

Số: 88/KH-THCS.NVT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức triển khai thực hiện công tác phổ cập, xóa mù chữ năm 2026

Căn cứ Chỉ thị số 29-CT/TW ngày 05 tháng 01 năm 2024 của Bộ Chính trị về công tác phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, xóa mù chữ cho người lớn và đẩy mạnh phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông;

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24 tháng 3 năm 2014 của Chính phủ về Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Nghị định số 277/2025/NĐ-CP ngày 20 tháng 10 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Nghị quyết số 218/2025/QH15 ngày 26 tháng 6 năm 2025 của Quốc hội về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi;

Căn cứ Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 3 năm 2016 và Quyết định số 1387/QĐ-BGDĐT ngày 29 tháng 4 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Căn cứ Công văn số 4934/BGDĐT-GDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 277/2025/NĐCP ngày 20 tháng 10 năm 2025 của Chính phủ về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 608/KH-UBND ngày 24 tháng 02 năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường Hạnh Thông về thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2026;

Căn cứ tình hình thực tiễn tại đơn vị, Trường THCS Nguyễn Văn Trỗi xây dựng Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC) năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCGD, XMC và phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông, bảo đảm sự đồng bộ, thống nhất với việc thực hiện các chủ trương của Đảng về chính sách xã hội, giáo dục. Tăng cường sự phối hợp giữa các cấp, các cơ quan; đề ra giải pháp đảm bảo duy trì bền vững kết quả đạt được.

- Tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị theo nội dung Kế hoạch số 608/KH-UBND ngày 24/02/2026 của Ủy ban nhân dân phường Hạnh Thông.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Các chỉ tiêu

- Phổ cập bậc trung học công dân từ 15 đến 21 tuổi đã đạt chuẩn phổ cập trung học cơ sở đạt được trình độ học vấn trung học góp phần nâng cao chất lượng của nguồn nhân lực phục vụ công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước, thực hiện hội nhập với giáo dục khu vực và thế giới, phát huy cao độ tính năng động, sáng tạo và bản lĩnh chính trị của thế hệ trẻ trong sự nghiệp xây dựng và bảo vệ Tổ quốc:

- + Tỷ lệ học sinh hoàn thành THCS vào học lớp 10 đạt 99% trở lên;
- + Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THPT (2 hệ) đạt từ 99% trở lên;
- + Tỷ lệ thanh thiếu niên từ 18 đến 21 tuổi tốt nghiệp THPT đạt tỷ lệ 86% trở lên.

Duy trì kết quả phường đạt chuẩn phổ cập bậc trung học theo chuẩn của Thành phố Hồ Chí Minh.

- Xóa mù chữ và giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ cho các đối tượng từ 15 đến 60 tuổi trở lên còn mù chữ (trình độ văn hóa từ lớp 3 trở xuống) và giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ (trình độ văn hóa từ lớp 4 và 5): Phần đầu trên 99% số người trong độ tuổi từ 15 đến 35 được công nhận đạt chuẩn biết chữ giai đoạn 1 và trên 99% số người trong độ tuổi từ 15 đến 60 được công nhận đạt chuẩn biết chữ giai đoạn 2.

Duy trì kết quả phường đạt chuẩn xóa mù chữ mức độ 2.

2. Nhiệm vụ và các giải pháp thực hiện

2.1. Công tác tuyên truyền

- Tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ, viên chức, người lao động hiểu rõ “Phổ cập giáo dục là quá trình tổ chức hoạt động giáo dục để mọi công dân trong độ tuổi đều được học tập và đạt đến trình độ học vấn nhất định theo quy định của pháp luật” (*quy định tại Khoản 8 Điều 5 Luật Giáo dục năm 2019*). Nhà nước ưu tiên đầu tư và thu hút các nguồn đầu tư khác cho giáo dục; ưu tiên đầu tư cho phổ cập giáo dục...; bảo đảm ngân sách để thực hiện phổ cập giáo dục. (*quy định tại Điều 17 Điều 96 Luật Giáo dục năm 2019*).

- Tuyên truyền về việc huy động trẻ 3 đến 5 tuổi vào trường mầm non, 6 tuổi vào lớp Một: thông tin về thời gian điều tra, lập danh sách, thời gian đăng ký trực tuyến thông tin về trẻ, thời gian đăng ký học,...

- Vận động trẻ bỏ học ra lớp: tuyên truyền nhận thức cho người dân về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc học, thông tin về điều kiện nhập học, thời gian và địa điểm khai giảng các lớp/khóa học (tại các trường phổ thông, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, Trung tâm học tập cộng đồng).

