quyền, nội dung thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng;

Trường THCS Nguyễn Thái Bình xây dựng kế hoạch tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2026 với các nội dung như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo đến với đội ngũ đảng viên, viên chức và người lao động.

Tổ chức thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đúng quy định của pháp luật.

Giữ ổn định kỷ luật, kỷ cương của nhà trường, góp phần giữ vững an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội tại địa phương. Giải quyết kịp thời, đúng pháp luật các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Hạn chế thấp nhất



tình trạng khiếu nại, tố cáo vượt cấp. Không để tồn đọng đơn khiếu nại, tố cáo kéo dài, gây bức xúc trong dư luận.

## **2. Yêu cầu**

Tổ chức bộ máy, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của bộ phận tiếp công dân nhằm nâng cao hiệu quả tiếp công dân.

Hướng dẫn công dân thực hiện quyền và nghĩa vụ của người khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đúng quy định của pháp luật.

Tiếp nhận, xử lý kịp thời, đúng quy định các thông tin về khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về những vấn đề có liên quan công tác quản lý giáo dục thuộc thẩm quyền của đơn vị.

## **II. NỘI DUNG TRỌNG TÂM CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

Xây dựng kế hoạch tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2026 tại đơn vị;

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo đến toàn thể đảng viên, viên chức và người lao động thuộc trường THCS Nguyễn Thái Bình;

Thực hiện trách nhiệm tiếp công dân theo quy định tại khoản 3 Điều 4 Luật Tiếp công dân;

Tổ chức tiếp công dân theo quy định của Luật Tiếp công dân và Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ về quy định quy trình tiếp công dân.

Nâng cao năng lực tiếp công dân của cán bộ, giáo viên, được phân công làm nhiệm vụ tiếp công dân tại đơn vị.

Tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định tại Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan về khiếu nại, tố cáo;

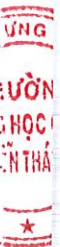
Trường THCS Nguyễn Thái Bình tổ chức kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân khiếu nại, tố cáo tại đơn vị theo năm.

Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đúng quy định.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo**

Quán triệt Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26 tháng 5 năm 2014 của Bộ Chính trị “Về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo”; Chỉ thị số 19/CT-UBND ngày 20 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về tăng cường và nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Quán triệt các văn bản chỉ đạo của cấp có thẩm quyền về



tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và hướng dẫn thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2026.

## 2. Phân công bộ phận tiếp công dân

Đảng viên, viên chức được phân công làm nhiệm vụ tiếp công dân năm 2026 của Trường THCS Nguyễn Thái Bình gồm có:

- Bà Nguyễn Thị Thanh Trang, Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng;
- Bà Dương Thị Huyền Trân, Phó Bí thư Chi bộ, Phó hiệu trưởng;
- Ông La Nguyễn Hoàng Anh, Chi ủy, Phó hiệu trưởng;
- Ông Trần Thị Nhuệ, viên chức Giáo viên, Chủ tịch công đoàn;
- Bà Trần Thị Thoa, viên chức Giáo viên, Trưởng ban Thanh tra nhân dân.
- Bà Lê Thị Thanh Thủy, viên chức Nhân viên, Đảng viên, Tổ trưởng tổ Văn phòng.

## 3. Phân công viên chức làm nhiệm vụ tiếp công dân

Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng Trường THCS Nguyễn Thái Bình thực hiện tiếp công dân theo định kỳ vào thứ Hai hàng tuần (lịch tiếp công dân được cập nhật vào lịch công tác và đăng công khai trên cổng thông tin điện tử của đơn vị).

Đảng viên, viên chức được phân công làm nhiệm vụ tiếp công dân: Tiếp công dân thường xuyên vào các ngày từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần.

Nơi tiếp công dân: Phòng Tiếp công dân, Trường THCS Nguyễn Thái Bình.

## 4. Xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh

Trường THCS Nguyễn Thái Bình tham mưu, đề xuất việc xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh theo quy định của pháp luật.

## 5. Kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo

Trường THCS Nguyễn Thái Bình tổ chức kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân khiếu nại, tố cáo tại đơn vị theo năm.

Trên đây là Kế hoạch tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2026 của Trường THCS Nguyễn Thái Bình. Đề nghị đảng viên, viên chức và người lao động Trường THCS Nguyễn Thái Bình thực hiện nghiêm túc các nội dung nêu trên. /.

### Nơi nhận:

- VP Đảng ủy;
- CB, GV, NV, NLĐ;
- Trang thông tin điện tử của trường;
- Lưu: VT.



**Nguyễn Thị Thanh Trang**