- Tạo chuyển biến mạnh mẽ, nâng cao hiệu quả tổ chức thực hiện, đảm bảo cho mọi công dân trong độ tuổi thực hiện nghĩa vụ học tập, hoàn thành phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc; duy trì và nâng cao tính bền vững đối với kết quả xóa mù chữ cho người lớn; tăng cường tư vấn hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau trung học cơ sở cho học sinh lớp 9 phù hợp với năng lực, sở trường, nguyện vọng, hoàn cảnh để có cơ hội tiếp tục học tập; đồng thời, phát triển hệ thống giáo dục mở để tạo cơ hội học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập.

- Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền bằng các phương tiện thông tin như: khẩu

hiệu tuyên truyền, sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt hội đồng, hệ thống đoàn thể, hội nghị chuyên đề, các kênh thông tin của nhà trường...

2.2. Tham gia tổ chức điều tra lập hồ sơ PCGD, XMC

- Tham gia công tác điều tra, lập danh sách và cập nhật trình độ văn hóa cho tất cả các đối tượng cư trú tại địa phương khi có kế hoạch và điều động của Ủy ban nhân dân phường. Tổ chức điều tra, rà soát tất cả các đối tượng từ 0 tuổi trở lên (*trong đó tập trung điều tra, lập danh sách trẻ 3 đến 5 tuổi, 6 tuổi - sinh năm 2020, 2021, 2022, 2023 - danh sách này là cơ sở để thực hiện huy động trẻ vào mầm non và lớp 1 năm học 2026 - 2027 đồng thời ghi rõ tên trường mầm non mà trẻ đang học năm học 2025 - 2026*). Triển khai cập nhật các thông tin từ phiếu điều tra vào sổ phổ cập và lấy minh chứng trình độ văn hóa cho các đối tượng từ 5 đến 21 tuổi năm học 2025 - 2026.

- Giáo viên, nhân viên được phân công điều tra phối hợp với Trưởng khu phố tổ chức điều tra từng hộ gia đình, cập nhật đối tượng chuyển đi - chuyển đến vào hồ sơ phổ cập của phường.

- Nhân viên phụ trách kiêm nhiệm công tác phổ cập giáo dục cập nhật số liệu tất cả đối tượng trong sổ điều tra vào chương trình quản lý PCGD, XMC năm 2026 (cập nhật vào Cơ sở dữ liệu trên hệ thống thông tin quản lý: www.pcgdhcm.hcm.edu.vn).

- Hoàn tất công tác điều tra, cập nhật số liệu vào chương trình quản lý PCGD, XMC của Bộ Giáo dục và Đào tạo cuối tháng 10/2026.

** Lưu ý: Việc điều tra phổ cập, bổ sung cập nhật thông tin trình độ văn hóa hộ gia đình cần đảm bảo đầy đủ, chính xác tránh bỏ sót đối tượng.*

2.3. Duy trì và nâng cao chất lượng công tác phổ cập giáo dục

- Tuyên truyền, vận động các đối tượng trong độ tuổi phổ cập giáo dục tham gia học tập để hoàn thành tiêu chuẩn phổ cập giáo dục theo quy định; xác minh trình độ văn hóa, vận động các đối tượng trong độ tuổi phổ cập giáo dục ngoài nhà trường đến lớp (phổ thông, phổ cập, bổ túc, nghề, ...). Tạo điều kiện cho học sinh không có khả năng học chính quy vào học các lớp phổ cập trên địa bàn phường và các phường lân cận.

- Đầu tư cơ sở vật chất, củng cố đội ngũ giáo viên để thực hiện nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục các cấp học, các bậc học. Huy động mọi nguồn lực trong xã hội để phát triển mạng lưới trường lớp, nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung đồ dùng, thiết bị dạy và học theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa, phục vụ thiết thực công tác PCGD.

- Thường xuyên báo cáo với Ủy ban nhân dân phường thông qua Phòng Văn hóa - Xã hội để cập nhật danh sách học sinh đang học và danh sách học sinh nghỉ, bỏ học; hỗ trợ và tạo điều kiện cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn được đến lớp.

- Triển khai đồng bộ các giải pháp để thực hiện tốt việc phân luồng học sinh sau khi hoàn thành trung học cơ sở, duy trì và nâng cao tỷ lệ học sinh vào học ở các trường trung cấp chuyên nghiệp, trung cấp nghề.

- Cử giáo viên tham gia giảng dạy các lớp phổ cập theo kế hoạch và điều động của Ủy ban nhân dân phường.

2.4. Tham gia các hoạt động tổ chức kiểm tra, đánh giá, công nhận của Ủy ban nhân dân phường khi được điều động

- Ban chỉ đạo PCGD, XMC trường chỉ đạo cập nhật trình độ văn hóa các đối tượng trong diện PCGD, XMC, tổng hợp thống kê số liệu xóa mù chữ - phổ cập đảm bảo chính

xác, thực hiện hồ sơ phổ cập, thu thập các biểu mẫu, minh chứng, kiểm tra, tự đánh giá, công nhận theo đúng các văn bản hướng dẫn Bộ Giáo dục và Thành phố quy định gửi về Phường theo kế hoạch.

- Thời gian dự kiến: Đầu tháng 12 năm 2026.

2.5. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa để thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục, xóa mù chữ

- Chủ động lồng ghép các chương trình, đề án, dự án và huy động nguồn lực của xã hội để thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC.

- Khuyến khích các tập thể, cá nhân có những sáng kiến hay để huy động các nguồn lực giúp địa phương, nhà trường thực hiện tốt công tác PCGD, XMC.

- Phát huy vai trò của các tổ chức hội, đoàn thể, tiếp tục xây dựng các loại quỹ, học bổng để hỗ trợ, giúp đỡ những học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh nghèo vượt khó có cơ hội đến trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ cấp trường

- Thành phần: Ban giám hiệu, nhân viên Văn thư - Học vụ, đại diện các đoàn thể, tổ chuyên môn, khối trưởng chủ nhiệm.

- Nhiệm vụ:

+ Chỉ đạo bộ phận chuyên môn nhà trường tăng cường các hoạt động, phương pháp giáo dục tích cực, tích hợp, vận dụng vào thực tiễn. Sử dụng các tài liệu giảng dạy phù hợp, trang thiết bị giảng dạy tiên tiến, nâng cao chất lượng chuyên môn, chú ý đến học sinh chậm tiến bộ và có kế hoạch phụ đạo nhằm củng cố kiến thức giúp cho học sinh tham gia học tập, kéo giảm tỉ lệ học sinh lưu ban, bỏ học. Đề ra kế hoạch cụ thể để huy động học sinh bỏ học tiếp tục đến lớp.

+ Triển khai thu thập thông tin trình độ văn hóa từng đối tượng và tổng hợp, báo cáo theo quy định. Phối hợp cùng với các đoàn thể, khu phố chủ động vận động các đối tượng học tập nâng cao trình độ đạt chuẩn PCGD, XMC, xây dựng hình thức và quy mô học tập phù hợp với tình hình.

+ Tăng cường kiểm tra, đánh giá việc triển khai thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC tại đơn vị; hoàn thiện các hồ sơ khi phường thực hiện kiểm tra công nhận kết quả PCGD, XMC theo quy định; tăng cường công tác sinh hoạt định kỳ của Ban chỉ đạo, phân công cụ thể từng thành viên nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động; đánh giá kết quả thực hiện công tác PCGD, XMC nhằm kịp thời nắm bắt các khó khăn, vướng mắc để chỉ đạo giải quyết và có hướng triển khai thực hiện trong thời gian tiếp theo.

+ Tăng cường công tác chuyển đổi số, tập huấn và bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ phụ trách, giáo viên tham gia công tác PCGD, XMC. Nâng cao chất lượng khai thác, trích xuất thông tin từ hệ thống quản lý PCGD, XMC.

2. Cô Phạm Thị Thu Thảo - Nhân viên Văn thư - Học vụ phụ trách công tác phổ cập, xóa mù chữ

- Lưu trữ, bảo quản hồ sơ về công tác PC-XMC của đơn vị.

- Cập nhật số liệu lên hệ thống, quản lý, sử dụng tài khoản, tổ chức vận hành hệ thống, thu thập, tổng hợp dữ liệu PCGD, XMC trên địa bàn để cập nhật vào hệ thống theo quy định.

- Thường xuyên cập nhật văn bản chỉ đạo về công tác PCGD, XMC cho Ban chỉ đạo trường và kịp thời triển khai thực hiện, cập nhật, hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định.

3. Các đoàn thể: Công đoàn, chi đoàn; Khối trưởng chủ nhiệm, Giáo viên chủ nhiệm

- Tuyên truyền rộng rãi đến đoàn viên, người lao động hiểu rõ chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về công tác PCGD, XMC.

- Phối hợp vận động các trường hợp diện phổ cập giáo dục ngoài nhà trường trên địa bàn đến lớp để hoàn thành tiêu chuẩn.

- Tổng hợp báo cáo, phản ánh kịp thời những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện về Phó hiệu trưởng để tổng hợp báo cáo Hiệu trưởng và Ban chỉ đạo.

4. Giáo viên bộ môn

- Tham gia giảng dạy công tác phổ cập khi có điều động, phân công từ trường và các cấp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2026 của trường THCS Nguyễn Văn Trỗi, đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường và các cá nhân được phân công nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc, đảm bảo theo tiến độ quy định./.

Nơi nhận:

- UBND phường Hạnh Thông (*để báo cáo*);
- Cấp ủy chi bộ, Ban giám hiệu;
- Ban Chỉ đạo PCGD, XMC;
- Các đoàn thể;
- Tổ chuyên môn;
- Ban đại diện CMHS, BCH CHKH trường;
- Công khai: website, bản tin;
- Lưu: VT, HsPCGD.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Ngọc Ánh